

PNRR M1C3 INVESTIMENTO 2.1 LINEA A PROGETTO PILOTA "MILLE ANNI DI STORIA AL CENTRO DELL'EUROPA: BORGO CASTELLO CROCEVIA DI POPOLI E DI CULTURE", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU. CUP F88F22000000007

Scheda comunicazione

A. Finalità

Questa relazione fornisce indicazioni gestionali ed operative per l'organizzazione/la gestione di attività di comunicazione.

B. Applicazione

La presente scheda si applica a qualsiasi finanziamento che preveda il supporto alla realizzazione di attività di comunicazione e similari.

C. Principio guida

L'attività di organizzazione e gestione delle attività di comunicazione non deve determinare condizioni di impatto sugli aspetti ambientali e, facilitando processi di economia circolare, non arrecare danno significativo ai principi tassonomici di sostenibilità. In particolare:

- tutto il materiale di comunicazione, informazione e promozione è preferibilmente in formato digitale accessibile, usabile, fruibile da tutti, consultabile e scaricabile attraverso il web e/o social media;
- nel caso di materiali informativi che necessitano di una consultazione continuativa e/o consultabile da più utenti (es. didascalie o menù) si adottano sistemi tecnologici (esempio codici QR) che permettono all'utente di visualizzarli su propri dispositivi, oppure materiali riutilizzabili (es. lavagne) oppure strumenti cartacei contenenti materiale riciclato e proveniente da foreste gestite in modo responsabile o certificati a ridotto impatto ambientale, nonché stampati in modalità fronte retro;
- i supporti da affissione (locandine e manifesti) sono preferibilmente in materiale cartaceo riciclato e contenenti materiale riciclato e proveniente da foreste gestite in modo responsabile o certificati a ridotto impatto ambientale. Ogni altro materiale eventualmente utilizzato per l'attività di comunicazione è costituito da materiale riciclato e riciclabile;
- tutti i supporti informativi e promozionali fisici e dematerializzati, sono prodotti e distribuiti in quantità adeguata a dare pubblicità e visibilità alle attività contestualmente riducendo al minimo lo spreco di materiali, di energia e la produzione dei rifiuti. In caso di stampa viene scelta una tipografia che utilizzi carta e cicli di stampa a ridotto impatto ambientale.



D.VINCOLI DNSH

Mitigazione del cambiamento climatico

Non pertinente.

Adattamento ai cambiamenti climatici

Non pertinente.

Uso sostenibile e protezione delle acque e delle risorse marine

Non pertinente.

Economia circolare

Pertinente. Aumento dell'impiego di materiali e prodotti realizzati con materie riciclate e riduzione della produzione di rifiuti e miglioramento della gestione degli stessi.

Elementi di verifica ex ante: viene richiesto al legale rappresentante del beneficiario un impegno ad uniformarsi ai principi indicati nella presente scheda per tutte le attività che verranno effettuate per il progetto di competenza.

Elementi di verifica ex post: viene richiesto al legale rappresentante del beneficiario una relazione in cui dichiara di aver rispettato tutti i principi indicati nella presente scheda per tutte le attività che sono state eseguite per il progetto di competenza.

Prevenzione e riduzione dell'inquinamento

Pertinente. Diminuzione delle sostanze nocive nei materiali utilizzati e di contaminanti nei componenti di eventuali rifiuti pericolosi.

Elementi di verifica ex ante: viene richiesto al legale rappresentante del beneficiario un impegno ad uniformarsi ai principi indicati nella presente scheda per tutte le attività che verranno effettuate per il progetto di competenza.

Elementi di verifica ex post: viene richiesto al legale rappresentante del beneficiario una relazione in cui dichiara di aver rispettato tutti i principi indicati nella presente scheda per tutte le attività che sono state eseguite per il progetto di competenza.

Protezione e ripristino della biodiversità degli Ecosistemi

Pertinente. Utilizzo di materiali proveniente da produzioni sostenibili o materiali riciclati.

Elementi di verifica ex ante: viene richiesto al legale rappresentante del beneficiario un impegno ad uniformarsi ai principi indicati nella presente scheda per tutte le attività che verranno effettuate per il progetto di competenza.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**



**REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA**

Elementi di verifica ex post: viene richiesto al legale rappresentante del beneficiario una relazione in cui dichiara di aver rispettato tutti i principi indicati nella presente scheda per tutte le attività che sono state eseguite per il progetto di competenza.