



COMUNE DI FOGLIANO REDIPUGLIA
Provincia di Gorizia

Via Largo Donatori di Sangue, 10
34070 FOGLIANO REDIPUGLIA
Cod.Fisc. e Partita IVA 00123380313

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTI, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (CAT. D)

Richiamati:

- la deliberazione giunta n. 86 del 7.12.2021 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni 2022/2024 del Comune di Fogliano Redipuglia;
- la l.r. n. 18/2016 avente ad oggetto “Disposizioni in materia di sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale” ed in particolare l’articolo 20;
- il d.p.r. n. 487/1994;
- il regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impegni presso il Comune di Fogliano Redipuglia approvato con deliberazione di G.C. n. 23 del 23/2022
- l’articolo 38 del d.lgs. n. 165/2001;
- il D.P.C.M. n.174/1994 avente ad oggetto “regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”;
- il d.lgs. n. 198/2006 e s.m.i. e l’articolo art. 35 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. sulle pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;
- la legge n. 68/1999 e s.m.i. avente ad oggetto “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- la legge n. 104/92 per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- il d.lgs. n. 66/2010 “Codice dell’ordinamento militare”;
- il d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- i vigenti CCRL del Comparto unico del Friuli Venezia Giulia - personale non dirigente;

Dato atto dell’inesistenza, nell’ambito del Comparto unico del Friuli Venezia Giulia, di personale dichiarato in eccedenza per il profilo professionale di “Istruttore Direttivo Tecnico” di cat.D;
In esecuzione della determinazione n.118 dd. 02/05/2022;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 01 figura con il profilo professionale di “Istruttore Direttivo Tecnico” di categoria D – posizione economica D1.

Ai sensi dell’art. 1014, comma 4, e dell’art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso residua una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

A detto profilo è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro per il personale non dirigente del Comparto Unico del Friuli Venezia Giulia. Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge. Le mansioni che saranno attribuite sono quelle previste dalla declaratoria contrattuale per la categoria D di cui all'allegato A al C.C.R.L. relativo al personale non dirigente degli enti locali dd. 07.12.2006.

ART. 1 - REQUISITI PER L'ACCESSO

Per essere ammessi alla presente selezione gli interessati devono possedere i seguenti requisiti, che devono essere dichiarati nella domanda di ammissione:

- a) essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'articolo 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174, e in particolare:
 - o del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - o essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - o di un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento della prova d'esame;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo prevista dalle vigenti disposizioni per i dipendenti degli enti locali;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- e) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce. Tale requisito sarà accertato prima dell'assunzione all'impiego;
- f) la posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva unicamente per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985 (art. 1 L. 23 agosto 2004, n. 226);
- g) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
- h) Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in: Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale, Politica del territorio, Storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali, Urbanistica;
 - Laurea Magistrale (LM) appartenente ad una delle seguenti classi: LM-3 Architettura del paesaggio; LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM26 Ingegneria della sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
 - Laurea Specialistica (LS) appartenente ad una delle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile, 28/S Ingegneria Civile, 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio, 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
 - Laurea triennale di cui al DM 509/99: Classe n. 04 scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile; Classe n. 08 ingegneria civile e ambientale; Classe n. 07 urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale;
 - Laurea triennale di cui al DM 270/04: Classe L-7 ingegneria civile e ambientale; Classe L-17 scienze dell'architettura; Classe L-21 scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; Classe L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi della vigente normativa in materia. Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equivalenza deve allegare l'attestazione di avvenuto inoltro alla Funzione pubblica della

richiesta di equivalenza. In tal caso il candidato è ammesso con riserva al concorso, fermo restando che dovrà produrre la suddetta dichiarazione, pena la decadenza dalla graduatoria, entro i termini previsti per l'eventuale assunzione e in qualsiasi caso entro 150 giorni dalla data della richiesta di equivalenza inoltrata alla Funzione Pubblica.

