



Imprese dell'elettrodomestico e della relativa filiera produttiva



Legge regionale 3/2015

Rilancimpresa FVG

Dicembre 2015

Dopo la concessione.....



- Misura dell'anticipo:
 - **max 50%** del contributo concesso sul progetto

- Richiesta:
 - **entro 9 mesi** dalla data di comunicazione della concessione redatta secondo fac simile sul sito

- Allegare:
 - fideiussione

NO anticipo sul
contributo per la
certificazione



➤ Variazioni all'iniziativa

- **comunicazione**
tempestiva

➤ Proroghe

- **richiesta motivata**
presentata prima della
scadenza del termine di
conclusione
- termine massimo
conclusione progetto **24**
mesi prorogabile al
massimo di ulteriori **6**
mesi

eventuale
valutazione tecnica
ed approvazione
CTC



- Termine massimo
 - **4 mesi** dalla data di conclusione del progetto
 - prorogabile al massimo per **15 gg.**
- Presentazione
 - esclusivamente in via telematica (FEG)
 - con firma digitale
 - tramite sito istituzionale www.regione.fvg.it
- Modulistica
 - pubblicata sul sito

Obbligo di certificazione
secondo criteri e modalità
DPR 123/2011



- Personale → copia del foglio presenze libro unico
 - Collaboratori → copia dei contratti di collaborazione
 - Consulenze → copia modelli F 24
 - Strumenti/Attrezz → copia libro dei cespiti, documenti di trasporto e contratti di leasing
- inoltre
- Fascicolo del progetto contenente l'iter istruttorio della domanda
 - Giustificativi di spesa debitamente ANNULLATI
 - Attestazioni degli avvenuti pagamenti



- DATA fatture e documenti contabili
 - compresa tra AVVIO e CONCLUSIONE del progetto
- DATA fattura del certificatore
 - compresa tra CONCLUSIONE del progetto e PRESENTAZIONE della rendicontazione

**Per attrezzature, beni immateriali e materiali
NON SONO AMMISSIBILI
documenti contabili in cui il costo dei beni inerenti il
progetto
ha un imponibile totale inferiore ai 300 euro**



Alla data di presentazione della
rendicontazione **TUTTE** le fatture devono
essere **PAGATE**.

➤ Modalità di pagamento : **ESCLUSIVAMENTE** tramite

- Bonifico bancario
- Ricevuta bancaria
- Bollettino postale
- Vaglia postale

NON AMMESSA LA COMPENSAZIONE



- Relazione tecnica dell'attività svolta
- Dichiarazioni attestanti il mantenimento dei requisiti
- Riepilogo sintetico dei costi sostenuti
- Elenchi e diari attività del personale
- Elenco dei giustificativi di spesa
- Coordinate bancarie
- Eventuale copia del contratto di collaborazione con ente
- Eventuale copia delle relazioni dei consulenti



- Mantenimento sede o unità operativa attiva in Regione
- DECORRENZA → dalla data di conclusione del progetto
 - PICCOLE E MEDIE imprese → per 3 anni
 - GRANDI imprese → per 5 anni

Da attestare con
DSAN entro il
28/2 per ogni
anno di vincolo



- inosservanza termine rendicontazione delle spese
- variazione nelle condizioni di valutazione che comportano punteggio complessivo inferiore al minimo
- spesa sostenuta e ammissibile inferiore 40% ai limiti minimi
- spesa sostenuta e ammissibile inferiore al preventivo ammesso
 - del 60% per PMI
 - del 40% per GI
- significativa difformità dall'iniziativa originariamente ammessa
- decadenza dei requisiti soggettivi previsti
- inosservanza delle disposizioni relative alla antidelocalizzazione



RIDETERMINAZIONE del contributo

- Documentazione di spesa irregolare
- Mancata comunicazione delle variazioni
- Mancata conservazione dei prototipi fino alla liquidazione del saldo




- Possono essere disposti ISPEZIONI e CONTROLLI, anche a campione
 - nel corso dell'intero procedimento
 - per tutta la durata dei vincoli di destinazione




Direzione centrale attività produttive,
commercio, cooperazione, risorse
agricole e forestali

Servizio industria e artigianato

dott. Roberto Filippo
dott.ssa Annalisa Perusin

 040-3772476

 040-3772421