

**Avviso pubblico per soggetti accreditati al lavoro per l'attuazione della misura sperimentale di accompagnamento intensivo alla ricollocazione di disoccupati di cui all'articolo 13 della legge regionale 12 aprile 2017, n. 7. –emanato con decreto n. 12022/LAVFORU del 10/12/2018**  
**Scadenza presentazione domande: 31 gennaio 2019, ore 24.00**

**FAQ n. 1**

*Le funzioni individuate nel paragrafo 4, capoverso 2, lettera c, dell'Avviso devono essere coperte da quattro operatori diversi o un singolo operatore può coprire più di una funzione?*

Risposta: Come si ricava in più punti dal testo dell'Avviso (cfr "composizione minima", cfr sottocriterio A2 "Disponibilità di personale ulteriore") si intende che deve trattarsi di operatori distinti (ovvero almeno 4 persone per ogni ambito territoriale di Hub).

**FAQ n. 2**

*Tutti gli operatori devono essere interni all'organico del soggetto accreditato?*

Risposta: Gli operatori devono essere messi a disposizione da parte dell'offerente per l'attuazione della misura in questione, ma non si richiede che siano da esso contrattualizzati con contratto di lavoro subordinato.

**FAQ n. 3**

*Le sedi "ulteriori" che possono essere messe a disposizione, devono essere anche esse sedi accreditate, o possono essere sedi/filiali non accreditate?*

Risposta: Se si tratta di sedi "nuove" rispetto a quelle dichiarate in sede di richiesta di accreditamento, il soggetto interessato dovrà integrare l'elenco delle sedi accreditate; si presume infatti che il soggetto operi in sedi accreditate.

**FAQ n. 4**

*L'imposta di bollo è di 16.00 euro? In caso di ATI la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da trasmettere in riferimento all'imposta di bollo può essere sottoscritta esclusivamente dal legale rappresentante e/o dal procuratore dell'impresa capogruppo mandataria e non da tutti i componenti dell'ATI?*

Risposta: L'importo dell'imposta di bollo, come per tutte le istanze alla pubblica amministrazione, è di 16,00 euro. In caso di raggruppamento, la dichiarazione relativa all'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo (paragrafo 5, capoverso 1, lettera e) può essere effettuata dal solo mandatarario. Nel caso si intenda effettuare il pagamento a mezzo del modello F23 le indicazioni da inserire nel modello sono: campo 6 UFFICIO O ENTE: indicare il cod. l'ufficio di "residenza" del soggetto che provvede al versamento; campo 9 indicare "PA"; campo 10 ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO: indicare "FVG -decreto 12022lavforu-2018" [o dizione similare] - campo 11 CODICE TRIBUTO: indicare "456T".

**FAQ n. 5**

*In caso di candidatura da parte di un'ATI è necessario indicare le quote percentuali di ripartizione delle attività da svolgere tra i componenti della costituenda associazione temporanea di imprese? Vi è discrezionalità nella scelta dell'indicazione dei componenti da declinare per la composizione minima di ciascuna struttura organizzativa territoriale?*

Risposta: Non è indispensabile che venga dettagliata l'articolazione delle quote. Per quanto riguarda la composizione delle "strutture organizzative territoriali", ferma restando la composizione minima di ciascuna, prevista dal paragrafo 4, capoverso 2, lettera b) dell'Avviso, le modalità di organizzazione delle risorse professionali e strutturali è lasciata, anche in caso di raggruppamenti, alle scelte organizzative dei proponenti, che possono essere evidenziate nel formulario descrittivo della proposta progettuale.

**FAQ n. 6**

*In caso di partecipazione alla selezione in forma aggregata, è possibile che del raggruppamento faccia parte un soggetto non accreditato dalla Regione per i servizi al lavoro ma accreditato per la formazione?*

Risposta: No. Il paragrafo 3, capoverso 2, dell'Avviso pubblico prevede che in caso di proposta presentata da un raggruppamento tutti i partecipanti allo stesso, a pena di esclusione, debbono possedere i requisiti di ammissibilità prescritti per la partecipazione. Eventuali collaborazioni attivate con altri soggetti del territorio, quali ad esempio gli enti di formazione, possono essere evidenziate nella sezione e) del formulario descrittivo della proposta progettuale.

**FAQ n. 7**

*In merito alle sedi operative territoriali (capoverso 2, lettera d), del paragrafo 4 dell'Avviso) che devono essere previste nel territorio di ciascun Hub territoriale, può trattarsi di sedi di un partner operativo diverso dal soggetto accreditato?*

Risposta: No. Le sedi operative territoriali devono essere del soggetto accreditato.

**FAQ n. 8**

*Nel "Formulario descrittivo della proposta progettuale" allegato all'Avviso è possibile l'inserimento di righe aggiuntive, rispetto a quelle previste, relativamente alle tabelle C.2 (Figure professionali ulteriori), D.2 (Sedi operative ulteriori) e F (Iniziativa di ricollocazione di natura simile)?*

*Per dare evidenza delle relazioni attive con i soggetti operanti sul territorio si può allegare una tabella di sintesi aggiuntiva rispetto a quanto riportato nella sezione E (Descrizione della metodologia e l'articolazione delle azioni)?*

Risposta:

Sì. Il formulario descrittivo della proposta progettuale disponibile sul sito deve essere obbligatoriamente utilizzato dal proponente, tuttavia esso costituisce un "modello", da rispettare nella strutturazione ma integrabile nelle varie sezioni previste per l'inserimento dei dati (come C.2, D.2, F) qualora gli spazi siano insufficienti a inserire tutte le informazioni richieste.

L'aggiunta di materiale non incide sull'ammissibilità della proposta progettuale. Restano ferme, naturalmente, le valutazioni della commissione giudicatrice in merito ai materiali aggiuntivi presentati.