

# novità 🤎



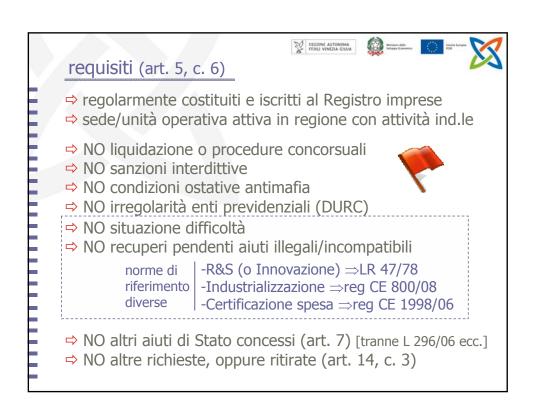






- √ programma di industrializzazione dei risultati
- ✓ scheda di valutazione diversa per R&S e Innovazione
- ✓ aumentati punteggi per Innovazione
- √ spese personale e generali con modalità forfettaria
- ✓ rendicontazione: 1 versamento bancario/postale per ogni spesa (salvo deroghe art. 21 c.7)
- ✓ durata massima: 36 mesì
- ✓ limite contributo: 2 ML complessivi
- √ max domande: 2
- ✓ erogazione anticipata fino 80% con termini rendicontazione
- √ comunicazione delle variazioni
- √ vincoli di destinazione e stabilità operazioni

















## spese ammissibili: spese generali

costi generali e relativi a funzionalità operative dell'impresa rapportabili esclusivamente al progetto di ricerca (energie, utenze, riscaldamento, cancelleria, ecc.)

## modalità forfetaria

% delle spese del personale di ricerca, max 20%

#### modalità analitica

dettaglio singole voci di spesa, max 40% spese personale ricerca

• obbligo di certificazione

possibile richiedere contributo de minimis in domanda: preventivo spesa per il certificatore

in rendiconto: parcella del certificatore









## spese ammissibili: attrezzature



costo per acquisto o leasing di strumenti/attrezzature specifici nuovi

R&S e Inn.Processi

:..... solo uso/sfruttamento tecnologie ITC Inn.Organizzazione

#### relativo al periodo di utilizzo

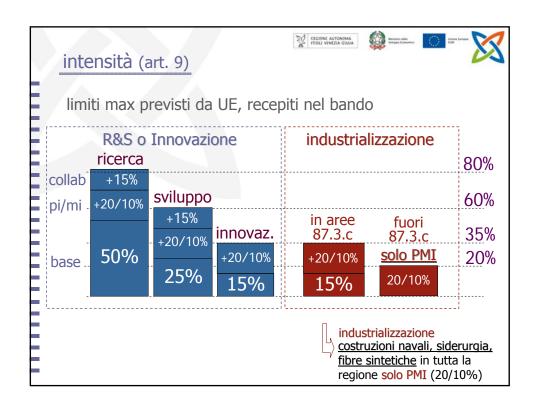
- canoni leasing (al netto interessi e oneri)
- quota ammortamento (su periodo convenzionale di 3 anni) pari al periodo di effettivo utilizzo nell'arco di durata del progetto

decorre dalla data di acquisto

#### nella misura di utilizzo

tra i "recuperi" la posta rettificativa al valore del bene per l'eventuale utilizzo, durante il periodo di ricerca, per attività ordinaria













# intensità (art. 9)

la Giunta regionale stabilisce con delibera la misura del contributo concedibile in base alle risorse disponibili e al valore (alto, medio, basso) attribuito al progetto

il contributo viene espresso come % della % max UE

#### **ESEMPIO**

progetto di una PI RI 50+20=70% SP 25+20=45%

ind 15+20=35%

progetto valutato di livello medio

DGR: 100% alto 80% medio 60% basso

80% di 70%=**56**% 45%=**36**% 35%=**28**%

# domanda (art. 14)

- modulistica specifica
- doppio canale:
  - ⇒ telematico (GOLD)
  - ⇒ tradizionale



- dal 10 febbraio al 30 aprile 2010
- prima di avviare l'iniziativa e sostenere le spese
- l'iniziativa può iniziare il giorno dopo:
  - il ricevimento della domanda da parte degli uffici regionali
  - o la spedizione della domanda, se inviata con raccomandata
- fa fede la data di inoltro tradizionale, non telematico







