Piano di collaborazione fra Autorità di Gestione, Strutture Regionali Attuatrici/Organismi Intermedi e Autorità Ambientale

MODALITA’ DI COOPERAZIONE TRA AUTORITAꞌ AMBIENTALE, AUTORITAꞌ DI GESTIONE E STRUTTURE REGIONALI ATTUATRICI/ORGANISMI INTERMEDI

Le modalità di cooperazione sono riportate nelle tabelle seguenti.

*Leggenda Acronimi*

###### *AA Autorità ambientale*

###### *ARPA Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente*

###### *AdG Autorità di Gestione*

***MAE Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale***

***MATTM Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare***

###### *MIBAC Ministero dei Beni, delle Attività Culturali e del Turismo*

***OI Organismo Intermedio***

###### *POR Programma Operativo Regionale*

###### *SRA Struttura regionale attuatrice*

###### *VAS Valutazione Ambientale Strategica*

###### *VEXA Valutazione ex-ante*

**DGR 678 del 11 aprile 2013**

“All’Autorità ambientale sono riservate le seguenti attribuzioni:

* promuovere e verificare l’integrazione della componente ambientale in tutti i settori d’azione dei Fondi riferiti alla programmazione 2014-2020, affinché sia assicurata la coerenza delle strategie e degli interventi proposti dai documenti di programmazione ai principi dello sviluppo sostenibile, come indicati dalla UE, nonché il rispetto della normativa comunitaria in materia ambientale;
* prestare la sua collaborazione alle Autorità di programmazione e gestione dei programmi operativi nella predisposizione dei documenti di programmazione e nella redazione dei successivi atti attuativi, nonché durante l’intera fase di attuazione, monitoraggio e valutazione dei programmi;
* collaborare, per gli aspetti di propria competenza, con le Autorità di programmazione e gestione programmi operativi, nell’applicazione della Direttiva 2001/42/CE, concernente la valutazione ambientale strategica – VAS.”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Fase*** | ***Soggetti coinvolti*** | ***Procedure*** |
| Programmazione – Valutazione Ambientale Strategica (Direttiva VAS 2001/42/CE) | Autorità di gestione  Autorità ambientale  Valutatore ex ante  Autorità competente (Servizio Valutazioni ambientali della Direzione centrale ambiente ed energia)  Soggetti competenti in materia ambientale  Giunta regionale | Ai sensi della DGR 116/2014, la VAS del POR FESR 2014-20 è articolata nelle seguenti fasi:   1. **Attività preliminari**: l’Autorità di Gestione (Autorità procedente), in collaborazione con l’AA, individua e valuta gli elementi principali del processo di VAS, tra cui la necessità di avviare la consultazione transfrontaliera con gli Stati confinanti e quindi di consultare l’Autorità competente di livello nazionale (MATTM e MIBAC) e il MAE. 2. **Orientamento e *scoping***: l’Autorità di Gestione, con il supporto dell’AA, predispone il documento contenente gli orientamenti del Programma Operativo sottoposto a VAS e il Rapporto Ambientale preliminare (documento di *scoping*) e convoca l’Autorità competente, e i Soggetti competenti in materia ambientale per avviare il confronto per definire le informazioni e il livello di dettaglio da includere nel Rapporto Ambientale. 3. **Predisposizione documenti VAS**: a seguito delle consultazioni in fase di *scoping*, l’Autorità di Gestione, in collaborazione con l’AA, redige la proposta di Programma Operativo, il Rapporto Ambientale e la Sintesi non tecnica, che sono adottati dalla Giunta regionale. 4. **Fase di consultazione pubblica**: l’Autorità di Gestione invia la documentazione predisposta all'Autorità competente e ai soggetti competenti in materia ambientale già consultati o eventualmente integrati, e se del caso coinvolge le amministrazioni e i soggetti degli Stati transfrontalieri confinanti; l’avvio della consultazione pubblica ai sensi dell’art. 14 del D.Lgs. 152/2006 e la messa a disposizione del pubblico di tutta la documentazione viene pubblicato sul BUR. 5. **Esame istruttorio ed espressione del parere motivato di VAS:** L’Autorità competente, in collaborazione con l’Autorità di Gestione, svolge le attività tecnico-istruttorie, acquisisce e valuta tutta la documentazione presentata, nonché le osservazioni e suggerimenti e i pareri ricevuti durante la fase di consultazione. Esprime quindi il proprio parere motivato di cui al comma 1 dell’art. 15 del D.Lgs. 152/2006 entro il termine di 90 giorni a decorrere dalla scadenza di tutti i termini di cui all'articolo 14 ovvero dalla data di scadenza dei 60 giorni per le consultazioni del pubblico e dei soggetti competenti. 6. **Trasmissione del Programma operativo alla Commissione europea ai fini dell’approvazione**: l’Autorità di Gestione, in collaborazione con l’AA, predispone l’eventuale revisione del Programma operativo e del Rapporto ambientale, tenendo conto delle osservazioni pervenute nel corso del processo di VAS e dei contenuti del Parere motivato. Sono individuate opportune forme di raccordo con il Soggetto incaricato della valutazione ex-ante (VEXA) affinché quest’ultima possa comprendere i requisiti della VAS, così come previsto dall’art. 55, par. 4 del Reg. (UE) n. 1303/2013. 7. **Revisione del Programma dopo la presentazione alla Commissione**: a seguito delle osservazione della Commissione Europea, l’Autorità di Gestione, sentita l’AA e l’Autorità competente, valuta se il Programma richieda una revisione sostanziale e nel caso procede all’aggiornamento/revisione del Rapporto Ambientale. 