C.A.M.P.P.
CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA
Cervignano del Friuli - via Sarcinelli, 113
Sede Amministrativa: Cervignano del Friuli – via XXIV Maggio, 46

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 (DUE) POSTI, A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO, DI PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO-EDUCATIVO CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1" DA ASSEGNARE AI CENTRI SOCIO RIABILITATIVI EDUCATIVI (CSRE) DELL'ENTE

In esecuzione della Determinazione del Direttore n. 307 del 12.09.2019

SI RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 (due) posti, a tempo indeterminato e a tempo pieno, di profilo professionale di "istruttore direttivo socio-educativo – categoria D – posizione economica D1" da assegnare ai Centri Socio Riabilitativi Educativi (CSRE) dell'Ente.

Sui posti messi a concorso si opera la riserva del 50 per cento per il personale interno in possesso dei requisiti previsti dall'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 24 del D.Lgs. 150/2009.
Inoltre, ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., che verrà cumulata con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dall'Ente ovvero utilizzata nel caso in cui si procedesse ad ulteriori assunzioni attingendo dalla graduatoria degli idonei.

Nel caso non vi siano candidati idonei riservatari, i posti verranno interamente assegnati ai candidati utilmente collocati nella graduatoria.

Il presente bando viene emanato nel rispetto di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modifiche ed integrazioni, nonché in conformità alla legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 -"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

1. CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE

L' "istruttore direttivo socio-educativo" *"assomma in sé, oltre la funzione prettamente educativa, quella di coordinamento di risorse, umane e materiali, rivolte alla realizzazione di un Servizio che promuove la persona con disabilità psicofisica. A completamento della propria, caratterizzante e fondamentale, funzione educativa, la figura dell'istruttore direttivo socio-educativo rivolge la propria azione ad aspetti organizzativi essenziali per la realizzazione di progetti rivolti all'utenza. L'articolata gamma di competenze previste per la specifica figura richiede, oltre ad un'adeguata preparazione teorica, anche una significativa esperienza maturata nel settore specifico. L'Istruttore Direttivo Socio-Educativo è preposto al coordinamento dei Servizi rivolti all'utenza.*" (rif. Regolamento interno avente ad oggetto "Mansioni della figura professionale di istruttore direttivo socio-educativo – cat.D nell'ambito dei servizi all'utenza" pubblicato sul sito istituzionale ww.campp.it /amministrazione trasparente/atti generali/regolamenti interni).

Le mansioni del profilo trovano corrispondenza alla declaratorie della categoria D, di cui all' allegato A del Contratto Collettivo Regionale – Comparto Unico FVG area non dirigenti del 7.12.2006.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico sarà quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla categoria D, posizione economica D1 del Contratto Collettivo del Comparto Unico della Regione Friuli Venezia Giulia del personale non dirigente.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al presente concorso, gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
REQUISITI GENERALI:

- essere titolare di uno dei seguenti status:
  - cittadini italiani. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
  - cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo";
  - titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria";

  I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, oltre ad avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame, devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza (ad esclusione del rifugiato o titolare dello status di protezione sussidiaria);
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- essere immuni da condanne penali che possano impedire, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione o la prosecuzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- possesso della patente di guida cat. "B" in corso di validità;
- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo cui si riferisce il concorso, che verrà accertata mediante visita medica preassuntiva in base alla normativa vigente;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- non essere in condizioni di incompatibilità o inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013 e s.m.i. ovvero che vi è la volontà di risolverle in caso di assunzione.

REQUISITI SPECIFICI:

- **essere in possesso di uno dei seguenti TITOLI DI STUDIO:**

a) Laurea specialistica D.M. 509/99 nelle seguenti classi:

- 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali
- 56/S Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi
- 58/S Psicologia
- 65/S Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua
- 87/S Scienze Pedagogiche
- 89/S Sociologia

b) Laurea magistrale ex DM 270/2004 nelle seguenti classi:

- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
- LM-50 Programmazione e gestione dei servizi educativi
- LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua
- LM-85 Scienze pedagogiche
- LM 88 Sociologia e ricerca sociale

c) Laurea vecchio ordinamento equiparata ad uno dei titoli di cui al DM 509/1999 e DM 270/2004, sulla base del DM 9 luglio 2009 "Equiparazioni tra i diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi", **nelle seguenti classi**:

