
Blue Growth Business Plan Competition

AVVISO PUBBLICO

Premessa

La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia è partner del progetto MISTRAL approvato nell'ambito del Programma Europeo INTERREG MED. MISTRAL vuole creare una comunità simbiotica e transnazionale di cluster nell'area Mediterranea che operano nei settori della Blue Growth e contribuire a **migliorare l'efficacia dei servizi innovativi a supporto del trasferimento tecnologico, creazione d'impresa, networking, nei settori delle energie rinnovabili marine, acquacoltura e pesca, turismo marittimo e costiero, biotecnologia blu, sorveglianza marittima**. L'obiettivo di MISTRAL è promuovere e rendere efficace un ecosistema transnazionale di innovazione in cui le imprese, il mondo della ricerca e il settore della formazione collaborino nei settori indicati per:

- sviluppare azioni di innovazione sostenibile
- aumentare la loro performance in termini di innovazione
- sostenere lo sviluppo dello spirito imprenditoriale
- aumentare l'accesso e la condivisione della conoscenza del settore marittimo.

La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia contribuisce alla realizzazione del workpackage 4 "Testing" del progetto MISTRAL che prevede l'organizzazione di una **Blue Growth Business Plan Competition** da realizzarsi in modalità telematica o, ove possibile, in presenza sul territorio regionale nel periodo fine Agosto - Ottobre 2020.

Art. 1 - Finalità e oggetto dell'avviso

Il presente avviso riguarda l'**edizione pilota della Blue Growth Business Plan Competition** e ha come obiettivo la definizione delle regole di partecipazione all'iniziativa, che prevede un percorso di accompagnamento in tre fasi per un massimo di 20 beneficiari.

Si segnala che l'avviso ha carattere ricognitivo e, come tale, non impegna la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia a dar seguito alle attività di cui in oggetto. La presentazione e la ricezione delle candidature, nonché la loro eventuale valutazione preliminare, pertanto, non possono costituire motivo o presupposto per qualsivoglia pretesa nei confronti della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia stessa anche nel caso in cui quest'ultima non dia alcun seguito al presente invito, lo sottoponga a successive modificazioni o proceda con diversi mezzi e modalità per il perseguimento dei medesimi obiettivi.

Art. 2 – Destinatari

Possono presentare domanda:

1. **spin off accademiche** in possesso dei seguenti requisiti:
 - **con sede legale e/o operativa in Italia;**
 - **non in stato di liquidazione o di fallimento** e non soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo nel quinquennio precedente la data di presentazione della domanda;
 - in una situazione di **regolarità contributiva nei confronti di INPS, INAIL e DURC** al momento della presentazione della candidatura;
 - che **rispettino le norme dell'ordinamento giuridico italiano** in materia infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela ambientale.

2. **startup innovative** in possesso dei seguenti requisiti:
 - **con sede legale e/o operativa in Italia;**
 - **regolarmente iscritte al registro delle imprese nella sezione speciale delle startup innovative (cfr. Legge del 17 dicembre 2012 n. 221);**
 - **non in stato di liquidazione o di fallimento** e non soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo nel quinquennio precedente la data di presentazione della domanda;
 - in una situazione di **regolarità contributiva nei confronti di INPS, INAIL e DURC** al momento della presentazione della candidatura;

- che **rispettino le norme dell'ordinamento giuridico italiano** in materia infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela ambientale.
3. **aspiranti imprenditori in team** composti da almeno 2 persone e dove minimo 2/3 dei componenti sia residente o domiciliato in Italia.

che presentino **progetti imprenditoriali innovativi relativi ad almeno uno dei seguenti settori della BLUE Growth:**

1. Marittime Renewable Energy;
2. Marittime Surveillance;
3. Fishing and Acquaculture;
4. Blue Biotechnologies;
5. Coastal and Maritime Tourism.