- i) essere titolare della patente di guida di cat. B in corso di validità;
- j) non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero assenza di condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, che possono costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;

In caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione Comunale si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro dell'assumendo, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;

- k) non essere stato collocato in quiescenza.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti al momento dell'assunzione.

La carenza anche di uno solo dei suddetti requisiti comporterà la non ammissibilità alla procedura concorsuale. L'Amministrazione si riserva di procedere ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

ART. 2 – DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso può essere presentata esclusivamente in via telematica accedendo al link disponibile sul sito istituzionale del Comune di Fogliano Redipuglia (www.comune.foglianoredipuglia.go.it/it) nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

Il candidato deve indicare nella domanda, ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando.

L'accesso al portale è consentito solo mediante autenticazione con Spid o CRS/CSN. La compilazione, l'allegazione di documenti e l'invio dovranno necessariamente concludersi entro il termine di scadenza così fissato: 06/06/2022 ore 23:59.

L'invio della domanda mediante modalità diverse da quella telematica sopraindicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. Non sono ammesse altre forme di produzione e di presentazione della domanda di partecipazione al concorso al di fuori o in aggiunta a quella esplicitamente prevista.

Il sistema informatico certifica la data e l'ora di presentazione della domanda e attribuisce alla stessa un numero progressivo di protocollo. Alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande il sistema inibirà automaticamente l'invio delle istanze, anche se già compilate e/o salvate. Si raccomanda pertanto di completare entro il termine indicato tutta la procedura, che si conclude con la funzione "CONVALIDA E TRASMETTI".

Le variazioni di indirizzo e/o recapito indicato nella domanda di partecipazione, devono essere obbligatoriamente e tempestivamente comunicate all'Amministrazione in quanto tali indirizzi potranno essere utilizzati nel proseguo del procedimento concorsuale.

E' richiesto il versamento della tassa concorso, non rimborsabile, di € 10,00, che deve essere versata dai candidati entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande attraverso l'apposito modello che verrà generato con il sistema pagoPA

La tassa di concorso versata dai candidati verrà restituita esclusivamente nel caso in cui l'Amministrazione revochi la selezione.

Dopo la scadenza del termine sarà possibile accedere al sistema solamente per consultare la domanda inviata.

Nella domanda il candidato deve dichiarare **sotto la propria responsabilità:**

- a) di rendere le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nonché dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 della medesima legge, essendo a conoscenza, come richiamato dagli artt. 75 e 76 della stessa legge, che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e da leggi speciali in materia, oltre che con la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti;
- b) le complete generalità, il codice fiscale, la data ed il comune di nascita, il comune di residenza (con l'indicazione dell'indirizzo) e l'indirizzo completo cui devono essere fatte pervenire tutte le comunicazioni inerenti la selezione;
- c) il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati dell'Unione Europea, o di rientrare nelle casistiche elencate all'art. 1, lett. a) del presente Avviso);
- d) solo per i cittadini U.E.: di godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- e) il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- f) le eventuali cause di destituzione, dispensa, licenziamento da pubblici impieghi o i motivi per i quali il candidato è stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- g) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- h) di possedere l'idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo professionale cui il bando si riferisce;
- i) la posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per coloro soggetti a tale obbligo;
- j) il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso, con l'indicazione degli estremi del conseguimento.
- k) il possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione;
- l) di non essere stato collocato in quiescenza;
- m) l'adeguata conoscenza della lingua italiana sia orale che scritta (nel caso di cittadini UE o di stati terzi);
- n) il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 4 del presente bando, dei quali il candidato intende avvalersi in caso di parità di punteggio finale con altri candidati idonei. In caso di mancata dichiarazione nella domanda, gli stessi non potranno essere fatti valere;
- o) l'accettazione incondizionata di quanto previsto dal bando di concorso nonché dalle vigenti disposizioni in materia;
- p) l'eventuale ausilio necessario in sede di prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle stesse ai sensi della Legge n. 104/92 s.m.i. e della Legge n. 68/99 s.m.i.. In questa ipotesi i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
- q) l'eventuale condizione prevista dall'art. 20 comma 2bis della Legge 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni (persona con handicap affetta da invalidità uguale o superiore all'80%) per la quale i candidati non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva
- r) l'eventuale richiesta di una misura di ausilio in sede di prova scritta per gli individui affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA), in funzione di una apposita ed esplicita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica; in questa ipotesi i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una apposita ed esplicita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;

