



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

DIREZIONE CENTRALE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Servizio affari generali, amministrativi  
e per l'accesso al credito  
delle imprese

tel + 39 040 377 2514  
fax + 39 040 377 2533  
I - 34132 Trieste, via Trento 2

## Decreto n° 1271 /PROD/SAGACI

Servizio Affari generali, amministrativi e per  
l'accesso al credito delle imprese

**POR FESR 2007 – 2013. Obiettivo "Competitività regionale e occupazione" - Asse 1 "Innovazione, ricerca, trasferimento tecnologico e imprenditorialità" – Attività 1.2.c) "Sostegno alle PMI per l'adozione, l'utilizzazione e il potenziamento delle tecnologie dell'informazione e comunicazione". Bando per iniziative rivolte a sostenere l'utilizzo del commercio elettronico da parte delle imprese del Friuli Venezia Giulia: approvazione del fac-simile per la presentazione della rendicontazione e della modulistica di corredo.**

### Il Direttore Centrale

**Richiamato** l'art. 19 del "Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali" approvato con Decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. e pubblicato sul B.U.R. del 10 settembre 2004- Supplemento straordinario n. 18 e s.m.i.;

**Visto** il Programma operativo regionale (POR) FESR 2007-2013, "Obiettivo Competitività regionale e occupazione" Regione Friuli Venezia Giulia, adottato dalla Commissione europea con decisione C(2007)5717 del 20 novembre 2007, come modificata dalla successiva Decisione c(2010)5 del 04.01.2010;

**Vista**, in particolare, l'Attività 1.2.c) "Sostegno alle PMI per l'adozione, l'utilizzazione e il potenziamento delle tecnologie dell'informazione e comunicazione" finalizzata a sostenere gli investimenti delle piccole e medie imprese (industriali, artigiane, commerciali, turistiche e di servizi) per l'accesso al commercio elettronico, agevolando in particolare l'attivazione di nuovi siti di commercio elettronico ed il potenziamento di siti già esistenti, quale tramite per favorire uno sviluppo dei processi di trasformazione e/o rafforzamento della struttura produttiva;

**Tenuto conto** che il Programma operativo regionale (POR) FESR 2007-2013 prevede l'attuazione, tra le altre, della sopraccitata attività tramite delega alle Camere di Commercio regionali in qualità di Organismi intermedi, in forza di apposite Convenzioni stipulate con la Struttura Regionale

Attuatrice competente – Servizio Affari generali, amministrativi e politiche comunitarie (oggi Servizio Affari generali, amministrativi e per l'accesso al credito delle imprese);

**Vista** la deliberazione n. 2643 dd. 16 dicembre 2010 avente ad oggetto "POR FESR 2007-2013 - Attività 1.2.c) Sostegno alle PMI per l'adozione, l'utilizzazione e il potenziamento delle tecnologie dell'informazione e comunicazione - Approvazione bando per iniziative rivolte a sostenere l'utilizzo del commercio elettronico da parte delle imprese del Friuli Venezia Giulia", e relativi allegati, pubblicati sul B.U.R. n. 52 dd. 29 dicembre 2010, come rettificati con i decreti n. 246/PROD/SAGACI dd. 25 febbraio 2011 e n. 456/PROD/SAGACI dd. 12 aprile 2011, pubblicati, rispettivamente, sul B.U.R. n. 10 dd. 09/03/2011 e n. 17 dd. 27/04/2011 e con deliberazione della Giunta regionale n. 1526 dd. 05/08/2011 pubblicata sul BUR n. 34 dd. 24 agosto 2011;

**Richiamato** l'art. 19, comma 3 del succitato Bando con cui si stabilisce che il fac-simile per la presentazione della rendicontazione e la modulistica di corredo sono approvati con decreto del Direttore centrale Attività Produttive e pubblicati sul sito della Regione nonché sui siti delle quattro Camere di Commercio;

