

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale attività produttive e turismo  
Servizio per l'accesso al credito delle imprese

## BANDO

### PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI INTERVENTI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE DI CUI AL CAPO VIII DELLA LEGGE REGIONALE 20 GENNAIO 1992, n.2 ai sensi del Regolamento emanato con Decreto del Presidente della Regione 11 ottobre 2022 n. 127/Pres, in attuazione dell'articolo 52, comma 1, lett. c) della legge regionale 2/1992 (di seguito "Regolamento 127/2022")

In conformità all'articolo 13, comma 1, lettera b) del Regolamento 127/2022, il presente bando disciplina la presentazione delle domande di contributo per la realizzazione di progetti di internazionalizzazione concernenti iniziative di partecipazione a fiere e esposizioni, attività di promozione, marketing, tutela della proprietà intellettuale, management e internazionalizzazione digitale di cui all'articolo 7 del Regolamento 127/2022.

I progetti di internazionalizzazione:

- sono diretti allo sviluppo della presenza delle imprese beneficiarie sui mercati esteri in relazione all'attività economica esercitata in Friuli Venezia Giulia, in termini di rapporti con altre imprese, consumatori e istituzioni operanti in tali mercati, esclusa in ogni caso la delocalizzazione dell'attività svolta nel territorio regionale;
- riguarda attività economiche svolte nella sede legale e/o in unità operative del beneficiario, situate in FVG, in cui sono stabilmente collocati personale e mezzi che sono utilizzati per l'esercizio abituale dell'attività di produzione dei beni e servizi in relazione ai quali è presentato il progetto di internazionalizzazione.

Le risorse complessive a disposizione ammontano a **euro 2.500.000,00** e, in conformità all'articolo 14, comma 2, del Regolamento 127/2022, sono ripartite su base provinciale come di seguito indicato:

Territorio provinciale	Risorse (EUR)
<b>Gorizia</b>	<b>242.210,14</b>
<b>Pordenone</b>	<b>658.712,35</b>
<b>Trieste</b>	<b>389.521,05</b>
<b>Udine</b>	<b>1.209.556,46</b>

Per quanto riguarda i criteri e le modalità di concessione di contributi, si rimanda al Regolamento 127/2022, inclusa la disciplina in ordine ai **soggetti beneficiari** e ai **requisiti richiesti** (articolo 2), al **regime di aiuto** (articolo 4), alla **cumulabilità dei contributi** (articolo 6), alle **iniziative ammissibili** (articolo 7), alle **spese ammissibili** (articolo 9), all'**intensità e ammontare del contributo** (articolo 12), alla **presentazione della domanda, procedimento, istruttoria e valutazione** (articolo 13), alla **modalità di rendicontazione** (articoli 19 e 20), alle **cause di annullamento e revoca del provvedimento** (articolo 23) e agli **obblighi del beneficiario** (articolo 24).

In applicazione dell'articolo 9 del Regolamento 127/2022, oltre alle spese sostenute dopo la presentazione della domanda, sono ammissibili a contributo anche le spese sostenute a decorrere dal 1° gennaio dell'anno precedente a quello di presentazione della domanda. Per cui nel caso in cui la domanda sia presentata entro il 31 dicembre 2022 saranno considerate ammissibili le spese sostenute dal 1° gennaio 2021, mentre nel caso in cui la domanda

sia presentata dal 1° gennaio 2023 saranno considerate ammissibili soltanto le spese sostenute dal 1° gennaio 2022.

In conformità all'articolo 1, comma 2, lettera f) del Regolamento 127/2022 e all'articolo 42, comma 1, lettera l), della legge regionale 4/2005, la gestione amministrativa dei contributi è delegata alle **Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia**, di seguito denominate Camere di commercio.

### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

In conformità all'articolo 13, comma 1, lettera b) del Regolamento 127/2022, la domanda di contributo è presentata alla Camera di commercio territorialmente competente ai fini dell'ammissione all'articolazione della graduatoria relativa al territorio provinciale nel quale è stabilita la sede di svolgimento dell'attività economica, nel rispetto dei termini e delle modalità stabilite con bando, articolato su base provinciale; nel caso in cui sussistano più sedi di svolgimento dell'attività economica stabilite in differenti territori provinciali della Regione, la domanda è presentata alla Camera di commercio territorialmente competente ai fini dell'ammissione dell'articolazione della graduatoria relativa esclusivamente ad uno dei territori provinciali interessati scelto dall'impresa richiedente quale territorio di riferimento.

In conformità all'articolo 1, comma 2, lettera e) del Regolamento 127/2022, per sede di svolgimento dell'attività economica si intende la sede legale e/o l'unità operativa del beneficiario, in cui sono stabilmente collocati personale e mezzi che sono utilizzati per l'esercizio abituale dell'attività di produzione dei beni e servizi in relazione ai quali è presentato il progetto di internazionalizzazione.

In particolare la domanda di contributo può essere presentata alla Camera di commercio territorialmente competente a partire:

dalle ore **10.00** del giorno **1 dicembre 2022** e sino alle ore **16.00** del giorno **31 gennaio 2023**.

In conformità all'articolo 13, comma 4, del Regolamento 127/2022, la medesima impresa può presentare una sola domanda di contributo.