Per dettagli circa i settori di riferimento si veda il documento Blue Growth Book scaricabile al seguente link:

[https://interreg-med.eu/projects-results/our-project-results/detail/?tx_elibrary_pi1\[livtable\]=7908&tx_elibrary_pi1\[action\]=show&tx_elibrary_pi1\[controller\]=FrontendLivtable&cHash=60ce694569cdf7cd6a8be74846ef2ce](https://interreg-med.eu/projects-results/our-project-results/detail/?tx_elibrary_pi1[livtable]=7908&tx_elibrary_pi1[action]=show&tx_elibrary_pi1[controller]=FrontendLivtable&cHash=60ce694569cdf7cd6a8be74846ef2ce)

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti determinerà l'inammissibilità della candidatura.

Art. 3 – Oggetto

La Blue Growth Business Plan Competition si svolgerà da fine agosto a ottobre 2020¹ e prevede un **percorso di accompagnamento in tre fasi** descritto di seguito.

- **FASE 1: percorso di formazione finalizzato alla redazione del Business Plan e di un pitch** per massimo **20 beneficiari**. La FASE 1 si conclude con una pitching session alla presenza del Comitato di Valutazione per l'ammissione alla fase successiva. Le attività si svolgeranno in modalità telematica o, ove possibile, in presenza sul territorio regionale dal dal 31 agosto al 20 settembre 2020.

¹ Le date riportate con riferimento allo svolgimento delle attività rivestono carattere indicativo.

- **FASE 2:** attività di **formazione e coaching one-to-one finalizzati alla compilazione del Business Plan** per massimo **10 beneficiari** nel periodo compreso tra il 21 settembre e il 13 ottobre 2020. La FASE 2 si conclude con una pitching session alla presenza del Comitato di Valutazione che selezionerà 1/2 beneficiari per partecipare all'evento conclusivo della International Business Plan Competition di MISTRAL.
- **FASE 3:** **supporto alla presentazione del pitch in inglese** in vista della partecipazione **all'evento conclusivo della International Business Plan Competition** di MISTRAL (che si svolgerà in data 22 ottobre 2020 via telematica) fino a un massimo di 2 beneficiari.

FASE 1 (31 agosto - 20 settembre 2020)

- Percorso di formazione della durata di 20 ore finalizzato alla redazione di un Business Plan.

I seminari realizzati nell'ambito del percorso verteranno sulle seguenti materie:
 - a) Caratteristiche dei settori della Crescita Blu richiamati nel paragrafo 1 "Premesse e informazioni"
 - b) Opportunità e ricerca di finanziamenti
 - c) Accesso al mercato
A queste, si aggiungeranno almeno due tra le materie indicate a seguire:
 - d) Il Business Model Canvas
 - e) Dal Business Model Canvas al Business Plan
 - f) Le risorse finanziarie in un Business Plan
 - g) Come intraprendere una nuova iniziativa imprenditoriale nel settore della Crescita Blu
- Formazione della durata di 8 ore finalizzata alla realizzazione di una presentazione pubblica del proprio progetto con un pitch. Questa formazione ha l'obiettivo di preparare i 20 beneficiari alla presentazione del pitch in occasione della giornata conclusiva della FASE 1.
- Partecipazione alla pitching session alla presenza del Comitato di Valutazione per l'accesso alla FASE 2.

FASE 2 (21 settembre - 13 ottobre 2020)

- Assistenza individuale per ciascun team beneficiario:

- 20 ore per la redazione del Business Plan
L'assistenza individuale verterà sulle seguenti materie:

1. Opportunità di mercato
2. Vantaggio competitivo
3. Sostenibilità del modello di business

A queste, si aggiungerà almeno una tra le materie indicate a seguire:

4. Capacità gestionali
5. Gestione finanziaria
6. Strategia di crescita

- 2 ore per l'accesso alla finanza
- supporto alla gestione della fase di startup e alla creazione di business per un totale di 8 ore.

- Formazione dedicata alla messa a punto della presentazione pubblica del proprio progetto mediante un pitch.
- Partecipazione alla pitching session alla presenza del Comitato di Valutazione per l'accesso alla FASE 3.

FASE 3 (ottobre 2020)

- supporto alla presentazione del pitch in lingua inglese.
- partecipazione all'evento conclusivo della International Business Plan Competition di MISTRAL (che si svolgerà in data 22 ottobre 2020 in modalità telematica) per massimo 2 beneficiari.
- Realizzazione di una video intervista di presentazione del progetto imprenditoriale per ciascun finalista.

