**Allegato F**

(riferito all’articolo 36)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **collegamento al programma di sviluppo rurale** | **Logo_FVG_2005** |  |  |
|  |  | **Mipaaf** | **Unione europea** |

**Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020**

**Regione autonoma Friuli Venezia Giulia**

**Domanda sottomisura 8.1**

Alla

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

Direzione centrale risorse agricole, forestali e ittiche

Ispettorato forestale

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Trasmessa mediante PEC a agricoltura@certregione.fvg.it**

**Il sottoscritto:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cognome: |  | Nome: |  |
| Data di nascita: |  | Comune di nascita: |  | Prov. |  |
| Residente in (via, piazza, viale): |  | Comune di: |  | Prov. |  |
| Codice fiscale |  |
|  in proprio |  in qualità di legale rappresentante dell’impresa o dell’ente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| CUAA |  | PARTITA IVA |  |
| Ragione sociale: |  |
| Tipologia di impresa |  micoimpresa piccola impresa media impresa |
| Residenza o sede legale in: |  | Comune di: |  | Prov. |  |
| Telefono: |  | Cellulare: |  |  |
| Indirizzo e-mail: |  |
| Indirizzo di posta elettronica certificata – PEC: |  |

 chiede di accedere alla sovvenzione del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia prevista dalla sottomisura *8.1 - Imboschimento e creazione di boschi,* ai sensi del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e di quanto disposto dal Regolamento per l’accesso al Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, attivando il tipo di *intervento 1 - Imboschimento con specie a rapido accrescimento, pioppicoltura.*

per un costo totale complessivo di euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data di inizio lavori prevista \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data di fine lavori prevista\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tale fine dichiara, ai sensi dell’art. 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art.76 del sopradetto DPR, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi:

1) di possedere i requisiti per l’accesso all’aiuto;

2) che il titolo o la disponibilità giuridica del terreno sul quale viene eseguito l’intervento è:

 di proprietà altro titolo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) per gli interventi ricadenti in aree demaniali, di essere in possesso di concessione e dell’attestazione di pagamento del canone, i cui estremi sono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) che l’IVA

 è recuperabile non è recuperabile

5) che il progetto d’impianto è compatibile con gli strumenti di pianificazione urbanistica comunali

6) di avere \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(costituito o aggiornato) e validato il fascicolo aziendale elettronico, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 1 dicembre 1999, n. 503;

7) di non essere considerata grande impresa ai sensi della raccomandazione 2003/361/CE della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese;

8) di non essere impresa in difficoltà, come definita all’articolo 2, paragrafo 1, punto 14 del regolamento (UE) 702/2014, in conformità all’articolo 1, paragrafo 6 del regolamento medesimo;

9) di non essere destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione che dichiara gli aiuti illegittimi ed incompatibili con il mercato interno in conformità all’articolo 1, paragrafo 5 del regolamento (UE) 702/2014

10) di essere a conoscenza:

- di quanto disposto dal PSR 2014-2020 in relazione ai tipo di intervento 8.1;

- che la presente domanda deve essere trasmessa, a pena di inammissibilità, via posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC agricoltura@certregione.fvg.it corredata della documentazione prevista

- che, a pena di inammissibilità, la domanda di aiuto deve essere riprodotta in formato elettronico sul SIAN e trasmessa, completa della documentazione richiesta, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal regolamento;

- che il costo totale previsto per le operazioni da realizzare deve essere confermato in sede di presentazione della domanda di aiuto sul portale del SIAN;

- che tutte le comunicazioni inerenti la presente domanda avverranno tramite posta elettronica certificata.

**Data ……………………**

**Firma del richiedente**

**……………………………..**

Il richiedente, ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali dichiara di aver preso visione delle disposizioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e autorizza il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati personali di natura sensibile o giudiziaria, ottenuti anche tramite eventuali allegati o altra documentazione accessoria, per le finalità istituzionali.

**Data ……………………**

**Firma del richiedente**

**……………………………..**

**Allegati alla domanda:**

 la scheda dell'intervento sottoscritta dal richiedente o dal legale rappresentante, sulla base degli elementi di cui all’allegato C al regolamento;

 il piano di coltura e conservazione, contenente il programma dettagliato delle operazioni colturali da eseguire successivamente all’impianto e fino alla scadenza del ciclo di permanenza dell’impianto stesso, redatto sulla base dell’Allegato D al regolamento;

 l’attestato di certificazione per la gestione forestale sostenibile dei pioppeti o copia della domanda di adesione ad un sistema di certificazione, qualora già in possesso del richiedente;

 nel caso di interventi di iniziale forestazione con superficie superiore a 20 ettari, il provvedimento conclusivo con esito favorevole della verifica di assoggettabilità a valutazione di impatto ambientale (VIA), ovvero della VIA;

 nel caso di interventi che ricadono in tutto o in parte entro il perimetro di aree Natura 2000, il provvedimento conclusivo con esito favorevole della procedura di valutazione d’incidenza;

 la copia di un documento di identità personale del richiedente o del legale rappresentante.