



Comune di Duino Aurisina
Občina Devin Nabrežina

Zap št. 9662

OBVESTILO O MOBILNOSTI V OKVIRU ENOTNE USLUŽBENSKE UREDITVE DEŽELNIH ORGANOV IN LOKALNIH UPRAV FURLANIJE – JULIJSKE KRAJINE ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA VIŠJI UPRAVNI SVETOVALEC – USL. KAT. D – ZA NEDOLOČEN ČAS IN POLNI DELOVNI ČAS V ODDELKU ZA SOCIALNOVARSTVENE STORITVE OBČINE DEVIN NABREŽINA KOT ODGOVORNA OSEBA ZA ZAVOD ZA STAREJŠE OBČANE, NEZMOŽNE ZA SAMOSTOJNO ŽIVLJENJE, S CELODNEVNO OSKRBO DRUGE STOPNJE

ROK ZA ODDAJO PRIJAVE DO 13.06.2025

NOSILKA ORGANIZACIJSKEGA POLOŽAJA

V izvajanju integriranega načrta dejavnosti in organiziranosti (PIAO) za obdobje 2025–2027 v skladu s 6. členom UZM 80/2021, ki je bil sprejet s Sklepom občinskega odbora št. 43 z dne 14. 3. 2025;

ob upoštevanju določb Deželnega zakona 18/2016 z n. s. d. in še zlasti njegovega 20. in 23. člena;

ob upoštevanju ZU 165/2001;

ker občina namerava izkoristiti možnost prostovoljne zunanje mobilnosti v sklopu enotne uslužbenske ureditve;

ker je bil preverjen morebitni presežek kadrov v organih in upravah Enotne uslužbenske ureditve Furlanije - Julijske krajine in je bilo ugotovljeno, da na uradni spletni strani Dežele Furlanije - Julijske krajine ni uslužbencev, ki bi jih bilo treba premestiti k drugemu delodajalcu v okviru enotne uslužbenske ureditve za poklicni profil iz tega razpisa;

ob upoštevanju odločbe Službe za kadre št. 269 z dne 21/05/2025, ki določa naslednje:

- razpiše se natečaj sektorske zaposlitvene mobilnosti za kritje prostega delovnega mesta višji upravni svetovalec – usl. kat. D za nedoločen čas in polni delovni čas v Oddelku za socialnovarstvene storitve;
- potrjena se besedilo obvestila navedenega postopka javne izbire in prijavni obrazec;

OBVEŠČAM,

da Občina Devin Nabrežina/Duino Aurisina razpisuje javni natečaj zaposlitvene mobilnosti v okviru enotne uslužbenske ureditve Furlanije - Julijske krajine v skladu s šestim odstavkom 4. člena DZ 12/2014 in podrejeno med različnimi uslužbenskimi ureditvami za zasedbo prostega **delovnega mesta višji upravni svetovalec – usl. kat. D** za nedoločen čas in polni delovni čas v **Oddelku za finančne zadeve in javne dajatve kot odgovorna oseba za zavod za starejše občane, nezmožne za samostojno življenje, s celodnevno oskrbo druge stopnje.**

1. ČLEN

POGOJI ZA PRIJAVO

Kandidat/-ka, ki se prijavi k postopku javne izbire, mora izpolnjevati naslednje pogoje na dan poteka prijavnega roka iz tega obvestila:

