

Avviso relativo a: "Legge regionale 9 dicembre 2016, n. 18 e successive modifiche ed integrazioni, articolo 56 commi 21 e 22: procedure di corso concorso interamente riservate al personale interno dell'Amministrazione Regionale per la copertura di:

N. 10 POSTI DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" – CATEGORIA B POSIZIONE ECONOMICA B1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO"

CONVOCAZIONE PROVA SCRITTA

Il Direttore del Servizio gestione giuridica del personale

In base a quanto previsto nell'avviso del corso concorso in oggetto, procede a convocare i candidati ammessi **ALLA PROVA SCRITTA** che si terrà il giorno:

MARTEDÌ 18 GIUGNO P.V. ALLE ORE 11.00

presso l'Auditorium sito al piano terra in Corso Cavour 1 a Trieste.

Come evidenziato nel bando potranno accedere a tale prova selettiva **solo coloro che avranno partecipato all'intera durata del corso previsto.**

I candidati dovranno presentarsi, nel giorno e ora di convocazione, muniti di un valido documento di riconoscimento.

E' vietato l'utilizzo nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di supporti di memorizzazione digitale. Ai candidati è altresì vietato utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. La consultazione di testi sarà consentita solo se autorizzata dalla Commissione.

I candidati che contravengono alle disposizioni succitate e come stabilite dall'Avviso saranno esclusi dalla procedura di corso concorso.

La mancata partecipazione alla prova scritta il giorno suddetto sarà considerata come rinuncia al concorso.

LA PRESENTE PUBBLICAZIONE VALE QUALE CONVOCAZIONE PERSONALE DEL CANDIDATO.

Si evidenzia che, come riportato nel bando in oggetto, **LA PROVA SCRITTA** verterà **solo** sulle **materie trattate nel corso obbligatorio**, ossia:

- Nozioni fondamentali su Ordinamento e Organizzazione della Regione Fvg;

I CORSI SARANNO FRUIBILI FINO ALLE ORE 23:59 DEL GIORNO 14 giugno 2024

Con l'occasione si ricorda che **la prova orale** consisterà in un colloquio sui profili teorico pratici inerenti le materie oggetto della prova scritta (pertanto sulle materie trattate nel corso obbligatorio), **nonché** sulle materie riportate nel bando medesimo e qui di seguito riepilogate:

- Diritti e doveri del dipendente pubblico con particolare riferimento al Codice di Comportamento;
- Uso della rete Intranet aziendale.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio gestione giuridica del personale della Direzione generale (tel. 040/3773536), oppure inoltrando una mail all'indirizzo: personale.giuridico@regione.fvg.it.