



Alla
Camera di Commercio *Venezia Giulia* o *Pordenone-Udine*
Territorio provinciale di *Trieste* o *Gorizia* o *Pordenone* o *Udine*



Presentazione della rendicontazione del progetto finanziato a
valere sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2021-2027 e
richiesta di erogazione del contributo
Bando A.3.2.1 approvato con DGR 640/2023
Aiuti per la realizzazione di progetti di investimento produttivo
nelle imprese che valorizzano lo sviluppo delle tecnologie e
dell'innovazione

Titolo del progetto *[precompilato]*

Beneficiario *[precompilato]*

La rendicontazione è sottoscritta ai sensi dell'articolo 65, comma 1, lett. b) del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005) da:

Cognome Nome *[automatico]*
Codice fiscale (o identificativo fiscale estero) *[automatico]*
in qualità di *[automatico]*

Data di trasmissione: *[automatico]*

Beneficiario (sede legale)

Denominazione	[precompilato]
Codice fiscale	[precompilato]
Partita IVA	[precompilato]
Forma giuridica	[precompilato]
Natura giuridica	[precompilato]
CAP	[precompilato]
Comune	[precompilato]
Provincia	[precompilato]
Località	[precompilato]
Indirizzo n.	[precompilato]
Telefono	[precompilato]
Sito web	[precompilato]
E-mail	[precompilato]
PEC	[precompilato]

Localizzazione dell'intervento

Indirizzo	[precompilato]
N. civico	[precompilato]
Località	[precompilato]
CAP	[precompilato]
Comune	[precompilato]
Provincia	[precompilato]

Descrizione dell'intervento

Progetto n.	[precompilato]
Titolo breve	[precompilato]
Data avvio effettiva ¹	
Data conclusione effettiva ²	
Durata in mesi	[automatico]
Occupati in regione alla domanda	[precompilato]
Occupati in regione alla rendicontazione ³	
Variazione	[calcolo automatico]
Variazione %	[calcolo automatico]
Di cui occupati in aumento derivanti dal progetto ⁴	

referenti per la rendicontazione

Referente dell'impresa

Cognome
Nome
Ruolo
Telefono
Cellulare
E-mail

Consulente esterno [eventuale]

Cognome
Nome
Denominazione studio di consulenza
Telefono
Cellulare
E-mail
PEC

3. Documentazione in materia antimafia, nel caso in cui l'importo di aiuto richiesto comporti l'applicazione della normativa antimafia (eventuale) (pdf, multiplo)
4. Relazione dati tecnici (eventuale, solo nel caso siano stati ottenuti i relativi punteggi sui criteri di valutazione 3.a, 3.b e 3.c) (pdf, multiplo)
5. Copia libro cespiti (eventuale) (pdf, multiplo)
6. Traduzioni (eventuale) (pdf, multiplo)
7. Immagini del sito per obblighi pubblicità progetto (eventuale) (pdf o formati immagine, multiplo)
8. Foto/immagine impresa con poster pubblicità progetto (pdf o formati immagine, multiplo)
9. Altro (pdf, pdf firmato, p7m, multiplo)

Allegati concernenti la documentazione della spesa

- a. Giustificativi della spesa (fatture/parcele/DDT/contratti, altri documenti contabili aventi forza probatoria equivalente) (pdf)
- b. Quietanze dei pagamenti (documenti bancari, se previsti: mastri contabili, fatture pagate in cumulo, ecc.) ai sensi dell'articolo 23, comma 10, lettere a) e b) del Bando.

¹ Come data di avvio effettiva inserire:

- a) nel caso di fornitura di beni, la data del primo ordine giuridicamente vincolante ovvero, in mancanza, la data del primo documento di trasporto; in assenza di quest'ultimo, la data della prima fattura o del primo documento contabile avente forza probatoria equivalente
- b) nel caso di fornitura di servizi e consulenze, la data del primo contratto giuridicamente vincolante ovvero, in mancanza, la data della prima fattura o del primo documento contabile avente forza probatoria equivalente

² Come data di conclusione inserire:

- a) nel caso di acquisto di beni, la data dell'ultima fattura o dell'ultimo documento contabile avente forza probatoria equivalente
- b) nel caso di fornitura di servizi, la data di conclusione della prestazione specificata nel contratto ovvero, in mancanza di tale specificazione, la data dell'ultima fattura o dell'ultimo documento contabile avente forza probatoria equivalente

³ Riportare il numero complessivo di dipendenti, collaboratori familiari, soci lavoratori iscritti alla posizione Inail dell'impresa e registrati nel Libro unico del lavoro il cui luogo di prestazione è stabilito in Friuli Venezia Giulia alla data di rendicontazione calcolati in unità lavorative (equivalenti a tempo pieno: es. 1 occupato a tempo pieno=1; 1 part-time 50%=0,5).

⁴ Nel caso di variazione in aumento degli occupati in rendicontazione rispetto alla data della domanda, indicare il numero di occupati nuovi derivanti direttamente dalla realizzazione/completamento del progetto, espressi in Unità Lavorative equivalenti a tempo pieno (es. tempo pieno =1, part-time al 50% =0,5). Se è stato assegnato punteggio premiale per questo requisito, l'incremento deve essere mantenuto per almeno 12 mesi dalla data di rendicontazione (v. dichiarazione sostitutiva allegata all'istanza). Il dato riportato deve essere coerente con il dato indicato al punto 9 dell'allegato 2 (relazione).