La domanda di contributo è presentata esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) al pertinente indirizzo di PEC tra quelli di seguito indicati:

- **SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' ECONOMICA NEL TERRITORIO PROVINCIALE DI GORIZIA**  
[agevolazioni@pec.fondogorizia.it](mailto:agevolazioni@pec.fondogorizia.it)
- **SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' ECONOMICA NEL TERRITORIO PROVINCIALE DI PORDENONE**  
[contributi.pn@pec.pnud.camcom.it](mailto:contributi.pn@pec.pnud.camcom.it)
- **SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' ECONOMICA NEL TERRITORIO PROVINCIALE DI TRIESTE**  
[cciaa@pec.vg.camcom.it](mailto:cciaa@pec.vg.camcom.it)
- **SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' ECONOMICA NEL TERRITORIO PROVINCIALE DI UDINE**  
[contributi.ud@pec.pnud.camcom.it](mailto:contributi.ud@pec.pnud.camcom.it)

La domanda di contributo è redatta utilizzando lo schema di domanda di cui all'allegato A facente parte integrante del presente bando.

La data e l'ora di presentazione della domanda sono determinate dalla data e dall'ora di ricezione della PEC espressa in hh:mm:ss attestata dal file "daticert.xml" di certificazione del messaggio generato dal sistema in allegato alla PEC e contenente le informazioni relative alla ricevuta di accettazione del messaggio di PEC inviata dal soggetto richiedente.

Sono archiviate le domande presentate:

- a) con modalità diverse da quelle previste nel bando;
- b) al di fuori dei termini indicati nel bando;
- c) dal medesimo beneficiario successivamente alla prima ritenuta istruibile.

È facoltà dell'impresa istante ritirare la domanda di contributo già presentata mediante comunicazione formale alla Camera di commercio territorialmente competente e presentare un'altra domanda di contributo entro il termine di scadenza sopra indicato.

I contributi sono concessi secondo il procedimento valutativo a graduatoria ai sensi dell'articolo 36, commi 1 e 2, della legge regionale 7/2000.

La graduatoria su base provinciale è approvata dalla Camera di commercio territorialmente competente entro centoventi giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di contributo ed è pubblicata sul sito internet della Camera di commercio medesima.

Il contributo è concesso su base provinciale, secondo l'ordine della graduatoria, nei limiti delle risorse disponibili a valere sulla pertinente articolazione provinciale del bando; il provvedimento di concessione è adottato entro quindici giorni dall'approvazione della graduatoria.

La valutazione di ogni singolo progetto avviene in fase istruttoria secondo i criteri e con l'attribuzione dei punteggi previsti dalla scheda di valutazione di cui all'allegato B al Regolamento 127/2022; in sede di attribuzione del punteggio la Camera di commercio territorialmente competente valuta esclusivamente i criteri che sono stati espressamente indicati dall'impresa richiedente al fine della richiesta del relativo punteggio; a parità di punteggio le domande sono classificate in graduatoria seguendo l'ordine crescente di intensità di aiuto richiesta. In caso di ulteriore parità le domande sono classificate in graduatoria seguendo l'ordine crescente dell'importo di aiuto ammissibile.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RENDICONTAZIONE**

In conformità all'articolo 19, comma 1, del Regolamento 127/2022, il progetto deve essere realizzato e rendicontato entro il termine massimo di 18 mesi dalla notificazione della concessione del contributo e comunque non oltre il termine indicato nel provvedimento di concessione ai sensi dell'articolo 15, comma 3, lettera a), del Regolamento 127/2022, utilizzando lo schema approvato con decreto del direttore del Servizio per l'accesso al credito delle imprese, che sarà pubblicato sul sito internet della Regione.

La rendicontazione è sottoscritta e trasmessa dai medesimi soggetti e con le medesime modalità previsti per la presentazione della domanda di contributo, esclusivamente per via telematica tramite posta elettronica certificata PEC.

### **ARTICOLAZIONI PROVINCIALI E CAMERE DI COMMERCIO COMPETENTI**

#### **TERRITORIO PROVINCIALE DI GORIZIA:**

**Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura Venezia Giulia**

via Crispi, 10 – 34170 Gorizia [www.vg.camcom.gov.it](http://www.vg.camcom.gov.it)

Responsabile del procedimento: Pierluigi Medeot

Referenti: Cristina Pozzo (0481 384261) – Paola Vidoz (0481 384239)

PEC: [agevolazioni@pec.fondogorizia.it](mailto:agevolazioni@pec.fondogorizia.it)

**TERRITORIO PROVINCIALE DI PORDENONE:**

**Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Pordenone-Udine**

corso Vittorio Emanuele II, 47 – 33170 Pordenone [www.pnud.camcom.it](http://www.pnud.camcom.it)

Responsabile del procedimento: Cinzia Piva (sost. Dilia Gardella, Laura Boaro)

Referenti: Dilia Gardella (0434 381237) - Laura Boaro (0434 381236)

Pec: [contributi.pn@pec.pnud.camcom.it](mailto:contributi.pn@pec.pnud.camcom.it)

**TERRITORIO PROVINCIALE DI TRIESTE:**

**Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura Venezia Giulia**

piazza della Borsa, 14 – 34121 Trieste [www.vg.camcom.gov.it](http://www.vg.camcom.gov.it)

Responsabile del procedimento: Francesco Auletta

Referenti: Cristiana Basile (040 6701512)

PEC: [cciaa@pec.vg.camcom.it](mailto:cciaa@pec.vg.camcom.it)

**TERRITORIO PROVINCIALE DI UDINE:**

**Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Pordenone-Udine**

via Morpurgo, 4 – 33100 Udine [www.pnud.camcom.it](http://www.pnud.camcom.it)

Responsabile del procedimento: Pavan Serena (sost. Marcon Tatiana, Bertoni Doretta)

