

Fac-simile di domanda

**ALLA
REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT
SERVIZIO SPORT**

DOMANDA DI CONTRIBUTO per L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE SPECIALIZZATE, DI EQUIPAGGIAMENTI E DI MEZZI NECESSARI AL TRASPORTO DELLE PERSONE CON DISABILITA' - Riferimento normativo: legge regionale 3 aprile 2003, n.8 (Testo unico in materia di sport), articolo 18, e relativo Regolamento di attuazione approvato con decreto del Presidente della Regione n. 207/2016 – Anno 2024

Acquisto di:

Richiedente:

La domanda è PRESENTATA ai sensi dell'articolo 65, comma 1, lettera b), del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)

QUADRO A	Soggetto richiedente (Associazione sportiva/Ente sportivo)				
Denominazione (come da Statuto)					
Natura giuridica					
Codice fiscale					
Partita IVA					
Indirizzo sede legale					
	(Via)	(n.)	(CAP)	(Comune di)	(Provincia di)
Indirizzo sede operativa in Friuli Venezia Giulia					
	(Via)	(n.)	(CAP)	(Comune di)	(Provincia di)
Telefono					
e-mail					
PEC					
Sito web/profilo facebook/altra modalità on line di pubblicazione dei contributi ricevuti ai sensi della legge 4 agosto 2017 n. 124 art. 1, commi da 125 a 127					
<p>Il soggetto che compila la domanda, identificato dallo SPID/CIE/CRS utilizzato per la presentazione della domanda, è il legale rappresentante del soggetto richiedente?</p> <p><input type="checkbox"/> Si</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>					
QUADRO B	Legale rappresentante del soggetto richiedente				
Nome e Cognome					
Codice fiscale					

Nato/a a	
In data	
Telefono e/o cellulare	
e-mail	
PEC	

Referente dell'iniziativa

referente /persona di contatto			
	(Nome e Cognome)	(cellulare)	(e-mail)

QUADRO C

Relazione illustrativa dell'iniziativa proposta

Tipologia di acquisto:	
Descrizione del soggetto richiedente (massimo 1000 caratteri con spazi)	Breve storia dell'Associazione/ società/ente; forma e composizione societaria attuale
descrizione sintetica e riassuntiva dell'acquisto (massimo 1000 caratteri con spazi) <i>Il riassunto che viene qui richiesto verrà pubblicato, nel caso di concessione del contributo, sul sito internet della Regione FVG per le finalità di cui alla legge regionale 31 dicembre 2012, n. 27, articolo 12, commi da 26 a 41 (Amministrazione Trasparente)</i>	

Sezione C1 TIPOLOGIA DI INTERVENTO

Acquisto di attrezzature specializzate destinate a persone con disabilità
Acquisto di equipaggiamenti destinati a persone con disabilità
Acquisto di mezzi necessari al trasporto delle persone con disabilità

QUADRO D Preventivo delle entrate e delle spese cui si riferisce il contributo**Sezione D1 - DETERMINAZIONE SPESA AMMISSIBILE**

Spese	1
a) Spese per l'acquisto di attrezzature specializzate (l'importo deve corrispondere a quanto indicato nell'allegato 1)	€
b) Spese per l'acquisto di equipaggiamenti (l'importo deve corrispondere a quanto indicato nell'allegato 1)	€
c) Spese per l'acquisto di mezzi necessari al trasporto (l'importo deve corrispondere a quanto indicato nell'allegato 1)	€
Totale spese	€
Entrate	
a) sovvenzioni pubbliche diverse dal contributo regionale di cui alla presente domanda (es. altri contributi pubblici)	€
b) sovvenzioni private (es. fondi propri, fondi dei partner, donazioni e sponsorizzazioni privati)	€
Totale entrate	€

SPESA AMMISSIBILE = Totale spese - Totale entrate	€
--	---

Contributo richiesto €**QUADRO E****Dichiarazioni****Sezione E1 Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000**

In riferimento alla domanda di contributo, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

Il sottoscritto _____

DICHIARA:

- di essere legale rappresentante del soggetto richiedente,
- altra persona munita di **procura/delega** con potere di compilazione, caricamento degli allegati e presentazione della domanda di contributo all'atto della convalida finale ai sensi dell'articolo 65, comma 1, lettera b), del Codice dell'Amministrazione digitale approvato con D.Lgs. 82/2005. *In caso di procura allegare l'atto come allegato n. 2 alla domanda. In caso di delega indicare gli estremi dell'atto conferente tali poteri: _____.*
- che il soggetto richiedente, come sopra rappresentato, è ²:
 1. un'associazione sportiva affiliata ad una Federazione sportiva paralimpica riconosciuta dal CIP;
specificare l'affiliazione
 2. un'associazione sportiva affiliata ad un Ente di promozione sportiva riconosciuto dal CIP;
specificare l'affiliazione
 3. un'associazione sportiva affiliata ad una Disciplina sportiva associata riconosciuta dal CIP;
specificare l'affiliazione
 4. un'associazione sportiva affiliata all'ANPIS;
 5. un'associazione sportiva/società sportiva con i requisiti di cui all'art. 18, comma 2, lettera c) della L.R. 8/2003;