8. **Informazione sulla decisione**: l’Autorità di Gestione, in collaborazione con l’AA, predispone la Dichiarazione di Sintesi da inviare alla Commissione Europea e alla Autorità competente, assieme al Programma operativo e al Rapporto ambientale eventualmente revisionati. Unitamente alla documentazione di VAS viene pubblicata la decisione finale di approvazione da parte della Commissione Europea. Sul sito web regionale sono rese pubbliche in particolare: a) il parere motivato espresso dalla Autorità Competente regionale assieme; b) la dichiarazione di sintesi; c) le misure adottate in merito al monitoraggio ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs. 152/2006. 9. **Monitoraggio:** durante l’intera fase di attuazione del Programma, l’Autorità di Gestione, in collaborazione, con l’AA, avvalendosi anche di ARPA FVG, assicura il monitoraggio ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. per il controllo degli effetti significativi sull'ambiente derivanti dall'attuazione del Programma e la verifica del raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità prefissati, dei risultati attesi e l’efficacia delle eventuali misure correttive (vedi oltre). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Fase*** | ***Soggetti coinvolti*** | ***Procedure*** |
| **Individuazione criteri di selezione e loro modifiche e integrazioni.** | Autorità Ambientale  Autorità di Gestione  Strutture Regionali Attuatrici  Autorità Urbane | L'AA collabora, con l'Autorità di Gestione, le Strutture regionali attuatrici e le Autorità Urbane per:   * elaborare criteri di selezione e premialità dei progetti al fine di garantire l’integrazione della politica ambientale, nonché eventuali indicazioni relative alle specifiche ambientali per la selezione dei progetti.   In particolare:   * l’AdG, a seguito dell’approvazione del POR da parte della Commissione Europea richiede all’AA una prima valutazione in merito alla definizione di una proposta di criteri di selezione ambientali; * l’AA predispone una proposta/contributo per l’individuazione di criteri ambientali e la trasmette all’AdG; * l’AdG porta a conoscenza delle SRA e delle AU le proposte dell’AA per la valutazione e condivisione.   Eventuali modifiche/integrazioni ai criteri di selezione sono rese note all’AA da parte dell’AdG attraverso l’invio della documentazione all’AA in qualità di membro del Comitato di Sorveglianza. |
| **Predisposizione ed attuazione delle Azioni, dalla definizione degli strumenti attuativi alla valutazione e selezione dei progetti.** | Autorità Ambientale  Autorità di Gestione  Strutture Regionali Attuatrici*/*Organismi Intermedi | L'AA collabora, con l'Autorità di Gestione e/o le Strutture regionali attuatrici/Organismi Intermedi per:   * redigere il testo dei bandi/inviti, verificando che vengano inseriti i criteri ambientali individuati e le eventuali indicazioni specifiche richieste, nonché per la definizione dei relativi punteggi; * redigere una modulistica appropriata per la rilevazione dei dati necessari alla valutazione degli aspetti ambientali in relazione ai criteri di selezione individuati; * collaborare alla valutazione dei progetti durante la fase istruttoria relativamente agli aspetti ambientali, quando previsto.   In particolare:   * l’AA supporta le SRA/OI nell’individuazione delle specifiche sui criteri ambientali, nella redazione della modulistica ambientale necessaria ai fini dell’istruttoria e nella definizione del punteggio ambientale, da condividere con le SRA/OI; * la SRA/OI trasmette all’AdG e all’AA il documento relativo allo strumento attuativo (bando/invito/atto di individuazione di progetti prioritari) per una valutazione in merito agli aspetti ambientali (punteggio ambientale, indicazioni specifiche in relazione ai criteri ambientali compresa la modulistica necessaria per la rilevazione del criterio e punteggio ambientale) e la verifica di ogni altro requisito, condizione, prescrizione necessaria, secondo la normativa ambientale vigente, da richiedere in sede di definizione dello strumento attuativo stesso; * la SRA/OI, pervenute le domande di contributo, provvede a coinvolgere, ove opportuno e preventivamente concordato, l’AA in fase di istruttoria delle istanze relativamente ai requisiti e criteri ambientali e alla valutazione della connessa documentazione. L’AA verifica e valuta la documentazione connessa alla rispondenza ai criteri di selezione ambientali e all’assegnazione del relativo punteggio e ne dà comunicazione alla SRA/OI. In modo particolare, l’AA affianca l’AdG nelle diverse fasi relative agli adempimenti connessi e conseguenti agli iter amministrativi per gli interventi oggetto di finanziamento (inclusi negli Allegati III e IV alla parte seconda del D.lgs. 152/2006 s.m.i.) che richiedono l’attivazione ed espletamento delle procedure di verifica (screening) o alla procedura di VIA o l’assoggettabilità alla procedura di verifica di significatività o di valutazione di incidenza nei casi di interferenze dirette/indirette con i siti della Rete Natura 2000 ed il rispetto delle norme generali di tutela e salvaguardia stabilite dagli strumenti di gestione dei siti. |

