

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
"DANIELE MORO"  
Viale Duodo, 80 – 33033 CODROIPO (UD) – Tel. 0432/909311  
Fax 0432/909306 – e-mail [aspmoro@pec.it](mailto:aspmoro@pec.it) - C.F. 80008300305 e P.I. 01668860305

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI,  
PER LA COPERTURA DI N. 6 POSTI DI COLLABORATORE  
PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE A TEMPO INDETERMINATO E  
PIENO 36 ORE SETTIMANALI - CAT. D - C.C.N.L. COMPARTO SANITA'**

**per la dotazione organica dell'ASP "Daniele Moro"**

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale n.398 e a seguito dell'esperimento di procedura di mobilità

**È INDETTO**

un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, cat. D, livello economico 0 - C.C.N.L. Comparto Sanità 2016-2018 – a tempo indeterminato, orario di lavoro a tempo pieno 36 ore.

I candidati vincitori verranno assunti dall'ASP "Daniele Moro" di Codroipo.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico stabilito dalle norme contrattuali in vigore per il Comparto Sanità al momento dell'assunzione relativamente alla **categoria D- Livello economico 0 iniziale-profilo Collaboratore professionale sanitario infermiere.**

Tutti gli emolumenti sono sottoposti a trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

L'ammissione e le modalità di espletamento della procedura concorsuale sono disciplinate dal "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno" delle ASP e fanno riferimento alle disposizioni contenute nelle seguenti norme, vigenti alla data di pubblicazione del presente Bando:

- D.P.R. 9.05.1994, n. 487 e ss.mm.ii. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- D.P.R. 27.03.2001 n. 220 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale";
- Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge Regionale 11 dicembre 2003 n. 19 "Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza nella Regione Friuli Venezia Giulia".

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. nonché dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il Comparto Sanità, ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico pubblico o privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da normative specifiche applicabili.

Si richiama, in particolare, l'art. 7 del cennato D. Lgs. n. 165, che garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Si richiama, inoltre, l'art. 38 commi 1 e 3

bis del cennato D. Lgs. n. 165, in materia di accesso ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche di cittadini U. E. e di cittadini di paesi terzi.

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679.

## **Art. 1 REQUISITI GENERALI**

Possono partecipare al concorso gli aspiranti che posseggono i seguenti requisiti generali:

1. **età non inferiore ai 18 anni** e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo alla data di scadenza del bando;
2. **cittadinanza italiana**: salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea, o cittadinanza di paesi terzi ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3 bis del d.lgs. 165/2001;
3. **godimento dei diritti civili e politici** in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. **l'idoneità fisica all'impiego** e alle mansioni specifiche del profilo professionale, da accertare con visita medica preassuntiva prima dell'immissione in servizio, secondo le disposizioni di legge;
5. **non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso** che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (non possono essere assunti coloro che siano stati oggetto di provvedimenti di destituzione o di dispensa per scarso rendimento o di licenziamento o di decadenza dall'impiego per aver conseguito un impiego pubblico con documenti falsi ovvero viziati da invalidità insanabili, emessi da una pubblica amministrazione e coloro che abbiano subito una condanna penale definitiva per reati contro la pubblica amministrazione);
6. **assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento** (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
7. **adeguata conoscenza della lingua italiana**;
8. **possesso della patente di guida categoria B** in corso di validità.

Non possono accedere agli impieghi coloro i quali:

- a) siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3

**Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.**

La omessa dimostrazione, mediante autocertificazione o documentazione del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, determina l'esclusione del concorso stesso.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2 del d.lgs. 81 del 09.04.2008, il candidato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui lo stesso sarà destinato. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione.

## **Art. 2 REQUISITI SPECIFICI**

Possono partecipare al concorso coloro i quali siano in possesso dei requisiti specifici di seguito indicati:

- a) **titolo di studio**: Laurea in Infermieristica "classe L/SNT1" ovvero diploma universitario di infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del d.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii. ovvero diplomi ed attestati conseguiti sulla base del precedente ordinamento e, in base alle vigenti disposizioni, riconosciuti

equipollenti al diploma universitario (ai sensi della L. n. 42/1999) ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi ex Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 191 del 17 agosto 2000) ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi.

Nel caso di titoli conseguiti all'estero devono essere indicati gli estremi del provvedimento Ministeriale con il quale è stato disposto il riconoscimento in Italia (pena l'esclusione);

- b) iscrizione all'Ordine professionale degli Infermieri** quale infermiere professionale (IP). L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

**I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.**

Ai sensi della L. 15.05.1997 n. 127 - art. 3 - comma 6° - la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età.

