|  |  |
| --- | --- |
| **DENOMINAZIONE IMPRESA** |  |

**DOMANDA DI CONTRIBUTO A VALERE SUL BANDO 2021 DELLA LEGGE REGIONALE DEL 5 DICEMBRE 2005, n. 29, ARTICOLO 100 E DELLA LEGGE REGIONALE 22 FEBBRAIO 2021, n. 3, ARTICOLO 1**

**ESTREMI VERSAMENTO DELL’IMPOSTA DI BOLLO DI EURO 16,00**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pagamento effettuato tramite F23  **(La quietanza di versamento del modulo F23 o F24 va caricata a sistema in formato PDF)** | |
|  | Pagamento effettuato tramite F24  **Indicare il numero del Protocollo telematico (prime 17 cifre):** | Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |

**BREVE PRESENTAZIONE DELL’IMPRESA**

Cenni storici e sviluppo aziendale, attività svolte, forma e composizione societarie, struttura organizzativa, personale impiegato

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DETTAGLIATA DELL’INIZIATIVA**

Descrizione per ciascuna tipologia di intervento degli interventi che si intende effettuare e delle spese relative ai beni e servizi che d’intende acquistare

|  |  |
| --- | --- |
| **LINEA D’INTERVENTO EX ART. 100 L.R. 29/2005 - art. 7 del Regolamento:** | |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |

Allegati per attestazione ammissibilità delle iniziative e delle spese:

documentazione attestante la localizzazione della sede o unità locale oggetto degli interventi in zona omogenea A dello strumento urbanistico generale comunale;

Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera a) comma 1. “Lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione”,

se l’immobile oggetto dell’intervento non è di proprietà dell’impresa:

copia del contratto attestante la disponibilità dell’immobile di durata almeno pari a quella del vincolo di destinazione (3 anni successivi alla data di presentazione della rendicontazione);

assenso scritto del proprietario alla realizzazione dei lavori oggetto della domanda di contributo;

documentazione fotografica dello stato di fatto dei locali prima dei lavori;

Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera a) comma 1. “Lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione”, che prevedono l’accrescimento dell’efficienza energetica:

attestazione redatta da un tecnico abilitato riguardante l’accrescimento dell’efficienza energetica atteso dall’intervento;

Per tutte le iniziative:

preventivi di spesa per le spese da sostenere;

documentazione di spesa e documentazione comprovante l’avvenuto pagamento per le spese già sostenute.

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DETTAGLIATA DELL’INIZIATIVA**

Descrizione per ciascuna tipologia di intervento degli interventi che si intende effettuare e delle spese relative ai beni e servizi che d’intende acquistare

|  |  |
| --- | --- |
| **LINEA D’INTERVENTO EX ART. 100 L.R. 29/2005 - art. 8 del Regolamento:** | |
|  | B.a) modifica o sostituzione dei seguenti impianti: alimentazione di idranti, estinzione di tipo automatico e manuale, aspirazione per gas, vapori e polveri esplosivi o infiammabili, rilevazione di gas, di fumo o di incendio |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | B.b) modifica o sostituzione degli impianti per l’aerazione e la regolazione della temperatura ed umidità nei luoghi di lavoro |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | B.c) modifica o sostituzione degli impianti per l’utilizzazione dell'energia elettrica |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | B.d) modifica o sostituzione degli impianti idrici e sanitari per i servizi igienico assistenziali di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |

Allegati per attestazione ammissibilità delle iniziative e delle spese:

Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera b) “Adeguamento di strutture e impianti alle normative in materia di prevenzione incendi, prevenzione infortuni, igiene e sicurezza sul lavoro e antinquinamento”, se l’immobile oggetto dell’intervento non è di proprietà dell’impresa:

copia del contratto attestante la disponibilità dell’immobile di durata almeno pari a quella del vincolo di destinazione (3 anni successivi alla data di presentazione della rendicontazione);

assenso scritto del proprietario alla realizzazione dei lavori oggetto della domanda di contributo;

Per tutte le iniziative:

documentazione fotografica dello stato di fatto dei locali prima dei lavori;

preventivi di spesa per le spese da sostenere;

documentazione di spesa e documentazione comprovante l’avvenuto pagamento per le spese già sostenute.

