

Responsabile del Procedimento/Referente: Rita Toch
e-mail: ufficio_personale@covilpaluzza.it
PEC: covilpaluzza@pec.it

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI, PROVA PRATICA e COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "OPERATORE TECNICO AIUTO CUOCO" – CAT. B – C.C.N.L. SANITA'

scadenza presentazione delle domande di partecipazione: 17 aprile 2019

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale n. 39 dell' 11 marzo 2019

E' INDETTO

un concorso pubblico per titoli, prova pratica e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di "Operatore Tecnico Aiuto Cuoco" – cat. B – Allegato 1 C.C.N.L. Comparto Sanità 20.09.2001 e smi- a tempo indeterminato e pieno, vacante nella dotazione organica dell'Azienda, cui assegnare i compiti propri del profilo.

Il concorso è disciplinato dalle norme contenute nel D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, nel D.P.R. 487/94 come modificato dal D.P.R.693/96 e nel D.P.R. 220/2001.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando e trattamento giuridico – economico è disciplinato dal D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii., dal CCNL Comparto Sanità e da tutte le disposizioni normative che regolamentano il rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti delle Aziende del Comparto Sanità. E' incompatibile quindi con qualsiasi altro rapporto incarico pubblico o privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

L'assunzione è intesa a tempo pieno (36 ore settimanali- sei giorni lavorativi su sette in funzione alle esigenze dell'Ente) ed il periodo di prova è di mesi due.

Le mansioni assegnate al profilo consistono nell'aiuto alla preparazione dei pasti, lavorazione delle materie prime, riordino e pulizia dell'ambiente per quanto di competenza.

Rientrano tra le funzioni i compiti complementari e strumentali al perseguimento degli obiettivi di lavoro.

Al posto suddetto è attribuito il seguente trattamento economico:

- a) stipendio tabellare annuo iniziale lordo pari a 18.540,59.*, per tredici mensilità ;
- b) trattamento accessorio in base al Contratto Collettivo Integrativo;
- c) aumenti previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Sanità;
- d) assegno nucleo familiare, se dovuto.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti a trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro.

Ai sensi della L. 15.05.1997 n. 127 – art. 3 – comma 6° – la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età.

1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possano partecipare alla concorso i candidati:

- in possesso dei diploma di istruzione secondaria di primo grado ovvero assolvimento dell'obbligo scolastico;



- in possesso della patente di guida cat.B;
- in possesso di abilitazione professionale/attestato di qualifica di AIUTO CUOCO o che abbiano prestato servizio/lavorato per almeno UN ANNO con la mansione di operatore tecnico AIUTO CUOCO o equivalente profilo;
- di cittadinanza italiana o di un altro Stato appartenente all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
- che abbiano l'idoneità fisica incondizionata all'impiego e alle mansioni da svolgere, da accertare con visita medica per l'assunzione, secondo le disposizioni di legge, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992 n. 104;
- che godano di assenza di provvedimenti di esclusione dall'elettorato politico attivo;
- (per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva) che siano in regolare posizione nei confronti di tale obbligo.

Non possono accedere al concorso in oggetto:

1. coloro che siano stati dichiarati temporaneamente non idonei alle mansioni proprie del profilo di appartenenza ovvero idonei con prescrizioni e/o limitazioni;
2. coloro che abbiano subito condanne penali antecedenti la pubblicazione del presente avviso.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando e alla data di assunzione. La carenza di uno solo dei requisiti stessi comporterà la non ammissione all'avviso ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto dell'assunzione, la decadenza dell'assunzione stessa.

2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare al concorso gli aspiranti devono produrre all'Azienda domanda di ammissione redatta in carta semplice e secondo lo schema che viene allegato al presente bando, nella quale dovranno espressamente dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il luogo di residenza;
- d) il possesso della qualifica professionale e della Patente di Guida B;
- e) di essere fisicamente idoneo alla mansione oggetto del concorso;
- f) i servizi prestati presso altri enti/aziende pubbliche e/o private, il tipo di assunzione e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) di non aver in corso procedimenti penali; gli eventuali procedimenti penali in corso; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- h) di essere/non essere in possesso dei titoli di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 da far valere ai fini di eventuali precedenza o preferenze nella nomina, a parità di punteggio, nella formulazione della graduatoria;
- i) il domicilio od il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta recapitare ogni necessaria comunicazione;
- j) di aver preso conoscenza del bando di concorso e di accettarne tutte le disposizioni, senza condizione o riserva alcuna;
- k) il consenso all'utilizzo dei dati personali per le finalità strettamente connesse con l'espletamento delle procedure concorsuali. La mancata dichiarazione viene considerata come silenzio-assenso.

Non è richiesta l'autenticazione della firma (art. 39 D.P.R. 445/2000), tuttavia alla domanda di partecipazione – che dovrà essere firmata in calce – deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

La mancata sottoscrizione della domanda darà luogo ad esclusione dalla procedura.