Le attività di formazione prevedranno dei focus legati allo sviluppo di competenze e/o all'acquisizione di conoscenze utili per affrontare l'attuale fase di ripresa successiva all'emergenza epidemiologica legata a COVID-19.

Art. 4 – Modalità di presentazione della candidatura e condizioni di inammissibilità

Le candidature potranno essere presentate **entro il giorno 14 agosto 2020** a partire dal giorno successivo alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia alla pagina <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/istruzione-ricerca/fare-ricerca/>.

L'istanza, **accompagnata da copia fotostatica/scansione di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, va presentata secondo la modulistica acclusa alla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia - Servizio Ricerca, Apprendimento permanente e Fondo sociale europeo al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

lavoro@certregione.fvg.it

e deve comprendere i seguenti allegati:

1. **Pitch** del progetto imprenditoriale innovativo (massimo 10 slide in formato pdf);
2. **Curriculum Vitae** di ogni membro del team (preferibilmente in formato Europass, disponibile al link <https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>);
3. **Facsimile per la candidatura - Allegato A)**;

-
4. **“Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”** inerente ai requisiti previsti dall’art. 2 del presente Avviso secondo i seguenti facsimili:
- a) **Allegato B.1)** per spin off e startup innovative;
 - b) **Allegato B.2)** per aspiranti imprenditori (una dichiarazione per ciascun aspirante imprenditore);

La documentazione debitamente compilata dovrà essere sottoscritta con una delle seguenti modalità:

- apponendo firma autografa per esteso e in forma leggibile e scansionando poi il documento. Il modulo dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell’impresa e dal referente operativo oppure da tutto il team se si tratta di un progetto d’impresa.

OPPURE

- apponendo firma digitale, cioè firma elettronica qualificata il cui certificato sia stato rilasciato da un certificatore accreditato. Se si tratta di startup costituita deve essere la firma digitale del legale rappresentante. Se si tratta di team di impresa, sul documento devono essere presenti in forma autografa le firme di tutti i membri del team tranne di quello che appone la firma digitale.

Non saranno considerate ammissibili, e saranno dunque escluse, le domande:

- a) trasmesse con modalità differenti da quelle indicate;
- b) firmate da soggetto diverso dal rappresentante legale non dotato di apposita delega;
- c) inviate prima od oltre il termine di presentazione previsto dal presente avviso.

A tale riguardo, si precisa che, ai fini della verifica del rispetto del termine di presentazione della domanda, farà fede la data registrata dalla sopraindicata casella di posta elettronica certificata della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Tutte le comunicazioni relative al presente avviso successive alla presentazione della domanda saranno effettuate **all’indirizzo email del referente operativo** del progetto indicato nel Modulo di Candidatura.

Qualora l'indirizzo comunicato risulti errato, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia non risponde delle eventuali conseguenze negative derivanti da difetto o mancanza di comunicazioni inerenti al procedimento.

Con la candidatura, i partecipanti si impegnano ad accettare senza riserve tutte le condizioni riportate nel presente avviso e le relative integrazioni e/o modifiche che verranno pubblicate sul sito della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia alla pagina <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/istruzione-ricerca/fare-ricerca/>.

Art. 5 – Modalità di istruttoria e valutazione delle candidature

Il processo di valutazione segue un percorso di valutazione progressiva, effettuata coerentemente con la struttura dell'iniziativa, lungo le diverse fasi.

Tutte le domande pervenute saranno soggette alla **verifica dell'ammissibilità formale** delle proposte ammissibili: verifica formale della completezza della documentazione da parte di un Nucleo di Istruttoria Formale nominato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia incaricato di verificare la completezza della documentazione richiesta all'Art. 4 – Modalità e termine di presentazione delle domande e del rispetto dei requisiti di cui all'Art. 2 – Destinatari.

Tale nucleo o personale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia da esso incaricato potranno chiedere integrazioni prima di procedere alla determinazione dell'esclusione di una candidatura.

Accesso alla FASE 1

Un apposito Comitato di valutazione incaricato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia procederà alla valutazione delle candidature risultate formalmente ammissibili. I criteri di valutazione, valore massimo e soglia sono indicati nella Tabella 1. Per ciascun criterio sarà inoltre previsto un valore di soglia minimo: **solo i progetti che avranno raggiunto un punteggio superiore o uguale alla soglia minima per ogni criterio di valutazione potranno entrare in graduatoria.**

Le prime 20 candidature saranno ammesse alla fase 1.