- a) delovna pogodba za nedoločen čas, sklenjena z deželo ali drugo samoupravno lokalno skupnostjo v Furlaniji – Julijski krajini (prvi odstavek 127. člena DZ 13/1998, v nadaljevanju: enotna ureditev) za **delovno mesto višji upravni svetovalec – usl. kat. D** oz. za enakovredno mesto glede na področje in obseg delovnih nalog (ne glede na kandidatov plačni razred v sklopu navedene uslužbenske kategorije);
- b) odgovorna oseba za socialno varstveni zavod **mora izpolnjevati pogoj vsaj dveletne delovne izkušnje na socialnovarstvenem in socialno-zdravstvenem področju** v skladu z UPD 144/2015 z nadaljnjimi spremembami o sprejetju Pravilnika o določanju minimalnih zahtev, pogojev in meril na področju gradbeništva, tehnološke opreme in organizacije za vzpostavitev in izvajanje storitev dolgotrajnega celodnevnega oz. začasnega institucionalnega varstva;
- c) univerzitetni diplomirani pravnik oz. enakovredni naziv; v tujini pridobljena izobrazba mora biti priznana v skladu z italijansko ureditvijo;
- d) spričevalo o sposobnosti za opravljanje predpisanih delovnih nalog, izdano v skladu z ZU 81/2008 z n. s. d.;
- e) vozniško dovoljenje kategorije B;
- f) v dveh letih pred objavo tega obvestila zoper kandidata/-ke ni bil izrečen disciplinski ukrep, hujši od ustnega opomina, in zoper kandidata/-ke ne teče disciplinski postopek;
- g) kandidat/-ka ni bil/-a obsojen/-a zaradi storitve kaznivega dejanja oz. zoper njega/nje ne teče kazenski postopek zaradi suma storitve kaznivega dejanja iz osmega odstavka 16. člena deželne kolektivne pogodbe FJK z dne 26. 11. 2004;

kdor ne izpolnjuje vseh pogojev iz tega člena, ne more sodelovati na natečaju.

Kandidat mora izpolnjevati pogoje na dan izteka prijavnega roka, ki ga določa to obvestilo, in še nadalje do sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

Kandidat/-ka, ki ne izpolnjuje enega od navedenih pogojev, ne more sodelovati v izbiri s postopkom zunanje mobilnosti. Izključitev iz postopka se kandidatu/-ki sporoči pravočasno s pisnim obvestilom na naslov, ki ga je navedel/-a v prijavnem obrazcu.

2. ČLEN

VLOŽITEV PRIJAVE

Kandidat/-ka sestavi prijavo na postopek javne izbire na navadnem papirju z izpolnitvijo obrazca, ki je priložen temu obvestilu, jo podpiše (v *nasprotnem primeru je izključen/-a iz postopka*) in jo naslovi na Občino Devin Nabrežina/Duino Aurisina – Služba za kadre, Nabrežina Kamnolomi/Aurisina Cave 25, 34011 Devin Nabrežina/Duino Aurisina (TS). Podpisano vlogo mora predložiti **najkasneje do 12. ure dne 13.06.2025** na enega od naslednjih načinov:

- osebno v vložišču Občine Devin Nabrežina na naslovu Nabrežina Kamnolomi/Aurisina Cave 25 (uradne ure: v ponedeljek in sredo 9.00–12.00 in 15.00–17.00; v torek, četrtek in petek 9.00–12.00);
- po certificirani elektronski pošti (PEC) na naslov Občine Devin Nabrežina / Duino Aurisina comune.duinoaurisina@certgov.fvg.it

V prijavnici kandidat/-ka navede na lastno odgovornost naslednje podatke:

- 1) osebne podatke (ime in priimek), davčno številko, datum in kraj rojstva, občino stalnega prebivališča (z navedbo naslova) in morebitni naslov, na katerega je treba pošiljati obvestila v zvezi s postopkom;
- 2) upravo, pri kateri je trenutno zaposlen/-a, delovno mesto, uslužbensko kategorijo in plačni razred ter datum, od katerega zaseda navedeno delovno mesto in spada v navedeno kategorijo;
- 3) izjavo o uspešno opravljeni poskusni dobi;
- 4) podatke o stopnji dosežene izobrazbe;
- 5) vsaj dveletna delovna izkušnja na socialnovarstvenem in socialno-zdravstvenem področju;
- 6) izjavo, da zoper njega/nje ne teče disciplinski postopek, da v dveh letih pred objavo tega obvestila o mobilnosti zoper kandidata/-ko ni bil izrečen disciplinski ukrep, hujši od ustnega opomina;
- 7) kandidat/ka ni bil/a obsojen/a zaradi storitve kaznivega dejanja oz. zoper njega ne teče kazenski postopek zaradi suma storitve kaznivega dejanja iz osmega odstavka 16. člena deželne kolektivne pogodbe FJK z dne 26. 11. 2004;
- 8) soglasje za obdelavo osebnih podatkov (Uredba EU 2016/679).