- Servizio Sociale
- Scienze dell'educazione
- Psicologia
- Pedagogia
- Scienze politiche (solo se equiparata alla classe 57/S – LM87)
- Sociologia (solo se equiparata alla classe 89S – LM 88)

d) Laurea triennale D.M. 509/99 nelle seguenti classi:

- 06 Scienze del Servizio Sociale
- 18 Scienze dell'educazione e della formazione
- 34 Scienze e tecniche psicologiche
- 36 Scienze sociologiche
- SNT 2 Scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione indirizzo "Educatore professionale"

e) Laurea triennale D.M. 270/2004 nelle seguenti classi:

- L-39 Servizio sociale
- L-40 Sociologia
- L-19 Scienze dell'educazione e della formazione
- L -24 Scienze e tecniche psicologiche
- L/SNT 2 Scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione, limitatamente all' indirizzo di "Educatore professionale"

f) Diploma universitario di durata triennale equiparato ad una delle classi di laurea di cui ai punti a) e b) con riferimento al Decreto Interministeriale 11 novembre 2011 avente ad oggetto "Equiparazione dei diplomi delle scuole dirette a fini speciali, istituite ai sensi del DPR n. 162/1982, di durata triennale, e dei diplomi universitari, istituiti ai sensi della L. n. 341/1990, della medesima durata, alle lauree D.M. 509/99 e alle lauree D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici";

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia.

- **pregressa esperienza di servizio documentabile**:

  possesso di esperienza professionale con contratto di lavoro subordinato della durata di **tre anni,** precedenti la data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso, alle dipendenze di amministrazioni pubbliche o di imprese private appaltatrici di servizi commissionati da amministrazioni pubbliche con mansioni di operatore dell'area socio-educativa per l''attuazione di interventi di trattamento didattico-pedagogico rivolto al recupero e alla promozione di soggetti disabili esclusivamente nell'ambito di Centri Riabilitativi Socio Educativi.

Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale d lavoro.

I candidati sono ammessi ala procedura concorsuale con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti; l'Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi. La carenza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione al concorso, redatta secondo il modello allegato A del presente bando e debitamente sottoscritta *(pena l'esclusione dalla procedura)*, deve essere indirizzata all'**Ufficio Protocollo del C.A.M.P.P. Via XXIV Maggio, 46 - 33052 Cervignano del Friuli (UD)** e **dovrà essere presentata entro il termine perentorio del giorno 4 NOVEMBRE 2019 alle ore 12.30** mediante una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del CAMPP;
- spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro la suddetta data. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante. In ogni caso non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che perverranno oltre CINQUE giorni di calendario successivi alla data di scadenza del presente avviso, a prescindere dalla data riportata sul timbro dell'Ufficio Postale;

- inviata alla casella di posta elettronica certificata del CAMPP protocollo@pec.campp.it come segue:

  a) da un indirizzo di **posta elettronica certificata del canditato** (spedizione con il valore legale di una racc. con ricevuta di ritorno: farà fede la data di spedizione del candidato):

- **con firma autografa**: scansione in formato PDF dell'originale del modello di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento;
  oppure
- **con firma digitale**: modello di domanda nel formato originale o in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digital**e;**

  b) da un indirizzo di **posta elettronica NON certificata del candidato** (spedizione che non ha il valore legale di una racc. con ricevuta di ritorno: farà fede la data di ricezione nella casella di posta dell'Amministrazione):

- modello di domanda nel formato originale o in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato **con firma digitale.**

Non è consentita la presentazione di domande con modalità diverse da quelle sopra elencate.
Le domande non rispettose dei termini sopra indicati saranno escluse.

I candidati devono indicare sul frontespizio della busta e nell'oggetto della mail contenente la domanda, la seguente dicitura: **"CONCORSO PUBBLICO ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO-EDUCATIVO – CAT. D**".

Il C.A.M.P.P. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del partecipante oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore

Gli aspiranti dovranno dare tempestiva comunicazione di ogni variazione di indirizzo, presentandola direttamente all'Ufficio Personale del C.A.M.P.P. o inviandola mediante Raccomandata R.R o per posta elettronica certificata.

