

**AVVISO DI SELEZIONE ESTERNA  
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO A TEMPO DETERMINATO  
DI N. 1 DIPENDENTE DI LIV. B2 AREA "B"  
PROFILO AMMINISTRATIVO**

**ART. 1**

L'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Trieste indice una selezione esterna per l'assunzione a tempo determinato, a tempo pieno, per un periodo di mesi dodici, di n. 1 dipendente di Livello B2 – Area "B" – profilo amministrativo.

**ART. 2**

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono:

- 1) essere cittadini italiani *ovvero* di uno Stato membro dell'Unione Europea *ovvero* di Paesi terzi non membri dell'Unione Europea rientranti nelle previsioni di cui all'art. 2, comma 3, del D.Lgs 286/1998;
- 2) essere in possesso di diploma di "Scuola media di secondo grado";
- 3) essere in possesso dei requisiti personali, di onorabilità e di formazione previsti dall'art. 71 bis delle disposizioni attuative del Codice Civile e dal DM 140/2014 per amministratore di condominio;
- 4) aver maturato almeno un anno d'esperienza lavorativa nel settore delle gestioni condominiali;
- 5) essere in possesso della patente di guida cat. B;
- 6) essere in godimento dei diritti civili e politici;
- 7) non aver riportato condanne penali definitive rilevanti rispetto al posto a selezione;
- 8) avere l'idoneità fisica generale e specifica necessaria per il normale svolgimento delle funzioni inerenti i posti messi a selezione (l'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente);
- 9) non essere cessati dall'impiego a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale e non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 10) avere buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

**ART. 3**

Per partecipare alla selezione gli aspiranti dovranno far pervenire all'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Trieste, P.zza Foraggi n. 6 - Trieste, **entro il giorno 18/10/2019**, domanda in carta semplice indirizzata all'Azienda presentata in busta chiusa se fatta pervenire

direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure tramite PEC all'indirizzo: [posta.certificata@pec.ater.trieste.it](mailto:posta.certificata@pec.ater.trieste.it).

All'esterno della busta o *nell'oggetto della PEC*, dovranno essere chiaramente indicati il mittente e la seguente dicitura:

**SELEZIONE ESTERNA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DIPENDENTE  
LIVELLO B2 – AREA “B” – PROFILO AMMINISTRATIVO**

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione, l'aspirante dovrà dichiarare, **a pena di esclusione**:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita e l'attuale residenza;
- b) di essere cittadino italiano ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero di Paesi terzi non membri dell'Unione Europea rientranti nelle previsioni di cui all'art. 2, comma 3, del D.Lgs 286/1998;
- c) il possesso del titolo di studio richiesto (*se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio obbligatoriamente richiesto dal presente avviso, rilasciata dalla competente Autorità*);
- d) il possesso dei requisiti personali, di onorabilità e di formazione previsti dall'art. 71 bis delle disposizioni attuative del Codice Civile e dal DM 140/2014 per amministratore di condominio;
- e) le precedenti esperienze lavorative nell'ambito del settore delle gestioni condominiali;
- f) il possesso della patente di guida di cat. B;
- g) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) di non aver riportato condanne penali definitive ovvero indicare le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico;
- i) di non essere cessato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- j) di essere di sana e robusta costituzione fisica e comunque idonea per la copertura del posto a selezione;
- k) di accettare le condizioni fissate dall'avviso di selezione, nonché quelle vigenti ed applicate al personale dell'Azienda;
- l) l'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni concernenti la selezione, restando esentata l'Azienda per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da irreperibilità o da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

**Alla domanda, che dovrà essere firmata in calce a pena di esclusione, dovranno essere allegati il curriculum vitae e copia fotostatica completa di un documento di identità personale in corso di validità.**

#### **ART. 4**

La Commissione giudicatrice, nominata dal Direttore dell'Azienda, provvederà in merito all'ammissione dei candidati alla selezione.

La Commissione determinerà le modalità di svolgimento delle prove di selezione.

