

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia
 Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità
Servizio programmazione e sviluppo dei servizi sociali
 Riva Nazario Sauro, 8
 34123 Trieste
 Pec: salute@certregione.fvg.it

L.R. 17/00 "Realizzazione di progetti antiviolenza e istituzione di centri per donne in difficoltà"
ISTANZA DI CONTRIBUTO PER L'ANNO 2021

II/La sottoscritto/a

Nome e Cognome	
nato/a a	
in data	
cellulare	
e-mail	
In qualità di (per le associazioni la domanda può essere presentata solo dal legale rappresentante)	☐ Legale rappresentante dell'Ente (specificare) ☐ Responsabile del procedimento ☐ altro (specificare)

CHIEDE

la concessione del contributo di € _____ per l'anno **2021** per il progetto denominato:

_____ da utilizzare per le finalità previste dalla L.R. 17/00 e nel rispetto della stessa e del Regolamento attuativo, approvato con D.P.Reg. n. 0454/Pres. dd. 28 novembre 2001 (di seguito Regolamento).

A tal fine dichiara, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà), consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità:

Quadro A	Dati del soggetto beneficiario				
Denominazione	(indicare la denominazione per esteso come riportata nello Statuto del soggetto beneficiario e l'eventuale acronimo)				
Codice Fiscale/Partita IVA					
Indirizzo sede legale	(Via)	(n.)	(CAP)	(Comune di)	(Provincia di)

Recapito postale - indirizzo cui inviare la corrispondenza (se diverso da sede legale)					
	(Via)	(n.)	(CAP)	(Comune di)	(Provincia di)
Telefono					
E-mail					
Pec					
Indirizzo sito web					
Referente per il progetto/ Persona di contatto					
	(Nome e Cognome)	(telefono)	(cellulare)	(e-mail)	

RITENUTA D'ACCONTO

- ☐ NON è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% in quanto non si tratta di iniziativa di natura commerciale, anche occasionale
- ☐ è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% in quanto si tratta di iniziativa di natura commerciale, anche occasionale

IMPOSTA DI BOLLO

- ☐ esente dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 266/91 Art. 8, comma 1 (associazioni di volontariato)
Iscritto al registro
- ☐ esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/72 – all. B Art. 16 (amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e loro associazioni, comunità montane)
- ☐ esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/72 – all. B Art. 27-bis (onlus ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI). Iscritto al registro/albo

TITOLARE PARTITA IVA

- ☐ **NO**
- ☐ **SI:**
- ☐ l'IVA costituisce un costo in quanto non recuperabile
- ☐ l'IVA viene compensata e pertanto non costituisce un costo

Chiede che i pagamenti che verranno effettuati da codesta amministrazione regionale, vengano accreditati sul seguente conto corrente bancario/postale, intestato all'Ente/associazione richiedente:

ISTITUTO BANCARIO/POSTALE PER L'ACCREDITAMENTO E COORDINATE CONTO CORRENTE												
Istituto										Comune		
codice IBAN (riempire tutte le caselle)	Cod. paese	Cod. controllo	CIN	ABI			CAB		N° conto corrente			
	I	T										

Dichiara, altresì, di esonerare codesta amministrazione regionale e la tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza, e per effetto, di mancata comunicazione, nelle dovute forme, di eventuali variazioni successive.