Alla domanda devono essere allegati:

- **copia fotostatica di un valido documento di identità** del sottoscrittore *(a pena di esclusione dalla procedura)*;
- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA AI TITOLI**, datata e sottoscritta, da compilare sul facsimile dell'allegato B. Si invita ad omettere l'indicazione di informazioni diverse da quelle espressamente richieste *(in caso di mancata presentazione della dichiarazione o di mancata sottoscrizione della stessa, non verrà assegnato alcun punteggio riservato a tale voce)*.
- per i cittadini di stati terzi: copia fotostatica del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno permanente o copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o certificazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria, in corso di validità *(richiesta a pena di esclusione della procedura);*
- **ricevuta del versamento di un contributo per spese concorsuali** (in nessun caso rimborsabile) dell'importo pari a Euro 10,00 da effettuarsi sul conto corrente bancario Intesa Sanpaolo SpA – cod. **IBAN IT 33 D 03069 12344 100000300048** intestato al C.A.M.P.P. – Servizio Tesoreria – specificando la seguente causale: "Contributo partecipazione concorso pubblico ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO-EDUCATIVO". La mancata acclusione, alla domanda, dell'attestazione del versamento della tassa di ammissione non comporta l'esclusione dal concorso solo se il versamento della stessa è stato effettuato entro il termine di scadenza di presentazione della domanda stabilito con il presente bando.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 ("Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"), non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione delle domande per la partecipazione a concorsi per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni.
L'allegato modello di domanda dovrà essere compilato in tutte le sue parti, non omettendo alcuna delle dichiarazioni in esso contenute, pena l'esclusione dalla selezione.
Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato B relativo ai titoli hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in

atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato decreto).

5. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Il CAMPP provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato dall'Ufficio Gestione del Personale per il perfezionamento dei documenti/dichiarazioni mancanti, costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

a) l'omissione nella domanda del cognome e nome, della data e del luogo di nascita, del domicilio o recapito del candidato;
b) l'omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda;
c) la mancata presentazione della copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
d) l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente Bando;
e) l'invio della domanda fuori termine utile.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso pubblico verrà pubblicato sul sito istituzionale del CAMPP (www.campp.it – sezione "Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso").

I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dal concorso.

L'esclusione dal concorso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati tramite posta elettronica.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

6. PRESELEZIONE

Qualora pervenisse un numero di domande, accoglibili per requisiti, **maggiore a cinquanta**, l'Amministrazione si riserva la possibilità di far precedere le prove scritte da una prova preselettiva consistente nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di domande a risposta multipla vertente sulle medesime materie oggetto delle prove scritte. A ciascuna risposta esatta verrà attribuito un punto.

Saranno, quindi, ammessi alle prove scritte, i primi quaranta candidati classificati in esito alla preselezione e tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del quarantesimo classificato. Non è prevista una soglia minima di idoneità.
Il punteggio conseguito nella prova di preselezione non concorrerà alla formazione della valutazione complessiva.

La data, l'ora e la sede di svolgimento dell'eventuale preselezione verranno comunicati mediante apposito avviso che sarà pubblicato sul sito istituzionale del CAMPP (www.campp.it – sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso) almeno 15 (quindici) giorni prima della preselezione medesima.
I candidati sono, pertanto, invitati a tenersi aggiornati mediante consultazione dello stesso.

La pubblicazione sul sito istituzionale della data della preselezione vale quale comunicazione personale ai singoli canditati ammessi alla medesima, che pertanto dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nella data, nell'ora e nella sede indicata.

Per essere ammessi a sostenere la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.
La mancata partecipazione alla preselezione il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.

L'elenco dei candidati utilmente classificati a seguito della prova preselettiva e ammessi a sostenere le prove d'esame concorsuali sarà esclusivamente pubblicato sul sito istituzionale del CAMPP (www.campp.it – sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso).

I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dal concorso.
La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti ed i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere le prove d'esame.

7. MATERIE E PROVE D'ESAME.

La selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione giudicatrice, istituita secondo quanto previsto dall'art. 26 comma 2 lett. d) della Legge Regionale n. 18 del 9 dicembre 2016, e si articolerà nella seguente forma:

1^ PROVA SCRITTA teorica consistente nella soluzione di quesiti a risposta aperta e/o sintetica o da più quesiti a risposta multipla sulle seguenti materie:

- principi di psicologia generale e della disabilità;
- elementi di pedagogia generale;
- legislazione nazionale e regionale in materia di disabilità;
- nozioni di diritto di famiglia;
- aspetti teorici, contenuti e metodologie inerenti alla pianificazione degli interventi, alla programmazione e all'organizzazione delle azioni a favore di utenti disabili;
- organizzazione e gestione dei diversi ruoli professionali presenti nei servizi (CSRE), anche con riferimento al lavoro di gruppo e alla rete interistituzionale e territoriale (Piani di zona e sistema integrato dei servizi sociali e socio-sanitari);
- deontologia ed etica professionale;

