Al Comune di Tavagnacco

P.zza Indipendenza n. 1

**33010 TAVAGNACCO (UD)**

## **OGGETTO**: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE MEDIANTE MOBILITA’ ESTERNA NELL’AMBITO DEL COMPARTO UNICO DEL PUBBLICO IMPIEGO REGIONALE E LOCALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA** (**ART. 127 COMMA 1 L.R. 13/1998) PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA DA C1 A C4 PRESSO IL COMUNE DI TAVAGNACCO AREA TECNICA PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO (AREA DI PRIMA ASSEGNAZIONE).**

|  |  |
| --- | --- |
| Il/La sottoscritt\_\_\_\_ | (nome e cognome) |
| nat\_\_ a | (luogo di nascita) |
| Prov. | (provincia luogo di nascita) |
| In data | (data di nascita) |
| Codice Fiscale |  |
| Residente a | (luogo di residenza) |
| Prov. | (provincia luogo di residenza) |
| Via |  |
| n. civico |  |
| Telefono mobile |  |
| Telefono fisso ove presente |  |
| Proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) |  |
| Indirizzo di posta elettronica semplice |  |

**CHIEDE**

di essere ammess\_\_ a partecipare alla selezione specificata in oggetto ed a tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, nonché di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime;

**DICHIARA**

di possedere tutti i requisiti richiesti al paragrafo “REQUISITI DI AMMISSIONE” di cui al presente avviso ed in particolare dichiara:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. di essere dipendente a tempo indeterminato di un’Amministrazione del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia (art. 127, comma 1, della L.R. 13/98) e in particolare della seguente Amministrazione:
 | (specificare l’Amministrazione di appartenenza) |
| 1. di essere inquadrat\_\_ nella categoria giuridica C con il profilo professionale di istruttore tecnico
 | (specificare)posizione economica \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare la data di assunzione a tempo indeterminato con inquadramento nel profilo professionale di Istruttore tecnico nella categoria giuridica C) |
| 1. Rapporto di lavoro a tempo
 | (barrare la voce che interessa)* pieno
* □ parziale al \_\_\_% per \_\_\_\_\_\_ ore settimanali
 |
| 1. Descrizione delle mansioni svolte
 | (specificare) |
| 1. di avere un’anzianità di servizio di almeno un anno nella categoria giuridica C con profilo professionale di Istruttore tecnico;
 |
| 1. di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 | (specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nell’anno\_\_\_\_\_\_\_ e di avere nello stesso riportato la votazione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nel caso di titolo di studio conseguito all’estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equipollenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. non avere conseguito, nei due anni antecedenti alla data di pubblicazione del avviso di mobilità per il quale si presenta domanda di partecipazione, una sanzione disciplinare superiore al rimprovero verbale;
 |
| 1. non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione e non esser decaduti da un impiego statale ai sensi del D.P.R. 3/1957, art. 127, lett. d) non essere in condizioni di incompatibilità o inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013 e s.m.i., ovvero che vi è la volontà di risolvere tali situazioni in caso di assunzione;
 |
| 1. (barrare la voce che interessa)

di non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, il mantenimento del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione ovvero di aver riportato: | (specificare)1) le seguenti condanne penali (precisare gli artt. del C.P.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2) i seguenti provvedimenti definitivi di misure di prevenzione:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3) i procedimenti penali eventualmente pendenti presso l’Autorità Giudiziaria (di qualsiasi grado, italiana o estera, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. di essere in possesso della patente di guida in corso di validità cat. B, non soggetta a procedimento di revoca e/o di sospensione, in corso di validità;
 |
| 1. di possedere l’idoneità fisica senza alcuna limitazione anche di carattere temporaneo ad una qualsiasi delle specifiche mansioni della posizione lavorativa rilasciata ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
 |
| 1. di conoscere ed accettare tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nell’avviso;
 |
| 1. di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a precedenza (art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487)
 | (specificare) |
| 1. di essere in possesso del nulla osta alla mobilità rilasciato da
 | (specificare l’Amministrazione)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (allegare copia del nulla osta alla domanda di partecipazione); |
| 1. di trovarsi in una condizione di DSA e della necessità di usufruire di ausili e/o tempo aggiuntivo ai sensi dell’art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113:
 | (barrare la voce che interessa)* si

(indicare ausili e/o tempo aggiuntivo come da certificazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)* no
 |
| 1. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e dell’art. 13 e segg. del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) ed essere conseguentemente informato che i dati personali oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dal Comune di Tavagnacco al solo scopo di permettere l’espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l’adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà, nel rispetto del GDPR 2016/679;
 |

**CHIEDE, altresì**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. di avvalersi dei seguenti ausili (ai sensi dell’art. 20 della L. 104/1992) nel caso di ammissione al colloquio
 | (specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. Che, fatto salvo quanto disposto nel bando di mobilità, eventuali comunicazioni concernenti il concorso vengano inviate come segue:

|  |  |
| --- | --- |
| cognome e nome |  |
| via |  | n. |
| CAP |  |
| Località |  | prov. |
| n. telefonico |  |  |
| e-mail e indirizzo PEC, ove esistente |  |  |
| impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive. |

 |

**DICHIARA**

|  |
| --- |
| 1. di essere a conoscenza che:
* l’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
* l’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente avviso in qualsiasi fase del procedimento o di non procedere al perfezionamento della mobilità stessa, senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell’Amministrazione.
* le comunicazioni inerenti eventuali esclusioni, inviti a regolarizzazione, quelle attinenti le comunicazioni afferenti il precedente capoverso o quant’altro saranno effettuate mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Tavagnacco che ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati. I nominativi dei candidati che non compariranno nelle liste indicate negli avvisi di cui al precedente comma saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla selezione.
* I candidati sono pertanto tenuti a tenersi aggiornati mediante consultazione dello stesso.
 |
| 1. di non avanzare pretesa alcuna nei confronti dell’Amministrazione Comunale qualora, per il rispetto dei vincoli e delle norme vigenti in materia di assunzioni e di spesa del personale, la stessa non possa procedere all’assunzione.
 |

**ALLEGA alla presente domanda:**

|  |
| --- |
| (barrare le voci che interessano)* copia fotostatica di un valido documento d’identità del sottoscrittore (l’allegazione non è necessaria per i casi di sottoscrizione della domanda a mezzo firma digitale);
* curriculum professionale datato e sottoscritto (anche con firma digitale), dal quale si evincano gli aspetti professionali e formativi qualificanti rispetto alla professionalità ricercata. Il curriculum dovrà inoltre specificare per ogni periodo lavorativo l’articolazione oraria (tempo pieno o part-time e, in quest’ultimo caso, percentuale e ore settimanali).
* nulla-osta preventivo al trasferimento rilasciato dall’Amministrazione di provenienza ai sensi dell’art. 23, comma 2 della L.R. 18/2016;
* copia scansionata della dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell’ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, attestante la condizione di disabilità o di DSA e la necessità di usufruire di ausili e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda (solo per i candidati portatori di handicap o di DSA che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio in condizione di parità con gli altri candidati ai sensi dell’art. 20 commi 1 e 2 della Legge n. 104/92 e dell’art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113); la documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla condizione di disabilità o di DSA del candidato (nei casi previsti).
 |

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 FIRMA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(la mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla procedura)