**Art. 3**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare al concorso gli aspiranti devono produrre domanda di ammissione redatta in carta semplice, dovranno espressamente dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) **nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale e la residenza;**
- b) il possesso della **cittadinanza italiana** o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del d.lgs n. 165/2001;
- c) il godimento dei diritti politici;
- d) il Comune ove è iscritto nelle **liste elettorali**, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver mai riportato **condanne penali** e non aver **procedimenti penali** in corso; in caso contrario indicare le eventuali **condanne penali** riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- f) di non essere **decaduto** o di non essere stato **destituito, dispensato o licenziato** da impieghi pubblici;
- g) per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985: la posizione nei riguardi degli **obblighi di leva**;
- h) il possesso del **titolo di studio** e dei **requisiti specifici** di ammissione richiesti dal presente bando;
- i) il possesso di eventuali **titoli di carriera**;
- j) il possesso di eventuali titoli attestanti il diritto ad usufruire di **riserve, precedenze** o le **preferenze** di cui all'art. 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio; i candidati interessati che avranno superato la prova orale, dovranno far pervenire, entro il termine perentorio che sarà indicato dall'ASP, una dichiarazione sostitutiva che contenga i riferimenti necessari all'ASP medesima per la loro acquisizione ed i controlli di rito;
- k) la lingua straniera, scelta tra **inglese e francese**;
- l) possesso della **patente di guida categoria B** in corso di validità;
- m) di aver preso visione dell'**informativa** di cui all'art. 12 del presente bando e di esprimere il proprio **consenso** affinché i **dati personali** forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi al presente concorso;
- n) il **domicilio** od il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, nonché l'indicazione del **recapito fisso e/o mobile** e dell'indirizzo di posta elettronica, essere fatta recapitare ogni necessaria **comunicazione**;

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

**La mancata sottoscrizione della domanda, l'omissione sulla stessa delle generalità, data luogo di nascita,**

**domicilio o recapito, comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.**

La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.P. "Daniele Moro" – Viale Duodo, n.80 – 33033 Codroipo (UD) e presentata con una delle seguenti **modalità**:

- 1) direttamente all'Ufficio Protocollo della stessa Azienda, dalle ore 09.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni dal lunedì al venerdì. All'atto della presentazione a mano della domanda, sarà rilasciata apposita ricevuta;
- 2) spedita a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [aspmoro@pec.it](mailto:aspmoro@pec.it) (la domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa, scannerizzata ed inoltrata in formato pdf completa di copia del documento di identità in corso di validità del firmatario, ovvero sottoscritta digitalmente);
- 3) spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a: ASP "Daniele Moro" Viale Duodo 80, 33033 Codroipo (UD);

L'invio della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate ivi compreso l'invio da una casella di posta elettronica personale non certificata o da una casella di posta elettronica certificata di cui non è titolare il candidato nonché la domanda pervenuta oltre il termine ultimo non sarà ritenuto valido.

**La domanda dovrà** in ogni caso, indipendentemente dalla modalità usata, **PERVENIRE** all'Ufficio Protocollo, a pena di esclusione, **entro 30 giorni dalla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale**; sarà cura di codesta amministrazione pubblicare presso il sito aziendale la data di scadenza così stabilita.

Per le domande presentate direttamente all'ufficio protocollo di quest'Azienda, fa fede il timbro a data posto dallo stesso ufficio sulla ricevuta di presentazione della domanda.

L'Amministrazione dell'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporre in calce alla domanda (art. 3 - comma 5° - L. 127/97 – art. 39 D.P.R. 445/2000).

**Non verranno prese in considerazione le domande non sottoscritte dal candidato, non complete o imprecise.**

#### **ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:**

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti dovranno allegare:

- 1) **ricevuta di versamento** della tassa di concorso di € 10,33 = da effettuarsi in contanti presso la Banca Popolare Crédit Agricole Friuladria, Via Balilla n.3 – 33033 Codroipo (UD) con intestazione a "A.S.P. Daniele Moro – Servizio di Tesoreria Enti", ovvero tramite bonifico bancario sul conto corrente dell'Azienda codice IBAN IT 46 H 05336 63751 000035324425, con la seguente causale "Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per n. 6 infermieri a tempo indeterminato full-time". La tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche nell'eventualità di revoca del concorso;
- 2) **copia fotostatica** non autenticata di un documento in corso di validità del sottoscrittore;
- 3) **curriculum vitae** redatto in formato europeo, datato e firmato.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte, allegate alla domanda di partecipazione, hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per ipotesi di falsità in atti e

dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Alla domanda **NON devono essere allegati copie di titoli** o documentazione relativa al possesso dei requisiti prescritti o della qualificazione professionale richiesta.