2^ PROVA SCRITTA teorico-pratica consistente nell' analisi e progettazione di un caso simulato in riferimento anche a problematiche gestionali-organizzative connesse all' attività dell'azione speciale consortile in relazione agli altri soggetti istituzionali coinvolti nell'erogazione dei servizi di cui si tratta

PROVA ORALE: vertente **su**:

- materie oggetto delle prove scritte;
- elementi di diritto amministrativo
- normativa sulla sicurezza dei dati e sulla tutela della privacy
- norme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riguardo alle responsabilità, doveri, diritti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari

Verranno, inoltre, accertati:

- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- conoscenza della lingua inglese.

La conoscenza della materia informatica e della lingua inglese verrà valutata nel punteggio attribuito alla prova orale.

Durante le prove scritte non sarà consentita la consultazione di testi, salvo del dizionario posto a disposizione dalla Commissione.

L'elenco dei candidati che avranno superato le prove scritte e saranno ammessi alla prova orale sarà esclusivamente pubblicato sul sito istituzionale del CAMPP (www.campp.it – sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso).

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

8. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata per i candidati presenti e che abbiano sostenuto ambedue le prove scritte, dopo lo svolgimento delle prove e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati (art. 8 comma 1 D.P.R. n. 487/1994).

La valutazione dei titoli verrà resa nota prima dell'espletamento della prova orale.

Saranno valutate le seguenti categorie di merito, fino ad un punteggio massimo complessivo non superiore a 10 punti:

a) TITOLI DI STUDIO: 4 punti, da attribuire come di seguito specificato:

- per il possesso di un diploma di laurea diverso da quello utilizzato quale requisito per l'accesso, purchè attinente alla professionalità correlata al posto da coprire: **1 punto**;

- per il possesso di titolo di studio di cui all'art. 3 lett. a) - b) – c), per corsi universitari di specializzazione o corsi di perfezionamento/alta formazione post-lauream, dottorati di ricerca, master post-universitari, conseguiti presso scuole pubbliche o private accreditate o riconosciute, di durata almeno pari ad un anno accademico, con esame finale su materie attinenti le funzioni del posto messo a concorso: **0,5 punti**;

b) TITOLI DI SERVIZIO: punti 6, da attribuire come di seguito specificato:

- esperienze lavorative retribuite alle dipendenze di amministrazioni pubbliche o di imprese private appaltatrici di servizi commissionati da amministrazioni pubbliche, con mansioni di operatore dell'area socio-educativa per l''attuazione di interventi di trattamento didattico-pedagogico rivolto al recupero e alla promozione di soggetti disabili nell'ambito di Centri Riabilitativi Socio Educativi:

- in categoria pari o superiore: punti 0,60 per anno;
- in categoria immediatamente inferiore: punti 0,30 per anno;

I periodi di servizio sono cumulabili anche se discontinui.

Il periodo massimo di servizio valutabile è di 10 anni.

Il periodo di servizio richiesto quale requisito per l'accesso al posto non viene valutato come titolo di servizio.

Le frazioni di anno sono conteggiate in ragione mensile, considerando mese intero anche i periodi continuativi superiori a quindici giorni e trascurando quelli uguali o inferiori a tale limite.
Il valore attribuito a ciascun mese di servizio viene calcolato dividendo il valore annuo per 12.
Il servizio prestato a tempo parziale sarà valutato in proporzione diretta all'impiego orario assunto.

Qualora fossero omessi il giorno di inizio e di fine del rapporto di lavoro, la Commissione valuterà il relativo periodo a decorrere dall'ultimo giorno del mese di inizio fino al primo giorno del mese di fine rapporto. Laddove invece sia del tutto manchevole la data di inizio o di fine del rapporto, la Commissione non valuterà il periodo.

In applicazione dell'art. 22, comma 7, della Legge 24.12.1986, n. 958, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, sono valutati con lo stesso punteggio attribuito per i servizi di ruolo prestati negli impieghi civili presso enti pubblici con qualifica/categoria identica a quella del posto messo a concorso.

Non saranno presi in considerazione titoli diversi da quelli sopra elencati.
I candidati non devono allegare alcuna documentazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati.