**Ritenuto**, per quanto sopra, di approvare la modulistica della rendicontazione delle spese riferita alle iniziative presentate a valere sul (POR) FESR 2007-2013 "Obiettivo Competitività regionale e occupazione" – Attività 1.2.c) "Sostegno alle PMI per l'adozione, l'utilizzazione e il potenziamento delle tecnologie dell'informazione e comunicazione" - Bando per iniziative rivolte a sostenere l'utilizzo del commercio elettronico da parte delle imprese del Friuli Venezia Giulia, come rispettivamente da Allegati A (Richiesta liquidazione contributo), 1 (Relazione illustrativa finale), 2 (Quadro economico finale per tipologie di spesa), 3 (Prospetto riepilogativo della documentazione di spesa complessiva e per tipologia), 4 (Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà mantenimento requisiti di ammissibilità) e 5 (Dichiarazione per il rispetto dei vincoli di destinazione e di operatività) facenti parte integrante del presente provvedimento;

#### decreta

1. di approvare, per i motivi indicati in premessa, il fac-simile per la presentazione della rendicontazione e la modulistica di corredo relativa alle iniziative presentate a valere sul (POR) FESR 2007-2013 "Obiettivo Competitività regionale e occupazione" – Attività 1.2.c) "Sostegno alle PMI per l'adozione, l'utilizzazione e il potenziamento delle tecnologie dell'informazione e comunicazione" - Bando per iniziative rivolte a sostenere l'utilizzo del commercio elettronico da parte delle imprese del Friuli Venezia Giulia, come rispettivamente da Allegati A (Richiesta liquidazione contributo), 1 (Relazione illustrativa finale), 2 (Quadro economico finale per tipologie di spesa), 3 (Prospetto riepilogativo della documentazione di spesa complessiva e per tipologia), 4 (Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà mantenimento requisiti di ammissibilità) e 5 (Dichiarazione per il rispetto dei vincoli di destinazione e di operatività) facenti parte integrante del presente provvedimento;
2. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati sul sito della Regione nelle pagine dedicate alla programmazione comunitaria.

Trieste, 23 AGO. 2011



## ALLEGATO A - Richiesta liquidazione contributo

POR FESR 2007 – 2013 : ASSE I "INNOVAZIONE, RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E IMPRENDITORIALITA"

ATTIVITÀ 1.2.c) "Sostegno alle PMI per l'adozione, l'utilizzazione e il potenziamento delle tecnologie dell'informazione e comunicazione"



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA



Ministero dello  
Sviluppo Economico



Unione Europea  
FESR

Alla

**Camera di Commercio, Industria,  
Artigianato e Agricoltura di**

**Oggetto:** Obiettivo Competitività regionale e occupazione. POR FESR RAFVG 2007 – 2013. Attività 1.2.c) "Sostegno alle PMI per l'adozione, l'utilizzazione e il potenziamento delle tecnologie dell'informazione e comunicazione". Bando per iniziative rivolte a sostenere l'utilizzo del commercio elettronico da parte delle imprese del Friuli Venezia Giulia. Trasmissione documentazione ai fini della liquidazione del contributo.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di titolare/legale rappresentante

dell'impresa (denominazione/ragione sociale)

del consorzio

della società consortile

della società cooperativa

con sede a \_\_\_\_\_, ai fini della liquidazione del contributo concesso con atto n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_ per la realizzazione dell'iniziativa descritta nell'allegata Relazione, per la quale è stata sostenuta una spesa complessiva pari a \_\_\_\_\_ euro, **trasmette in allegato la seguente documentazione:**

1. relazione illustrativa dell'iniziativa realizzata e dei risultati raggiunti (**ALLEGATO 1**);
2. quadro economico finale per tipologie di spesa (**ALLEGATO 2**);
3. prospetto riepilogativo della documentazione di spesa<sup>1</sup> (**VEDASI NOTA**) complessivo in formato elettronico e cartaceo (**ALLEGATO 3**);

<sup>1</sup> **V. Articolo 20 "Modalità di rendicontazione"**, commi 2, 3, 4 e 5 " 2. La documentazione giustificativa delle spese sostenute e il pagamento delle medesime devono essere di data successiva a quella di presentazione della domanda sul presente bando.

