

Alla Regione autonoma Friuli-Venezia Giulia
Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione,
pari opportunità, politiche giovanili e ricerca
Via San Francesco, 37
34133 – TRIESTE
Pec: lavoro@certregione.fvg.it

DOMANDA DI AGGIORNAMENTO dell'ACCREDITAMENTO

*(riservata alle aziende già accreditate ai sensi delle Direttive tecniche per gestire i percorsi di
abilitazione degli operatori delle attrezzature di lavoro individuate dall'Accordo Stato-Regioni
n. 53/CSR del 22 febbraio 2012)*

Il sottoscritto (cognome) _____ (nome) _____

codice fiscale _____

Nato a _____ il _____

Residente in Via/Piazza _____ N. civico. _____

Comune _____ Provincia _____ C.A.P. _____

Telefono _____ Fax _____ e-mail _____

in qualità di legale rappresentante o persona dotata di idonei poteri di firma per l'*azienda*

Indirizzo Via/Piazza _____ N. civico. _____

Comune _____ Provincia _____ C.A.P. _____

Telefono _____ Fax _____ e-mail _____

PEC _____

C.F. (indicare il C.F. dell'ente) _____

Partita IVA (indicare la Partita IVA dell'ente) _____

Iscrizione C.C.I.A.A. NO SI num: _____

PREMESSO

che l'azienda rappresentata è attualmente accreditata dalla Regione Friuli Venezia Giulia ai sensi delle Direttive tecniche emanate con la delibera della Giunta regionale n. 375 del 14 marzo 2013 per gestire i percorsi di abilitazione degli operatori delle attrezzature di lavoro individuate dall'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 60 del 12 marzo 2012.

CHIEDE

l'**aggiornamento** dell'accreditamento relativamente ai seguenti aspetti:

(selezionare solo la/le voce/i pertinente/i)

L'accreditamento dell'azienda rappresentata per gestire anche in modalità e-learning i percorsi di abilitazione degli operatori delle attrezzature di lavoro individuate dall'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 60 del 12 marzo 2012.

L'accreditamento per l'utilizzo del/i seguente/i macchinario/i in **aggiunta** a quelli già accreditati:

- a) Piattaforme di lavoro mobili elevabili con o senza stabilizzatori;
- b) Gru a torre;
- c) Gru mobile;
- d) Gru per autocarro;
- e) Carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo:
 - 1) Carrelli semoventi a braccio telescopico;
 - 2) Carrelli industriali semoventi;
 - 3) Carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi;
- f) Trattori agricoli e forestali;
- g) Macchine movimento terra:
 - 1) Escavatori idraulici;
 - 2) Escavatori a fune;
 - 3) Pale caricatori frontali;
 - 4) Terne;
 - 5) Autoribaltabile a cingoli;
- h) Pompa per calcestruzzo.

(Limitatamente ai macchinari sub lettera e) e sub lettera g) selezionare puntualmente anche la/e tipologia/e di macchinario/i specifica/che prescelta/e)

La **rinuncia** all'accreditamento già ottenuto per l'utilizzo del/i seguente/i macchinario/i:

- a) Piattaforme di lavoro mobili elevabili con o senza stabilizzatori;
- b) Gru a torre;
- c) Gru mobile;
- d) Gru per autocarro;
- e) Carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo:
 - 1) Carrelli semoventi a braccio telescopico;
 - 2) Carrelli industriali semoventi;
 - 3) Carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi;
- f) Trattori agricoli e forestali;
- g) Macchine movimento terra:
 - 1) Escavatori idraulici;
 - 2) Escavatori a fune;
 - 3) Pale caricatori frontali;
 - 4) Terne;
 - 5) Autoribaltabile a cingoli;
- h) Pompa per calcestruzzo.

