

Spettabile
Regione Friuli Venezia Giulia
Direzione Centrale Infrastrutture e Territorio
Servizio Motorizzazione Civile Regionale
Via Udine, 9
34132 Trieste

Data,

Oggetto: RICHIESTA DI RIMBORSO PER ERRATOVERSAMENTO

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
codice fiscale _____
residente in via/piazza _____
città _____ Cap _____
Telefono _____ Email _____

In caso di azienda è necessario inserire, di seguito, il nome del legale rappresentante, la ragione sociale, il codice fiscale e la sede legale _____

CHIEDE

il rimborso della somma di Euro _____
erroneamente versata, come da documentazione allegata, **per la seguente motivazione:** _____

secondo la modalità di pagamento allegata alla presente richiesta.

In fede

Documentazione da allegare OBBLIGATORIAMENTE alla domanda di rimborso:

1. **Documentazione attestante il pagamento eseguito:**
 - 1.1. Bollettino del conto corrente postale.
 - 1.2. Nel caso di versamento con POS, è necessario allegare il tagliando di pagamento e la copia dell'estratto conto che evidenzia la spesa sostenuta.
 - 1.3. Nel caso di versamento con pagoPA è necessario allegare l'attestazione di pagamento.
2. **Modulo "Modalità di pagamento"** debitamente compilata con i dati del richiedente e le coordinate bancarie;
3. **Modulo "Informativa per il trattamento dei dati personali"** debitamente compilato e firmato dal richiedente;
4. **Fotocopia della Carta d'Identità e codice fiscale** del richiedente;
5. **Nel caso in cui il titolare del c/c bancario sia diverso dal richiedente** (per esempio il c/c bancario è intestato al genitore del richiedente) è necessario allegare ulteriore documentazione:
 - 5.1 Fotocopia della *Carta d'Identità e codice fiscale* del titolare del c/c bancario;
 - 5.2 Modulo "*Informativa per il trattamento dei dati personali*" firmato dal titolare del c/c bancario

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
Direzione Centrale Infrastrutture e Territorio
Servizio Motorizzazione Civile Regionale
(D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e Regolamento UE n. 2016/679)

L'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia (C.F. 80014930327) con sede in Piazza Unità d'Italia 1 a Trieste (di seguito "Titolare") in qualità di **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**, nella persona del Presidente in carica, informa la S.V. ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito "Codice Privacy") e degli art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali - ad esempio: nome, cognome, codice fiscale, telefono, email, indirizzo, IBAN acquisiti ai sensi delle licitez ex articolo 6 del GDPR - sulla base del consenso espresso dall'interessato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto a fornire i dati personali comporta l'impossibilità di procedere con le richieste di rimborso per errato versamento.

2. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati avviene con modalità informatiche e telematiche che consentono la memorizzazione, la gestione e la trasmissione degli stessi, comunque nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e di riservatezza dei dati personali.

3. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali sono resi accessibili: ai dipendenti e collaboratori del Titolare, del responsabile. secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Le persone che trattano i dati degli utenti sono tenute a trattare i dati secondo i principi del GDPR e quindi sono vincolate, oltre che al rispetto delle norme di settore sulla privacy, al segreto d'ufficio.

4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali vengono conservati per il periodo necessario al loro trattamento per le finalità indicate e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e digitale

6. DIRITTI FONDAMENTALI DELL'INTERESSATO

Gli interessati al trattamento dei dati personali possono esercitare, nei limiti previsti dal Capo III, i diritti previsti dagli artt. 15-21 del GDPR. L'apposita istanza all'AR è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Ente (ing. Francesco Zotta - Responsabile della Protezione dei dati personali), Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste, email: privacy@regione.fvg.it , PEC: privacy@certregione.fvg.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

7. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI

In qualsiasi momento la S.V. può esercitare i suoi diritti contattando il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), raggiungibile al seguente indirizzo: Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste

- email privacy@regione.fvg.it

- pec privacy@certregione.fvg.it.

8. RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 28 COMMA 1 DEL GDPR

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la Società Insiel spa

Via S. Francesco d'Assisi 43, 34133 Trieste

tel + 39 040.3737.111; fax + 39 040 3737 333

e-mail: privacy@insiel.it

lo sottoscritto/a
CF

nato/a

il

dichiara di aver letto e compreso l'informativa ricevuta e acconsente al trattamento dei dati personali secondo le modalità e i limiti sopra indicati.

DATA

FIRMA LEGGIBILE