La medesima, qualora i candidati in possesso dei requisiti richiesti siano in numero superiore a trenta, potrà procedere ad una preselezione basata su test a risposta multipla di natura psico-attitudinale, nonché di cultura generale e sulle materie del presente avviso. In tal caso sarà ammesso alle prove un numero massimo di trenta candidati, salvo gli ex aequo.

L'esclusione dalla selezione sarà disposta con provvedimento motivato comunicato per iscritto con raccomandata A/R oppure via PEC.

#### **ART. 5**

Le prove selettive, compresa l'eventuale preselezione come prevista all'art. 4, si svolgeranno in lingua italiana ed avranno luogo nelle sedi e nei giorni che saranno resi pubblici, con un anticipo di almeno dieci giorni, mediante comunicati affissi all'Albo dell'U.O. Personale e pubblicati sul sito [www.trieste.aterfvig.it](http://www.trieste.aterfvig.it).

Esse consisteranno in una prova scritta e una prova orale volte all'accertamento delle capacità del candidato, vertenti sulle seguenti materie:

- Il condominio degli edifici, aspetti gestionali e fiscali inclusi
- La comunione ed il condominio
- Disciplina dei contratti nella vita condominiale
- Rendicontazione delle spese e dei servizi in ambito condominiale
- Legislazione regionale in tema di Edilizia Residenziale Pubblica

La Commissione, nel contesto delle prove, valuterà altresì l'adeguatezza della conoscenza della lingua italiana.

I candidati non esclusi dalla selezione dovranno presentarsi per l'eventuale preselezione e per le prove d'esame, muniti di idoneo documento di riconoscimento, nei luoghi, nei giorni e negli orari indicati nei comunicati di cui al primo paragrafo del presente articolo. Gli assenti saranno considerati rinunciatari.

#### **ART. 6**

Per la valutazione, la Commissione disporrà complessivamente di 200 punti così ripartiti:

- 100 punti per la prova scritta;
- 100 punti per la prova orale-pratica.

La Commissione stabilirà i criteri per la valutazione delle prove.

Per l'ammissione alla prova orale-pratica i candidati dovranno riportare una valutazione nella prova scritta non inferiore a 70/100 (settanta/centesimi).

Per superare la selezione i candidati dovranno riportare una valutazione nella prova orale-pratica non inferiore a 70/100 (settanta/centesimi).

#### **ART. 7**

La graduatoria, che sarà formulata dalla Commissione in base al punteggio risultante dalle prove di esame, sarà approvata dal Direttore dell'Azienda.

#### **ART. 8**

Il vincitore dovrà produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti per l'ammissione alla copertura del posto dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione. A tale fine, sotto pena di decadenza, dovrà far pervenire all'Azienda entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione a mezzo apposita raccomandata A/R o via PEC, i seguenti documenti redatti in conformità alle vigenti disposizioni normative:

- 1) certificato di nascita
- 2) certificato di cittadinanza, stato di famiglia e residenza o titolo legittimante la residenza in Italia
- 3) certificato di godimento dei diritti politici, rilasciato dal Comune di residenza
- 4) copia del titolo di studio
- 5) certificazioni attestanti l'adempimento degli obblighi di formazione previsti per l'attività di amministratore condominiale
- 6) certificazioni attestanti le precedenti esperienze lavorative/professionali con le specificazioni prescritte
- 7) copia della patente di guida cat. B

Il vincitore ha facoltà di avvalersi della disciplina prevista dal T.U. 445/2000, sostituendo la documentazione richiesta, ove possibile, con autocertificazione.

#### **ART. 9**

Il vincitore della selezione dovrà assumere servizio entro il termine che sarà fissato dal Direttore dell'Azienda; in caso diverso sarà considerato rinunciatario. In caso di decadenza o di rinuncia volontaria, nonché per esito negativo del periodo di prova, l'Azienda si riserva la facoltà di procedere successivamente a altra assunzione, chiamando il candidato che segue nell'ordine della graduatoria per il periodo di validità della stessa.

#### **ART. 10**

Lo stato giuridico ed economico del vincitore della selezione sarà disciplinato dalla Contrattazione Collettiva Nazionale e da quella decentrata applicabile all'Azienda.

