



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE,
ISTRUZIONE e FAMIGLIA

Servizio interventi per i lavoratori e
le imprese

interventilavoro@regione.fvg.it
lavoro@certregione.fvg.it
tel + 39 040 377 5005
fax + 39 040 377 5250
I - 34133 Trieste, via San Francesco 37

Struttura Stabile COLLOCAMENTO MIRATO di UDINE

viale G. Duodo, 3 - 33100 Udine
Tel. 0432 207701 - Fax 0432 207748 e-mail
collocamentomirato.udine@regione.fvg.it

ORARIO APERTURA AL PUBBLICO: L'accesso agli uffici avverrà solo ed esclusivamente su appuntamento e l'accoglienza delle persone autorizzate ad accedere agli uffici sarà effettuata nel rigoroso rispetto dei protocolli di sicurezza anti-contagio previsti dalla normativa nazionale e regionale. Si ribadisce comunque il perdurare della modalità di erogazione dei servizi a distanza, così come già fatto per tutto il periodo di chiusura, sia telefonicamente che via mail.

L'avviso di seguito riportato è rivolto ad entrambi i sessi compatibilmente alla mansione richiesta come previsto dal D.Lgs 198/2006

RACCOLTA ADESIONI PER AVVIAMENTO A SELEZIONE DI N. 1 LAVORATORE CON DISABILITA', ISCRITTO ALLA DATA DI RICEZIONE DELLA RICHIESTA EFFETTUATA DALL'ENTE (21/04/2021) NEGLI ELENCHI DEL COLLOCAMENTO MIRATO DI UDINE AI SENSI DELLA LEGGE N.68/99

**da lunedì 03/05/2021
a venerdì 14/05/2021**

La **richiesta di adesione** all'offerta, deve essere inoltrata tramite e-mail all'indirizzo collocamentomirato.udine@regione.fvg.it, dopo avere scaricato il modulo dal sito internet della Regione FVG ed averlo firmato e scansionato, allegando copia del documento di identità dichiarando, ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445/2000, il possesso dei requisiti richiesti;

In alternativa, la suddetta richiesta può essere consegnata personalmente, imbucandola nell'apposita cassetta postale del C.P.I. di Udine o con altra modalità concordata con il proprio Centro per l'Impiego di riferimento.

Domande incomplete non saranno prese in considerazione

progressivo n. 10/2021	Riferimento ID n. 69840
Ente	Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine- Pordenone Codice Fiscale: 97900660586
Numero posti	1
Località di impiego	Sede di Udine
Profilo professionale	Operatore amministrativo gestionale – Area II, F1 Nel quadro di indirizzi e prescrizioni definite, svolge, nell’ambito dei processi di missione e di servizio dell’amministrazione, nel riferimento alla diversa tipologia delle strutture e in un’ottica di contenimento delle funzioni strumentali e di supporto, compiti che, sulla base dell’esperienza, richiedono specifiche cognizioni riferite alla propria qualificazione e/o specializzazione, acquisita anche a seguito di percorsi di riqualificazione, ovvero, relativi all’utilizzo di mezzi, apparecchiature e strumenti in dotazione, provvedendo altresì alla relativa custodia e manutenzione.
Mansioni	A titolo esemplificativo e in relazione al contenuto specialistico delle conoscenze possedute: <ul style="list-style-type: none"> - Svolge attività di segreteria di tipo semplice, quali compilazione di modulistica, schedari e bollettari, collabora alle attività di sportello; - Svolge compiti di inserimento dati, digitazione, composizione e duplicazione di testi; - Protocolla e gestisce le attività inerenti la ricezione e l’invio della corrispondenza; - Partecipa alla raccolta e al riordino dei dati; - Svolge attività di centralinista telefonico; - Sorveglia gli accessi, regolando il flusso del pubblico e fornendo le opportune informazioni, attiva e controlla gli impianti dei servizi generali e di sicurezza; - Provvede alla vigilanza dei beni e degli impianti dell’Amministrazione assicurandosi della loro integrità, aziona, gestisce e verifica gli impianti di sicurezza, guida autoveicoli per il trasporto di persone e/o cose.
Tipo di contratto e condizioni	CCNL – Comparto Funzioni Centrali Tempo indeterminato – Tempo pieno (36 ore) Periodo di prova: 4 MESI

