Allegato sub 1) “Domanda di ammissione”

Al Comune di Pozzuolo del Friuli
Ufficio Protocollo

Via Venti Settembre n. 31
33050 POZZUOLO DEL FRIULI (UD)

**OGGETTO: domanda di ammissione alla selezione per mobilità di comparto, per la copertura a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Pozzuolo del Friuli di 1 posto di Cat. D – max D6 - con profilo di “Istruttore direttivo amministrativo contabile”, da assegnare all’Area Amministrativa del Comune di Pozzuolo del Friuli.**

Con la presente domanda il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a alla selezione in oggetto:

Dati personali:

Cognome: ....................................................................... Nome: ……………………………...................

Sesso: M □ F □ Codice Fiscale:....................................................

Data di nascita: ................................... Comune di nascita: ............................. Provincia: ..................

Indirizzo di residenza: ....................................................................................... Cap: ..........................

Comune: ............................................................................................................ Provincia: ………….....

Recapito per comunicazioni relative alla selezione (se diverso da quello di residenza):

Indirizzo: ............................................................................................................. Cap: ........................

Comune: .............................................................................................................. Provincia: ..............

Altri dati utili per eventuali comunicazioni:

Telefono fisso: ....................................... Telefono cellulare: ..............................................................

E-mail: ..................................................................................................................................................

Pec: ......................................................................................................................................................

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

**1) di essere dipendente a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione** del Comparto Unico del Pubblico Impiego Regionale e Locale della Regione Friuli Venezia Giulia:

………......................................................................................................................................................

con inquadramento giuridico nella categoria ….....…...………posizione economica .……......……...

con profilo professionale di ……………………………………………………………..…………..……………………..………….

dal ...............................................

di aver superato il periodo di prova nel medesimo profilo professionale, il ……………………………

a tempo pieno □ o a tempo parziale □ percentuale:……..........;

assegnato all’Area ………………………. Ufficio………………………………..

con le seguenti Mansioni attualmente svolte:

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

**2) di possedere** il preventivo nulla osta al trasferimento rilasciato dall’Amministrazione di provenienza, che allega alla presente;

**3) di possedere** l’idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle mansioni collegate e previste per il profilo professionale da ricoprire, senza alcuna limitazione, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

**4) di possedere la patente di guida di categoria B** o superiore in corso di validità, rilasciata

da .................................................................................... in data ………...................................…………, e che la stessa non è soggetta a provvedimenti di revoca e/o di sospensione;

**5) di non aver** subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti con riferimento alle fattispecie delittuose di cui all’art. 16, comma 8, del C.C.R.L F.V.G.26.11.2004, come integrato dal D.Lgs. 150/2009;

**6)** **di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso** connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

**7) di non essere** stato destituito né dispensato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere decaduto da un impiego statale ai sensi del D.P.R. 3/1957, art. 127, lett. d);

**8) di non aver subito procedimenti disciplinari**, nel biennio antecedente la data di pubblicazione dell’avviso di selezione, conclusisi con una sanzione superiore al rimprovero verbale **e di non avere** procedimenti disciplinari in corso**;**

**9) di non avere** in corso misure restrittive della libertà personale, anche cautelari, e/o procedimenti penali nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento;

**10) di aver subito** la seguente condanna penale (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

emessa con sentenza in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dalla seguente Autorità giudiziaria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

sui cui sono intervenuti i seguenti procedimenti:

* d'amnistia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* di condono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* d'indulto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* perdono giudiziario \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**e di essere consapevole che** l'Amministrazione, per tali fattispecie, si riserva ogni determinazione circa l'ammissibilità alla procedura di selezione.

**11) di avere in corso** il seguente procedimento penale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**e di essere consapevole** che l'Amministrazione, per tali fattispecie, si riserva ogni determinazione circa l'ammissibilità alla procedura di selezione.

**12) di essere a conoscenza che il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni** dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell’aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per altri disguidi o ritardi non imputabili all’Amministrazione stessa;

**13) di essere a conoscenza che l’Amministrazione si riserva il diritto insindacabile**, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta, di differire il termine di scadenza della selezione, di revocare la selezione stessa in qualsiasi fase della procedura nonché di attingere alla lista degli idonei non vincitori ovvero indire nuova procedura in alternativa allo scorrimento, pienamente discrezionale, della graduatoria.

**14) di essere a conoscenza** che l’assunzione è vincolata al rispetto dei vincoli in materia di sostenibilità della spesa di personale;

**15) di aver preso visione dell’avviso di mobilità e di accettare tutte le clausole/condizioni in esso inserite.**

Dichiara inoltre:

- di possedere i seguenti titoli di preferenza ai sensi dell’art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Il sottoscritto allega alla presente:

1. curriculum vitae e professionale redatto in carta semplice, aggiornato e redatto secondo lo schema allegato sub 3), sempre datato e sottoscritto;
2. nulla osta al trasferimento rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza.
3. EVENTUALE: fotocopia NON autenticata di un documento d’identità valido, a pena di esclusione, in caso di firma autografa della domanda di ammissione.

Lì,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nota informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del recente Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (UE) 2016/679.**

I dati personali forniti con la compilazione del presente modulo saranno utilizzati esclusivamente per l’assolvimento dei compiti istituzionali attribuiti all’Ufficio cui è indirizzato.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del recente Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (UE) 2016/679 l’interessato potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accesso ai dati personali.

Allegato sub 2) elenco titoli di preferenza e precedenza

**TITOLI DI PREFERENZA di cui all’art. 5 DPR 487/1994 e successive modificazioni**

Comma 3. Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nel seguente ordine:

a) riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate;

b) riserva di posti ai sensi degli articoli 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

Comma 4. A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;

d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

e) maggior numero di figli a carico;

f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);

g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;

i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;

p) minore età anagrafica.