- s) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio personale le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- t) l'assenso al trattamento dei dati personali per le finalità afferenti il procedimento concorsuale ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 come indicato all'articolo 10 del bando;
- u) il versamento della tassa concorso.

Alla domanda va allegata:

- una fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità, in relazione alle dichiarazioni sostitutive di atto notorio nonché della veridicità degli allegati presentati in via telematica, ai sensi di legge;
- in caso di possesso del titolo di studio estero la dichiarazione di equivalenza da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi della vigente normativa in materia. Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equivalenza deve allegare l'attestazione di avvenuto inoltro alla Funzione pubblica della richiesta di equivalenza.
- la certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti (se ricorre il caso);
- la certificazione medica attestante lo stato di handicap e la percentuale di invalidità, pari o superiore all'80% ai fini dell'esonero dalla prova preselettiva (se ricorre il caso)
- apposita ed esplicita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica per la richiesta di una misura di ausilio in sede di prova scritta per gli individui affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA) (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova d'esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- la ricevuta comprovante il versamento della tassa concorso.

Le eventuali condanne penali, i provvedimenti definitivi di misure di prevenzione e i procedimenti penali pendenti, ai fini della compatibilità con l'assunzione, vengono accertati e valutati antecedentemente all'assunzione stessa.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi degli artt. 43 e 46 del citato D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. 445/2000.

Si ricorda che, ferme restando le **conseguenze penali** previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, il candidato **decade dalla partecipazione alla procedura concorsuale e dall'eventuale assunzione** (art. 75 del citato D.P.R.).

La sottoscrizione della domanda non è soggetta all'autenticazione.

ART. 3 – ESCLUSIONI E REGOLARIZZAZIONI

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva previa verifica della regolarità della domanda presentata. Il controllo sulle dichiarazioni rese sarà effettuato d'ufficio sulle domande presentate dai candidati risultati idonei alla presente selezione concorsuale.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque ed in qualunque momento, l'esclusione dalla partecipazione alla selezione, ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione risultato idoneo alle prove d'esame, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

Sono considerate **IRREGOLARITÀ NON SANABILI**, che comportano l'esclusione dalla procedura selettiva, quelle di seguito elencate:

- mancata indicazione nella domanda di partecipazione al presente concorso pubblico del nome, cognome, data di nascita, comune di nascita, comune di residenza, indirizzo presso il quale far pervenire le comunicazioni relative alla selezione, laddove non desumibili implicitamente dalla documentazione allegata o dal contesto della domanda stessa;
- omessa presentazione di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- mancata presentazione della dichiarazione di equivalenza del titolo di studio prima dello svolgimento della prova orale ovvero dell'attestazione di avvenuto inoltro alla Funzione pubblica della richiesta di equivalenza (per i candidati che non siano già in possesso del riconoscimento dell'equipollenza/equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero);
- presentazione della domanda con modalità diverse da quella telematica, come specificato all'articolo 2 del bando.

Le eventuali irregolarità sanabili della domanda di partecipazione emerse nel corso dell'istruttoria delle stesse, dovranno essere regolarizzate, entro il termine indicato in apposita comunicazione, non inferiore a giorni due. La mancata regolarizzazione entro detto termine, da effettuarsi secondo le modalità indicate nella richiesta, comporta **l'esclusione dalla procedura concorsuale**.

ART. 4 – TITOLI DI PREFERENZA

A parità di merito i titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e titoli la preferenza è determinata, ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età (art. 2, comma 9, L. 191/1998).