Quadro B		Relazione tecnica descrittiva del progetto (Il contenuto che viene qui richiesto verrà pubblicato, nel caso di concessione del contributo, sul sito internet della Regione FVG, nella sezione Amministrazione Trasparente e potrà essere utilizzato secondo gli obblighi di legge)	
Descrizione sintetica delle attività previste (max 2 cartelle formato A 4).	Per le Associazioni la Relazione deve evidenziare i seguenti elementi: – Organico dell'Associazione; – Servizio di ascolto telefonico e reperibilità; – Servizio di presa in carico e accoglienza al Centro e/o in strutture di emergenza con indicazione del numero di donne accolte ed eventuali minori; – Ospitalità nelle Case Rifugio e numero di donne accolte con eventuali figli minori; – Casa/e di transizione o di secondo livello e numero di donne accolte con eventuali figli minori; – Conclusione del percorso di presa in carico e modalità di dimissione – Incontri di supervisione e numero di incontri; – Consulenza legale; – Attività di sostegno psicologico e genitoriale; – Orientamento al lavoro; – Collaborazione di rete con gli attori istituzionali locali: nr. di sportelli sul territorio – Organizzazione di eventi, attività di formazione e sensibilizzazione sul territorio; – Partecipazione ad eventi formativi da parte delle operatrici dell'Associazione; – Attività di rete a livello regionale nazionale/internazionale (soggetti coinvolti nel percorso di uscita dalla violenza delle donne ed eventuali minori presi in carico).		
Indicare in quali aree e in quali Comuni si prevede di svolgere le attività	☐ Udine _____ ☐ Gorizia _____ ☐ Pordenone _____ ☐ Trieste _____		
Enti pubblici o privati partner del progetto o coinvolti nella realizzazione dell'iniziativa	Denominazione e sede legale	Attività che verranno svolte dal partner/soggetto coinvolto	
Tempi di realizzazione	Periodo complessivo di realizzazione del progetto:		

e cronogramma delle attività	dal / / al / /	
Numero di persone che si prevede di coinvolgere nell'organizzazione e nella realizzazione del progetto (escluso utenti) e loro professionalità e ruolo nel progetto		
Numero di utenti che si prevede di raggiungere con il progetto (indicare possibilmente anche quanti adulti e quanti minori)		
Obiettivi e risultati che si prevede di raggiungere nel progetto		
Eventuali prodotti del progetto (materiale promozionale, foto, video, dispense, report..)		
Quadro C	Parte riservata ai soli Enti locali, singoli o associati, convenzionati con associazioni femminili operanti in Regione, che presentano la domanda in base all'art. 3, comma 2, del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 0454/Pres. dd. 28 novembre 2001	
Dichiarazioni e allegato ai sensi dell'art. 3, comma 2, lett. b) del Regolamento	Dichiaro che: ☐ l'associazione convenzionata possiede i requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. b) del Regolamento; ☐ l'Ente locale richiedente, ha acquisito agli atti la documentazione di cui all'art. 3, comma 2, lett. c); ☐ Allega copia della convenzione	
Quadro D	PREVENTIVO DI SPESA	
A) SPESE DI GESTIONE E DI FUNZIONAMENTO del centro antiviolenza/delle case di accoglienza/degli sportelli ART. 4 LETT. a) Regolamento		
VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO (qualora l'IVA

		non costituisca un onere indicare l'importo al netto IVA)
a) Spese di affitto e assicurazioni	AFFITTO DI (specificare)	
	ASSICURAZIONI (inerenti ai locali) PER (specificare)	
b) Spese per la fornitura di acqua, luce, gas, telefono	UTENZA ACQUA DI (specificare)	
	UTENZA ENERGIA ELETTRICA DI (specificare)	
	UTENZA GAS DI (specificare)	
	UTENZA TELEFONICA DI (specificare)	
c) Spese per ordinaria manutenzione		
d) Spese per arredi	Trattandosi di un contributo di parte corrente, la spesa potrà riguardare solo beni non ammortizzabili.	
	TOTALE	
B) SPESE DI GESTIONE PER LA FUNZIONALITA' OPERATIVA del centro antiviolenza/delle case di accoglienza/degli sportelli ART. 4 LETT. b) Regolamento (in caso di convenzione, ai sensi dell'art. 7, comma 2, lett. c)		
VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO (qualora l'IVA non costituisca un onere indicare l'importo al netto IVA)
a) Spese per il vitto e il vestiario	Da intendersi le spese necessarie per la concreta attuazione del progetto e dei servizi alla persona accolta/in carico. In questa voce sono esclusi i rimborsi agli operatori.	
b) assicurazioni		
c) spese per gli operatori	Da intendersi per stipendi e collaborazioni occasionali che non costituiscano consulenze.	
d) consulenze	Da intendersi in questa voce ad esempio spese per consulenze legali (escluso patrocinio legale), spese per consulenze psicologiche, ecc.	
e) formazione		
f) spese mediche specialistiche	Da intendersi per le persone accolte nelle case di accoglienza o prese in carico dal centro antiviolenza.	
g) attività didattiche e ludiche		
h) spese postali e di cancelleria		
	TOTALE	
C) SPESE PER POSTI NIDO, PASTI SCOLASTICI E SERVIZI DI CENTRO VACANZE PER I BAMBINI OSPITATI PRESSO LE CASE DI ACCOGLIENZA ART. 4 LETT. c) Regolamento		
VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO (qualora l'IVA non costituisca un onere indicare l'importo al netto IVA)

