

# FAQ

Bando per il finanziamento di lavori di straordinaria manutenzione di impianti sportivi, ai sensi dell'articolo 6 commi 162-167 della legge regionale 28 dicembre 2023, n. 16 (Legge di stabilità 2024). Anno 2024.

## Art. 1 finalità

### 1. Cosa finanzia il Bando?

Il Bando finanzia interventi di manutenzione straordinaria, di restauro e risanamento conservativo, nonché gli interventi di ampliamento e ristrutturazione edilizia di impianti sportivi esistenti, destinati a tutte le discipline sportive (vedi definizioni legge regionale 19/2009, art.4).

## Art. 2 definizioni

### 1. Per servizi di supporto o spazi per il pubblico si intendono anche le zone di ristoro?

**NO** il bando non finanzia interventi sulle zone adibite a chiosco, bar o altre aree commerciali non strettamente connesse alle attività sportive.

## Art. 4 soggetti richiedenti e requisiti di ammissibilità

### 1. Posso beneficiare del contributo se sono una Associazione sportiva dilettantistica senza fine di lucro non iscritta al registro Sport e Salute riconosciuto dal CONI e dal CIP?

**NO** possono beneficiare dei contributi le associazioni e società sportive dilettantistiche senza finalità di lucro riconosciute dal CONI o dal Comitato Internazionale Paralimpico (CIP) che dispongano di idoneo titolo giuridico ad effettuare i lavori su impianti sportivi di proprietà di soggetti privati non aventi finalità di lucro e che siano diversi dall'associazione o società medesime. Il requisito deve sussistere alla data di presentazione della domanda.

### 2. Posso beneficiare del contributo se sono una Associazione sportiva dilettantistica senza fine di lucro che ha in concessione un impianto di proprietà di una persona fisica o di una parrocchia?

**Sì** possono beneficiare dei contributi le associazioni e società sportive dilettantistiche senza finalità di lucro riconosciute dal CONI o dal Comitato Internazionale Paralimpico (CIP) che dispongano di idoneo titolo giuridico ad effettuare i lavori su impianti sportivi di **proprietà di soggetti privati non aventi finalità di lucro** e che siano diversi dall'associazione o società medesime, come ad esempio persona fisica, parrocchia, altra associazione, etc.

### 3. Posso beneficiare del contributo se sono una Associazione sportiva dilettantistica senza fine di lucro proprietaria dell'impianto sportivo oggetto della domanda?

**NO** il proprietario dell'impianto deve essere un soggetto terzo non avente finalità di lucro.

## Art. 5 interventi finanziabili

### 1. Posso presentare una domanda di contributo con un quadro economico inferiore a 40.000,00 euro?

**NO** la domanda non è ammissibile e sarà esclusa dalla valutazione.

**2. Posso presentare una domanda di contributo con un quadro economico superiore a 100.000,00 euro?**

**Sì** considerata la soglia di flessibilità in aumento del 10%. Oltre tale importo la domanda non è ammissibile e sarà esclusa dalla valutazione.

**Art. 6 spese ammissibili, non ammissibili, spesa ammessa e limiti**

**1. Cosa sono le spese ammissibili e chi determina la spesa ammessa?**

Sono spese ammissibili le spese dichiarate nella domanda di finanziamento che la struttura regionale abbia valutato possano essere finanziate. La somma delle spese ammissibili genera la spesa ammessa. Il beneficiario dovrà rendicontare l'importo della spesa ammessa definita nell'atto di concessione. In caso di rendicontazione inferiore il contributo verrà proporzionalmente rideterminato. Il Servizio tramite l'attività istruttoria determina la tipologia e la quantificazione della spesa ammessa a contributo.

**2. Sono ammissibili le spese per acquisto di attrezzature o arredi?**

**Sì** ma solo nel caso in cui le attrezzature o gli arredi siano espressamente previste ai fini dell'omologazione dell'impianto per competizioni ufficiali.

**Art. 7 intensità e ammontare dei contributi**

**1. C'è un limite massimo della contribuzione regionale?**

**Sì** non può superare il 100% della spesa ammessa e l'importo massimo di euro 100.000,00 salvo la soglia di flessibilità.

**Art. 8 cofinanziamento**

**1. È obbligatorio cofinanziare l'intervento proposto?**

**NO** il cofinanziamento è facoltativo ed è rilevante ai fini dell'attribuzione del punteggio.

**2. Il cofinanziamento deve derivare solo da fondi propri?**

**NO** il cofinanziamento può derivare anche da soggetti terzi, privati o pubblici, o mediante la stipula di mutui/prestiti.

**Art. 9 domanda di contributo e relativa documentazione**

**1. Quante domande posso presentare?**

Una sola domanda riferita ad uno o più interventi su un unico impianto sportivo. Nel caso in cui venissero presentate più domande sarà considerata valida soltanto l'ultima domanda in ordine di tempo, purché ammissibile.