Kandidat/-ka mora podpisati prijavitni obrazec in ga skenirati ter mu **priložiti**:

- 1) fotokopijo veljavnega osebnega dokumenta;
- 2) podroben življenjepis, opremljen z datumom in podpisom kandidata/-ke (*kandidatu/-ki, ki ne predloži življenjepisa oziroma ga ne podpiše, se ne priznajo točke za pretekle delovne izkušnje*);
- 3) **predhodno soglasje trenutnega delodajalca k premestitvi.**

Nepodpisane oz. nepopolne prijavnice, **ne bodo upoštevane** za namen obravnavanega postopka mobilnosti.

Izjave, ki jih kandidat da in podpiše v prijavi na delovno mesto ter v priloženem življenjepisu, se v skladu s 43. in 46. členom UPR 445/2000 štejejo za "nadomestne izjave potrdila", v skladu s 47. in 38. členom navedene UPR pa tudi za "nadomestne dokazilne izjave". Če se pri naknadnih kontrolah, opravljenih v skladu z 71. členom zgoraj omenjene UPR, ugotovi, da so v prijavi navedeni lažni podatki, se kandidat kaznuje z izključitvijo iz selekcijskega postopka ter z izgubo pravice do morebitne zaposlitve (75. člen UPR 445/2000) brez poseganja v kazni, ki jih določa 76. člen UPR 445/2000 za dajanje lažnih izjav, ponarejanje uradnih listin in njihovo uporabo.

Občina ne odgovarja za izgubo oz. nepravočasno dostavo sporočil, namenjenih kandidatu/-ki, zaradi napačne navedbe naslova ali prepozno dospelega sporočila o spremembi predhodno navedenega naslova; prav tako ne odgovarja za napačno dostavo sporočil zaradi napak tretjih oseb, nepredvidljivih okoliščin ali višje sile.

3. ČLEN

DOPOLNJEVANJE PRIJAVE IN PRILOG

Če se med obravnavo prijavnice ugotovijo pomanjkljivosti ali napake, Služba za kadre povabi kandidata/-ko, da dopolni vlogo, sicer bo izključen/-a iz postopka javne izbire.

Naslednje napake so neodpravljive in so vzrok za takojšnjo in nepreklicno izključitev iz postopka javne izbire:

- a) kandidat/-ka ne navede priimka in imena, datuma in kraja rojstva, prebivališča oz. naslova;
- a) kandidat/-ka ne podpiše prijavnega obrazca.

4. ČLEN

POSTOPEK JAVNE IZBIRE KANDIDATOV/-K

Izbira kandidatov/-k se opravi na podlagi predloženih življenjepisov z navedenimi pridobljenimi poklicnimi izkušnjami in stopnjo dosežene izobrazbe ter na podlagi ustnega razgovora, na katerem bo komisija presojala strokovnost kandidatov/-k v zvezi z objavljenim delovnim mestom, pa tudi osebna nagnjenja in pričakovanja v zvezi s strokovno-tehničnim in postopkovnim znanjem za delovno področje.

Razgovor se opravi pred v ta namen imenovano komisijo. Komisija preveri kandidatovo strokovnost in usposobljenost glede na razpisano delovno mesto.