# valutazione (art. 16)

il Comitato tecnico valuta il progetto assegnando un punteggio in base ai criteri riportati nelle schede di valutazione R&S e Innovazione (allegati G e H del bando)



FERRI VENEZIA GIULA

l'impresa partecipa proponendo un'autovalutazione



il punteggio colloca il progetto in uno dei 3 livelli di valore:

basso medio alto









# scheda di valutazione: R&S (allegato G)

1. grado di innovatività

## 2. collaborazione con enti di ricerca \*

- 3. progetti di laboratorio
- 4. progetti commissionati a laboratori qualificati
- 5. impatto sistemico dei risultati \* lett. a) e c)
- 6. impatto economico dei risultati
- 7. rendicontazione per fasi \*
- 8. zone di svantaggio socio-economico \*
- 9. collaborazioni precedenti con enti ricerca
- 10. precedenti investimenti in ricerca
- 11. nuova impresa





\* il mancato rispetto delle previsioni può comportare la revoca totale o parziale









## collaborazione con enti di ricerca

documentata da <u>accordo scritto</u> (ammessa clausola sospensiva)

∴ può essere anticipato un documento di intesa, ma il contratto deve pervenire entro il 31/7/2010

#### 2 tipologie

- 1) + punti di valutazione (collaborazione standard)
  - tipologie di "ente" (da scheda valutazione):
    - università pubbliche e private
    - parchi scientifici e tecnologici
    - centri di ricerca a maggioranza pubblica
  - possibilità di addebitare la partecipazione dell'ente tra le prestazioni di terzi
  - considerata collaborazione anche la convenzione con Area Science Park











## collaborazione con enti di ricerca

- 2) +15% contributo (collaborazione forte)
- "ente" in senso stretto
  (art.3, c.1, lett.i) università e
  istituti di ricerca, pubblici e privati
  finalità principale: svolgere attività di ricerca, diffondere i risultati
  con insegnamento, pubblicazione, trasferimento tecnologico
  utili reinvestiti nell'attività di ricerca, diffusione, insegnamento
- sostenimento di almeno il 10% della spesa complessiva (in rendiconto sarà richiesto all'ente di attestare la spesa con dichiarazione, in luogo di dettagliata documentazione)

NB le mere prestazioni di servizi non sono considerate collaborazioni (però ok la spesa fra le prestazioni di terzi)









## scheda di valutazione: R&S (allegato G)

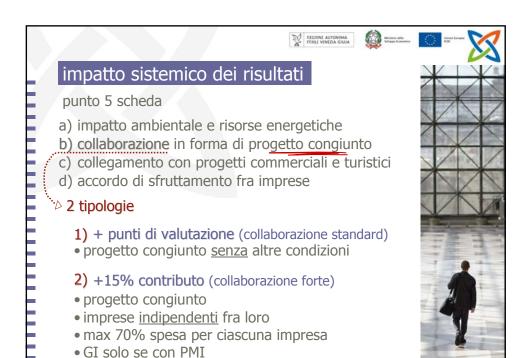
- 1. grado di innovatività
- 2. collaborazione con enti di ricerca \*
- 3. progetti di laboratorio
- 4. progetti commissionati a laboratori qualificati

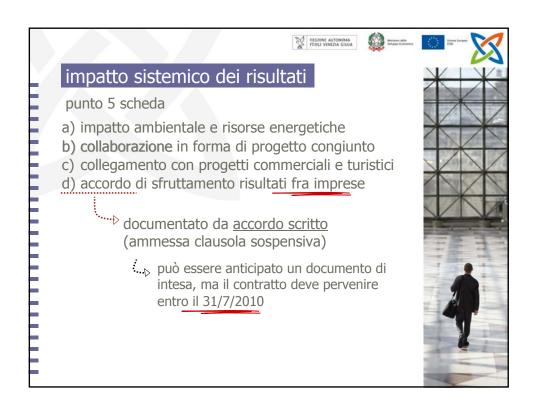


- 6. impatto economico dei risultati
- 7. rendicontazione per fasi \*
- 8. zone di svantaggio socio-economico \*
- 9. collaborazioni precedenti con enti ricerca
- 10. precedenti investimenti in ricerca
- 11. nuova impresa