#### **Art. 4 AMMISSIONI CON RISERVA**

L'ammissione al concorso è preceduta dalla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Eventuali domande irregolari o incomplete, verranno comunque accettate solo se:

- a) mancanti o incomplete al massimo di una fra le dichiarazioni previste riguardo il possesso dei requisiti generali;
- b) mancanti della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso, purché il versamento stesso sia stato effettuato in data antecedente alla scadenza del bando;

La sanatoria delle irregolarità di cui sopra dovrà avvenire entro il termine fissato dalla commissione, a pena di decadenza.

I candidati ammessi con riserva che dovranno sanare le irregolarità, verranno evidenziati nell'elenco degli ammessi che verrà pubblicato sul sito [www.aspmoro.it](http://www.aspmoro.it) – Sezione Amministrazione Trasparente.

#### **Art. 5 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice, preposta alla valutazione delle prove ed alla formulazione della graduatoria, è nominata con atto del Direttore Generale dell'Azienda dopo la scadenza di presentazione delle domande.

#### **Art. 6 VALUTAZIONE DEI TITOLI DI CARRIERA**

La Commissione valuterà i **titoli di carriera** in relazione alla natura e alla durata del servizio, a tempo determinato/indeterminato, svolto presso Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona con funzioni analoghe a quelle del posto messo a concorso, con contratto di lavoro subordinato, di somministrazione, di libera professione o alle dipendenze di ditte esterne (es. cooperative sociali).

Punteggio massimo attribuibile: max **punti 4** attribuiti secondo il seguente criterio:

- da 6 mesi a 12 mesi: punti 1
- da 13 mesi a 18 mesi: punti 2
- da 19 mesi a 24 mesi: punti 3
- da 25 mesi e oltre: punti 4

La valutazione dei titoli, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta, sarà effettuata prima della correzione della prova stessa. Il risultato della valutazione sarà reso noto agli interessati prima dello svolgimento della prova orale.

Non sono valutabili i titoli richiesti quale requisito di ammissione al concorso.

**Art. 7**  
**PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE**

Le prove previste per la fase concorsuale sono le seguenti:

- 1) Prova scritta
- 2) Prova scritta a contenuto teorico-pratico
- 3) Prova orale

Punteggio massimo attribuibile: **punti 90**, così suddivisi:

- 1) Prova scritta: punteggio massimo attribuibile, punti 30
- 2) Prova pratica: punteggio massimo attribuibile, punti 30
- 3) Prova orale: punteggio massimo attribuibile, punti 30

**1° Prova (scritta) – max 30 punti**

Relativa alle seguenti materie:

- La pianificazione dell'assistenza infermieristica;
- Risk management;
- Le procedure infermieristiche;
- Infezioni correlate alle pratiche assistenziali;
- L'organizzazione del lavoro;
- Responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie (c.d. Legge Gelli).
- Etica professionale, responsabilità deontologica e codice deontologico degli infermieri;
- Normativa in materia di Privacy – Regolamento UE 2016/679 e D.lgs. 196/2003;
- Legislazione sanitaria regionale;
- Legislazione delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- Codice di comportamento e profili di responsabilità del dipendente pubblico;
- Norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008 e ss. mm. e ii.

La prova potrà consistere nella soluzione di quesiti a risposta aperta breve e/o a risposta multipla.

**2° Prova (scritta a contenuto teorico pratico) – max 30 punti**

Consisterà nell'esecuzione e/o dimostrazione di conoscenza di tecniche specifiche e/o predisposizione di atti, procedure, protocolli o programmi relativi alla qualificazione professionale richiesta;

**3° Prova (orale) – max 30 punti**

Consisterà nell'approfondimento, mediante colloquio, degli argomenti proposti nelle precedenti prove.

Nell'ambito della prova orale verrà verificata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese o francese.

**Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta, una votazione di almeno 21/30.**

**La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.**

## Art. 8 PRESELEZIONE

Qualora il numero dei candidati ammessi al concorso superi le 50 unità, gli stessi saranno convocati per l'effettuazione di una prova preselettiva.

La comunicazione verrà effettuata tramite pubblicazione di avviso sul sito [www.aspmoro.it](http://www.aspmoro.it), dove verrà altresì specificato il luogo in cui si terrà la prova.

Se a tale preselezione si presentassero un numero di candidati inferiore a 50, la prova preselettiva non verrà effettuata e tutti i candidati presenti saranno automaticamente ammessi alla procedura concorsuale. I candidati assenti alla preselezione saranno considerati rinunciatari, verranno esclusi dalla procedura concorsuale e non ammessi alle prove successive.

Nel caso che alla preselezione si presentassero più di 50 candidati, la preselezione verrà regolarmente effettuata mediante l'espletamento di una prova scritta consistente nella somministrazione di un questionario a risposta aperta breve e/o risposta multipla inerente le materie oggetto delle prove concorsuali e/o di cultura generale.