Referenti: Marcon Tatiana (0432/273829), Bertoni Doretta (0432/273844)

PEC: [contributi.ud@pec.pnud.camcom.it](mailto:contributi.ud@pec.pnud.camcom.it)

**IL PRESENTE BANDO  
È PUBBLICATO SUL SITO INTERNET  
DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA.**

*Da utilizzare:*

- nel caso di presentazione di progetto di internazionalizzazione avente ad oggetto attività economica svolta in una sede situata sul territorio provinciale di <Gorizia/Pordenone/Trieste/Udine> oppure;
- nel caso di presentazione di progetto di internazionalizzazione avente ad oggetto attività economica svolta in più sedi situate in differenti territori provinciali della Regione, qualora l'impresa abbia scelto tra tali territori quello di <Gorizia/Pordenone/Trieste/Udine> quale territorio di riferimento.

Spazio riservato al  
protocollo

MARCA DA BOLLO  
€ 16,00

Apporre sul documento cartaceo  
Marca da bollo e annullarla  
(Non richiesto nel caso l'imposta  
di bollo sia pagata con F23 o F24)

Alla  
**CCIAA <Venezia Giulia/di Pordenone-  
Udine>**  
PEC:

**DOMANDA PER LA CONCESSIONE  
DI CONTRIBUTI A FAVORE DI INTERVENTI PER  
L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE**

ai sensi del regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione 11 ottobre  
2022, n. 127 (di seguito: "Regolamento 127/2022")

Il/La sottoscritto/a  
nome e cognome                      nato/a a                      prov                      il  
codice fiscale  
residente a                      prov.                      cap  
via/piazza                      n.

nella sua qualità di:

- legale rappresentante  
oppure  
 titolare (impresa individuale)

dell'impresa:

denominazione  
con sede legale in                      cap                      prov.  
via/piazza                      n.  
codice fiscale                      , partita I.V.A  
tel                      e-mail

posta elettronica certificata (PEC) (che sarà utilizzato dalla Camera di commercio territorialmente competente per l'invio di richieste e comunicazioni ufficiali relative all'istruttoria della domanda di contributo)

sede di svolgimento dell'attività economica in relazione alla quale è presentato il progetto di internazionalizzazione (se diversa dalla sede legale):

comune            cap            prov.  
via/piazza        n.

Referente operativo del progetto (indicare il nominativo della persona a cui la Camera di commercio può rivolgersi per qualsiasi tipo di richiesta e/o informazione):

cognome e nome

qualifica

tel/cell.            , e-mail

### **CHIEDE**

ai fini della realizzazione del progetto di internazionalizzazione, illustrato di seguito, un contributo in osservanza del Regolamento (UE) 1407/2013 come da importi indicati in tabella:

Spesa complessiva preventivata <sup>1</sup>	Percentuale di intensità di incentivo richiesta <sup>2</sup>	Calcolo contributo corrispondente spettante
€	%	0,00 € <sup>3</sup> - €

con riferimento al predetto progetto illustra quanto segue:

#### **1. Descrizione dell'attività svolta dall'impresa**

*(descrizione)*

#### **2. Prodotti, servizi e tecnologie**

*Tipologie di prodotti e/o servizi dell'impresa, tecnologie impiegate e ciclo produttivo: (descrizione)*

#### **3. Stabilimenti e forza lavoro**

*Capacità produttiva, management e forza lavoro occupata: (descrizione)*

#### **4. Descrizione dettagliata e articolazione del progetto di internazionalizzazione**

*Descrivere dettagliatamente il progetto con particolare riferimento alle iniziative previste, agli obiettivi e ai risultati attesi. Descrive, inoltre, la fattibilità tecnica del progetto stesso con riferimento alle attività ritenute necessarie (descrizione)*

#### **5. Piano finanziario**

<sup>1</sup> Indicare l'importo IVA esclusa, salvo il caso in cui l'IVA non sia recuperabile dall'impresa ai sensi della normativa vigente. Ai sensi dell'articolo 12, comma 3, lettera a), del Regolamento 127/2022, l'importo minimo di spesa ammissibile prevista dal progetto non è inferiore a 15.000,00 euro.

<sup>2</sup> L'intensità massima del contributo è pari al 50 per cento della spesa ammissibile, salvo che il beneficiario abbia richiesto un'intensità minore

<sup>3</sup> Una volta indicato l'importo della spesa preventivata e della percentuale richiesta è possibile calcolare automaticamente il contributo spettante. Per fare tale operazione sarà necessario cliccare con il tasto destro del mouse sull'importo 0,00 € e selezionare dal menu a tendina il comando "Aggiorna campo". In caso di problemi e incongruenze è sempre possibile indicare il valore nel campo grigio affianco.