3. Le spese sostenute dai beneficiari devono essere giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente. Fatture e documenti equivalenti sono presentati in originale e vengono successivamente restituiti all'impresa debitamente annullati, a conclusione del procedimento.

4. Non sono ammissibili fatture o documenti equivalenti di spesa di importo pari o superiore a 500,00 euro pagati in contanti.

5. Nel caso di documenti di spesa di importo inferiore a 500,00 euro saldati in contanti, dovrà essere prodotto, quale prova dell'effettiva effettuazione della spesa e della data di pagamento, un estratto contabile che attesti il pagamento ovvero la fattura quietanzata dal fornitore, con firma, data e timbro del fornitore medesimo, ovvero apposita dichiarazione liberatoria del fornitore. "



FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE

Friuli Venezia Giulia / POR 2007-2013

4. documentazione di spesa, in originale, debitamente quietanzata<sup>2</sup> (**VEDASI NOTA**);
5. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000) attestante il mantenimento dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 5 comma 2 lettere a), c), d), e) del Bando, nonché gli elementi necessari per la verifica dei requisiti di cui all'art. 5 comma 2 lettere f) e g) (**ALLEGATO 4**);
6. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000) inerente i beni oggetto del contributo soggetti al rispetto dei vincoli di cui all'art. 24 del Bando (**ALLEGATO 5**);
7. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

**Chiede, inoltre, che il versamento del contributo di cui trattasi venga effettuato secondo la seguente modalità di pagamento:**

**(SELEZIONARE LA MODALITA' PRESCELTA)**

accreditalmento sul CONTO CORRENTE BANCARIO N° \_\_\_\_\_

intestato a: \_\_\_\_\_

CODICE IBAN

CIN      ABI      CAB

aperto presso l'Istituto di Credito:

dipendenza:

accreditalmento sul CONTO CORRENTE POSTALE N° \_\_\_\_\_

intestato a: \_\_\_\_\_

CODICE IBAN

CIN      ABI      CAB

ASSEGNO CIRCOLARE NON TRASFERIBILE intestato a:

in nome e per conto proprio (in caso di **ditta individuale**)

all'impresa già sopra indicata (nel caso di **società**)

<sup>2</sup> **V. Articolo 20 "Modalità di rendicontazione"**, commi 6, 7 e 8 "6. Il beneficiario prova l'avvenuto sostenimento della spesa attraverso la seguente documentazione bancaria o postale, attestante l'esecuzione di bonifici bancari o versamenti su conti correnti postali:

a) copia di estratti conto dai quali si evincano i trasferimenti di denaro effettuati ai fornitori di beni e servizi, per gli importi corrispondenti a quelli indicati nei documenti contabili probatori (fatture e simili);

b) copia delle ricevute bancarie/postali o dei bonifici dai quali si evincano i trasferimenti di denaro effettuati ai fornitori di beni e servizi, per gli importi corrispondenti a quelli indicati nei documenti contabili probatori (fatture e simili).

7. A ogni giustificativo di spesa deve corrispondere un distinto versamento bancario o postale da cui risulti espressamente l'avvenuta esecuzione e la riferibilità del versamento stesso alla specifica fattura o documento probatorio equivalente. Sono ammissibili anche versamenti cumulativi limitatamente ai versamenti che non comprendano documenti di spesa estranei all'iniziativa finanziata, e che siano quindi integralmente riferiti al pagamento di fatture o documenti probatori equivalenti direttamente correlati all'iniziativa finanziata. Nei casi di pagamento cumulativo, l'impresa documenta la tracciabilità del pagamento del singolo giustificativo, con riserva per la Camera di Commercio territorialmente competente di valutare l'ammissibilità della relativa spesa.