¹ Gli importi inseriti possono comprendere l'IVA solo se la stessa rappresenta un costo per il soggetto richiedente e non può in alcun modo essere recuperata

² La L.R. 8/2003 all'art. 18, comma 2, lettera c) prevede: "c) associazioni e società sportive, senza fini di lucro, che prevedono specificatamente tra le proprie finalità statutarie l'organizzazione di attività e manifestazioni sportive, anche integrate, finalizzate a promuovere la pratica sportiva e l'integrazione delle persone con disabilità e che operano in modo continuativo in tale ambito"

- che il soggetto richiedente, come sopra rappresentato, è costituito dal _____
- che lo statuto o l'atto costitutivo del soggetto richiedente sono adottati con il seguente atto:
(inserire data e numero di repertorio e numero di registrazione dell'atto)

- atto pubblico
- scrittura privata registrata
- altro

- che il soggetto richiedente ha sede operativa nel territorio del Friuli Venezia Giulia

Sezione E2 Altre dichiarazioni

Il sottoscritto, come sopra rappresentato, dichiara:

- di voler ricevere l'anticipo del 100% del contributo, a seguito dell'approvazione della graduatoria, ai sensi dell'articolo 38 comma 7 del Regolamento
- di NON voler ricevere l'anticipo del 100% del contributo, a seguito dell'approvazione della graduatoria, ai sensi dell'articolo 38 comma 7 del Regolamento

- che il soggetto richiedente NON è titolare di Partiva IVA
- che il soggetto richiedente è titolare di Partiva IVA. In particolare, si attesta che:
- l'imposta addebitata costituisce un costo in quanto non recuperabile
 - l'imposta addebitata non costituisce un costo

- che il soggetto richiedente NON è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% in quanto non si tratta di Ente o iniziativa di natura commerciale
- che il soggetto richiedente è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% in quanto si tratta di Ente o iniziativa di natura commerciale

- che il soggetto richiedente NON è esente dall'imposta di bollo (se non esente, allegare l'attestazione dell'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo quale allegato n. 3)
- che il soggetto richiedente è esente dall'imposta di bollo

✓ di essere a conoscenza degli obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 1, commi 125-127, della legge 4 agosto 2017, n. 124, e successive modifiche (Legge annuale per il mercato e la concorrenza) e delle conseguenze ivi previste per il mancato adempimento. Tale obbligo non si applica agli Enti pubblici;

✓ di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel Regolamento recante i criteri e le modalità di attuazione degli interventi per la concessione dei contributi di cui all'articolo 18 della legge regionale 3 aprile 2003 n.8;

✓ di accettare il contributo assegnato, fatta salva l'eventuale rinuncia allo stesso da inviare tramite pec all'indirizzo cultura@certregione.fvg.it entro dieci giorni dalla pubblicazione, sulla pagina dedicata del sito istituzionale della Regione, della graduatoria, secondo l'ordine decrescente di punteggio, delle iniziative ammesse a contributo e di quelle ammissibili a contributo e non finanziate per carenza di risorse, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 5, del Regolamento;

✓ di esonerare codesta amministrazione regionale e la tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza, e per effetto di mancata comunicazione, nelle dovute forme, di eventuali variazioni successive;

✓ di esonerare codesta amministrazione regionale da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito cui inviare le comunicazioni relative al procedimento da parte del soggetto richiedente oppure per mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

DICHIARA INOLTRE DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali), e dal Regolamento (UE) 2016/679 **PUBBLICATA SUL SITO ISTITUZIONALE DELLA REGIONE ALLA PAGINA: <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/cultura-sport/sport/>**