*Indicazione delle fonti di finanziamento per la realizzazione del progetto (incentivo richiesto con la presente domanda, capitale proprio, prestiti, ecc.):*

FONTI DI FINANZIAMENTO	AMMONTARE	PERCENTUALE
Incentivo richiesto con la presente domanda		
Totale		100%

## 6. Impatto del progetto in termini di potenziale di sviluppo economico

*(descrizione) ;*

## 7. Ulteriori criteri di valutazione

- Progetto presentato da impresa femminile e/o giovanile  
*(descrizione) ;*
- Progetto diretto all'inserimento o al consolidamento della presenza in mercati esterni all'Unione europea  
*(descrizione) ;*
- Conseguimento del rating di legalità di cui all'art. 5-ter del decreto legge n. 1/2012 da parte del soggetto richiedente al momento della presentazione della domanda  
*(descrizione) ;*
- Adesione a uno o più contratti di rete d'impresе da parte del soggetto richiedente al momento della presentazione della domanda  
*(descrizione) ;*

## 8. Durata progetto

A soli fini indicativi si riportano le date presunte di:

- avvio del progetto<sup>4</sup>:
- realizzazione e rendicontazione del progetto<sup>5</sup>:

## 9. Cronoprogramma del progetto

*Attività svolte e risultati attesi*

Fasi	Durata	Attività che saranno svolte	Risultati attesi per ciascuna fase
1			
2			
3			

## 10. Spese di progetto

L'importo complessivo delle spese preventivate per il progetto è specificato per tipologia di iniziativa nella seguente tabella:

<sup>4</sup> Per avvio del progetto si intende l'avvenuto pagamento di almeno una delle spese ammesse al contributo. Sono ammissibili a contributo le spese sostenute a decorrere dal 1 gennaio dell'anno precedente a quello di presentazione della domanda.

<sup>5</sup> Il progetto di internazionalizzazione è realizzato e rendicontato entro il termine massimo di 18 mesi dalla notificazione della concessione del contributo.

**DOMANDA CONTRIBUTI  
INTERVENTI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE  
DPREG N. 127/Pres del 11/10/22  
Bando 2022/2023**

<b>TIPOLOGIA INIZIATIVA</b>		<b>Costo totale imputabile</b>
1.a	partecipazione a fiere ed esposizioni	
1.b	attività promozionale relativa alle partecipazioni di cui alla lettera 1.a), incluso l'utilizzo temporaneo di uffici e sale espositive	
1.c	partecipazione a incontri business to business	
1.d	realizzazione di attività di promozione e marketing su specifici mercati	
1.e	acquisizione di consulenze e studi di mercato per il conseguimento di nuove conoscenze e capacità internazionali, anche con riferimento alla partecipazione a gare e contratti internazionali	
1.f	acquisizione di servizi specialistici per la tutela dei diritti di proprietà intellettuale	
1.g	acquisizione da società di servizi di temporary export manager (TEM) di servizi professionali di accompagnamento ai processi di internazionalizzazione di impresa per il tramite di TEM	
	inserimento nell'impresa di personale specializzato in export management (EM) mediante contratto di lavoro subordinato o contratto di collaborazione coordinata e continuativa	
1.h	attività di scouting e sviluppo internazionale volte all'ampliamento dei rapporti commerciali sui mercati esteri	
2.a	utilizzo di piattaforme digitali per la partecipazione a eventi fieristici, espositivi e promozionali, nonché a incontri business to business e per lo svolgimento di attività business to consumer	
2.b	acquisizione di consulenze e studi per l'internazionalizzazione digitale	
2.c	realizzazione di attività di promozione e marketing digitale	
2.d	acquisizione di dotazioni tecnologiche per la realizzazione e sviluppo di sistemi di videoconferenza e interazione digitale con i clienti e della fornitura di servizi digitali specializzati	
2.e	realizzazione di iniziative di commercio elettronico	
2.f	realizzazione e sviluppo di materiale promozionale digitale e interattivo	
2.g	organizzazione di eventi web-based	
3	spese connesse all'attività di certificazione della spesa, di cui all'articolo 41 bis della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO:</b>		

nel caso in cui le iniziative di cui sopra prevedano spese\* di **consulenze, servizi, studi e assistenza**, i dati del/i fornitore/i sono:

Nr.	Denominazione fornitore	C.F./P.IVA	Tipologia fornitore**
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

\*non hanno natura continuativa o periodica ed esulano dai costi di esercizio ordinari dell'impresa e, nei casi di cui all'articolo 3, comma 1, lettere b), c) e d), del Regolamento 127/2022, delle imprese componenti, connessi ad attività regolari quali la consulenza fiscale, la consulenza legale o la pubblicità.

\*\* imprese iscritte al Registro delle imprese, liberi professionisti e lavoratori autonomi in possesso di adeguata qualificazione ed esperienza professionale nello specifico campo di intervento, così come desumibile dal curriculum allegato alla presente domanda, nonché università ed enti pubblici e di ricerca e trasferimento tecnologico.

nel caso in cui le iniziative di cui sopra prevedano l'acquisizione da società di servizi di temporary export manager (TEM) di servizi professionali di accompagnamento ai processi di internazionalizzazione di impresa per il tramite di TEM di cui al punto 1.g i dati della società sono:

Nr.	Denominazione della società	C.F./P.IVA della società
1		
2		



3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

nel caso in cui le iniziative di cui sopra prevedano spese concernenti l'inserimento nell'impresa di personale specializzato in export management mediante contratto di lavoro subordinato o contratto di collaborazione coordinata e continuativa di cui al punto 1.g i dati del personale sono:

Nr.	Nome e Cognome	Esperienza (mesi)*	Tipologia contratto**
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

\* le persone impiegate devono aver maturato la relativa esperienza come desumibile dal curriculum allegato alla domanda di contributo.