8. Entro il termine di rendicontazione i beneficiari devono effettuare tutti i pagamenti relativi alle spese rendicontate, pena l'inammissibilità delle stesse."

Dichiara, infine, di esonerare la Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura e la sua Tesoreria da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza.

---

Luogo e data

---

Timbro dell'impresa e firma del titolare/legale rappresentante







**ALLEGATO 1 – Relazione illustrativa finale**

**POR FESR 2007 – 2013 : ASSE I "INNOVAZIONE, RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E IMPRENDITORIALITA"**

**ATTIVITÀ 1.2.c) "Sostegno alle PMI per l'adozione, l'utilizzazione e il potenziamento delle tecnologie dell'informazione e comunicazione"**

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
firma del titolare/legale rappresentante

**ALLEGATO 2 - Quadro economico finale per tipologie di spesa**

POR FESR 2007 – 2013: ASSE I "INNOVAZIONE, RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E IMPRENDITORIALITA"

ATTIVITÀ 1.2.c) "Sostegno alle PMI per l'adozione, l'utilizzazione e il potenziamento delle tecnologie dell'informazione e comunicazione"

EURO

Importo esposto a consumo dal beneficiario €

TIPOLOGIA DI SPESA	SOTTOTIPOLOGIA DI SPESA	COSTO AL NETTO DI IVA
<b>ACQUISIZIONE DI SERVIZI</b>	acquisizione di servizi di consulenza rivolti alla creazione di siti orientati al commercio elettronico;	
	acquisizione di servizi di consulenza specialistici per lo sviluppo, la customizzazione e personalizzazione dell'applicazione che gestisce l'attività di vendita o promozione via internet quali applicazioni di e-Commerce, applicazioni business-to-business, etc;	
	acquisizione di consulenze per l'integrazione con gli altri sistemi informativi aziendali (gestione magazzino, vendite, distribuzione, amministrazione, Business Intelligence, CRM);	
	acquisizione di servizi di assistenza iniziale all'imprenditore, ai propri soci, ai collaboratori e dipendenti per la gestione del sito orientato al commercio elettronico, quali la consulenza per l'iniziale utilizzo, limitatamente agli addetti destinati alla gestione, manutenzione o controllo del sito e con esclusione delle spese di trasferta;	
	spese per il collegamento con il sistema regionale di teleinformazione e teleprenotazione turistica, escluse le spese di gestione dei sistemi;	
	spese per la traduzione dei testi del sito;	
	spese per la promozione del sito orientato al commercio elettronico, limitatamente a quelle previste per l'acquisizione di consulenze per studi di web marketing, per i piani di diffusione e il posizionamento del sito web di commercio elettronico;	
<b>BENI MATERIALI</b>	acquisizione di hardware, relativamente al massimo ad una postazione completa ( incluso sistema operativo);	
	acquisizione di hardware specifico per la gestione delle transazioni commerciali sulla rete internet e per i sistemi di sicurezza della connessione alla rete, inclusa la costituzione di Secure payment System;	
<b>BENI IMMATERIALI</b>	acquisizione di sistemi informatici (software, brevetti) acquistati o ottenuti in licenza, semprechè strettamente necessari e direttamente collegati alla creazione, gestione, promozione del sito orientato al commercio elettronico, comprese le spese relative alla registrazione del nome di dominio e della casella di posta elettronica;	
	acquisizione software specifici per la gestione delle transazioni commerciali sulla rete internet e per i sistemi di sicurezza della connessione alla rete, inclusa la costituzione di Secure payment System;	
	acquisizione di applicazioni e programmi per l'integrazione con gli altri sistemi informativi aziendali (gestione magazzino, vendite, distribuzione, amministrazione, Business Intelligence, CRM).	
<b>Spese per attività di certificazione</b> (tale voce di spesa si riferisce all'attività di certificazione di cui ci si può avvalere secondo le modalità previste dall'art. 41 bis della L.R. 7/2000 fino a concorrenza dell'importo complessivo di euro 2.500,00)		
<b>Totale</b>		€ -