	TOTALE	
D) SPESE PER MONITORAGGIO DEL FENOMENO, CAMPAGNE INFORMATIVE IN MERITO ALL'ATTIVITA' ED AI SERVIZI OFFERTI, FORMAZIONE DI OPERATORI PUBBLICI E PRIVATI		
ART. 4 LETT. d) Regolamento		
VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO (qualora l'IVA non costituisca un onere indicare l'importo al netto IVA)
	TOTALE	
	TOTALE spesa	
	TOTALE entrate previste	
	TOTALE spesa per la quale si chiede il contributo	

Quadro E	Parte riservata alle sole ASSOCIAZIONI
Dichiarazioni e allegati ai sensi dell'art. 3, comma 2, lett. c) del Regolamento	Dichiara che: ○ i componenti degli organi di amministrazione e di controllo, alla data di presentazione della domanda sono i seguenti: _____ _____ _____ _____ _____ ○ l'associazione richiedente è iscritta (barrare e compilare una delle seguenti opzioni): ➤ al registro regionale delle associazioni di volontariato al n. ➤ all'albo delle onlus dell'Agenzia delle Entrate, da almeno un anno, alla data di presentazione della domanda, ➤ al Registro regionale APS n. Allega: ☐ copia dell'atto costitutivo e dello Statuto ovvero l'indicazione dell'Ente e dell'ufficio presso i quali sono disponibili per l'ufficio procedente e la data di deposito; ☐ relazione (max 2 cartelle A4) sull'attività svolta negli ultimi due anni nell'ambito della violenza intra ed extra familiare contro le donne da redigersi evidenziando gli stessi elementi della "Relazione tecnica descrittiva del progetto"; ☐ copia del bilancio consuntivo dei due ultimi anni di attività o, in mancanza, del bilancio preventivo ovvero, per le associazioni iscritte all'albo delle onlus, la dichiarazione dei redditi degli ultimi due anni;

Quadro G	Ulteriori allegati
Allegato G1	Documento di identità del legale rappresentante/sottoscrittore (in caso la domanda non venga firmata digitalmente e inviata via PEC)
Allegato G2	Fatti salvi i casi di esenzione o di invio mediante mezzi diversi dalla PEC, copia del modello F23 che dimostra l'assolvimento dell'obbligo relativo all'imposta di bollo in caso di invio della domanda di contributo a mezzo pec con firma digitale.
Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre: ☐ le spese indicate a preventivo sono congrue e pertinenti con il progetto presentato; ☐ di essere a conoscenza del contenuto della L.R. 17/00 e del suo Regolamento attuativo e di essere consapevole che, qualora le risorse dovessero risultare insufficienti, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del Regolamento, il contributo da destinare a ciascun richiedente è assegnato proporzionalmente, in modo da garantire, fino alla misura massima possibile, la copertura delle spese di cui alle lettere a) e b) del comma 1 dell'art. 4, del Regolamento; ☐ di esonerare codesta amministrazione regionale da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni e di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva modifica dei dati sopra indicati; ☐ di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.	

<i>luogo e data</i> _____	<i>Timbro e Firma</i> _____
---------------------------	-----------------------------