\*\* Indicare se si tratta di:

- contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
- contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con l'indicazione della durata in mesi
- contratto di collaborazione coordinata e continuativa con l'indicazione della durata in mesi

### **DICHIARA**

(dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà  
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000)

consapevole delle **responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci** e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

che la suddetta impresa:

a) rientra nella seguente dimensione (barrare solo la casella relativa all'ipotesi che ricorre)

- microimpresa;
- piccola impresa;
- media impresa;
- grande impresa;

(nella pagina web dedicata al canale contributivo, è disponibile il modello a supporto del richiedente per l'individuazione dei parametri finalizzati alla determinazione della dimensione aziendale)

b) è iscritta al Registro delle imprese;

c) è attiva;

d) non è in stato di scioglimento o liquidazione volontaria e non è sottoposta a procedure concorsuali, salvo il caso del concordato preventivo con continuità aziendale;

e)  è in stato di concordato preventivo con continuità aziendale (selezionare qualora il caso sussista);

- f) non opera né nel settore della pesca e dell'acquacoltura, disciplinati dal regolamento (CE) n. 104/2000 del Consiglio, né nel settore della produzione primaria di prodotti agricoli OPPURE opera nei predetti settori esclusi, ma oltre ad operare in tali settori opera anche in settori che rientrano nel campo di applicazione del regolamento (UE) n. 1407/2013 e garantisce, tramite mezzi adeguati quali la separazione delle attività o la distinzione dei costi, che le attività esercitate nei settori esclusi non beneficiano degli aiuti concessi a norma del Regolamento 127/2022;
- g) non è destinataria di sanzioni interdittive, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lettera d), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300);
- h) rispetta, ai sensi dell'articolo 73 della Legge Regionale 5 dicembre 2003, n. 18, la normativa vigente in tema di sicurezza sul lavoro;
- i) acconsente al trattamento dei dati personali;

e inoltre che:

- j) con riferimento alle spese oggetto di domanda di contributo (indicare solo l'ipotesi che ricorre):
- non ha ottenuto altri incentivi pubblici;
- ha ottenuti i seguenti incentivi pubblici:

ente concedente	norma di riferimento e forma tecnica dell'incentivo (es. prestito, garanzia, contributo a fondo perduto ecc.)	tipologia spesa	data di concessione	importo dell'aiuto	regime di aiuto comunitario (es. reg. 651/2014, "de minimis", ecc.)

- k) in relazione al progetto, ai sensi dell'articolo 31 della Legge regionale 7/2000, con riferimento ai soggetti fornitori dei beni e/o servizi oggetto del progetto (indicare solo l'ipotesi che ricorre):
- non sussiste alcun rapporto giuridico instaurato, a qualsiasi titolo, tra società, persone giuridiche, amministratori, soci, ovvero tra coniugi, parenti ed affini sino al secondo grado ovvero
- sussiste il seguente tipo di rapporto (descrivere dettagliatamente il tipo di rapporto sussistente): \_\_\_\_\_ ;
- l) nella sede legale e/o nell'unità operativa in relazione alla quale è presentato il progetto di internazionalizzazione sono stabilmente collocati personale e mezzi che sono utilizzati per l'esercizio abituale dell'attività di produzione dei beni e servizi;
- m) che l'IVA:
- è recuperabile dall'impresa;
- non è recuperabile dall'impresa ai sensi della seguente normativa \_\_\_\_\_ ;
- n) che ai sensi dell'articolo 5, comma 6, della Legge regionale 14 febbraio 2014, n. 1 (Disposizioni per la prevenzione, il trattamento e il contrasto della dipendenza da gioco d'azzardo, nonché delle problematiche e patologie correlate), nei locali dove è svolta l'attività economica da parte della impresa non sono presenti apparecchi

per il gioco lecito (rilevante soltanto nel caso in cui l'attività economica d'impresa sia svolta come esercizio pubblico, commerciale o in altri luoghi deputati all'intrattenimento);

- o) che le consulenze, i servizi, gli studi e l'assistenza di cui all'articolo 9 del Regolamento 127/2022, non hanno natura continuativa o periodica ed esulano dai costi di esercizio ordinari dell'impresa.

### **COMUNICA**

- che è stato assolto l'obbligo di pagamento dell'imposta di bollo mediante:
  - apposizione di marca da bollo annullata sulla versione cartacea del frontespizio della presente domanda di incentivazione, di cui allega copia scansionata o,
  - modello F23<sup>6</sup> di assolvimento dell'imposta di bollo di cui si allega copia, o
  - modello F24<sup>7</sup> di assolvimento dell'imposta di bollo di cui si allega copia.

### **SI IMPEGNA**

- a comunicare tempestivamente alla Camera di commercio in indirizzo ogni variazione dei dati dichiarati nella presente domanda, intervenuta successivamente alla presentazione della stessa;
- ad osservare le disposizioni e gli obblighi previsti dal Regolamento 127/2022, nel testo vigente dei medesimi, di cui dichiara di essere a conoscenza;
- a consentire che siano effettuati opportuni controlli, rivolti ad assicurare l'esatto adempimento degli obblighi di cui sopra;
- ad osservare quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 1407/2013;
- a comunicare tempestivamente alla Camera di commercio in indirizzo l'eventuale perdita di taluno dei requisiti previsti dal Regolamento 127/2022 per la concessione dell'incentivo, le eventuali modifiche sostanziali o rinunce alla realizzazione del progetto, nonché ogni altro fatto o circostanza rilevante;
- a restituire, in caso di accertata irregolarità, il contributo indebitamente percepito, maggiorato degli interessi maturati ai sensi dell'art. 49 della L.R. 7/2000.

