

FAQ

AVVISI ANNUALI ATTIVITA' CULTURALI annualità 2024

1. Quanti sono gli Avvisi annuali approvati con dgr 1673/2023?

Gli Avvisi annuali ex dgr 1673/2023 sono **13** così suddivisi:

- 7 Avvisi ordinari: Avviso eventi e festival, Avviso stagioni e rassegne, Avviso orchestre, Avviso manifestazioni cinematografiche e festival cinematografici internazionali, Avviso divulgazione umanistica, Avviso divulgazione scientifica, Avviso manifestazioni espositive;
- 2 Avvisi tematici: Avviso Creatività e Avviso GO! 2025;
- 4 Avvisi progetti locali: Avviso spettacolo progetti locali, Avviso cinema progetti locali, Avviso divulgazione progetti locali, Avviso attività espositive progetti locali.

2. A quanto ammonta il contributo che si può ottenere per un progetto vincitore di uno dei nuovi Avvisi per progetti locali?

Tutti e quattro gli Avvisi progetti locali prevedono un contributo pari a 5.000 euro. Non è possibile chiedere ed ottenere una cifra diversa da 5.000 euro.

3. E' possibile aver già sostenuto spese relative al progetto all'atto di presentazione della domanda di contributo?

No, le spese relative al progetto devono essere sostenute dal 1° gennaio 2024 e non possono riferirsi ad attività antecedenti a tale data.

4. Entro quale data va concluso il progetto?

Entro la scadenza ultima prevista per la rendicontazione, ovvero entro il 31 marzo 2025. Entro la medesima data devono essere sostenute le spese relative al progetto. È possibile richiedere, entro la medesima data del 31 marzo 2025, una proroga del termine, motivando le ragioni della richiesta, fino ad un massimo di 180 giorni.

5. Quante domande possono essere presentate?

Al massimo **tre**, nella seguente composizione:

- Soggetti privati senza finalità di lucro (associazioni, fondazioni, ...) e Società cooperative (con attività prevalentemente culturali o artistiche):
 - 1 domanda sui 7 Avvisi ordinari
 - 1 domanda sui 4 Avvisi progetti locali
 - 1 domanda sull'Avviso creatività
 - 1 domanda sull' Avviso GO! 2025
- Enti locali con più 3.000 abitanti:
 - 2 domande sui 7 Avvisi ordinari
 - 1 domanda sull' Avviso GO! 2025
- Enti locali fino a 3.000 abitanti:
 - 1 domanda sui 7 Avvisi ordinari

- 1 domanda sui 4 Avvisi progetti locali
- 1 domanda sull' AvvisoGO! 2025
- Oppure
- 2 domande sui 7 Avvisi ordinari
- 1 domanda sull' Avviso GO! 2025

In ogni caso non è possibile presentare due o più progetti diversi sullo stesso Avviso.

6. Quale è la disciplina del partenariato negli Avvisi per l'anno 2024? C'è un limite massimo al numero dei partner per ogni progetto?

Nessuna limitazione alla partecipazione in qualità di partner: il partenariato è libero e per ogni progetto è previsto un numero massimo di cinque partner

Attenzione: il partenariato non è previsto negli Avvisi progetti locali e pertanto, anche qualora fosse presente, non sarà oggetto di valutazione.

7. I soggetti esclusi possono essere partner?

Tutti i soggetti esclusi previsti dall'articolo 5 degli Avvisi possono essere partner.

8. I partner di progetti sugli Avvisi ordinari e tematici devono avere sede in Friuli Venezia Giulia?

No, non è necessario e possono essere anche esteri

9. Come vengono valutati i partner?

I partner vengono valutati (solo sugli avvisi tematici e ordinari) all'interno del criterio qualitativo valutativo "Composizione e qualità del partenariato al progetto", con riferimento al **numero, natura, ruolo** e **peso** dei partner nella realizzazione dell'iniziativa progettuale in coerenza con il Quadro Logico.

Sugli Avvisi progetti locali non sono richieste schede partner e il partenariato non è criterio di valutazione. Tuttavia ciò non esclude che un progetto venga realizzato in partenariato con altri soggetti, in tal caso potranno essere indicati nell'apposito campo del quadro logico.