.....  
(luogo e data)

.....  
( timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante)

**ALLEGATO 3 - Prospetto riepilogativo della documentazione di spesa complessiva e per tipologia**

POR FESR 2007 – 2013 : ASSE I "INNOVAZIONE, RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E IMPRENDITORIALITÀ"  
 ATTIVITÀ 1.2.c) "Sostegno alle PMI per l'adozione, l'utilizzazione e il potenziamento delle tecnologie dell'informazione e comunicazione"

Tipologia di spesa	Documentazione di spesa			Descrizione	Importo (al netto dell'IVA)	Tipologia* quietanza di pagamento	Data ** quietanza di pagamento
	N.	Data	Fornitore				
ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI							
<b>Subtotale</b>					0		
BENI MATERIALI							
<b>Subtotale</b>					0		
BENI IMMATERIALI							
<b>Subtotale</b>					0		
SPESA PER ATTIVITÀ DI CERTIFICAZIONE							
<b>Subtotale</b>					0		
<b>Totale</b>					0		

V. Articolo 20 "Modalità di rendicontazione", commi 6, 7 \*6. Il beneficiario prova l'avvenuto sostenimento della spesa attraverso la seguente documentazione bancaria o postale, attestante l'esecuzione di bonifici bancari o versamenti su conti correnti postali:  
 a) copia di estratti conto dai quali si evincano i trasferimenti di denaro effettuati ai fornitori di beni e servizi, per gli importi corrispondenti a quelli indicati nei documenti contabili probatori (fatture e simili);  
 b) copia delle ricevute bancarie/postali o dei bonifici dai quali si evincano i trasferimenti di denaro effettuati ai fornitori di beni e servizi, per gli importi corrispondenti a quelli indicati nei documenti contabili probatori (fatture e simili).

7. A ogni giustificativo di spesa deve corrispondere un distinto versamento bancario o postale da cui risulti espressamente l'avvenuta esecuzione e la riferibilità del versamento stesso alla specifica fattura o documento probatorio equivalente. Sono ammissibili anche versamenti cumulativi limitatamente ai versamenti che non comprendano documenti di spesa estranei all'iniziativa finanziata, e che siano quindi integralmente riferiti al pagamento di fatture o documenti probatori equivalenti direttamente correlati all'iniziativa finanziata. Nei casi di pagamento cumulativo, l'impresa documenta la tracciabilità del pagamento del singolo giustificativo, con riserva per la Camera di Commercio territorialmente competente di valutare l'ammissibilità della relativa spesa."

\*\* nel caso di ricevuta bancaria/postale o di bonifico bancario la data di riferimento è quella della valuta. Tutti i pagamenti relativi alle spese rendicontate devono essere effettuati entro il termine di rendicontazione, pena l'inammissibilità delle relative spese (ai sensi dell'art. 20, comma 8 del Bando)

## **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

**(art. 47 del D.P.R. 445/2000)**

**consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)

nato/a a            il

residente a            in via

in qualità di titolare/legale rappresentante del sotto indicato soggetto richiedente

### **SELEZIONARE L'IPOTESI PERTINENTE**

impresa (denominazione/ragione sociale)

consorzio            ;

società consortile            ;

società cooperativa            ;

a fronte del contributo richiesto dal soggetto sopra indicato

## **DICHIARA**

che il sopra indicato soggetto richiedente, ovvero ciascun componente del suddetto consorzio:

1. è regolarmente costituito ed iscritto al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. competente per territorio;
2. non si trova in stato di scioglimento o liquidazione volontaria e non è sottoposto a procedure concorsuali quali fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria;
3. ha sede o almeno un'unità operativa attiva nel territorio regionale, con attività effettiva codificata dai codici ATECO 2007, come risultante dalla visura camerale;
4. non è destinatario di sanzioni interdittive ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300);

