

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale attività produttive
Servizio Turismo
Via Trento, 2
34132 Trieste

DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER INFRASTRUTTURE
TURISTICHE AD ENTI PUBBLICI

(art. 61 Legge Regionale 9 dicembre 2016 n. 21 - Decreto del Presidente della Regione n. 085/2018 del 27 marzo 2018)

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di legale rappresentante del
o Comune _____
o altro Ente Pubblico _____
con sede legale in _____ cap. _____
prov. _____ via, piazza, frazione _____ n. _____
tel. n. _____ codice fiscale Ente _____
PEC _____ e-mail _____
Referente sig./ra _____ tel. _____
e-mail _____

CHIEDE

la concessione di un contributo per (barrare obbligatoriamente un'unica voce):

- ☐ **A)** realizzazione ed ammodernamento di impianti ed opere complementari all'attività turistica;
- ☐ **B)** realizzazione ed ammodernamento di impianti ed opere finalizzati al miglior utilizzo delle cavità naturali di interesse turistico;
- ☐ **C)** ammodernamento di impianti turistico sportivi, compresi quelli di risalita e relative pertinenze e piste di discesa, nei comuni contigui ai poli turistici invernali della regione, ovvero ad essi funzionali;
- ☐ **D)** ristrutturazione ed ampliamento di centri di turismo congressuale,

come previsto dall'art. 61 della LR 21/16 e sulla base di quanto previsto dal Regolamento attuativo emanato con D.P.Reg. n. 085/2018 del 27 marzo 2018, a fronte della spesa totale preventivata pari ad € _____(cifre) dicasi _____(lettere)

DICHIARA

di essere a conoscenza delle disposizioni normative contenute nel Regolamento di attuazione emanato con con D.P.Reg. n. 085./2018 del 27 marzo 2018, recante la disciplina delle modalità di concessione ed erogazione dei contributi di cui all'articolo 61 della LR 21/2016 e dichiara inoltre che il contributo è richiesto per una delle seguenti tipologie di intervento (indicare obbligatoriamente un'unica voce):

- ☐ realizzazione;
- ☐ acquisto;
- ☐ ammodernamento;

in relazione a quanto richiesto barrando la lettera _____ (vedasi quanto barrato in precedenza)

SI IMPEGNA

- a rispettare, nella realizzazione dell'iniziativa, la vigente normativa urbanistica, edilizia, relativa al superamento delle barriere architettoniche, igienico-sanitaria, di sicurezza, di lavori pubblici di cui alla LR 14/2002 ed ogni altra normativa pertinente;
- a comunicare tempestivamente le eventuali modifiche dell'iniziativa, delle informazioni e/o dei dati esposti, intervenute successivamente alla presentazione della domanda.

Si allega alla presente domanda:

- ☐ in caso di lavori: relazione descrittiva dell'opera da realizzare, quadro economico e cronoprogramma comprensivo delle fasi di progettazione e di esecuzione dei lavori, con particolare riferimento alla data prevista per l'approvazione del progetto preliminare, sottoscritti dal legale rappresentante;
- ☐ in caso di acquisto di arredi e attrezzature: relazione illustrativa delle finalità dell'acquisto, planimetria con la disposizione degli arredi e computo estimativo dei beni sottoscritto dal legale rappresentante;
- ☐ per tutte le tipologie:
 - ☐ relazione sottoscritta dal legale rappresentante, descrittiva dell'intervento e finalizzata all'attribuzione dei punteggi di cui alla Tabella allegata sub <<A>> al Regolamento, dalla quale si evince la rilevanza turistica dell'intervento e delle opere da realizzarsi con il contributo, nonché le previsioni di utilizzo degli impianti e delle opere programmate, anche con riguardo alle forme di gestione e al bacino d'utenza atteso;

- o piano finanziario di copertura dei costi dell'opera con la specifica dichiarazione d'impegno dell'ente pubblico di garantire la quota di copertura della spesa non coperta da contributo regionale;
- o dichiarazione del legale rappresentante relativa al titolo di proprietà o altro diritto reale riferito all'oggetto di intervento;
- o deliberazione dell'organo competente con cui si autorizza il legale rappresentante a presentare la domanda di contributo;
- o dichiarazione indicante le eventuali altre provvidenze richieste o ottenute dallo Stato o da altri soggetti pubblici o privati per la stessa opera e per il medesimo intervento;
- o eventuale copia del progetto esecutivo o concessione o autorizzazione edilizia o DIA.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data _____

Firma del
legale rappresentante

Si rende noto, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di trattamento dei dati personali", che i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente in relazione al procedimento in corso. Essi potranno essere comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative. All'interessato spettano i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto legislativo, cui si rinvia. Titolare del trattamento dei dati è la Regione Friuli Venezia Giulia, nella persona del Direttore centrale attività produttive, responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Servizio turismo della Direzione centrale attività produttive.