### **ALLEGA**

- dichiarazione attestante i dati per la verifica del rispetto della soglia di aiuti "de minimis" concedibili all'impresa unica ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013 – Allegato 1;

---

<sup>6</sup> Le indicazioni per il pagamento tramite F23 sono le seguenti:

- nei campi 1 e 2 - provincia e denominazione banca (o posta) delegata del pagamento;
- nel campo 4 - dati anagrafici dell'impresa;
- nel campo 6 - codice ente: TI2 per il territorio provinciale di Trieste, TI4 per il territorio provinciale di Gorizia, TI6 per il territorio provinciale di Pordenone, TI8 per il territorio provinciale di Udine;
- nel campo 10 - estremi dell'atto o del documento: nel campo anno indicare l'anno di presentazione della domanda es: "2022" e nel campo numero "DPReg127/22";
- nel campo 11 - codice tributo: 456T;
- campo 13 Importo: 16,00.

<sup>7</sup> Le indicazioni per il pagamento tramite modello F24 sono le seguenti:

- contribuente: - dati anagrafici dell'impresa istante;
- sezione erario:
- codice tributo: 1552 ATTI PRIVATI - IMPOSTA DI BOLLO
  - anno: nel campo anno indicare l'anno di presentazione della domanda es. "2022"
  - importi a debito versati: 16,00
- codice atto: DPREG127/22 oppure 1272022 (campo da compilare solo nel caso il sistema bancario lo permetta);
- codice ufficio: TI2 per il territorio provinciale di Trieste, TI4 per il territorio provinciale di Gorizia, TI6 per il territorio provinciale di Pordenone, TI8 per il territorio provinciale di Udine (campo da compilare solo nel caso il sistema bancario lo permetta);

- spese di progetto – Allegato 2;
- n. preventivi di spesa;
- n. curriculum/scheda di presentazione/documentazione equipollente delle imprese iscritte, dei liberi professionisti e dei lavoratori autonomi fornitori delle consulenze, dei servizi, degli studi e dell'assistenza di cui all'articolo 9 del Regolamento 127/2022 da cui si desume il possesso dell'adeguata qualificazione ed esperienza professionale nello specifico campo di intervento;
- n. scheda/e di presentazione della società di servizi di temporary export manager (TEM)<sup>8</sup> – Allegato 3;
- n. curriculum del/i temporary export manager impiegati della società di servizi di temporary export manager (TEM) da cui si desume l'esperienza dei predetti soggetti impiegati nella prestazione di tali servizi o di servizi analoghi pari ad almeno trentasei mesi, anche non continuativi;
- n. curriculum del personale specializzato in export management, inserito con contratto di lavoro subordinato o contratto di collaborazione coordinata e continuativa, da cui si desume l'esperienza di tale personale nella prestazione da rendere o di prestazione analoga pari ad almeno trentasei mesi, anche non continuativi;
- documento attestante il pagamento dell'imposta di bollo;
- copia della procura del firmatario della domanda;
- eventuali altri allegati (modello per l'individuazione dei parametri finalizzati alla determinazione della dimensione aziendale): .

Firma<sup>9</sup>

D.Lgs. n. 196/2003 aggiornato al D. lgs. n. 101/2018

In relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali si rimanda alla Informativa privacy ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13-14, Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), adottata dal soggetto gestore e reperibile al pertinente indirizzo internet della camera di commercio competente per territorio.

---

<sup>8</sup> Rif. articolo 1, comma 2, lettere g) e h) del Regolamento 127/2022;

<sup>9</sup> La sottoscrizione può avvenire con firma digitale o con firma autografa a cui si allega copia del documento d'identità del firmatario.

Dichiarazione attestante i dati per la verifica del rispetto della soglia di aiuti "de minimis" concedibili all'impresa unica ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013

## Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà (artt. 46 e 47 DPR 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale  
in<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

a corredo della domanda di incentivo *de minimis* presentata ai sensi del **DPR Reg 127/2022 "Regolamento in materia di contributi a favore di interventi per l'internazionalizzazione delle imprese di cui al Capo VIII della legge regionale 20 gennaio 1992, n. 2"** (di seguito denominato: "Regolamento 127/2022")

### ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013

consapevole delle **responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci** e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

#### dichiara:

1. che l'impresa:

- a) **non è controllata né controlla**, direttamente o indirettamente<sup>3</sup>, altre imprese aventi sede legale o unità operativa in Italia;
- b) **controlla**, anche indirettamente<sup>3</sup>, imprese aventi sede legale o unità operativa in Italia;
- c) **è controllata**, anche indirettamente<sup>3</sup>, da imprese aventi sede legale o unità operativa in Italia;

(in caso di selezione delle lettere b) e/o c) compilare la seguente tabella relativa alle imprese controllate e/o controllanti)

n.	denominazione impresa	codice fiscale	controlla / è controllata
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

2. che l'impresa, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti:

- a) non è incorsa in fusioni, acquisizioni, scissioni, trasferimenti di ramo d'azienda;

<sup>1</sup> Legale rappresentante dell'impresa in forma societaria o titolare della impresa individuale o procuratore dell'impresa (dotato di apposita procura).

<sup>2</sup> Indirizzo completo.