**ALLEGATO 4 - Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà mantenimento requisiti di ammissibilità**

POR FESR 2007 – 2013 : ASSE I "INNOVAZIONE, RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E IMPRENDITORIALITÀ"

ATTIVITÀ 1.2.c) "Sostegno alle PMI per l'adozione, l'utilizzazione e il potenziamento delle tecnologie dell'informazione e comunicazione"

5. non si trova nelle condizioni ostative alla liquidazione del contributo previste dalla vigente normativa antimafia;
6. si trova in situazione di regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali e assistenziali.

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
Firma del titolare/legale rappresentante

**Ai sensi dell'art. 24, comma 7, del bando la presente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere presentata per la prima volta in fase di rendicontazione dell'iniziativa e, successivamente, entro il 28 febbraio di ogni anno, fino al venir meno dei vincoli**

Spett.le  
Camera di Commercio,  
Industria, Artigianato e  
Agricoltura di .....

### Dichiarazione per il rispetto dei vincoli di destinazione e di operatività<sup>1</sup>

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 del D.P.R. 445/2000)

**consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,  
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)

nato/a a            il

residente a            in via

in qualità di titolare/legale rappresentante

dell'impresa (denominazione/ragione sociale)

del consorzio

della società consortile

#### <sup>1</sup> Art. 24 "Vincoli di destinazione e operatività delle iniziative"

1. In conformità a quanto stabilito dall'art. 57 del Reg. CE n. 1083/2006 "Stabilità delle operazioni", il beneficiario dell'iniziativa oggetto di contributo ha l'obbligo di mantenere il vincolo di destinazione oggettivo e soggettivo, nonché l'operatività dell'oggetto del finanziamento per la durata di **cinque anni a decorrere dalla data di liquidazione del saldo del contributo**. L'iniziativa non deve subire modifiche sostanziali:

a) che ne alterino la natura o le modalità di esecuzione o che procurino un vantaggio indebito ad un'impresa;

b) risultanti da un cambiamento nella natura della proprietà di un'infrastruttura e/o dalla cessazione di un'attività produttiva.

2. Il vincolo di destinazione è soggettivo e oggettivo.

3. Il vincolo di destinazione **soggettivo** consiste nel mantenimento in capo al beneficiario della proprietà ovvero della disponibilità dei beni oggetto di contributo per tutta la durata prevista al precedente comma 1.

della società cooperativa

ai fini della verifica del mantenimento dei vincoli di destinazione e di operatività gravanti sull'iniziativa finanziata,  
per la quale è stato concesso con determinazione del Segretario Generale della Camera di Commercio di  
n.            del            , un contributo a valere sul Programma Operativo Regionale (POR) FESR 2007-2013 di euro

### DICHIARA

1. che l'iniziativa conclusa è funzionante;
2. che i beni oggetto del contributo concesso con il sopra indicato atto, **elencati nell'allegato, facente parte integrante della presente dichiarazione**, sono nella disponibilità dell'impresa, non sono stati distolti dalla loro destinazione né alienati o ceduti a qualsiasi titolo e sono utilizzati nel rispetto dei vincoli discendenti dall'art. 57 del Regolamento CE n. 1083/2006.

**L'impresa è a conoscenza che, in caso di inosservanza dell'obbligo di trasmissione della presente dichiarazione, la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura procederà ad effettuare controlli in loco al fine della verifica del rispetto dei vincoli di cui all'art. 24 del Bando, previa eventuale fissazione di un ulteriore termine perentorio per l'invio della dichiarazione medesima.**

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
firma del titolare/legale rappresentante

**Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.**

\_\_\_\_\_  
4. Il vincolo di destinazione **oggettivo** consiste nell'obbligo di mantenere e utilizzare i beni oggetto di contributo esclusivamente per le finalità progettuali e del bando.

