

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE MEDIANTE CORSO CONCORSO RISERVATO AL PERSONALE INTERNO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE PER LA COPERTURA DI N. _____ POSTI DI " _____ " – CATEGORIA ____ POSIZIONE ECONOMICA 1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione Generale
Servizio gestione giuridica del personale

PEC: personale@certregione.fvg.it.

Il/la sottoscritto/a _____ _____ (cognome e nome)
nato/a a _____ il _____ (Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)
residente a _____ (CAP, Comune e Provincia di residenza)
in via/piazza _____ n. _____
codice fiscale _____
recapito telefonico _____
indirizzo e-mail _____
PEC _____

presa visione dell'Avviso per l'attivazione della procedura di selezione mediante corso concorso di cui all'oggetto

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione mediante corso concorso riservato al personale interno dell'amministrazione regionale per la copertura di n. _____ posti di " _____ " – categoria ____ posizione economica 1 a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito a provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del medesimo DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

1) di essere dipendente a tempo indeterminato della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, presso

(indicare se Regione, Consiglio Regionale, ETPI, ERSA, ARDIS, ERPAC, EDR, Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa)

con assegnazione presso Area/Servizio _____

_____;

2) di essere inquadrato nella categoria _____ profilo professionale _____;

3) di essere in possesso del requisito del periodo di servizio, di cui all'articolo 1, punto 1.1, lettera c) dell'Avviso, **come di seguito specificato:**

periodi di servizio prestati in qualità di dipendente dell'Amministrazione Regionale o di altra Amministrazione del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale (*) ():**

inquadramento giuridico nella categoria/livello/qualifica: _____
posizione economica: _____
profilo professionale _____
dal _____
al _____
con rapporto a tempo: (<i>barrare solo la casella interessata</i>) determinato indeterminato
presso: (Regione Fvg, o altra amministrazione del Comparto unico del pubblico impiego regionale e locale)

di (città, e indirizzo) _____
contratto collettivo applicato: _____
assegnato alla struttura/servizio/ufficio: _____
tipologia attività svolte:

con interruzione/sospensione dal servizio (eventuale – da specificare):
dal (giorno, mese anno) _____
al (giorno, mese anno) _____
motivo interruzione/sospensione o cause risoluzione

(*) aggiungere celle nel caso di più servizi alle dipendenze di diversi Enti o dello stesso Ente ma aventi caratteristiche diverse.

NB:

- non vanno indicati i periodi prestati con contratti di somministrazione lavoro in quanto non utili ai fini della presente procedura selettiva;
- va precisato l'eventuale periodo di sospensione disciplinare dal servizio in quanto non utile ai fini della presente procedura selettiva.

() indicare puntualmente l'attività lavorativa e la durata della stessa anche ai fini dell'articolo 6) punto 6.1 dell'Avviso di selezione.**

4) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso

in data _____;

in caso di titolo di studio conseguito all'estero:

di aver ottenuto l'equiparazione/equivalenza del titolo di studio posseduto e di cui al precedente punto 4) a quello italiano;

oppure

che il titolo di studio posseduto e di cui al precedente punto 4) è stato riconosciuto valido dalle competenti autorità ai sensi dell'articolo 38 del D. Lgs n. 165/01;

indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equivalenza o l'equiparazione al corrispondente titolo italiano.

in caso contrario

di non aver ancora ottenuto l'equiparazione/equivalenza del proprio titolo di studio a quello italiano e di impegnarsi a richiedere l'equiparazione/equivalenza dello stesso al Dipartimento Funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Si impegna altresì a produrre la certificazione di equiparazione/equivalenza entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura selettiva (indicare gli estremi della richiesta ai sensi dell'articolo 1 punto 1.1. lettera d) dell'Avviso;

5) di non aver ricevuto sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto nel biennio antecedente la data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura selettiva;

in caso contrario

di aver presentato ricorso avverso l'irrogazione della sanzione con conseguente sospensione della stessa (indicare gli estremi della sanzione e del provvedimento disciplinare, del ricorso e del provvedimento di sospensione)

6) di non avere procedimenti disciplinari in corso *oppure* di avere procedimenti disciplinari in corso;

7) solo in caso di disabilità ovvero di condizioni particolari che richiedano l'utilizzo di ausili e/o di una attenzione specifica da parte della Commissione Giudicatrice per garantire l'adeguato svolgimento delle prove:

di necessitare dei seguenti ausili:

di necessitare, ai sensi della legge n. 104/1992 e s.m.i. e della legge 68/1999, dei seguenti tempi aggiuntivi:

A tal fine allega alla presente istanza certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria:

8) che l'indirizzo completo presso cui ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione è il seguente:

cognome _____ nome _____

via/piazza _____ n. _____

comune _____ CAP _____ provincia _____

e-mail _____ PEC _____;

- 9) di impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni relative ai dati comunicati;
- 10) di essere a conoscenza che la Regione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella presente istanza, né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;
- 11) di essere a conoscenza che la Regione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva in parola, di modificare il numero dei posti indicati nell'Avviso, di sospendere o revocare l'Avviso medesimo, nonché la relativa procedura, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità a proprio insindacabile giudizio.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/la sottoscritto/a **allega alla presente:**

- fotocopia di un documento d'identità;

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, rappresentata dal Presidente pro tempore, Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste, tel: +39 040 3773710, PEC: regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste e-mail: privacy@regione.fvg.it PEC privacy@certregione.fvg.it.

Insiel S.p.A. è il Responsabile del trattamento dei Dati Personali connesso all'erogazione dei servizi oggetto del "Disciplinare per l'affidamento in house delle attività relative allo sviluppo e gestione del Sistema Informativo Integrato Regionale e delle infrastrutture di telecomunicazione da parte della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia alla Società Insiel S.p.A."

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2013 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali forniti con l'istanza e la documentazione ad essa allegati o richiesti ai fini dell'istruttoria della medesima sono trattati, anche mediante strumenti informatici, esclusivamente per l'attività di gestione della procedura, ai fini del reclutamento del personale e/o gestione rapporto di lavoro.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati, nazionali o esteri, per assolvere, nell'ambito dell'istruttoria, ad obblighi previsti dalla normativa vigente.

I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Il conferimento dei dati è obbligatorio; pertanto, la loro mancata, parziale o inesatta comunicazione potrà avere come conseguenza l'impossibilità a svolgere l'attività amministrativa necessaria per l'espletamento della procedura di cui trattasi.

I dati personali vengono trattati secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) e conservati fino alla conclusione del procedimento.

L'interessato può, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di:

- accesso ai dati personali;
- rettifica o cancellazione degli stessi;

L'esercizio di tali diritti può avvenire inviando una richiesta al Titolare del trattamento dei dati personali. In caso di violazioni l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.