In caso di un numero di candidature superiore ai 20 posti disponibili, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia si riserva di predisporre una "lista di attesa" all'interno della quale saranno inserite le candidature esorbitanti i posti disponibili della procedura e che resterà valida per un numero

massimo di 7 (sette) giorni a partire dal momento in cui la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia comunicherà ai candidati l'esito della valutazione.

In caso di rinuncia o revoca l'accesso ai benefici di cui al presente avviso sarà assegnato seguendo l'ordine della lista d'attesa fino all'esaurimento dei posti disponibili.

Criterio di valutazione	Valore massimo	Soglia minima (>=)
Rilevanza sui settori della Blue Growth	10	7
Originalità e innovatività dell'idea	10	6
Opportunità di mercato della business idea	10	5
Competenza del team rispetto alla proposta imprenditoriale	10	6

Tabella 1

Punteggio aggiuntivo

Contributo alla fase di ripresa successiva all'emergenza epidemiologica legata a COVID-19, in termini di elaborazione di nuove soluzioni e adattamento di soluzioni preesistenti (**fino a 5 punti**)

Il punteggio totale massimo corrisponde a **45 punti**; la soglia minima complessiva è pari a **24 punti**.

Accesso alla FASE 2

Il comitato di valutazione incaricato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia selezionerà fino ad un massimo di 10 progetti in seguito alla pitching session che si terrà al termine della FASE 1.

Il Comitato valuterà il pitch che sarà presentato in occasione della pitching session conclusiva di FASE 1 secondo i criteri indicati nella Tabella 2.

Criterio di valutazione	Valore massimo
Posizione nella graduatoria ²	5
Coerenza del modello di business individuato	10
Impatto del progetto imprenditoriale sul territorio	10

Tabella 2

Punteggio aggiuntivo

Concreta incidenza sulla fase di ripresa successiva all'emergenza epidemiologica legata a COVID-19, in termini di elaborazione di nuove soluzioni e adattamento di soluzioni preesistenti (**fino a 3 punti**)

Il punteggio totale massimo corrisponde a **28 punti**.

Accesso alla FASE 3

Alla FASE 3 saranno ammessi fino ad un massimo di 2 progetti in base ai punteggi attribuiti dal Comitato di Valutazione incaricato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia secondo i criteri indicati nella Tabella 3. Il Comitato valuterà il pitch che sarà presentato in occasione della pitching session conclusiva di FASE 2 (in lingua inglese).

² Il punteggio in base alla posizione in graduatoria per l'accesso alla FASE 1 è così calcolato:

- 5 punti: 1 e 2 posizione
- 4 punti: 3 e 4 posizione
- 3 punti: dalla 5 alla 7 posizione
- 2 punti: dall'8 alla 10 posizione
- 1 punto: dall'11 posizione

Criterio di valutazione	Valore massimo
Qualità espositiva del pitch	10
Identificazione e aderenza di problema/soluzione	10
Caratterizzazione di cliente e mercato	10
Coerenza del modello di business individuato	10

Tabella 3

Art. 6 - Premio

Il Cluster Tecnologico Nazionale "Blue Italian Growth" (CTN-BIG) mette a disposizione un premio in denaro pari ad Euro 3.000 per il beneficiario vincitore della pitching session al termine della FASE 2.

In caso di rinuncia di un beneficiario al premio, l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria per l'assegnazione del contributo.)

Il premio è erogato direttamente dal Cluster BIG.

Art. 7 - Comunicazione dell'esito della selezione, modifica nominativo del partecipante, rinunce e revoche

L'elenco dei beneficiari verrà pubblicato sul sito della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia alla pagina <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/istruzione-ricerca/fare-ricerca/>).

Ai candidati verrà data comunicazione tramite e-mail dell'esito della valutazione **all'indirizzo del referente operativo indicato nel modulo per la candidatura.**

In caso di ritiro della candidatura o impossibilità a partecipare al programma da parte di uno o più progetti/startup selezionati, il soggetto attuatore si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria anche a programma iniziato.