ART. 5 - PROCEDURA CONCORSUALE

La selezione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento del Responsabile del Servizio Personale. Per l'accertamento della conoscenza della lingua

inglese e delle più diffuse applicazioni informatiche la commissione potrà essere integrata da esperti in dette materie.

Ai fini della graduatoria finale, la selezione si articolerà in una prova scritta ed una prova orale.

Prova scritta

La prova scritta potrà consistere in una serie di domande a risposta sintetica oppure a risposta multipla, nello svolgimento di un tema o nella predisposizione di una relazione o di un parere e verterà su una o più delle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento all'ordinamento degli Enti locali della regione Friuli Venezia Giulia;
- Diritto amministrativo con particolare riguardo alle norme in materia di procedimento amministrativo, di diritto di accesso agli atti ed alla riservatezza e protezione dei dati personali;
- Normativa in materia di appalti, anche con riferimento alla normativa della Regione Autonoma FVG;
- Normativa in materia di urbanistica e di edilizia, con particolare riguardo alla normativa della Regione Friuli Venezia Giulia;
- Legislazione in materia di patrimonio comunale e demanio pubblico;
- Normativa in materia di disciplina della sicurezza sui luoghi di lavoro e di interesse pubblico;
- Normativa in materia di espropriazioni per pubblica utilità;
- Legislazione sulla tutela ambientale e dei beni culturali e paesaggistici;
- Bilancio e contabilità dell'Ente, in relazione all'attività propria dell'Area Tecnica;
- Disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego;
- Nozioni di diritto penale riguardo ai delitti contro la P.A.
- Conoscenza delle tecniche per la gestione delle dinamiche relazionali.

Prova orale

Saranno ammessi alla prova orale esclusivamente i candidati che avranno riportato nella prova scritta una valutazione complessiva di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

La prova orale verterà sulle materie della prova scritta e/o sulla simulazione di casi pratici.

Nel corso della prova orale, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 37, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., si provvederà ad accertare anche la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese che saranno valutate con giudizio di idoneità o non idoneità.

La prova orale si intenderà superata con il conseguimento di una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

La durata delle singole prove, i criteri di valutazione delle stesse nonché quant'altro necessari ai fini della disciplina per lo svolgimento della procedura concorsuale, per quanto non previsto dal presente bando, saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice.

Durante la prova scritta i candidati non potranno consultare testi di legge, manuali, libri, appunti né documentazione di ogni genere. Nella sede di svolgimento delle prove i candidati non potranno utilizzare palmari, telefoni cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche.

La prova scritta sarà svolta in presenza, anche tenuto conto delle disposizioni vigenti nel tempo in materia di contrasto e contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Nell'accesso e nello stazionamento nei locali, qualora la prova sia svolta in presenza, è fatto obbligo ai candidati di rispettare tutte le misure tempo per tempo vigenti in materia di contrasto e contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 per l'espletamento delle procedure concorsuali.

ART. 6 - PROVA PRESELETTIVA

Qualora le domande di ammissione alla selezione superino le 50 unità, l'Amministrazione ha la facoltà di indire una preselezione mediante una prova con quesiti a risposta multipla da svolgersi in un tempo predeterminato riguardanti le materie previste per la prova scritta.

Il risultato ottenuto nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre a formare il punteggio per la graduatoria finale. Il risultato conseguito sarà valido esclusivamente ai fini dell'ammissione alla successiva prova scritta.

Saranno ammessi alla prova scritta i 50 candidati che avranno riportato il punteggio più alto; il limite di settanta candidati ammessi sarà superato in caso di situazioni di parità di punteggio.

Qualora alla prova preselettiva si presenti in un numero di candidati inferiore o pari a 70, non si darà luogo allo svolgimento della prova stessa e verranno ammessi alla prova scritta i soli candidati presenti all'identificazione.

La prova preselettiva sarà svolta in presenza oppure in modalità telematica da remoto mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, anche tenuto conto delle disposizioni vigenti nel tempo in materia di contrasto e contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Per lo svolgimento della prova preselettiva ci si potrà avvalere di una ditta specializzata per la predisposizione dei quesiti, per l'organizzazione e la somministrazione della prova e per la correzione, attraverso sistemi automatizzati, degli elaborati.