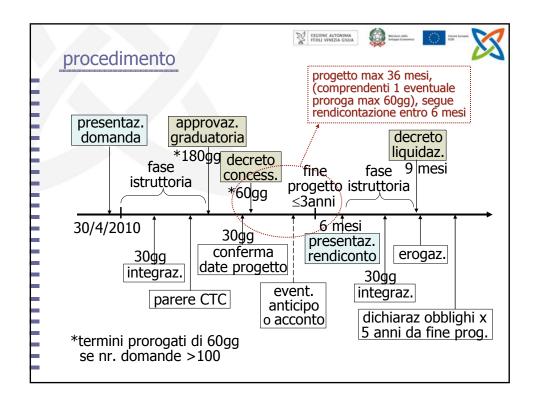
\* il mancato rispetto delle previsioni può comportare la revoca totale o parziale

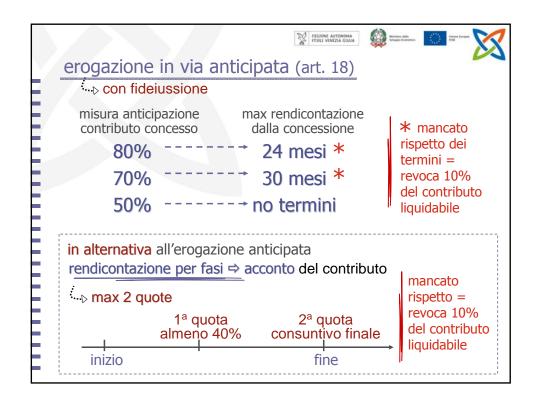


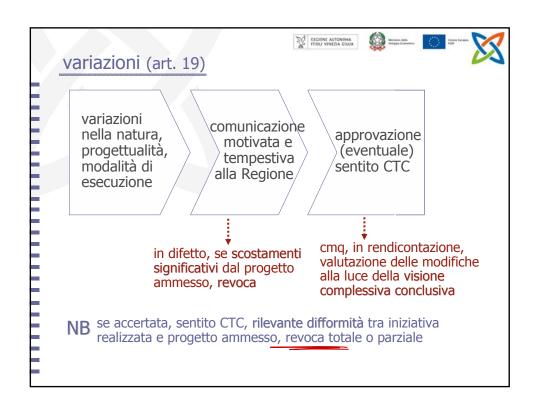


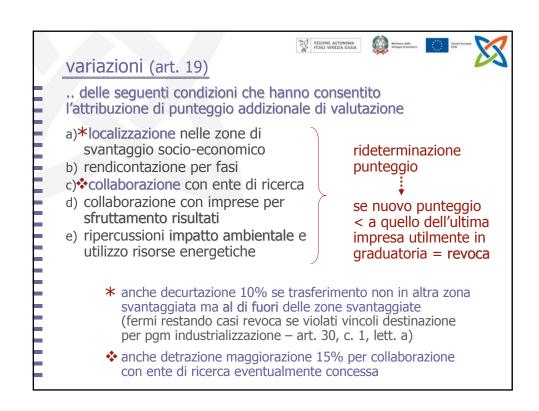


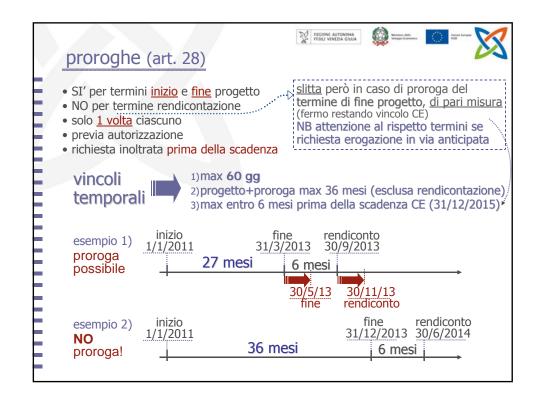




















# obblighi (art. 25)

### in particolare...

- mantenimento requisiti soggettivi
- contabilità separata
- ispezioni e controlli
- informazioni per monitoraggio
- pubblicità su beni contribuiti per oltre € 500.000
- rispettare tempistiche
- comunicare variazioni
- mantenere dipendenti in regione se ULA ≥250 ···· invio dich.sost.
- comunicare avvio iniziativa









# stabilità operazioni (art. 26)

### NO modifiche che snaturino l'iniziativa finanziata, per 5 anni dalla conclusione

in particolare, mantenimento dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel registro delle imprese;
- b) sede/unità produttiva attiva nel territorio regionale;
- c) NO liquidazione, fallimento, liquidazione coatta amministrativa;
- d) codice ATECO ammissibile ai sensi del bando.