QUADRO F	Impegni
Il soggetto richiedente si impegna:	
✓ ad utilizzare la posta elettronica certificata per tutte le comunicazioni con l'Amministrazione Regionale;	
✓ a realizzare l'iniziativa per cui si chiede il finanziamento conformemente a quanto descritto con la presente domanda e nel pieno rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento;	
✓ ad avere, al momento della liquidazione del contributo la propria sede operativa in Friuli Venezia Giulia;	
✓ a comunicare tempestivamente al Servizio a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata) tutte le variazioni della manifestazione e dei dati comunicati con la presente domanda;	
✓ a comunicare in sede di rendicontazione eventuali ulteriori finanziamenti di fonte pubblica o privata ottenuti per la realizzazione dell'iniziativa non indicati in sede di domanda di contributo che comportino la riduzione del fabbisogno di finanziamento;	
✓ ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 1, commi 125-127, della legge 4 agosto 2017, n. 124, e successive modifiche (Legge annuale per il mercato e la concorrenza). Tale impegno non riguarda gli Enti pubblici;	
✓ a sostenere, documentare e rendicontare la spesa relativa all'iniziativa nei termini previsti dal Regolamento;	
✓ a tenere a disposizione dell'Amministrazione regionale, presso la propria sede, per eventuali controlli, fatture o altri documenti contabili aventi valore probatorio equivalente che comprovano la spesa sostenuta dal beneficiario, così come previsto dall'articolo 44 della L.R. 7/2000;	
✓ ad utilizzare il marchio collettivo "Io Sono Friuli Venezia Giulia" conformemente con quanto previsto dall'articolo 6, comma 6 della LR 23/2021.	

QUADRO G	Modalità di pagamento				
Al fine di poter procedere all'incasso degli eventuali pagamenti che verranno effettuati da codesta Amministrazione regionale, rivolge istanza affinché il pagamento avvenga mediante una delle seguenti modalità:					
Conto corrente bancario/ Conto corrente postale					
Intestato a: Il c/c bancario o postale deve essere intestato al soggetto richiedente					
Istituto di credito: _____ Filiale di: _____					
PAESE	CIN EUR	CIN	CODICE ABI (banca)	CODICE CAB	NUMERO CONTO CORRENTE
coordinate IBAN			coordinate BBAN		

QUADRO H	Informazioni per l'attribuzione dei criteri di valutazione												
L'acquisto è effettuato da:													
1. ACQUISTO	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Barrare casella</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>1. un'associazione sportiva affiliata a Federazione sportiva paralimpica riconosciuta dal CIP;</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>2. un'associazione sportiva affiliata ad Ente di promozione riconosciuto dal CIP;</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>3. un'associazione sportiva affiliata a Disciplina sportiva associata riconosciuta dal CIP;</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>4. un'associazione sportiva affiliata all'ANPIS;</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>5. un'associazione/società sportiva, senza fini di lucro, che prevede tra le proprie finalità statutarie l'organizzazione in modo continuativo di attività e manifestazioni sportive, anche integrate, a favore dei soggetti diversamente abili;</td> </tr> </tbody> </table>	Barrare casella		<input type="checkbox"/>	1. un'associazione sportiva affiliata a Federazione sportiva paralimpica riconosciuta dal CIP;	<input type="checkbox"/>	2. un'associazione sportiva affiliata ad Ente di promozione riconosciuto dal CIP;	<input type="checkbox"/>	3. un'associazione sportiva affiliata a Disciplina sportiva associata riconosciuta dal CIP;	<input type="checkbox"/>	4. un'associazione sportiva affiliata all'ANPIS;	<input type="checkbox"/>	5. un'associazione/società sportiva, senza fini di lucro, che prevede tra le proprie finalità statutarie l'organizzazione in modo continuativo di attività e manifestazioni sportive, anche integrate, a favore dei soggetti diversamente abili;
	Barrare casella												
	<input type="checkbox"/>	1. un'associazione sportiva affiliata a Federazione sportiva paralimpica riconosciuta dal CIP;											
	<input type="checkbox"/>	2. un'associazione sportiva affiliata ad Ente di promozione riconosciuto dal CIP;											
	<input type="checkbox"/>	3. un'associazione sportiva affiliata a Disciplina sportiva associata riconosciuta dal CIP;											
<input type="checkbox"/>	4. un'associazione sportiva affiliata all'ANPIS;												
<input type="checkbox"/>	5. un'associazione/società sportiva, senza fini di lucro, che prevede tra le proprie finalità statutarie l'organizzazione in modo continuativo di attività e manifestazioni sportive, anche integrate, a favore dei soggetti diversamente abili;												

QUADRO I	Allegati³
-----------------	-----------------------------

- Allegato 1 – Relazione illustrativa dell’iniziativa (OBBLIGATORIO)
- Allegato 2 – Procura (qualora previsto) e documento di identità del legale rappresentante
- Allegato 3 – Modello F23/F24 o dichiarazione per assolvimento marca da bollo

**NON UTILIZZABILE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
FAC-SIMILE**

³ Carica sempre i documenti evidenziati in giallo e carica gli altri documenti obbligatori se pertinenti al caso. ATTENZIONE: tutti i documenti allegati devono essere leggibili; il documento di identità deve essere in corso di validità