Entro il termine di 2 (due) giorni dall'invio della predetta comunicazione il referente operativo è tenuto ad informare la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia dell'accettazione o della rinuncia

alla partecipazione al programma di cui al presente avviso. Tale comunicazione dovrà essere inoltrata al seguente indirizzo di posta elettronica: lavoro@certregione.fvg.it.

Nel termine di 5 (cinque) giorni dall'invio dell'esito della valutazione la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia si riserva la possibilità di revocare l'ammissibilità della candidatura motivando adeguatamente tale scelta in ragione del venir meno dei requisiti richiesti dal presente Avviso ovvero in ragione di quanto previsto dall'art. 8 del presente Avviso.

Art. 8 - Proprietà e pubblicizzazione

La proprietà dei materiali prodotti nell'ambito della missione/progetto di cui al presente avviso sarà, oltre che del soggetto ammesso, della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia che, a propria discrezione, potrà utilizzarli, pubblicizzarli, diffonderli, cederli. La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia si riserva il diritto nel corso delle attività progettuali di ritirare o far ritirare, senza che ciò comporti oneri a proprio carico, o proibire, la diffusione di materiali che risultino in contrasto con le finalità della missione o che, a proprio insindacabile giudizio, possano arrecare danno all'immagine e al buon nome della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia o degli Enti pubblici soci della stessa, o delle organizzazioni partecipanti alla missione.

Art. 9 – Decadenza dai benefici

Il mancato rispetto delle condizioni e dei vincoli previsti dal presente avviso dà facoltà all'Amministrazione regionale di far decadere dall'accesso ai benefici e alle opportunità previste dall'avviso medesimo.

Il venir meno dei requisiti soggettivi comporta parimenti la decadenza dall'accesso ai benefici di cui al presente Avviso.

Art. 10 - Variazioni relative al beneficiario

I beneficiari delle opportunità offerte dal presente avviso sono tenuti a comunicare tempestivamente alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia eventuali cessazioni di attività, nonché ogni altro fatto verificatosi successivamente alla presentazione della domanda relativo ai requisiti di cui all'Art. 2 – Destinatari - che possa determinare la perdita di taluno dei requisiti per l'ammissione alle opportunità offerte dall'avviso.

Art. 11 - Responsabilità e riservatezza

Ciascun candidato è responsabile della completezza, della chiarezza nonché della veridicità dei dati e delle informazioni contenute nella documentazione e nei materiali predisposti e/o compilati nell'ambito della partecipazione al presente avviso.

La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia non è pertanto responsabile per i suddetti contenuti, né per eventuali inesattezze, omissioni o violazioni di diritti altrui.

Ogni eventuale richiesta di chiarimenti, di rettifica o di risarcimento da parte di terzi dovrà essere soddisfatta direttamente dal candidato.

La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia si obbliga a mantenere riservati e a non divulgare a terzi, né ad utilizzare direttamente o indirettamente, se non per motivi strettamente attinenti all'organizzazione ed alla gestione del percorso di valutazione e accelerazione nonché per scopi istituzionali, notizie e dati relativi ai progetti imprenditoriali e alle startup.

Art. 12 - Privacy, trattamento dati personali e trasparenza

I dati personali forniti alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e di cui la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura connessa al presente Avviso verranno trattati nella piena e totale osservanza di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Friuli Venezia Giulia, nella persona del presidente in carica, con sede in Trieste, Piazza Unità d'Italia n. 1 – tel. 040 3773710, e-mail presidente@regione.fvg.it PEC regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it;

Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 è il Dott. Mauro Vigni (V. DGR 538 dd. 15 marzo 2018) – tel. 040 3773707 e-mail mauro.vigni@regione.fvg.it PEC privacy@certregione.fvg.it.

Il trattamento dei dati personali è effettuato dalla Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia - Servizio Ricerca, Apprendimento permanente e Fondo sociale europeo, con sede in Trieste, Via San Francesco d'Assisi n. 37.

Soggetti autorizzati al trattamento dei dati sono i dipendenti e i collaboratori del Titolare e della Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia - Servizio Ricerca, Apprendimento permanente e Fondo sociale europeo, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento.

