

protocollo n. 345
riferimento
allegato
Gorizia,

DIR/tn

- 8 LUG 2015

Alla
Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione,
pari opportunità, politiche giovanili e ricerca
Servizio istruzione, diritto allo studio,
alta formazione e ricerca
Via San Francesco 37
34133 TRIESTE
Alla cortese attenzione della dott.ssa Francesca Tamaro

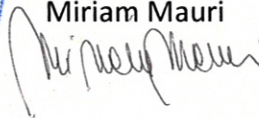
oggetto: trasmissione modulo dichiarazione di insussistenza di inconferibilità o incompatibilità

Con riferimento alla mail dd. 01.07.2015, si trasmette in allegato la
dichiarazione di insussistenza di inconferibilità o incompatibilità del
Presidente/Legale rappresentante.

Distinti saluti



Il Direttore
della Fondazione Scuola Merletti
Miriam Mauri



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto **avv. Carlo del Torre**

nato a **Udine** il **04.03.1967**

in qualità di **Presidente/Legale rappresentante** della Fondazione Scuola Merletti di Gorizia

consapevole delle sanzioni, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'articolo 20, comma 5, d.lgs. 39/2013

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, obbligandosi a comunicare tempestivamente l'insorgere di eventuali cause di inconferibilità e incompatibilità sopravvenute.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13, d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nonché pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito della Regione ai sensi dell'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 39/2013.



IL DICHIARANTE
IL PRESIDENTE
AVV. CARLO DEL TORRE

Gorizia,

-8 LUG 2015

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445/2000, la presente dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante all'ufficio competente.