**2. Posso consegnare la domanda a mano?**

**NO** la domanda va inoltrata esclusivamente a mezzo PEC con le modalità indicate nel Bando

**3. Cosa devo allegare alla domanda?**

La seguente documentazione:

- relazione illustrativa e quadro economico dell'intervento
- computo metrico estimativo (non sono ammessi preventivi di spesa)

- copia del titolo giuridico ad effettuare l'intervento oggetto della domanda (autorizzazione del soggetto proprietario)
- procura con copia del documento di identità del legale rappresentante (se la domanda non è presentata dal legale rappresentante stesso)
- copia dell'avvenuto versamento dell'imposta di bollo, qualora dovuta

## **Art. 10 presentazione della domanda**

### **1. Fino a quando posso presentare la domanda?**

La domanda dovrà essere completata e trasmessa entro le ore 15.59.59 del giorno 05 aprile 2024. Il sistema IOL non acquisisce domande dopo i termini previsti anche se l'istanza è in compilazione.

### **2. Se mi accorgo di aver sbagliato a compilare la domanda e l'ho già trasmessa cosa faccio?**

Nel caso i termini siano ancora validi, è possibile inviare un'altra domanda chiedendo il ritiro della precedente.

## **Art. 15 criteri di valutazione degli interventi e criteri di priorità**

### **1. Come vengono attribuiti i punteggi sui lavori?**

L'attribuzione cumulativa dei punteggi sulla tipologia di lavori è data esclusivamente se la percentuale dei lavori riferita singolarmente a ogni intervento è pari ad almeno il 20% del totale del quadro economico complessivo.

## **Art. 16 graduatoria degli interventi ammissibili**

### **2. Come vengono comunicati i risultati del Bando?**

Tramite la pubblicazione sul sito internet regionale nella sezione impianti sportivi riservata al Bando. Dopo 5 giorni lavorativi i contributi si considerano accettati da parte degli assegnatari.

### **3. Quanto dura la graduatoria?**

Fino al 31 dicembre 2025.

## **Art. 18 erogazione in via anticipata e garanzia fideiussoria**

### **1. Cosa devo fare per avere un anticipo del contributo?**

Per ricevere il 50% del totale del contributo deve essere trasmessa al Servizio una dichiarazione sottoscritta dal beneficiario nella quale l'avvenuto inizio dei lavori. Non si prenderanno in considerazione dichiarazioni che attestino l'inizio dei lavori in una data successiva alla data della dichiarazione stessa.

Nel caso in cui vi sia la necessità di ricevere l'intero ammontare del contributo anticipatamente è necessario che il soggetto beneficiario stipuli una garanzia fideiussoria per l'intero ammontare del contributo e che la garanzia abbia la durata indicata nel bando.

## **Art. 19 avvio dell'intervento e tempi di realizzazione**

### **1. Quando posso avviare i lavori?**

Solo dopo la presentazione della domanda a pena di inammissibilità della stessa.

### **2. Ci sono dei termini per iniziare e terminare i lavori?**

I lavori devono essere iniziati entro 12 mesi dalla data di emissione del decreto di concessione del contributo e devono concludersi entro 24 mesi dalla data medesima.

### **3. Se non riesco a rispettare i termini di conclusione dei lavori posso chiedere una proroga?**

**Sì** purché richiesta prima della scadenza degli stessi termini e adeguatamente motivata. I termini possono essere prorogati di sei mesi.

## **Art. 20** rendicontazione della spesa e relativa documentazione

### **1. Cosa devo fornire alla Regione per rendicontare il contributo?**

Il modello debitamente compilato che verrà messo a disposizione sul sito della Regione nella sezione dedicata al Bando sottoscritto dal legale rappresentante del beneficiario o da altro soggetto munito di procura.

### **2. La fattura deve riportare qualche dicitura o codice?**

La fattura deve essere intestata al beneficiario e deve essere annullata in originale dallo stesso, con l'indicazione che la spesa è stata finanziata, anche solo parzialmente, da un contributo regionale ("Spese finanziate dall'Amministrazione regionale FVG") e riportando il Codice Unico di Progetto (**CUP**) indicato nel decreto di concessione.

### **3. È possibile che una fattura non venga ammessa a rendiconto?**

**Sì** a titolo di esempio nei seguenti casi:

- qualora la fattura non sia pertinente al lavoro dichiarato nella relazione tecnica o si riferisca a lavori eseguiti prima della presentazione della domanda di contributo;
- qualora la fattura sia emessa da un soggetto che in qualsiasi maniera ha rapporti giuridici, a qualunque titolo, con gli amministratori, coniugi, parenti e affini sino al II grado riferiti al soggetto beneficiario (es. fattura emessa dall'impresa del Presidente dell'Associazione beneficiaria del contributo o di un suo coniuge, parente o affine fino al II grado, quale figlio/fratello/cognato, ecc. ..).

## **Art. 21** presentazione della rendicontazione

### **1. Ci sono dei termini per la presentazione del rendiconto?**

**Sì** entro 12 mesi dalla fine dei lavori e comunque entro il termine perentorio di 60 mesi dalla data del provvedimento di concessione del contributo. La mancata presentazione della rendicontazione nei termini comporta la revoca del contributo.

## **Art. 22** istruttoria della rendicontazione ed erogazione del contributo

### **1. Quanto tempo ha il Servizio per approvare il rendiconto?**

**90** giorni dalla data di presentazione della totalità della documentazione valida per approvare la rendicontazione.

## **Art. 25** vincolo di destinazione

### **1. Per quanto tempo devo mantenere la disponibilità dell'impianto oggetto del contributo?**

**5 anni** dalla data dell'ultimo documento ammesso a rendicontazione.