| ***Fase*** | ***Soggetti coinvolti*** | ***Procedure*** |
| --- | --- | --- |
| ***Attuazione del POR***    **Esecuzione dei controlli** | Autorità Ambientale  Autorità di Gestione  Strutture Regionali Attuatrici*/*Organismi Intermedi | L’AA, laddove preventivamente concordato, collabora dal punto vista metodologico e/o operativo, con le Strutture regionali attuatrici/Organismi Intermedi per:   * l’esecuzione delle verifiche di I livello (amministrative e/o in loco) sugli aspetti fisico-tecnico degli interventi nel caso questi siano relazionati ad aspetti e temi legati all’ambiente e lo sviluppo sostenibile, così come previsto dai dispositivi attuativi (bandi/inviti/elenchi delle operazioni prioritarie) e dai criteri di selezione delle operazioni. |
| Monitoraggio | Autorità Ambientale  Autorità di Gestione e relativa Struttura di monitoraggio  Strutture Regionali Attuatrici*/*Organismi Intermedi  ARPA FVG | L'AA:   * definisce con l’AdG e la relativa Struttura di monitoraggio e valutazione le modalità di rilevazione dei dati ambientali e fornisce il supporto specialistico tecnico alla integrazione e definizione finale della proposta di monitoraggio ambientale presentata in sede di Rapporto Ambientale al fine di pervenire alla definizione complessiva di un Piano di Monitoraggio degli effetti Ambientali (PMA); * acquisisce dalle SRA/OI informazioni sull’avanzamento degli interventi, analizza i dati ambientali raccolti ed esamina ogni aspetto che possa incidere sull’integrazione della componente ambientale nell’ambito del POR.   Nell’ambito della Valutazione Ambientale Strategica, l’AdG, in collaborazione con l’AA e avvalendosi anche di ARPA FVG:   * effettua il monitoraggio degli effetti significativi sull'ambiente derivanti dall'attuazione del Programma e verifica in quale misura le azioni ed il Programma nella sua totalità, persegue gli obiettivi di sostenibilità prefissati, permettendo di individuare tempestivamente le misure correttive che dovessero rendersi necessarie e fornendo un supporto alle decisioni. |
| Sorveglianza | Autorità Ambientale  Autorità di Gestione  Strutture Regionali Attuatrici*/*Organismi Intermedi | L’AA è componente effettivo del Comitato di Sorveglianza.  L’AA partecipa ai lavori dei Comitati di Sorveglianza fornendo supporto specialistico tecnico alla preparazione ed al funzionamento del Comitato stesso in relazione ai diversi temi ambientali trattati.  L'AA e l'AdG collaborano per:   * integrare le Relazioni di attuazione annuali e finale. |
| Valutazione | Autorità Ambientale  Autorità di Gestione  Strutture Regionali Attuatrici*/*Organismi Intermedi  Valutatore/i | L'AA collabora alle attività valutative secondo le modalità previste nel Piano di valutazione del POR e nel Piano Unico di Valutazione.  L’AA esamina i risultati delle valutazioni e il seguito dato con l’obiettivo di migliorare la qualità, l'efficacia e la coerenza degli interventi in relazione agli obiettivi di sostenibilità ambientale nella fase di attuazione, muovendo nella direzione della promozione dello sviluppo sostenibile in tutti i settori di azione del Programma. |
| **Informazione, Comunicazione e relazioni con le Istituzioni e il partenariato ambientale** | Autorità Ambientale  Autorità di Gestione  Strutture Regionali Attuatrici*/*Organismi Intermedi | L’AA, anche in raccordo con la Strategia di Comunicazione del POR, si adopera al fine di accrescere la consapevolezza dei soggetti pubblici e privati responsabili, a diverso titolo, dell’attuazione degli interventi in merito agli aspetti ambientali delle politiche di sviluppo territoriale attraverso:   * la redazione di documenti di supporto ai bandi pubblicati; * lo svolgimento di incontri con i beneficiari del POR; * l’aggiornamento del sito web istituzionale.   L’AA fornisce il supporto specialistico tecnico per la gestione dei rapporti con i soggetti istituzionali coinvolti nell’attuazione del Programma e in modo particolare l’Autorità Competente per le Valutazioni Ambientali, e partecipa ai tavoli di lavoro istituiti a vario livello (regionale, interregionale, nazionale, transnazionale, comunitario).  In modo particolare l'AA partecipa ai lavori della Rete nazionale delle Autorità Ambientali e delle Autorità di Gestione (“Rete ambientale”). |