

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE e TERRITORIO	
Servizio motorizzazione civile regionale	motorizzazione@regione.fvg.it motorizzazione.territorio@certregione.fvg.it call center 848 000 388 fax +39 040 377 4732 I - 33100 Udine, via Popone 67

AVVISO PUBBLICO

Indizione sessione d'esame per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di insegnante di teoria presso le autoscuole – annualità 2025

1. FINALITÀ E NORMATIVA DI RIFERIMENTO. PUBBLICITÀ.

È indetta la sessione d'esame per l'anno 2025 per il conseguimento dell'abilitazione di insegnante di teoria presso le autoscuole ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 285/1992 "Nuovo codice della Strada", del D.M. 317/1995, del D.M. 17/2011 coordinato con il D.M. 34/2024 e del Decreto del Direttore Centrale infrastrutture e territorio n. 3173/GRFVG del 28.01.2025 (di seguito solo Decreto n. 3173/GRFVG).

Il presente avviso e tutti gli atti relativi alla procedura verranno pubblicati sul sito istituzionale della Regione (www.regione.fvg.it) nelle pagine dedicate al Servizio Motorizzazione civile regionale raggiungibili anche al seguente link <https://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/infrastrutture-lavori-pubblici/motorizzazione-civile/> con efficacia di pubblicità notizia.

2. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione devono essere inviate utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso (*allegato 1 - domanda ammissione esame insegnante*).

Resta esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione regionale qualora i dati personali contenuti nelle istanze non siano corretti ovvero non vengano comunicate eventuali modifiche sopraggiunte nel corso della procedura.

La domanda, con i relativi allegati, dovrà pervenire esclusivamente con la seguente modalità:

A mezzo PEC all'indirizzo motorizzazione.territorio@certregione.fvg.it, con il seguente oggetto: "esame per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di insegnante di teoria presso le autoscuole – annualità 2025 - COGNOME NOME - DOMANDA DI AMMISSIONE";

Le domande dovranno pervenire entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Regione, fissata per il 25 marzo 2025, ovvero entro le ore 23:59 del 24 aprile 2025.

Con decreto del Direttore del Servizio potrà essere motivatamente disposta la riapertura dei termini per la presentazione delle domande.

La presentazione della domanda di partecipazione con qualsiasi modalità diversa da quelle descritte al comma precedente comporterà l'esclusione dall'esame.

3. DIRITTI DI SEGRETERIA E IMPOSTA DI BOLLO

I diritti di segreteria, la cui attestazione circa l'avvenuto pagamento deve essere allegata alla domanda di cui al punto due, sono fissati in:

- Euro 90,00 per la sola sessione d'esame per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di insegnante di teoria presso le autoscuole;
- Euro 160,00 per entrambe le sessioni d'esame (insegnante di teoria e istruttore presso le autoscuole)
- Euro 60,00 per la sola estensione di un'abilitazione già posseduta

Il versamento dovrà avvenire esclusivamente a mezzo Pago PA della Regione Friuli Venezia Giulia, a cui si accede dal seguente link: <https://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/infrastrutture-lavori-pubblici/motorizzazione-civile/FOGLIA999/>, selezionando la voce "Pagamenti cumulativi e liberi operatori professionali – Motorizzazione civile regionale"

La causale dovrà riportare la seguente dicitura: "NOME e COGMOME – diritti di segreteria esame insegnanti/istruttori anno 2025 – CAP. 234/E".

In nessun caso potrà darsi luogo al rimborso dei diritti di segreteria versati.

Il versamento dell'imposta di bollo per la domanda di partecipazione all'esame è pari a Euro 16,00.

Il versamento dell'imposta di bollo deve avvenire mediante il canale PagoPA accessibile attraverso il sito internet www.ilportaledellautomobilista.it, previa autenticazione a mezzo SPID (tariffa cod. N019 Varie-Domanda in bollo).

4. DOMANDE INCOMPLETE O INAMMISSIBILI.

A) Domande incomplete

Ai sensi del decreto n. 3173/GRFVG l'ufficio di segreteria provvede a richiedere informazioni e documentazione integrative nelle seguenti ipotesi:

- carenza di uno o più allegati;
- mancata compilazione di tutte le parti della domanda;

Nel caso in cui l'istanza risultasse incompleta, ovvero in caso di documentazione insufficiente, sarà inviata all'indirizzo e-mail/PEC indicato nella domanda, una comunicazione con la richiesta di integrazioni, da produrre agli uffici entro 10 giorni dal suo ricevimento ovvero entro il diverso termine ivi indicato, pena l'esclusione dalla procedura d'esame.

B) Domande inammissibili

La domanda verrà dichiarata inammissibile e rigettata nei seguenti casi:

- domanda pervenuta dopo la scadenza dei termini ovvero con modalità difformi da quelle di cui al punto 2;
- mancata integrazione entro i termini di cui alla lett. A);
- falsità delle dichiarazioni rese nella domanda ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- assenza della firma sulla domanda;

L'ammissione o esclusione dei candidati verrà disposta con decreto del Direttore del Servizio che verrà pubblicato sul sito istituzionale della Regione almeno 15 giorni prima delle prove d'esame.

La pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi all'esame deve intendersi quale formale convocazione per la partecipazione alle prove.