(Limitatamente ai macchinari sub lettera e) e sub lettera g) selezionare puntualmente anche la/e tipologia/e di macchinario/i specifica/che prescelta/e)

L'accreditamento per l'utilizzo del/i seguente/i ambiente/i in **aggiunta** a quelli già accreditati:

- n. _____ ufficio/i
- n. _____ aula/e per attività teorico/tecnica
- n. _____ aula/a informatica/che
- n. _____ servizi igienici
- n. _____ laboratorio/i per attività pratica

La **rinuncia** all'accreditamento già ottenuto per l'utilizzo del/i seguente/i ambiente/i:

- n. _____ ufficio/i
- n. _____ aula/e per attività teorico/tecnica
- n. _____ aula/a informatica/che
- n. _____ servizi igienici
- n. _____ laboratorio/i per attività pratica

E

sotto la propria responsabilità ed a conoscenza del fatto che in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi, sarà soggetto alle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

(selezionare solo le voci pertinenti)

l'azienda rappresentata dispone delle aule, delle attrezzature, dei carichi, degli ostacoli fissi e in movimento, degli apprestamenti, degli accessori e dei dispositivi di sicurezza specificati nell'allegato 2, parte integrante delle Direttive tecniche;
l'azienda rappresentata dispone dei seguenti laboratori informatici adeguati per l'insegnamento e-learning, rispondenti alle caratteristiche complessivamente previste per tali ambienti dal regolamento regionale generale in tema di accreditamento degli enti formativi:

tali laboratori informatici sono dotati del software dedicato funzionale all'erogazione della formazione specifica rivolta agli Operatori che intendono ottenere le specifiche abilitazioni richieste per l'utilizzo delle attrezzature di lavoro oggetto della presente domanda e/o dell'accreditamento già ottenuto;
(ATTENZIONE: da compilare solo nel caso in cui gli ambienti e/o le attrezzature di lavoro siano **esattamente coincidenti con quelli già accreditati da un diverso soggetto formatore**)
l'azienda rappresentata con l'odierna domanda chiede l'accreditamento di *(selezionare le voci pertinenti)*:

- n. _____ ufficio/i
- n. _____ aula/e per attività teorico/tecnica
- n. _____ aula/a informatica/che
- n. _____ servizi igienici
- n. _____ laboratorio/i per attività pratica
- n. _____ attrezzature di lavoro

esattamente coincidenti con quelli siti in:

_____ (Nome della sede, indirizzo, numero civico, CAP, città, Provincia)

ad oggi già accreditati a titolarità del seguente soggetto formatore:

_____ (indicare il **diverso soggetto formatore** che ha già accreditato a propria titolarità esattamente gli stessi ambienti) con decreto n. _____ dd. _____.

A tale fine si fa riferimento all'asseverazione (**ATTENZIONE:** si tratta dell'asseverazione **già presentata dal diverso soggetto formatore** che ha già accreditato i medesimi ambienti e/o attrezzature di lavoro a propria titolarità) dd. _____ a firma dell'Ing./Arch. _____, già acquisita agli atti dell'Amministrazione regionale nella domanda presentata dal suddetto diverso soggetto formatore in data _____.

Gli spazi oggetto della presente domanda sono individuati come segue nella planimetria presentata a corredo della citata asseverazione (indicare l'identificativo planimetrico di ciascun ambiente oggetto della presente domanda di accreditamento):

- identificativo ufficio/i: _____
- identificativo aula/e per attività teorico/tecnica: _____
- identificativo aula/a informatica/che: _____
- identificativo servizi igienici: _____
- identificativo laboratorio/i per attività pratica: _____;

l'azienda rappresentata è esentato dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi della seguente normativa (citare esattamente la normativa di esenzione) _____

Dichiara inoltre di essere informato, sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DICHIARA INOLTRE