#### violazioni in particolare:

- a) cessione o utilizzo al di fuori del territorio regionale dei beni materiali/immateriali il cui costo è stato interamente ammesso a contributo (eccezione: sostituzione autorizzata per obsolescenza);
- b) cessione/affitto di azienda o del ramo relativo al progetto finanziato.

NB possono essere ammesse operazioni straordinarie (conferimento, scissione, trasformazione, ecc. - art.27)









# vincoli di destinazione (art. 26)

sfruttamento dei risultati dell'iniziativa *anche* in regione, nei 5 anni successivi alla conclusione

ulteriori vincoli per pgm di industrializzazione:

- <u>aree 87.3.c</u>: mantenimento dell'investimento nelle aree 87.3.c, una volta completato, per almeno 5 anni GI e 3 anni PMI (eccezione: sostituzione autorizzata per obsolescenza)
- beni immobili: mantenimento del vincolo di destinazione per 5 anni, sia per quanto riguarda i soggetti beneficiari che per i beni oggetto di incentivi (vd LR 7/2000, art. 32) comprese eventuali deroghe di settore applicabili (ai sensi art. 32, c.4)

NB ammessa cessione del prototipo alle condizioni art. 26, c. 13 NB rispetto obblighi attestato con dichiarazione sostitutiva

**NB** inosservanza obblighi = revoca









# annullamento e revoca (art. 30)

#### revoca totale

- a) inosservanza stabilità operazioni o vincoli di destinazione (NB per pgm industrializzazione, revoca della quota relativa al pgm);
- b) inosservanza termine rendicontazione delle spese;
- c) significativa difformità dall'iniziativa originariamente ammessa;
- d) punteggio rideterminato per variazione condizioni di valutazione
   < punteggio ultima impresa utilmente collocata in graduatoria</li>
   (zone svantaggiate, rendicontaz. fasi, collaboraz. enti, accordi con imprese);
- e) spesa sostenuta e ammissibile inferiore 40% ai limiti minimi;
- f) spesa sostenuta e ammissibile inferiore al preventivo ammesso del 60% per PMI e 40% per GI;
- g) nel caso di progetti congiunti, partecipazione delle PMI alla spesa sostenuta ammissibile complessiva inferiore al 30%;
- h) non mantenuti i requisiti soggettivi previsti;
- i) l'eventuale impresa subentrante non abbia i requisiti.









## annullamento e revoca (art. 30)

## revoca parziale



- -30% se non mantenuto livello occupazionale (per imprese con ULA ≥250) con riduzione dipendenti ≥ 10%
- -10% se mancato rispetto termine conclusione/rendicontazione previsto per erogazione in via anticipata del contributo eventualmente richiesta
- -10% se non rispettata condizione premiante di localizzazione in zone di svantaggio socio-economico, con il trasferimento in altra località non ricompresa in alcuna delle zone di svantaggio economico









## presentazione della domanda

attraverso uno degli applicativi GOLD specificamente attivato per il canale POR FESR



accesso dal sito regionale www.regione.fvg.it

la compilazione è guidata in un percorso personalizzato in base alle scelte effettuate, supportato con menù, tasti di selezione, celle di calcolo

gli applicativi GOLD rientrano nel processo di informatizzazione dei procedimenti che la Regione sta attuando con l'obiettivo di semplificare e velocizzare l'iter procedimentale

















## composizione della domanda

## modulo di base

dati di sintesi





beneficiario e progetto e sezioni integrative

- A) preventivo spesa per macro voci
- B) scheda di autovalutazione
- C) informazioni monitoraggio
- D) collaborazioni con enti di ricerca
- E) progetto congiunto
- F) esecutore commessa
- G) effetti incentivazione

la compilazione del modulo e delle sezioni va effettuata <u>on line</u> la stampa del documento si genera dalle <u>pagine web</u> compilate

NB consigliato visionare il testo dal sito (pdf non scrivibile)









## composizione della domanda

gli allegati: dettagli su progetto e impresa

relazioni



- presentazione dell'impresa
- illustrazione del progetto



dettaglio spese



- schede <u>analitiche</u> per categoria di spesa strutturate in 2 gruppi: R&S (o IP&IO)
- scheda <u>analitica</u> spese industrializzazione
- scheda <u>sintetica</u> (si autocompila)
- scheda <u>fasi</u>