5. COMMISSIONE D'ESAME

Ai sensi del Decreto n. 3173/GRFVG, la commissione d'esame verrà istituita con Decreto del Direttore centrale dopo la data di scadenza per la presentazione delle domande. Il Decreto verrà pubblicato sito istituzionale della Regione.

6. PROVE D'ESAME

La prova scritta d'esame si svolgerà il giorno **mercoledì 4 giugno 2025** presso l'Auditorium della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, sito in via Sabbadini n. 31 Udine.

La mancata presentazione del candidato nella data e luogo sopra indicati sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia all'esame.

Il Direttore del Servizio, mediante proprio Decreto da pubblicarsi sul sito istituzionale della Regione, potrà motivatamente disporre lo spostamento di data e luogo dell'esame. La pubblicazione ha efficacia di pubblicità notizia per tutti i candidati.

Ai fini dell'ammissione alla sede di esame, ciascun candidato dovrà esibire in originale un documento di identità in corso di validità.

Durante lo svolgimento della prova i candidati avranno l'accortezza di spegnere i cellulari e ogni altro dispositivo elettronico abilitato alla messaggistica e al collegamento internet (p.e. tablet, PC, smartwatch ecc.). In caso di attivazione degli stessi, la Commissione potrà valutare l'esclusione del candidato dall'esame.

Non è consentito uscire dall'aula d'esame prima di aver terminato e consegnato l'elaborato alla Commissione.

L'inosservanza delle precedenti disposizioni da parte del candidato o l'apposizione di segni distintivi sulle buste o sull'elaborato comporta l'annullamento della prova per l'interessato.

I componenti della Commissione vigilano sulla regolarità di svolgimento della prova. Il Presidente della Commissione può disporre l'immediata esclusione dall'esame dei candidati sorpresi a copiare o che si avvalgono di suggerimenti o supporti elettronici non consentiti per lo svolgimento della prova d'esame. Di un tanto verrà dato atto nel verbale.

Se, a giudizio della Commissione esaminatrice, il giorno della prova d'esame non sarà possibile l'espletamento della stessa ne verrà stabilito il rinvio con comunicazione orale ai candidati presenti e con successiva pubblicazione sul sito istituzionale della Regione della nuova data ed ora.

Ai sensi del Decreto n. 3173/TERINF gli esiti delle prove verranno pubblicati sul sito istituzionale della Regione.

7. CONTROLLI SUCCESSIVI SULLE DICHIARAZIONI RESE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, l'Amministrazione regionale effettuerà controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato in autocertificazione e/o sui documenti allegati all'istanza e resi ai fini dell'ammissione all'esame.

Qualora venisse appurato che il candidato ha partecipato e conseguito l'abilitazione in difetto dei requisiti previsti dalla normativa vigente, dal presente avviso ovvero nel caso di dichiarazioni non veritiere, il Direttore di Servizio provvederà, con proprio decreto, all'annullamento d'ufficio dell'abilitazione conseguita; di un tanto verrà data formale comunicazione all'interessato a mezzo posta elettronica certificata ovvero Raccomandata A/R.

È sempre fatta salva ogni ulteriore conseguenza di legge.

8. RILASCIO DELL'ATTESTATO DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai candidati che hanno sostenuto con esito positivo le prove prescritte per l'abilitazione richiesta verrà rilasciato il relativo attestato.

Ai sensi del decreto n. 3173/GRFVG gli attestati saranno ritirabili entro 30 giorni dalla pubblicazione degli esiti delle prove orali sul sito istituzionale della Regione, previa richiesta da inoltrare a mezzo mail all'indirizzo motorizzazione@regione.fvg.it.

Il rilascio dell'attestato è subordinato alla consegna, da parte del candidato, di una marca da bollo di € 16,00 e dell'originale dell'attestato di frequenza al corso di formazione iniziale.

9. DIRITTO DI ACCESSO

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della L. 241/1990 e della L.R. 7/2000 inviando formale richiesta al seguente indirizzo motorizzazione@regione.fvg.it.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi della L. 241/1990 e della L.R. 7/2000 si comunicano i seguenti elementi informativi:

Tempistica per la conclusione del procedimento

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 120 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande ai sensi del Decreto n. 3173/GRFVG del 28/01/2025.

Richiesta informazioni

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla dott.ssa Simone Vicki Michelle Peri via email all'indirizzo simone.vicki.peri@regione.fvg.it oppure in orario di ufficio chiamando il numero telefonico. 040.3775335 dal martedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00;

Struttura competente e indicazione responsabili

Direzione centrale infrastrutture e territorio – Servizio Motorizzazione civile regionale

Responsabile del Procedimento: P.O. Patenti - Ing. Mauro Pipan - Tel. 040.3775328 - e -mail: mauro.pipan@regione.fvg.it

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Simone Vicki Michelle Peri - Tel. 040.3775335 e-mail simone.vicki.peri@regione.fvg.it

Rimedi esperibili

Domanda all'Organo sostituto ai sensi dell'articolo 2, comma 9 ter della L. 241/1990, nel caso di inerzia;

Ricorso al TAR entro 1 anno dalla scadenza del termine di conclusione del procedimento, in caso di inerzia;

Ricorso al TAR entro 60 giorni dalla comunicazione del provvedimento finale, avverso il medesimo;

Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla comunicazione del provvedimento finale, avverso il medesimo;

Adire l'Autorità giudiziaria ordinaria, qualora si postuli la lesione di un diritto soggettivo, entro i termini di prescrizione previsti dal codice civile.