Esclusivamente per le finalità indicate sopra, il Titolare può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte del titolare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento".

I dati verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento del procedimento in oggetto.

Responsabile della sicurezza dei trattamenti effettuati con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e della conservazione dei dati è l'INSIEL S.p.A., con sede in Trieste, Via San Francesco d'Assisi n. 43.

Il conferimento dei dati costituisce un obbligo giuridico per la partecipazione alla procedura e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto.

Il periodo di conservazione dei dati è correlato alla durata della procedura e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Si intendono espressamente richiamate tutte le disposizioni in materia di protezione dei dati personali dettate dai menzionati D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii e Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- registrare i dati relativi ai candidati che intendono presentare domanda di partecipazione alla competizione disciplinata dal presente avviso;

- realizzare attività di istruttoria e valutazione sulle candidature pervenute, nonché di pubblicazione delle graduatorie;
- inviare – anche a mezzo posta elettronica – comunicazioni circa l’esito delle attività di valutazione;
- realizzare attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti in materia ed ottemperare agli adempimenti di legge previsti in termini di trasparenza e pubblicità, , inclusa la pubblicazione sul sito istituzionale www.regione.fvg.it - sezione “Amministrazione Trasparente” dei dati identificativi dei beneficiari della competizione e del relativo abstract di progetto, così come comunicato per la partecipazione alla competizione;
- realizzare le attività previste nell’ambito delle fasi oggetto del percorso di accompagnamento e consentire la corretta gestione normativa, tecnica ed economica del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare per l’accesso al programma oggetto del presente avviso e l’adempimento degli obblighi legali connessi all’assegnazione stessa;
- raccogliere dati per finalità statistiche.

Poiché la comunicazione dei dati per le predette finalità risulta necessaria, la mancata comunicazione renderà impossibile valutare la candidatura e, in caso di selezione, consentire l’accesso al programma oggetto del presente avviso.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell’Unione Europea.

Modalità di trattamento e periodo di conservazione

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici e in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati saranno conservati per dieci anni dal termine dell’eventuale rapporto contrattuale, al fine di consentire alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia di rispondere a eventuali richieste o pretese avanzate in relazione al presente avviso. Al termine di tale periodo, saranno cancellati o altrimenti irreversibilmente de-identificati, salvo l’ulteriore conservazione di alcuni o tutti i dati sia richiesta dalla legge.

Diritti dell’interessato

Nella qualità di interessato, è possibile esercitare in qualsiasi momento nei confronti del Titolare i diritti previsti dal Regolamento di seguito indicati: il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al loro trattamento oltre al diritto alla portabilità dei dati. E' possibile esercitare i diritti sopra elencati inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica lavoro@certregione.fvg.it.

E' inoltre garantito il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 14 della LR 20 marzo 2000, n. 7, concernente il procedimento amministrativo e l'accesso agli atti amministrativi, si forniscono le seguenti informazioni:

Unità organizzativa competente: Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, Servizio Ricerca, Apprendimento permanente e Fondo sociale europeo;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ketty Segatti.

Per informazioni sul presente avviso e sullo stato di avanzamento delle procedure è possibile contattare la referente dott.ssa Annalisa Viezzoli ai seguenti recapiti: tel. +390403775263; e-mail annalisa.viezzoli@regione.fvg.it o in alternativa la dott.ssa Ketty Segatti, tel. 0403775206, e-mail ketty.segatti@regione.fvg.it.

Il presente avviso e la modulistica per la presentazione delle proposte, nonché informazioni utili per la realizzazione dei progetti sono reperibili sul sito:

<http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/istruzione-ricerca/fare-ricerca/>

Art. 13 – Richiesta di informazioni

Le informazioni relative al presente avviso con la relativa modulistica, eventuali chiarificazioni e comunicazioni successive saranno disponibili sul sito <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/istruzione-ricerca/fare-ricerca/>.

Art. 14 – Aggiornamenti e modifiche del presente avviso

Eventuali aggiornamenti o modifiche dell'avviso e dei moduli di candidatura saranno tempestivamente pubblicati sito internet del soggetto attuatore <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVFG/istruzione-ricerca/fare-ricerca/>.

Trieste, data del protocollo

firmato digitalmente