<sup>3</sup> Nel calcolo del massimale disponibile dell'impresa candidata a ricevere un aiuto «de minimis», si dovrà tener conto degli aiuti ottenuti nel triennio di riferimento non solo dall'impresa richiedente, ma anche da tutte le imprese, a monte o a valle, legate ad essa da un rapporto di collegamento (controllo), nell'ambito dello stesso Stato membro. Fanno eccezione le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso un Ente pubblico, che sono prese in considerazione singolarmente. Fanno eccezione anche le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso persone fisiche, che non dà luogo all'"impresa unica". Il rapporto di collegamento (controllo) può essere anche indiretto, cioè può sussistere anche per il tramite di un'impresa terza.

b) è incorsa in fusioni, acquisizioni, scissioni, trasferimenti di ramo d'azienda e gli aiuti in regime «de minimis» ricevuti dalle imprese coinvolte nelle predette vicende e diventati riferibili all'impresa richiedente a seguito di dette vicende sono i seguenti:

n.	denominazione impresa beneficiaria	codice fiscale impresa	data concessione aiuto	vicenda intercorsa <sup>4</sup>	importo dell'aiuto da imputare alla PMI dichiarante <sup>5</sup>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

3.  che l'impresa e le altre imprese che fanno parte della medesima impresa unica, nell'esercizio finanziario precedente a quello corrente, ha fruito dei seguenti aiuti cd. automatici o semi-automatici<sup>6</sup> oppure ha indicato nella dichiarazione fiscale le seguenti agevolazioni, in regime «de minimis», di cui va tenuto conto ai fini della determinazione del massimale disponibile:

n.	denominazione impresa beneficiaria	codice fiscale impresa	norma di riferimento e forma tecnica dell'incentivo (es. prestito, garanzia, contributo a fondo perduto ecc.)	anno fruizione o anno dichiarazione fiscale <sup>7</sup>	Importo dell'aiuto
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

4. di obbligarsi a comunicare tempestivamente le eventuali modifiche delle informazioni e dei dati esposti, intervenute successivamente alla presentazione della presente dichiarazione.

Firma<sup>8</sup>

D.Lgs. n. 196/2003 aggiornato al D.Lgs. n. 101/2018.

<sup>4</sup> Indicare fusione, acquisizione, scissione o trasferimento di ramo d'azienda.

<sup>5</sup> Nel caso specifico in cui l'impresa richiedente origini da operazioni di scissione (art. 3(9) del Reg 1407/2013/UE) di un'impresa in due o più imprese distinte, si segnala che l'importo degli aiuti «de minimis» ottenuti dall'impresa originaria deve essere attribuito all'impresa che acquisirà le attività che hanno beneficiato degli aiuti o, se ciò non è possibile, deve essere suddiviso proporzionalmente al valore delle nuove imprese in termini di capitale investito. Vanno indicati gli aiuti «de minimis» che l'impresa rappresentata - che origina da un'operazione di scissione - ha "ereditato" in quanto ha acquisito le attività che hanno beneficiato dell'aiuto in questione a suo tempo concesso all'impresa originaria. In alternativa, se tale calcolo non è possibile, va indicato il valore dell'aiuto in proporzione al valore del capitale investito.

In caso di trasferimento di un ramo d'azienda, al fine di stabilire la corretta imputazione dell'aiuto «de minimis», l'amministrazione applicherà il principio generale secondo il quale il contributo segue il ramo d'azienda in relazione al quale è stato inizialmente concesso, a prescindere dalla natura della fattispecie circolatoria che successivamente ha determinato il trasferimento del ramo d'azienda.

<sup>6</sup> Aiuti fruiti a seguito di assegnazione da parte dell'Agenzia delle entrate, dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, dell'ente previdenziale o assistenziale ovvero degli altri soggetti competenti;

<sup>7</sup> Indicare l'anno di fruizione per gli aiuti cd. semi-automatici. Nel caso di aiuti cd. automatici ricevuti in regime «de minimis» nella forma dell'agevolazione fiscale andrà, invece, indicato l'anno della relativa dichiarazione.

<sup>8</sup> Con firma digitale o firma autografa unitamente alla copia del documento di identità da presentare unitamente alla domanda.

In relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento dei dati personali, si rimanda all'Informativa privacy ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), adottata dal soggetto gestore e reperibile al pertinente indirizzo internet della Camera di commercio competente per territorio.

Denominazione impresa:

DPR. 127/2022 – INTERVENTI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE  
SPESE DI PROGETTO

## SPESE DI PROGETTO

n.	Descrizione dei beni/servizi	Denominazione fornitore	N. preventivo o altro documento di spesa	Data	Importo imputabile al progetto al netto di IVA (salvo il caso in cui risultati non recuperabile)
<b>1.A) partecipazione a fiere ed esposizioni</b>					
<b>1.B) attività promozionale relativa alle partecipazioni di cui alla lettera 1.A), incluso l'utilizzo temporaneo di uffici e sale espositive</b>					
(l'evento si svolge all'estero oppure si svolge in Italia ed è inserito, per l'anno di partecipazione da parte del beneficiario, nell'elenco delle manifestazioni fieristiche internazionali certificate predisposto dalla Conferenza delle regioni e province autonome)					
<b>prezzo di iscrizione agli eventi</b>					
1					
2					
3					
4					
5					
<b>affitto di uffici e sale espositive</b>					
1					
2					
3					
4					
5					
<b>acquisizione di servizi per l'allestimento e la gestione delle sale espositive</b>					
1					
2					
3					
4					
5					
<b>noleggio delle strutture espositive, delle attrezzature e degli arredi</b>					
1					
2					
3					
4					
5					
<b>realizzazione degli impianti</b>					
1					
2					
3					
4					
5					
<b>assistenza ai visitatori</b>					
1					
2					
3					
4					
5					
<b>acquisizione di servizi per la predisposizione e la distribuzione di cataloghi, opuscoli e altro materiale illustrativo, redatti in lingua diversa dall'italiana</b>					
1					
2					
3					
4					
5					
<b>1.C) partecipazione a incontri business to business</b>					
<b>prezzo di iscrizione ad eventi di B2B all'estero</b>					
1					
2					
3					
4					
5					
<b>1.D) realizzazione di attività di promozione e marketing su specifici mercati</b>					
<b>acquisizione di servizi pubblicitari</b>					
1					
2					
3					
4					
5					
<b>servizi di consulenza per strategie di vendita</b>					
1					
2					