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DETTAGLIATA DELL’INIZIATIVA**

Descrizione per ciascuna tipologia di intervento degli interventi che si intende effettuare e delle spese relative ai beni e servizi che d’intende acquistare

|  |  |
| --- | --- |
| **LINEA D’INTERVENTO EX ART. 14 L.R. 3/2021 - art. 9bis del Regolamento** | |
|  | 1. creazione di siti orientati al commercio elettronico e per l’implementazione dei progetti di digitalizzazione |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | 1. sviluppo, la customizzazione e personalizzazione dell’applicazione che gestisce l’attività di vendita via internet |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | 1. integrazione tra sistemi informativi aziendali quali CRM, ERP; |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | 1. predisposizione del portfolio prodotti, web design, creazione vetrina e schede prodotti, realizzazione gallery fotografiche, predisposizione testi in lingua per i diversi mercati target, produzione di filmati di approfondimento sui prodotti, in misura non superiore al 30% del totale dell’investimento |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | 1. sviluppo di soluzioni digitali innovative volte al miglioramento dell’organizzazione nei processi di interazione retailer-fornitori o ai processi interni del retailer (back-end) e per lo sviluppo di servizi erogati nel punto vendita (front-end e customer experience); |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | 1. integrazione con la dimensione del commercio online (omnicanalità); |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | 1. implementazione di piattaforme e-commerce e di pagine aziendali sui social network |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | 1. attivazione di campagne promozionali sui social network, sui social, sul web marketing, la creazione o gestione di newsletter o mailing list e per l’ottimizzazione del posizionamento sui motori di ricerca del sito aziendale, in misura non superiore al 30% del totale dell’investimento; |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | i) sicurezza informatica |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | j.1) acquisto di hardware per una sola postazione completa, incluso sistema operativo |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | j.2) acquisto di hardware specifico per la gestione delle transazioni commerciali sulla rete internet e per i sistemi di sicurezza della connessione alla rete |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | k.1) acquisto di sistemi informatici (beni immateriali) acquistati o ottenuti in licenza |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | k.2) acquisto di software specifici per la gestione delle transazioni commerciali sulla rete internet e per i sistemi di sicurezza della connessione alla rete, inclusa la costituzione di Secure payment System |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | k.3) acquisto di applicazioni e programmi per l’integrazione fra sistemi informativi aziendali |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | l) utilizzo di piattaforme di crowdfunding |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | m) acquisizione di servizi e il pagamento di canoni per l’accesso a piattaforme e-commerce e booking internazionali (B2B, B2C, I2C) e a marketing digitale e l’acquisizione di forme di smart payment. La spesa è da considerarsi pro-quota per la durata massima di 12 mesi. |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |
|  | C.2) formazione del personale aziendale finalizzata al migliore utilizzo delle tecnologie, comprensiva di quella necessaria agli addetti alla gestione, manutenzione e controllo dei siti di cui alla lettera a) |
| Dettaglio intervento e obiettivi: |

Allegati per attestazione ammissibilità delle iniziative e delle spese:

Per le iniziative di cui alla LR 3/2021 all’art. 14, per le spese di consulenza:

copia della visura camerale delle imprese fornitrici o altra documentazione attestante il codice ATECO del consulente;

Per tutte le iniziative:

preventivi di spesa per le spese da sostenere;

documentazione di spesa e documentazione comprovante l’avvenuto pagamento per le spese già sostenute.

**ALLEGATI PER ATTESTAZIONE ATTRIBUZIONE DELLE PREMIALITÀ:**

adesione a uno o più contratti di rete di cui all’art. 22 LR 4/2013: se l’adesione non compare ancora nella Visura camerale, allegare copia della richiesta di iscrizione del contratto alla CCIAA;

impresa in possesso del rating di legalità di cui all’art. 5-ter del d.lgs. 1/2012: allegare copia dell’attestazione rilasciata dal Ministero per lo Sviluppo Economico in corso di validità;

per le iniziative di cui all’art. 100 lettera a) della LR 29/2005 localizzate nelle zone omogenee A e B come individuate negli strumenti urbanistici dei Comuni: allegare idonea documentazione attestante la localizzazione dell’intervento (estratto del PRGC con indicazione precisa della localizzazione, dichiarazione rilasciata dal Comune o altro);

per le iniziative di cui all’art. 100 lettera a) della LR 29/2005 che prevedono la realizzazione di sistemi di videoallarme antirapina esterni conformi al disciplinare tecnico trasmesso dal Ministero dell’Interno con nota n. 1101/128/1(2) del 17 novembre 2014 interconnessi con le Forze di Polizia, in attuazione del Protocollo d’intesa dell’11 dicembre 2014 tra il Ministero dell’interno e la Federazione Italiana tabaccai, per ultimo rinnovato il 7 marzo 2017: allegare idonea documentazione attestante la conformità al succitato disciplinare;

per le imprese commerciali, turistiche e di servizio facenti parte dei centri commerciali naturali di cui all’articolo 85 bis della legge regionale 29/2005: allegare idonea documentazione attestante l’adesione al Centro commerciale naturale (fattura/ricevuta della quota di adesione in corso o attestazione di adesione da parte del Centro commerciale naturale);

per le imprese a cui è stata attribuita la qualifica di Locale storico ovvero di Attività storica del Friuli Venezia Giulia ai sensi dell’articolo 87 della legge regionale 29/2005 indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento di locale storico: Delibera di Giunta regionale n. del Fare clic qui per immettere una data.