Le specifiche della strumentazione tecnica necessaria per l'espletamento della prova preselettiva in modalità telematica da remoto saranno indicate nell'avviso che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente. Sarà esclusivo onere del candidato verificare l'adeguatezza della propria strumentazione con le caratteristiche tecniche sopra indicate. Il concorrente che non rispetta le prescrizioni previste per lo svolgimento della prova preselettiva da remoto è escluso dal concorso.

Durante la prova preselettiva i candidati non potranno consultare testi di legge, manuali, libri, appunti né documentazione di ogni genere. Non sarà inoltre consentito utilizzare nella sede di svolgimento della prova palmari, telefoni cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche

I candidati dovranno presentarsi, nel giorno ed ora di convocazione previsti per l'eventuale prova preselettiva, muniti di un valido ed idoneo documento di identità.

I candidati che non si presentino nel giorno ed ora di convocazione per qualsiasi motivo, o i candidati che dopo essere stati identificati dichiarino di non voler più sostenere la prova preselettiva, sono considerati rinunciatari e non più interessati alla procedura.

Nell'accesso e nello stazionamento nei locali, qualora la prova sia svolta in presenza, è fatto obbligo ai candidati di rispettare tutte le misure tempo per tempo vigenti in materia di contrasto e contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 per l'espletamento delle procedure concorsuali

ART. 7 - CALENDARIO DELLE PROVE

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi, la sede presso la quale si svolgeranno la prova preselettiva e le prove concorsuali, la data e l'orario di svolgimento delle stesse, l'esito delle prove nonché la graduatoria finale, così come ogni altra comunicazione inerente il concorso in oggetto, saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Fogliano Redipuglia (www.comune.foglianoredipuglia.go.it) nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso".

I candidati ammessi saranno identificati unicamente con il numero di protocollo attribuito dalla procedura informatica in sede di presentazione della domanda di ammissione alla procedura concorsuale, fatta eccezione per la graduatoria finale.

Tali pubblicazioni costituiscono notifica a tutti gli interessati e assolvono qualsiasi obbligo di comunicazione.

I candidati dovranno presentarsi, nel giorno ed ora di convocazione previsti per la prova scritta e per quella orale, muniti di un valido ed idoneo documento di identità.

I candidati che non si presentino nel giorno ed ora di convocazione per qualsiasi motivo, o i candidati che dopo essere stati identificati dichiarino di non voler più sostenere le prove concorsuali previste, sono considerati rinunciatari e non più interessati alla procedura.

ART. 8 – GRADUATORIA E ASSUNZIONE VINCITORE

Espletate tutte le prove concorsuali, la Commissione redigerà la graduatoria finale con l'indicazione del voto complessivo riportato da ciascun candidato, dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta ed in quella orale.

La graduatoria verrà approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio personale e verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Fogliano Redipuglia (www.comune.foglianoredipuglia.go.it) nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" per un periodo di 15 giorni. Tale pubblicazione avrà valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati e assolve qualsiasi ulteriore obbligo di comunicazione.

I concorrenti utilmente collocati in graduatoria saranno assunti compatibilmente con le disposizioni normative in vigore al momento delle rispettive assunzioni ed avverrà tramite la stipula di un contratto individuale di lavoro regolato dalla normativa vigente. Qualora il candidato utilmente collocato in graduatoria non assuma servizio entro i termini indicati dall'Amministrazione lo stesso sarà considerato decaduto. In caso di impossibilità a perfezionare la procedura di assunzione da parte dei vincitori, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

La rinuncia all'assunzione comporta l'esclusione dalla graduatoria.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipula del contratto individuale, accerterà l'idoneità fisica alle mansioni mediante specifica visita medica effettuata dal Medico Competente.