**Saranno ammessi alla prima prova concorsuale i candidati che, superata la preselezione con una votazione di almeno 21/30, risulteranno ricoprire i primi 50 posti. Saranno altresì ammessi tutti i candidati che abbiano ottenuto la medesima votazione ottenuta dal 50° idoneo.**

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva, sarà utilizzato ai soli fini della preselezione per l'ammissione alla procedura concorsuale e non verrà in nessun caso considerato nella formazione della graduatoria finale di merito.

## Art. 9 CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale, le date e il luogo delle prove d'esame sarà pubblicato sul sito [www.aspmoro.it](http://www.aspmoro.it)

**I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento.**

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove, saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

**Eventuali modifiche al calendario delle prove, e/o alle sedi di svolgimento e l'esito delle prove stesse, verrà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP [www.aspmoro.it](http://www.aspmoro.it) sezione "amministrazione trasparente – bandi di concorso".**

Durante lo svolgimento delle prove d'esame non è permesso ai candidati di comunicare fra loro o con altri. È assolutamente vietata l'introduzione in aula di cellulari e qualsiasi altra strumentazione atta a consentire ai candidati la comunicazione con l'esterno. È altresì vietata l'introduzione in aula di testi di qualsiasi genere. I candidati che non rispetteranno le disposizioni sopra riportate, saranno esclusi dalla procedura concorsuale.

## Art. 10 TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

I concorrenti che, superate le prove, si trovino a parità di valutazione, dovranno far pervenire a questa Amministrazione entro il termine perentorio di 5 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui verrà pubblicata la graduatoria finale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza o precedenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui questa Amministrazione ne sia in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni. A parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenza sono quelli previsti dall'art. 28 comma 1 del "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno".

## **Art. 11**

### **REGOLE DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DA PARTE DELLE AZIENDE CONVENZIONATE**

Il Direttore Generale adotta il provvedimento di approvazione degli atti e della graduatoria finale.

La graduatoria finale di merito verrà pubblicata all'Albo dell'Ente per trenta giorni. La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla legge (tre anni), dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Ente, ed utilizzata per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e quelli che successivamente, ed entro il termine di validità della graduatoria, dovessero rendersi disponibili, anche per assunzioni a tempo determinato e/o orario di lavoro part-time.

## **Art. 12**

### **ADEMPIMENTI DEL VINCITORE**

Il candidato dichiarato vincitore, sarà invitato dall'Amministrazione ad effettuare la visita medica preventiva in fase preassuntiva, ai fini della verifica del possesso delle condizioni fisiche per svolgere la mansione e che detta mansione non possa determinare danno alla salute dello stesso.

L'assunzione avverrà nella forma prevista dal nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità e acquisterà carattere di stabilità dopo il superamento del periodo di prova.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dall'assunzione. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

## **Art. 13**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196) nonché dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informano i candidati concorrenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura di concorso è finalizzato unicamente allo svolgimento della procedura concorsuale e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice stesso.

L'eventuale conferimento di tali dati a terzi si rende necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli autodichiarati.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso D.Lgs 196/03 e dal Regolamento UE 2016/679 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Azienda pubblica di servizi alla persona "Daniele Moro", all'attenzione del Direttore generale. Il titolare del trattamento è l'Azienda pubblica di servizi alla persona "Daniele Moro".

**Art. 14**  
**VARIE**

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale.

La graduatoria del concorso avrà efficacia per il periodo previsto dalla legge (tre anni) dalla data di pubblicazione della medesima all'Albo dell'Azienda per eventuali coperture di posti per cui il concorso è stato bandito e che successivamente a tale data dovessero rendersi disponibili presso l'ASP.

Non verrà dato luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso (art. 15, D.P.R. 487/94).

Il presente bando è stato emanato nel rispetto di quanto previsto dalla Legge 482/68, della Legge 125/91 e dal D.P.R. 487/94, come modificato dal D.P.R. 693/96, dalla L. 127/97 e dal "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno".

Per quanto non previsto dal presente Bando, valgono le leggi e le disposizioni vigenti in materia.

Il Responsabile del presente procedimento è individuato nel Direttore Generale dell'ASP "Daniele Moro" dott.ssa Valentina Battiston.

**Per ogni chiarimento ed informazione gli aspiranti potranno inviare i propri quesiti al seguente indirizzo di posta elettronica: [info@aspmoro.it](mailto:info@aspmoro.it).**

**L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, annullare, sospendere o modificare in qualsiasi momento il presente bando, qualora a suo giudizio ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.**

**OGNI COMUNICAZIONE, VARIAZIONE O ALTRO, RELATIVA AL PRESENTE BANDO DI CONCORSO, VERRA' EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PUBBLICAZIONE SUL SITO [www.aspmoro.it](http://www.aspmoro.it) ED HA VALORE DI NOTIFICA AGLI INTERESSATI A TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE.**

Codroipo, 23 ottobre 2019

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to BATTISTON dott. Valentina