9. SEDE E CALENDARIO DELLE PROVE

La data, l'ora e il luogo delle prove d'esame saranno comunicati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del CAMPP al seguente indirizzo www.campp.it - sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso almeno 15 (quindici) giorni prima per le prove scritte e almeno 20 (venti) giorni prima per la prova orale.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove senza altro avviso od invito, nei giorni, nelle ore e nel luogo indicati, muniti di documento di identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno, per sostenere le prove, nei termini contenuti nell'avviso, saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

10. VALUTAZIONE DELLE PROVE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 30 punti per ognuna delle due prove scritte e 30 punti per la prova orale.

Per essere ammessi alla prova orale deve essere conseguito per ciascuna delle due prove scritte la votazione di 21/30.

La prova orale è superata con la votazione minima di 21/30.

La graduatoria unica provvisoria di merito sarà formata dalla Commissione giudicatrice secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato quale votazione complessiva, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle prove scritte, nella prova orale e per i titoli. Saranno utilmente collocati in graduatoria solamente i candidati che avranno conseguito, in ciascuna delle prove, una votazione di almeno 21/30.

Il Direttore del CAMPP approva la graduatoria unica definitiva del concorso, tenuto conto delle preferenze di legge nei confronti di coloro che ne abbiano diritto (in calce all' allegato A del presente bando e nel relativo ordine).
La graduatoria viene pubblicata sul sito istituzionale del CAMPP.
La graduatoria rimane vigente per un periodo di tre anni dalla data della sua pubblicazione e potrà essere utilizzata per la copertura di ulteriori posti resisi vacanti.

11. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La copertura dei posti a concorso si effettuerà alternando candidati esterni a candidati interni.

I vincitori verranno invitati ad assumere servizio, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nella data indicata nella comunicazione di assunzione
La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono subordinati al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando.
Verranno acquisiti d'ufficio i documenti attestanti i requisiti richiesti dal bando ed i titoli dichiarati dal concorrente

I vincitori del concorso, sotto la loro responsabilità, alla stipula del contratto, dovranno dichiarare di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001.

I vincitori del concorso, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, saranno invitati a sottoporsi ad apposita visita medica di accertamento del requisito dell'idoneità fisica necessario per il pieno esercizio delle funzioni proprie del posto messo a concorso, conformemente alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs.81/2008). Il difetto del requisito di idoneità fisica alle mansioni della qualifica funzionale comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore del concorso.
L'assunzione è a pena di decadenza qualora non venga rispettato il termine per la presentazione dei documenti richiesti e per l'inizio del servizio, senza giustificato motivo.

L'assunzione dei vincitori è comunque subordinata all'effettiva possibilità di assunzione da parte del Consorzio in rapporto ai vincoli di finanza pubblica e alle misure di contenimento della spesa di personale vigenti al momento della stessa.

12.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Unità Operativa Gestione del Personale, per finalità connesse all'espletamento del concorso e sono trattati mediante strumenti manuali ed informatici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, con logiche pienamente rispondenti alle predette finalità, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati, ad eccezione dei dati concernenti eventuali titoli di precedenza o preferenza, che è facoltativo. Per il trattamento, da parte dell'Unità Operativa Gestione del Personale, dei dati conferiti non è richiesto il consenso degli interessati. I dati conferiti potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche nei confronti delle quali la comunicazione risulti necessaria per finalità connesse allo svolgimento del concorso. Ciascun candidato gode dei diritti riconosciuti dalla sopracitata normativa, tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano; di far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti; di far cancellare i dati trattati in violazione di legge; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano. Titolare del trattamento è C.A.M.P.P. – CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA - VIA XXIV MAGGIO, 46 - 33052 CERVIGNANO DEL FRIULI (UD) Email: info@campp.it Pec: protocollo@pec.campp.it Telefono: 0431 386611, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti di cui sopra.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 8 della L. n. 241/1990, si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore del CAMPP dott.ssa Loredana Ceccotti e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale. Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi sei dalla data di svolgimento della prima prova d'esame. Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogarlo, annullarlo o modificarlo e di non procedere al concorso in ogni momento, non dando corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura, senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti del C.A.M.P.P..

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all' Unità Operativa Gestione del Personale del C.A.M.P.P. – Via XXIV Maggio, 46 Cervignano del Friuli (UD) - (tel. 0431 386611 – e-mail peraboni@campp.it) o consultare il sito: www.campp.it (orari di apertura al pubblico: lun. e merc. dalle 9.00 alle 12.00, dalle 15.00 alle 17.00; mart.giov.ven. dalle 8.00 alle 12.00)

Cervignano del Friuli, 2 OTTOBRE 2019

IL DIRETTORE
F.TO dott.ssa Loredana CECCOTTI