Komisija oceni posameznega/-o kandidata/-ko z največ **30 točkami**, kot sledi:

- največ 10 točk za življenjepis;

Komisija predhodno določi način dodeljevanja točk pri ocenjevanju življenjepisa na podlagi naslednjih meril:

- 8 točk za pridobljene poklicne izkušnje; prednost bodo imele izkušnje v službi, ki ima podobne pristojnosti in v kateri se opravljajo podobne naloge kot na razpisanem delovnem mestu;
- 2 točki za oceno poklicne usposobljenosti ob upoštevanju še zlasti pridobljene izobrazbe na obravnavanih področjih, povezanih z razpisanim delovnim mestom, ter osebne sposobnosti in veščine;

– največ 20 točk za razgovor;

Komisija bo ocenila razgovor ob upoštevanju naslednjih meril ocenjevanja:

- ugotovljeno specialistično znanje, pripravljenost in kompetence glede na predpisane delovne naloge ter dejavnosti, ki se zahtevajo od višjega strokovno-tehničnega svetovalca na socialnovarstvenem in zdravstvenem področju;
- organizacijske kompetence in kompetence za medosebne odnose;
- sposobnost in motivacija za razpisano mesto.

Komisija določi način vodenja razgovorov tik pred njihovim začetkom.

Razgovor je javen in uspešno opravljen, če kandidat prejme oceno vsaj 14/20.

Kandidat/-ka, ki ne doseže minimalnega števila točk, je izključen/-a iz postopka javne izbire.

5. ČLEN

RAZGOVOR

Seznam sprejetih kandidatov, razpored individualnih razgovorov ter vsa preostala sporočila, povezana s postopkom javne izbire, bodo objavljena na spletni strani Občine Devin Nabrežina / Duino Aurisina www.comune.duino-aurisina.ts.it – v razdelku Transparentna uprava - Javni natečaji in razpisi oz. Novice. **Omenjena oblika objave ima pravni učinek vročitve obvestila kandidatu/-ki.** Komisija določi dan in kraj posameznih razgovorov. Obvestilo bo objavljeno na spletni strani občine vsaj 5 dni pred datumom razgovora. Kandidat/-ka na lastno odgovornost preveri na navedeni spletni strani, ali je bil/-a sprejet/-a. Pripuščeni kandidati/-ke za razgovor se morajo javiti na navedeni dan in ob uri z veljavnim osebnim dokumentom. Če se kandidat/-ka zaradi katerega koli razloga ne udeleži razgovora, se šteje, da se je odpovedal/-a udeležbi v izbirnem postopku.

6. ČLEN

SESTAVA PREDNOSTNEGA SEZNAMA

Končni prednostni seznam kandidatov/-k, ki so uspešno opravili/-e razgovor, se sestavi po padajočem vrstnem redu glede na število zbranih točk (vsota prejetih točk za življenjepis in razgovor).

Končni prednostni seznam se objavi na občinski oglasni deski za 15 dni. Taka objava pravno nadomešča vročitev obvestila posameznim kandidatom/-kam in ostaja v veljavi za obdobje, ki ga določajo zakonski predpisi. Končni prednostni seznam se objavi tudi na spletni strani Občine Devin Nabrežina / Duino Aurisina.

Prednostni seznam velja eno leto od sprejetja in se poleg zasedbe delovnega mesta, ki je predmet tega obvestila, lahko uporabi tudi v postopkih za zasedbo prostih delovnih mest z istim nazivom, če bi se zahteva pojavila po objavi tega obvestila.

Razen v primerih iz 7. člena prvouvrščeni/-a kandidat/-ka prejme vabilo k sklenitvi individualne pogodbe o zaposlitvi v skladu z veljavno deželno kolektivno pogodbo za enotno uslužbenko ureditev FJK ter pri tem ohrani pravni položaj in višino plače, ki sta mu/ji bila priznana za delovno mesto, ki ga je zasedal/-a pred premestitvijo, vključno z dotlej dopolnjeno delovno dobo.

Če izbrani kandidat/-ka dela pri predhodnem delodajalcu s krajšim delovnim časom, lahko sklene individualno pogodbo o zaposlitvi s to upravo le, če sprejme polni delovni čas (36 ur tedensko).