3				
4				
5				
<b>spese relative a servizi di pubbliche relazioni</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>1.E) acquisizione di consulenze e studi di mercato per il conseguimento di nuove conoscenze e capacità internazionali, anche con riferimento alla partecipazione a gare e contratti internazionali</b>				
<b>acquisizione di consulenze e studi di mercato</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>1.F) acquisizione di servizi specialistici per la tutela dei diritti di proprietà intellettuale</b>				
<b>costi, anteriori alla concessione del diritto, connessi alla preparazione, presentazione e trattamento della domanda, nonché i costi per il rinnovo della domanda prima della concessione del diritto e i costi di traduzione e altri costi sostenuti al fine di ottenere la concessione o il riconoscimento del diritto anche in altre giurisdizioni rispetto alla prima</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>costi sostenuti per difendere la validità del diritto nel quadro ufficiale del trattamento della domanda e di eventuali procedimenti di opposizione, anche se detti costi siano sostenuti dopo la concessione del diritto</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>1.G) acquisizione di servizi di temporary export manager (TEM) o inserimento nell'impresa di personale specializzato in export management (EM)</b>				
<b>acquisizione da società di servizi di temporary export manager (TEM) di servizi professionali di accompagnamento ai processi di internazionalizzazione di impresa per il tramite di TEM</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>spese a carico dell'impresa concernenti il compenso lordo per l'inserimento nell'impresa di personale specializzato in export management (EM) mediante contratto di lavoro subordinato o contratto di collaborazione coordinata e continuativa.</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>1.H) attività di scouting e sviluppo internazionale volte all'ampliamento dei rapporti commerciali sui mercati esteri</b>				
<b>acquisizione di servizi di ricerca di imprese, consumatori e istituzioni estere nonché di avvio e sviluppo di rapporti commerciali con imprese, consumatori e istituzioni estere</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>2.A) utilizzo di piattaforme digitali per la partecipazione a eventi fieristici, espositivi e promozionali, nonché a incontri business to business e per lo svolgimento di attività business to consumer</b>				
<b>prezzo di iscrizione ad eventi fieristici, espositivi e promozionali e ad eventi di B2B digitali</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>iscrizione e abbonamento a piattaforme informatiche per attività di commercio elettronico fornite da terzi (market place)</b>				
1				
2				
3				

4				
5				
<b>2.B) acquisizione di consulenze e studi per l'internazionalizzazione digitale</b>				
<b>acquisizione di consulenze, servizi e studi specialistici</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>2.C) realizzazione di attività di promozione e marketing digitale</b>				
<b>acquisizione di consulenze, servizi e studi specialistici</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>2.D) acquisizione di dotazioni tecnologiche per la realizzazione e sviluppo di sistemi di videoconferenza e interazione digitale con i clienti e della fornitura di servizi digitali specializzati</b>				
<b>acquisizione di hardware e software, inclusa la loro installazione, nel limite massimo del 10% del totale delle spese ammissibili</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>2.E) realizzazione di iniziative di commercio elettronico</b>				
<b>servizi specialistici, informatici e di consulenza tecnica e organizzativa volti alla creazione e sviluppo di piattaforme digitali</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>2.F) realizzazione e sviluppo di materiale promozionale digitale e interattivo</b>				
<b>acquisizione di consulenze, servizi e studi specialistici</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>2.G) organizzazione di eventi web-based</b>				
<b>acquisizione di servizi informatici e di assistenza tecnica e organizzativa per la realizzazione di eventi digitali, quali videoconferenze, dirette streaming e fiere virtuali</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>3. spese connesse all'attività di certificazione della spesa, di cui all'articolo 41 bis della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso), nel limite massimo di 1.000,00 euro</b>				
1				
2				
3				
4				
5				
<b>TOTALE SPESE DI PROGETTO</b>				
(come indicato in domanda al punto 10. Spese di progetto)				

## Scheda di presentazione società di servizi di temporary export manager

(scheda da compilare da ogni fornitore nel caso di iniziative di acquisizione di servizi di TEM di cui all'art. 7, c. 1, lett. g), del Regolamento 127/2022)

Il sottoscritto (nome e cognome): \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice fiscale: \_\_\_\_\_ ,

nella qualità di legale rappresentante della società che fornisce i servizi di TEM

denominata:

codice fiscale: \_\_\_\_\_ , partita Iva:

avente sede in: città \_\_\_\_\_ , via \_\_\_\_\_ , cap \_\_\_\_\_

### **DICHIARA**

che:

- a) la società fornisce servizi professionali di accompagnamento ai processi di internazionalizzazione di impresa, per il tramite di temporary export manager;
- b) che le persone impiegate nell'ambito della prestazione del servizio di TEM al momento della presentazione della domanda hanno maturato esperienza nella prestazione di tali servizi o di servizi analoghi pari ad almeno trentasei mesi come sotto specificato e desumibile dal curriculum allegato alla domanda di contributo presentata dall'impresa;
- c) le persone impiegate sono le seguenti e hanno maturato la relativa esperienza:

	Nome e Cognome	C.F.	Esperienza (mesi)
1			
2			
3			
4			
5			

Firmato dal fornitore<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Con firma digitale o firma autografa unitamente alla copia del documento di identità da presentare unitamente alla domanda.