10. Come sono sottoscritte le schede partner?

Le schede partner sono sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto partner. Qualora ciò non fosse possibile, il legale rappresentante del soggetto partner potrà delegare espressamente un terzo soggetto, anche il soggetto richiedente, che sottoscriverà con firma digitale la scheda in nome e per conto del rappresentante legale del soggetto partner. La delega alla firma corredata dalla carta di identità del delegante può essere sottoscritta con firma autografa dal delegante ma va unita alla scheda partner che verrà sottoscritta con firma digitale.

11. Si possono presentare “schede partner” già utilizzate per precedenti Avvisi in materia di attività culturali?

No, in nessun caso.

12. Il partner può fare una prestazione di servizio a pagamento al capofila?

Sì, è possibile che il partner effettui una prestazione di servizio ed emetta regolare fattura al capofila.

13. Come viene individuato e valutato qualitativamente l'apporto dei diversi fondi al progetto che si differenziano dal contributo regionale (fondi propri, fondi dei partner, donazioni, sponsorizzazioni, altri contributi pubblici, entrate generate dalla realizzazione del progetto)?

I singoli fondi che costituiscono apporto al progetto diversi dal contributo regionale vanno indicati nel piano finanziario considerando la somma complessiva degli stessi senza distinguere se si tratta di fondi propri, fondi dei partner, donazioni, sponsorizzazioni o altri contributi pubblici. Il criterio qualitativo di valutazione terrà quindi conto dell'apporto diverso dal contributo regionale considerato nel suo complesso e nei limiti di quanto previsto dall'indicatore di riferimento presente nella Tabella 1 allegata all'Avviso.

14. E' ammessa la presentazione di un progetto multidisciplinare?

L'Avviso Creatività e l'Avviso GO! 2025 sono per definizione Avvisi multidisciplinari che coinvolgono tutti i settori di intervento della legge regionale 16/2014 (spettacolo dal vivo, orchestre, cinema, divulgazione, manifestazioni espositive).

Gli Avvisi ordinari e gli Avvisi progetti locali invece si caratterizzano per l'ammissibilità solo di progetti con chiara prevalenza progettuale nel settore di intervento del singolo Avviso. Sono comunque ammesse attività e iniziative collaterali al settore principale oggetto dello specifico Avviso. Si consiglia di verificare attentamente **l'articolo 8** e le definizioni di ciascun Avviso con particolare riferimento al contenuto dei progetti che saranno considerati ammissibili. Ad esempio: il progetto candidato sull'Avviso Spettacolo dal vivo può prevedere attività collaterali inquadrabili in settori diversi dallo spettacolo dal vivo (convegni, incontri, mostre, laboratori didattici, work shop, seminari etc..) che però non devono prevalere quantitativamente o qualitativamente. Oppure il progetto candidato sull'Avviso Divulgazione umanistica può prevedere attività collaterali inquadrabili in settori diversi dalla divulgazione (concerti, mostre, rappresentazioni teatrali o di danza etc..) che però non devono prevalere quantitativamente o qualitativamente.

15. Come deve essere sottoscritta la domanda di contributo?

L'inserimento e la finalizzazione della domanda di contributo sul sistema IOL fa luogo alla sottoscrizione della domanda di contributo. In sostanza l'identificazione del soggetto in fase di accesso al sistema tramite SPID o CRS/CNS, consente di adottare quale forma di

sottoscrizione della domanda la mera convalida finale a valle della compilazione, ai sensi dell'articolo 65 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale).

16. Come devono essere sottoscritti i documenti allegati alla domanda?

A parte le schede partner con le relative procure per le quali è stata già fornita indicazione (vedi faq n. 10), l'unico documento allegabile alla domanda che necessita di distinta sottoscrizione è l'eventuale procura/delega alla sottoscrizione e presentazione della domanda di contributo stessa, procura/delega resa dal legale rappresentante del soggetto richiedente. La procura deve essere sottoscritta con firma digitale. Qualora non fosse possibile può essere sottoscritta con firma autografa unitamente alla presentazione della carta di identità.

17. E' possibile inserire nel piano finanziario, nell'ambito delle entrate, il valore di un apporto in natura?

No, in nessun caso in quanto rilevano unicamente le entrate finanziarie.

18. Cosa succede dopo l'approvazione della graduatoria?

Dopo l'approvazione della graduatoria, è comunicata ai beneficiari l'assegnazione del contributo, fissando il termine fino a dieci giorni per l'eventuale rifiuto dello stesso; decorso inutilmente il termine, il contributo si intende accettato.

