SETTORE BIOLOGICO - DELEGA IN ESCLUSIVA [[1]](#endnote-1)

[Decreti MIPAAF 01/02/2012, n. 2049 e 09/08/2012, n. 18321 - DGR 06/07/2012, n. 1261]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| il/la sottoscritto/a |  | codice fiscale |  |
| nato/a a |  | il |  |
| residente a |  |
| indirizzo |  | n. |  |
| CAP |  | prov. |  |
| in qualità di | [ ]  **titolare** | [ ]  **rappresentante legale** |
| della ditta |  |
| CUAA |  |
| con sede in |  | prov. |  | CAP |  |
| indirizzo |  | n. |  |
| email |  | tel. |  |

in riferimento alle attività di cui

* al decreto MIPAAF 1 febbraio 2012, n. 2049, riguardante "Disposizioni per l’attuazione del regolamento di esecuzione n. 426/11 e la gestione informatizzata della notifica di attività con metodo biologico ai sensi dell’art. 28 del Reg. (CE) n. 834 del Consiglio del 28 giugno 2007 e successive modifiche, relativo alla produzione biologica e all’etichettatura dei prodotti biologici, che abroga il Reg. (CEE) n. 2092/91”;
* ai paragrafi 2 e 3 della deliberazione della Giunta regionale del Friuli Venezia Giulia 6 luglio 2012, n. 1261;
* al decreto MIPAAF 9 agosto 2012, n. 18321, riguardante “Disposizioni per la gestione informatizzata dei programmi annuali di produzione vegetale, zootecnica, d’acquacoltura, delle preparazioni e delle importazioni con metodo biologico e per la gestione informatizzata del documento giustificativo e del certificato di conformità ai sensi del Reg. CE) n. 834 del Consiglio del 28 giugno 2007 e successive modifiche ed integrazioni”

**DELEGA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| cognome/denominazione |       | nome |       |
| nato/a |       | il |       | cod. fisc. |       |
| residente a |       | via/piazza |       |
| CAP |       | prov. |    | tel. |       |
| cellulare |       | email |       |
| ruolo |[ ]  libero professionista | albo |       | n. |       |
|  |[ ]  altro (specificare)  |       |

attraverso le proprie strutture tecniche

* a operare sul Sistema Informativo Biologico (SIB) attraverso i dati del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) e compilare on-line la NOTIFICA e i Programmi annuali di produzione (PAP), Preparazione ed importazione (PI) corrispondente all’attività notificata e a trasmetterli per suo conto all’Agenzia per lo sviluppo rurale - ERSA, all’Organismo di controllo (OC) e altri uffici della Pubblica amministrazione (PA) competenti, assieme a documenti e informazioni per la costituzione di banche dati, archivi e schedari e altri adempimenti per obblighi in materia di tutela del territorio e di salvaguardia dell’ambiente;
* a ricevere per suo conto dall’ERSA e dall’OC e dagli altri uffici preposti dalla PA nazionale e regionale, documenti e dati, anche storici, informazioni utili sull’iter, correggere eventuali anomalie presenti nella NOTIFICA e PAP, PI, sulla base della documentazione fornita e verificare l’effettivo aggiornamento delle informazioni presso le banche dati, archivi e schedari della PA.

Il sottoscritto si impegna inoltre a fornire al delegato dati completi e veritieri e a comunicare tempestivamente, fornendo la relativa documentazione di supporto, le eventuali variazioni aziendali al fine di consentire la predisposizione dell’informatizzazione dei documenti.

**DURATA**

La presente delega ha durata annuale e si intende tacitamente rinnovata di anno in anno, salvo revoca da inviarsi attraverso lettera raccomandata a/r o PEC.

Il sottoscritto è a conoscenza che la revoca della delega deve essere effettuata entro il 31 dicembre di ogni anno e un'eventuale nuova delega ad altro soggetto avrà effetto a partire dal 1° gennaio dell'anno successivo. Al riguardo il sottoscritto è a conoscenza che il soggetto delegato, in caso di revoca della delega, è comunque impegnato a completare gli adempimenti in corso.

Per quanto non disciplinato dal presente atto, trovano applicazione, in quanto compatibili, le disposizioni contenute nel Codice Civile in materia di contratto di mandato.

[ ]  Chiede altresì di revocare la delega precedentemente accordata a

Allegati: documento d’identità in corso di validità.

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

* Dichiara di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 pubblicata sul sito web dell'AGEA quale Titolare del trattamento (<https://www.agea.gov.it/portal/page/portal/AGEAPageGroup/HomeAGEA/Privacy>).
* Autorizza il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati personali di natura sensibile e/o giudiziaria, ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o altra documentazione accessoria, per le finalità istituzionali contenute nell'Informativa;
* Autorizza, altresì, la comunicazione ai soggetti elencati nella Informativa ed il trasferimento agli altri soggetti titolari e responsabili del trattamento

([https://www.agea.gov.it/portal/pls/portal/!PORTAL.wwpob\_page.show?\_docname=6836205.PDF](https://www.agea.gov.it/portal/pls/portal/%21PORTAL.wwpob_page.show?_docname=6836205.PDF));

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data |  |  | **Firma del dichiarante** |

1. Da inviare in allegato al modello Mod\_SIAN\_AGGDEBIO [↑](#endnote-ref-1)