In caso di esito impeditivo conseguente all'accertamento sanitario condotto, non si darà luogo all'assunzione. Il candidato, nel termine che gli verrà indicato, dovrà sotto la sua responsabilità, dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001. In caso contrario, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

Qualora il candidato non produca la documentazione di cui sopra, entro il termine assegnato, l'Amministrazione comunicherà che non darà luogo alla stipula del contratto.

Il personale assunto in servizio sarà sottoposto al periodo di prova secondo le vigenti previsioni contrattuali.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 26, comma 3, della l.r. n. 18/2016 e s.m.i. la graduatoria rimarrà vigente per un periodo di tre anni dalla data di pubblicazione della medesima.

La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata anche ulteriori assunzioni con contratto di lavoro a tempo indeterminato nonché con contratti di lavoro a tempo determinato di personale della stessa categoria e profilo professionale

La graduatoria potrà essere utilizzata da altri enti, previo consenso dell'Amministrazione.

In ogni caso lo status di vincitore di concorso non costituisce obbligo da parte dell'Amministrazione a procedere con la stipulazione del contratto di lavoro: pertanto anche a procedimento concluso è facoltà dell'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, non procedere con l'assunzione per cause di carattere tecnico o organizzativo, anche imputabili ai vincoli di finanza pubblica e alle misure di contenimento della spesa di personale.

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Fogliano Redipuglia che si riserva la facoltà di prorogare, annullare, o modificare l'avviso stesso senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del d.lgs. n. 198/2006, degli obblighi derivanti dalla L. n. 68/99 e della normativa in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni richiamate nel presente avviso.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio al d.p.r. n. 487/1994.

Ai sensi della L. n. 241/1990 si comunica che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Michela Dipiazza, Responsabile del Servizio personale parte economica, come previsto dalla deliberazione di G.C. n.27 del 13/03/2021 che approva la struttura organizzativa dell'Ente e relativo funzionigramma, dove è previsto che vengano svolte le funzioni assegnate al personale dell'area II (Area personale parte giuridica) in caso di incompatibilità e/o conflitto di interessi del Responsabile di servizio.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 7.8.90 n. 241, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Si rende noto che tutte le domande di assunzione eventualmente presentate al Comune di Fogliano Redipuglia prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Fogliano Redipuglia, Servizio personale, tel. 0481/489177 - e-mail: michela.dipiazza@com-fogliano-redipuglia.regione.fvg.it. Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune all'indirizzo: www.comunefoglianoredipuglia.go.it, nella

sezione “Amministrazione trasparente – bandi di concorso” e sul sito della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale – serie concorsi ed esami.

ART. 10 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (EU) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), il Comune di Fogliano Redipuglia informa gli aspiranti al presente concorso:

- Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Fogliano Redipuglia, con sede in Via Largo Donatori di Sangue, 10, 34070 Fogliano Redipuglia, in persona del Sindaco pro tempore - PEC: comune.foglianoredipuglia@certgov.fvg.it.

- Il responsabile della Protezione dei Dati (di seguito DPO) è il dott. Gilberto Ambotta, i cui dati di contatto sono altresì reperibili dalla sezione Privacy del sito istituzionale.

La finalità di trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti è l'espletamento della selezione; la base giuridica è da ravvisarsi:

- nell’art. 6 lett. a) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero il consenso dell’interessato al trattamento dei dati personali, manifestato attraverso la richiesta di candidatura al concorso;

- nell’art. 6 lett. e) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

Il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità di trattamento.

Non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo; i dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l’eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge di alcuni di essi, da inserire nelle apposite sezioni del sito web istituzionale del titolare del trattamento.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del Titolare del trattamento.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'apposita istanza è presentata al titolare del trattamento, dott. Gilberto Ambotta, i cui dati di contatto sono altresì reperibili dalla sezione Privacy del sito istituzionale.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). Il conferimento e il trattamento di tali dati risultano essere necessari per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Fogliano Redipuglia, lì

Il T.P.O. Area Affari generali,
contabilità' e personale
dott.ssa Michela Dipiazza

“Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005”