7. ČLEN

KONČNE IN PREHODNE DOLOČBE

Občina si pridržuje diskrecijsko pravico, da ponovno začne postopek oziroma podaljša rok za vložitev prijav in lahko na isti način prekliče, razveljavi oziroma spremeni to obvestilo o mobilnosti oziroma ne sklene pogodbe z izbranim/-o kandidatom/-ko zaradi potrebe po uskladitvi vsebine obvestila z določbami pakta za stabilnost, z razpoložljivimi sredstvi Občine Devin - Nabrežina/Comune di Duino Aurisina in z omejevanjem izdatkov za plače zaposlenim ter glede na naknadne zakonske omejitve, ki začnejo veljati za Avtonomno deželo Furlanijo - Julijsko krajino po objavi tega obvestila. V omenjenih primerih kandidati/-ke niso upravičeni/-e do odškodnine in ne morejo uveljavljati nobenih zahtev do občine.

Sprejem v službo bo na podlagi člena 9.1 quinquies Uredbe z zakonsko močjo št. 113 z dne 24. 6. 2016 odvisen od tega, ali občina spoštuje rok za potrditev zaključnega računa proračuna in konsolidiranega računovodskega poročila oz. rok tridesetih dni od njihove potrditev za prenos odgovarjajočih podatkov v bazo podatkov javnega sektorja, ki jo navaja 13. člen Zakona št. 196 z dne 31. 12. 2009, vključno s podatki, združenimi po postavkah enotnega kontnega načrta. Samoupravne lokalne skupnosti, ki ne spoštujejo rokov za sprejetje proračuna in zaključnega računa, ne morejo nikakor zaposlovati novih uslužbencev ne glede na vrsto pogodbe, niti s pogodbami za usklajeno in trajno sodelovanje oz. najema delavcev in niti s transformacijo delovnega razmerja, dokler ne izpolnijo omenjenih pogojev.

Za vse, kar ni izrecno določeno v tem besedilu, se uporabljajo določbe s področja zunanje mobilnosti.

To obvestilo je objavljeno ob upoštevanju predpisov o enakih možnostih moških in žensk pri dostopu do zaposlitve in obravnavi pri delu skladno z ZU 198/2006.

To obvestilo o mobilnosti je *lex specialis*: oddaja prijavne vloge pomeni, da kandidat/-ka brezpogojno sprejema vse določbe, ki jih obvestilo vsebuje.

V skladu z veljavnimi zakonskimi določbami se Občina Devin Nabrežina/Comune di Duino Aurisina zavezuje, da bo spoštovala zasebnost podatkov, ki jih bodo dali/-e kandidati/-ke, in da jih bo obdelovala izključno za namene tega postopka.

Prijavni obrazci na razpis prostovoljne notranje mobilnosti, oddani Občini Devin Nabrežina / Duino Aurisina pred objavo tega obvestila, se ne bodo upoštevali v postopku javne izbire.

Dodatne informacije nudi Služba za kadre Občine Devin Nabrežina/Duino Aurisina, Nabrežina Kamnolomi/Aurisina Cave 25 – 34011 Devin Nabrežina/Duino Aurisina (TS) – telefon 040/2017-419/421/407/413.

To obvestilo o izbirnem postopku in odgovarjajoči obrazec prijavnice se objavita na spletnih straneh občinske uprave www.comune.duino-aurisina.ts.it in dežele www.regione.fvg.it, kandidat/-ka pa lahko zanj zaprosi tudi po elektronski pošti na naslovu personale@comune.duino-aurisina.ts.it.

Devin Nabrežina/Duino Aurisina, 21/05/2025

**NOSILKA OP V ODDELKU ZA KADRE,
JAVNO ŠOLSTVO, KULTURO, ŠPORT IN TURIZEM**
Cristina SFREDDO
(digitalno podpisano)