**ALLEGATO A FVG**

**alla domanda di aiuto misura Investimenti PNS Campagna 2022/2023**

Spett.le

Servizio valorizzazione qualità delle produzioni

Via Sabbadini, 31

33100 Udine

[qualita@certregione.fvg.it](mailto:cqualita@certregione.fvg.it)

Oggetto: **Trasmissione domanda di aiuto misura Investimenti PNS Campagna 2022/2023**.

Con la presente si trasmette in allegato:

|  |  |
| --- | --- |
| la domanda di aiuto investimenti PNS Vino n. |  |
| di data |  |
| riferita alla Ditta (ragione sociale) |  |
| P. IVA |  |
| CUAA |  |
| PEC |  |

La **domanda di aiuto** è completa dei seguenti allegati (barrare le caselle corrispondenti); l’elenco ricalca i punti previsti al punto 10.3 delle **Istruzioni Operative 39/2022 di Agea**:

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. la forma giuridica dell’impresa richiedente - **Visura camerale**; |
|  | 1. allegato per la dichiarazione delle P.M.I. - **Allegato 1) AGEA**; |
|  | 1. i punteggi attesi ai fini della graduatoria - **Allegato B) FVG**; |
|  | 1. il piano degli investimenti e la loro localizzazione; |
|  | 1. allegato per la dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Camera di commercio redatta da rappresentante legale e dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari conviventi - **Allegato a) AGEA, Allegato b) AGEA, Allegato c) AGEA**; |
|  | 1. allegato per la dichiarazione in merito alla conduzione, ovvero non conduzione, a qualsiasi titolo, dei terreni agricoli - **Allegato 2) AGEA**; |
|  | 1. Allegato dichiarazione quale impegno ed obbligo assunto in merito alle condizioni di cui all’articolo 5 – comma 7 – paragrafo a) e b) del regolamento (UE) 2021/2117 - **Allegato Disposizioni Transitorie AGEA**; |
|  | 1. nel caso di strutture non di proprietà, la disponibilità delle stesse previa presentazione di contratto di affitto e assenso della proprietà per l’esecuzione delle opere; il contratto deve prevedere una durata maggiore dell’impegno quinquennale previsto; qualora la durata del contratto non copra l’impegno quinquennale previsto, va compilato e presentato **Allegato C) FVG** |
|  | 1. copia dell’**estratto** degli ultimi **due** bilanci depositati dai quale si evince la tipologia di impresa del richiedente; per le imprese senza obbligo di bilancio, **la dichiarazione rilasciata ai sensi dell’art. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/00** con l’indicazione dell’importo fatturato negli ultimi due anni per comprovare la tipologia di impresa dichiarata dal richiedente; |
|  | 1. nel caso di opere strutturali, documentazione di cui alla lettera j) paragrafo 10.3 delle Istruzioni operative Agea 39/2022; |
|  | 1. documentazione relativa al possesso di **sufficienti risorse finanziarie** di cui alla lettera k) paragrafo 10.3 delle Istruzioni operative Agea 39/2022. |
|  | 1. dichiarazione che l’impresa **non sia una impresa in difficoltà** ai sensi dell’articolo 50, paragrafo 2, 3° comma. A tal fine dovrà essere allegata autocertificazione ai sensi dell’art 47 del DPR 445/2000 relativa alla verifica di impresa in difficoltà rilasciata, ove previsto, dal professionista competente o dal rappresentante legale della Ditta, o soggetto responsabile della tenuta della contabilità - **Allegato 3) AGEA**; |
|  | 1. **relazione tecnica** ai fini della descrizione dell’investimento di cui alla lettera m) paragrafo 10.3 delle Istruzioni operative Agea 39/2022; |
|  | 1. per le opere a preventivo: presentazione di tre **preventivi confrontabili** tra loro e resi da ditte offerenti specializzate ed indipendenti così come specificato alla lettera n) paragrafo 10.3 delle Istruzioni operative Agea 39/2022; |
|  | 1. dichiarazione di unicità redatta dalla stessa ditta costruttrice nei casi in cui non sia possibile reperire più costruttori per un determinato bene, di cui alla lettera o) paragrafo 10.3 delle Istruzioni operative Agea 39/2022; |
|  | 1. dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000 art. 46 e 47 relativa alla mancanza di collegamenti tra Richiedente e Ditte offerenti e all’affidabilità della Ditta offerente di cui alla lettera p) paragrafo 10.3 delle Istruzioni operative Agea 39/2022; |
|  | 1. *documentazione non dovuta;* |
|  | 1. per le opere strutturali di cui alla lettera r) paragrafo 10.3 delle Istruzioni operative Agea 39/2022 computi metrici estimativi, elaborati grafici e atti progettuali; |
|  | 1. *documentazione non dovuta*; |
|  | 1. qualora il richiedente intenda realizzare investimenti che comportano effetti positivi in termini di **risparmio energetico**, efficienza energetica globale e processi sostenibili sotto il profilo ambientale (regolamento UE 2016/1149 art.36) dovrà presentare una dettagliata relazione redatta da un certificatore energetico specializzato, terzo rispetto al richiedente ed al fornitore ed estraneo alle altre fasi di progettazione e di realizzazione degli interventi, nella quale verrà descritto il progetto proposto ed i risultati conseguibili una volta realizzato in termini di risparmio energetico, efficienza energetica globale e processi sostenibili sotto il profilo ambientale. Le scelte potranno essere improntate ad un consumo energetico permettendo di conseguire consistenti risparmi immediatamente visibili; |
|  | 1. *documentazione non dovuta;* |
|  | 1. eventuale documentazione comprovante la presenza di cause di forza maggiore (dichiarata nei Quadri “C” e “D” della domanda di aiuto) che giustifichi la mancata presentazione delle dichiarazioni di vendemmia e/o produzione e delle dichiarazioni di giacenza campagna. |

Inoltre, dovrà essere fornita la **copia del documento d’identità** in corso di validità del richiedente;

Si segnala altresì che il tecnico di riferimento (CAA o professionista che ha curato la presentazione della domanda) per la presente domanda di aiuto è:

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e cognome |  |
| Recapito telefonico diretto |  |
| Email |  |
| PEC |  |
| Eventuale codice ufficio |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo e data |  |
| Timbro e firma del tecnico di riferimento |  |