- 1) che l'azienda rappresentata, per gli eventuali insegnamenti e-learning e per l'insegnamento del modulo giuridico-normativo di cui all'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, si impegna ad avvalersi esclusivamente di docenti con esperienza documentata di almeno trentasei mesi anche non continuativi, di insegnamento o professionale sia nel settore della formazione sia nel settore della prevenzione, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, maturata in coerenza con le tipologie di attrezzature rispetto alle quali l'ente chiede di essere accreditato. L'azienda si avvarrà esclusivamente di docenti la cui esperienza richiesta sarà stata maturata nell'arco dei dieci anni precedenti l'avvio dei corsi previsti dal citato Accordo Stato-Regioni, avuto a riferimento lo specifico corso nel quale il singolo docente sarà impegnato;
- 2) che l'azienda rappresentata, per gli insegnamenti dei moduli pratici di cui all'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, in coerenza con l'accreditamento oggetto della presente domanda si impegna ad avvalersi esclusivamente di docenti con esperienza professionale pratica, documentata di almeno trentasei mesi anche non continuativi, nelle tecniche dell'utilizzazione delle attrezzature rispetto alle quali l'ente chiede di essere accreditato. L'azienda si avvarrà esclusivamente di docenti la cui esperienza richiesta sarà stata maturata nell'arco dei dieci anni precedenti l'avvio dei corsi previsti dal citato Accordo Stato-Regioni, avuto a riferimento lo specifico corso nel quale il singolo docente sarà impegnato;
- 3) che l'azienda rappresentata, per le attività amministrative correlate ai corsi formativi in argomento, per gli eventuali insegnamenti e-learning e per l'insegnamento del modulo giuridico-normativo e del modulo tecnico di cui all'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, si impegna ad utilizzare esclusivamente uffici, aule generiche e laboratori informatici accreditati a propria titolarità;
- 4) di allegare alla presente domanda un'asseverazione, resa da un esperto utilizzando il Modello di cui all'allegato 3 alle citate Direttive tecniche (il Modello è reperibile al seguente indirizzo: http://www.regione.fvg.it/rafvf/cms/RAFVG/formazione-lavoro/formazione/FOGLIA12/modulistica/ASSEVERAZIONE_MACCHINE_PARTICOLARI.doc). L'esperto ha compilato tale asseverazione solo per le parti di pertinenza relative alla domanda di aggiornamento; l'esperto attesta di aver riscontrato, previa verifica della documentazione prodotta dall'azienda e previa ispezione in sede, la rispondenza dei requisiti posseduti dall'azienda alle previsioni delle Direttive tecniche di riferimento in coerenza con la richiesta oggetto della domanda di aggiornamento. L'asseverazione allegata alla presente domanda è corredata da una planimetria delle aree oggetto della domanda stessa. La planimetria è rispondente alle prescrizioni delle citate Direttive tecniche (**la planimetria va allegata solo in caso di accreditamento di nuovi ambienti rispetto a quelli già accreditati**);
- 5) *in alternativa a quanto previsto al punto 4), stante che gli spazi e le attrezzature oggetto della presente domanda di accreditamento sono esattamente coincidenti con quelli ad oggi accreditati a titolarità di un altro soggetto formatore*: di allegare alla presente domanda un'asseverazione resa da un esperto utilizzando il Modello di cui all'allegato 3 alle citate Direttive tecniche (il Modello è reperibile al seguente indirizzo: http://www.regione.fvg.it/rafvf/cms/RAFVG/formazione-lavoro/formazione/FOGLIA12/modulistica/ASSEVERAZIONE_MACCHINE_PARTICOLARI.doc). L'esperto ha compilato tale asseverazione solo per le parti di pertinenza per le quali non è possibile fare riferimento all'asseverazione già acquisita agli atti dell'Amministrazione regionale a cura del soggetto formatore per il quale tali spazi risultano ad oggi già accreditati; l'esperto attesta di aver riscontrato, previa verifica della documentazione prodotta dall'azienda accreditanda e previa ispezione in sede, la rispondenza dei requisiti posseduti dall'azienda alle previsioni delle Direttive tecniche di riferimento. L'asseverazione allegata alla presente domanda **non è corredata da una planimetria delle aree oggetto della domanda stessa, in quanto per la rappresentazione planimetrica degli spazi in questione si fa riferimento alla planimetria allegata all'asseverazione già acquisita agli atti dell'Amministrazione regionale a cura del soggetto formatore per il quale tali spazi risultano ad oggi già accreditati**. La planimetria già acquisita agli atti dell'Amministrazione regionale è rispondente alle prescrizioni delle citate Direttive tecniche e coerente con l'oggetto della presente domanda;
- 6) in occasione delle verifiche in loco saranno disponibili tutti i documenti utilizzati a supporto della presente domanda;

- 7) di allegare alla domanda copia fronte retro di un valido documento di identità del legale rappresentante dell'ente;
- 8) di allegare copia del modello F23 attestante l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo, ove dovuta.

Luogo e data _____

Firma del legale rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma

NB: Il file può essere firmato in formato PDF ed una volta firmato tutti i campi divengono di sola lettura (Per maggiori informazioni sulla firma PDF verificare alla pagina <http://www.digitpa.gov.it/firma-digitale-formato-pdf>) oppure tramite applicativo esterno in formato P7M