### **ART. 11**

E' vietato al vincitore della selezione, una volta assunto nel ruolo organico dell'Azienda, l'esercizio di altre attività lavorative, salvo deroghe espresse da parte della stessa.

### **ART. 12**

Il presente avviso di selezione tiene conto del D.Lgs. n.198/2006, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### **ART. 13**

Il fac-simile della domanda di partecipazione alla selezione e copia del presente Avviso sono reperibili sui siti internet [www.trieste.aterfvg.it](http://www.trieste.aterfvg.it) e [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it), nonchè in distribuzione presso l'U.R.P. dell'Azienda, Piazza Foraggi n. 5/1A – Trieste, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e lunedì e mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.15.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'U.O. Personale (tel. 040/3999232 – 233).

### **ART. 14**

Per quanto non espressamente disciplinato si rinvia al Regolamento per il reclutamento del Personale approvato dal C.d.A. dell'Azienda con delibera n. 8 dd. 27.03.2001 e al C.C.N.L. Federcasa vigente.

### **ART. 15**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 679/2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine da ATER di Trieste, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività finalizzate all'assunzione ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso la sede dell'ATER o delle prove selettive, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 679/2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'Unità operativa Personale dell'ATER di Trieste, con sede in 34132 Trieste piazza dei Foraggi 6.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Si comunica che il Responsabile del Trattamento ha nominato quale Responsabile della Protezione dei Dati (o DPO) ex art. 37 del Regolamento cit. l'avv. Paolo Vicenzotto - Studio Legale - Corso Vittorio Emanuele n. 54 - 33170 Pordenone, che è raggiungibile a detto indirizzo o all'email [dpo@studiolegalevicenzotto.it](mailto:dpo@studiolegalevicenzotto.it) e che le ulteriori informazioni relative al trattamento dei dati da parte di ATER Trieste sono disponibili sul sito web istituzionale <http://www.trieste.aterfvg.it> nella sezione privacy.

Trieste, 11 settembre 2019

f.to IL DIRETTORE  
(ing. Franco KORENIKA)

All'Azienda Territoriale  
per l'Edilizia Residenziale di Trieste  
P.zza dei Foraggi n. 6  
34139 - TRIESTE

OGGETTO: Selezione per assunzione a tempo pieno a tempo determinato

Il/La sottoscritto/a .....  
residente a .....

chiede

di essere ammesso/a alla selezione di cui all'avviso dd. 11/09/2019 **per l'assunzione a tempo determinato a tempo pieno per un periodo di mesi dodici di n. 1 dipendente di Livello B2 - profilo amministrativo.**

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- è nato/a ..... il .....
- è cittadino italiano *ovvero* del seguente Stato dell'U.E. ....  
*ovvero* cittadino dello Stato ..... rientrante nelle previsioni  
di cui all'art. 2, comma 3, del D.Lgs. 268/1998
- è in possesso del diploma di "Scuola media di secondo grado", conseguito presso  
.....  
con votazione di p.ti ..... su .....

- è in possesso della patente di guida cat. B
- è iscritto nelle liste elettorali di .....

*oppure*

*(in caso di non iscrizione nelle liste elettorali o di cancellazione dalle medesime, indicarne i motivi):*

- .....
- non ha riportato condanne penali

*oppure*

- ha riportato le seguenti condanne penali o ha in corso i seguenti procedimenti penali:  
.....

- non è cessato dall'impiego a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale e non è stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- è di sana e robusta costituzione fisica e comunque idonea per la copertura del posto a selezione;
- è in possesso dei requisiti personali, di onorabilità e di formazione previsti dall'art. 71 bis delle disposizioni attuative del Codice Civile e dal DM 140/2014 per amministratore di condominio;
- ha prestato le seguenti attività lavorative/professionali (specificare come da avviso di selezione):

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

- indica quale recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni:

..... tel. ....  
 e-mail ..... PEC .....

- accetta le condizioni fissate dall'avviso di selezione, nonché quelle vigenti ed applicate al personale dell'Azienda
- presta il suo consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.

Data, .....

FIRMA

.....

Allegati: curriculum vitae  
 copia documento d'identità