Requisiti	<p>Requisiti richiesti ai candidati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iscrizione, alla data del <u>21/04/2021</u>, data di ricezione della richiesta effettuata dall'Ente, nell'elenco provinciale dei disabili di Udine di cui all'art.8 della L.68/99. Il requisito sopra indicato dovrà essere posseduto anche alla data di avviamento a selezione. • Inserimento nella graduatoria unica di cui all'art. 8 co. 2 della L. 68/99, in vigore per l'anno 2021; • Diploma di istruzione secondaria di primo grado; • Preferibile possesso della certificazione ECDL (patente europea per l'uso del computer); • Conoscenze delle principali applicazioni informatiche, in particolare Word e Excel. • Competenze relazionali ed idoneità allo svolgimento delle attività a contatto col pubblico; • requisiti generali di ammissione agli impieghi pubblici e la non sussistenza delle ipotesi di esclusione; • cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero i requisiti previsti dall'art. 38 D. Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L. 97 del 06.08.2013. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di Paesi terzi, devono dichiarare: <ul style="list-style-type: none"> - di godere dei diritti civili e politici anche nello stato d'appartenenza o di provenienza oppure specificare i motivi del loro mancato godimento; - di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174; • godimento dei diritti civili e politici; • età non inferiore ai 18 anni; <p>Tutti i precitati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Per difetto dei requisiti di partecipazione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione.</p>
Criteri di Selezione	<p>L'individuazione dei candidati avverrà secondo i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordine di punteggio come da graduatoria per l'accesso agli Enti Pubblici in vigore per l'anno 2021; • Individuazione, previa verifica di idoneità da parte del Comitato Tecnico; • Il soggetto individuato secondo i criteri sopra esposti, sarà segnalato per la selezione all'Ente richiedente, che individuerà il candidato per il quale procedere all'assunzione in ordine a: <ul style="list-style-type: none"> • <u>Superamento delle prove;</u> • <u>Possesso dei requisiti di idoneità in precedenza richiamati.</u>
Prova Selettiva	<p>La prova selettiva avrà luogo presso la sede di Udine dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro in Via Morpurgo, 22 e sarà costituita da: <u>una prova pratica e un colloquio orale.</u></p> <p><u>PROVA PRATICA:</u> prova pratica attitudinale diretta all'accertamento del possesso delle capacità per il profilo richiesto e all'uso dei software Microsoft Word ed Excel.</p> <p><u>PROVA ORALE:</u> sulla conoscenza dei principi generali dell'ordinamento statale, della struttura e dell'organizzazione dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, nonché dei diritti e doveri dei pubblici dipendenti.</p> <p><u>La convocazione alla prova selettiva avverrà mediante invito scritto con l'indicazione del giorno e dell'orario in cui sostenere le prove.</u></p>

NOTE	<p>Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992 coloro che necessitano, ai fini dell'espletamento delle prove, di ausili e/o tempi aggiuntivi perché portatori di handicap, devono specificarlo nel modello di adesione.</p> <ul style="list-style-type: none">• La richiesta di adesione all'offerta, <u>deve essere inoltrata tramite e-mail all'indirizzo collocamentomirato.udine@regione.fvg.it</u>, dopo avere scaricato il modulo dal sito internet della Regione FVG ed averlo firmato e scansionato, allegando <u>copia del documento di identità</u> dichiarando, ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445/2000, il possesso dei requisiti richiesti;• In alternativa la suddetta richiesta, può essere consegnata personalmente, imbucandola nell'apposita cassetta postale del C.P.I. di Udine o con altra modalità concordata con il proprio Centro per l'Impiego di riferimento.
-------------	--

PER ULTERIORI INFORMAZIONI RIVOLGERSI AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI COMPETENZA