19. Come si calcola il rimborso delle spese di viaggio con particolare riferimento al rimborso chilometrico?

I rimborsi chilometrici sono calcolati in base alle vigenti tabelle nazionali dei costi chilometrici di esercizio delle autovetture e motocicli elaborate dall'ACI (Automobile Club d'Italia) e secondo le tariffe ivi previste in base al chilometraggio annuo complessivo, comprensivo del viaggio oggetto di rimborso, effettuato dal soggetto rimborsato. Dovrà essere cura del beneficiario conservare tutti i dati necessari al fine della verifica del corretto calcolo degli importi delle spese oggetto di rimborso.

20. Un'erogazione liberale riconosciuta utile a titolo di ArtBonusFVG può essere concessa da un soggetto che è anche partner del progetto?

Se i partner progettuali sono soggetti eligibili ad ArtBonus FVG, sicuramente essi possono essere anche finanziatori con ArtBonusFVG. Tutte le informazioni in merito all'ArtBonusFVG sono reperibili al seguente link:

<http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/cultura-sport/attivita-culturali/FOGLIA81/>

21. Artbonusfvg

L'apporto di fondi relativo all'art bonus come viene considerato nell'ambito dei criteri qualitativi oggettivi?

Il punteggio premiante per l'Art Bonus è previsto nell'ambito dei criteri qualitativi oggettivi solo come finanziamento pregresso (dal 1/01/2021).

22. Tra i requisiti di ammissibilità è prevista l'esclusiva o prevalente attività culturale o artistica del soggetto richiedente?

Il requisito della esclusiva o prevalente attività culturale o artistica è previsto solo per le società cooperative (parametri: statuto, incidenza dei costi per attività culturali o artistiche, numero di addetti impiegati per attività culturali o artistiche), mentre per tutti gli altri soggetti è sufficiente che, tra i propri scopi statutari, sia prevista la promozione o lo svolgimento delle attività culturali o artistiche.

23. I soggetti beneficiari dei regolamenti triennali possono presentare domanda?

Negli Avvisi ordinari e negli Avvisi progetti locali i soggetti beneficiari di contributi triennali sono espressamente indicati quali soggetti esclusi. Nessuna limitazione invece alla partecipazione negli Avvisi tematici.

Solo qualora i soggetti beneficiari di contributi triennali siano enti locali è ammessa la loro partecipazione agli Avvisi ordinari e agli Avvisi progetti locali purchè in settore diverso dal "triennale di provenienza".

24. Nell'Avviso creatività è ammessa la partecipazione di aziende in qualità di partner?

L'Avviso creatività è l'unico dei 13 Avvisi che prevede la partecipazione di soggetti privati con scopo di lucro in qualità di partner proprio in virtù della natura dell'Avviso che valorizza il link tra il mondo culturale e il modo produttivo.

25. Quali peculiarità presenta l'Avviso GO! 2025?

L'Avviso Go! 2025 valorizza le attività culturali dirette all'approfondimento e al superamento del confine come limite (fisico-geografico o ideale) e prevede, a pena di inammissibilità, un output di progetto (cataloghi, audiovisivi, pagine web ...) in lingua italiana o slovena (fruibile attraverso la piattaforma degli eventi di GO! 2025). Prevede inoltre delle specifiche cause di esclusione soggettive indicate all'articolo 5, comma 1, lettere a) e b).

26. A chi si riferisce l'esclusione prevista dall'articolo 5, comma 1, lettera b) dell'Avviso Go! 2025?

Si riferisce esclusivamente ai soggetti, Lead partner e partner, che hanno già ottenuto un finanziamento sul bando Small Project Fund 2023 Interreg ITA/SLO. I soggetti che hanno presentato progetti, che risultano nella graduatoria Small Project Fund 2023 Interreg ITA/SLO ma non sono ancora stati finanziati, possono presentare una domanda sull'Avviso GO! 2025.

27. Che cosa si intende nell'ambito del criterio di valutazione "Ampiezza della programmazione artistica" per produzioni regionali?

Il parametro valorizza le produzioni di autori regionali, i temi legati al contesto regionale o riconducibili al territorio regionale, il coinvolgimento di registi regionali, le sceneggiature basate su eventi, opere artistico-letterarie e personalità di rilievo regionale.