La domanda di ammissione deve essere inoltrata a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo:

Azienda pubblica di servizi alla persona
Casa degli Operai Vecchi ed Inabili al Lavoro "MATTEO BRUNETTI" - Via Nazionale n. 31 -
33026 Paluzza (Ud) -
Alla cortese attenzione del Direttore Generale

In alternativa potrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo della stessa Azienda, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali oppure spedita tramite posta elettronica certificata all'indirizzo covilpaluzza@pec.it

Le **domande** devono pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del giorno 17 APRILE 2019.**

Saranno considerate prodotte in tempo utile anche le domande spedite mediante plico raccomandata con avviso di ricevimento pervenute entro la stessa data.

Per le domande presentate direttamente all'ufficio protocollo di quest'Azienda, fa fede il timbro a data posto dallo stesso ufficio sulla domanda ricevuta.

L'Amministrazione dell'Azienda non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domande devono essere complete della documentazione richiesta.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso e di tutte le norme in esso richiamate.

3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

I candidati **dovranno** allegare alla domanda di partecipazione la seguente documentazione:

- 1) tutti i servizi prestati, certificati o autocertificati ai sensi di legge, con l'indicazione della tipologia di rapporto (specificando l'Ente/Azienda, il contratto a tempo indeterminato/determinato, di collaborazione, consulenza, qualifica, durata, tempo pieno/part time, data di inizio e fine servizio, gli eventuali periodi di aspettativa, sospensioni e quant'altro necessario per valutare correttamente il servizio stesso);
- 2) il curriculum formativo e professionale, datato e firmato che dovrà contenere per ciascuna esperienza lavorativa le seguenti informazioni:
 - periodo di lavoro (dato di inizio e fine del servizio)
 - ente/società/ditta presso il quale ha prestato la propria attività
 - qualifica
 - mansione
 - elenco dettagliato delle attività svolte.
- 3) tutti gli altri titoli ritenuti utili al fine della valutazione di merito;
- 4) fotocopia del documento di identità in corso di validità, nella quale sia ben visibile la data di scadenza, pena l'esclusione dalla procedura di mobilità.

I titoli ed i documenti di cui sopra, devono essere prodotti in originale o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R.445/2000).

La documentazione allegata alle domande di partecipazione non sarà restituita a nessun candidato partecipante.

Si ricorda che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

5 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

L'Ufficio Personale provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando in capo ai candidati, nonché la regolarità della presentazione della domanda.

L'esclusione dalla procedura è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale, debitamente comunicato al candidato.

6 – VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale procederà alla valutazione dei candidati ammessi attraverso l'esame del curriculum di carriera e professionale e l'espletamento di una prova pratica ed un colloquio.

La Commissione, in via preliminare, individua le eventuali specifiche esigenze dell'Azienda in relazione alla disciplina da ricoprire ed elabora i criteri di valutazione dei candidati.

Il giudizio complessivo su ogni candidato è determinato dagli esiti della valutazione dei titoli, della prova pratica e del colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, ripartiti nei limiti massimi sotto indicati:

- 30 punti per titoli;
- 30 punti per la prova pratica
- 40 punti per il colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti nei seguenti limiti massimi:

- titoli di studio: 10 punti
- curriculum formativo e professionale: 20 punti

Titoli di studio: i titoli di studio saranno valutati in relazione all'attinenza del titolo con il profilo professionale da ricoprire e secondo il punteggio attribuito dall'apposita Commissione;

Curriculum formativo e professionale: nel curriculum formativo e professionale saranno valutate le attività di studio e professionali formalmente documentate, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale e secondo i criteri stabiliti dall'apposita Commissione:

↳ Partecipazione, a corsi di formazione e di aggiornamento professionale e seminari:

- ⇒ punti 1 per attestato di partecipazione
- ⇒ punti 2 per attestato con esami finali e rilascio di attestato

fino ad un massimo di 20 punti.

La prova pratica consisterà nella lavorazione di materie prime per la preparazione di pietanze che mettano in luce le capacità di svolgere le mansioni specifiche del profilo di aiuto cuoco. La prova pratica si riterrà superata se il candidato avrà conseguito un punteggio minimo di 18/30.

Il colloquio sarà diretto alla verifica della conoscenza delle principali metodologie e strumenti necessari allo svolgimento dell'incarico, con particolare riferimento alle norme igieniche in materia di HACCP. Sarà volto altresì ad accertare la

conoscenza delle norme sulla sicurezza sul lavoro, la conoscenza di procedure tecniche connesse alla mansione, di collaborare con colleghi e superiori, di individuare soluzioni efficaci ai problemi di tipo operativo, nonché la specifica motivazione a lavorare per l'ASP COVIL MATTEO BRUNETTI.

Il colloquio si riterrà superato se il candidato avrà conseguito un punteggio minimo di 28/40.

I candidati potranno essere inseriti in graduatoria solo previo superamento della prova pratica e del colloquio.

Il diario delle prove sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ASP e avrà a tutti gli effetti valore di notifica.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per le prove saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

L'esito delle prove verrà reso noto agli interessati mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dei punteggi attribuiti a ciascun candidato.

La votazione finale è data dalla somma della votazione ottenuta dalla valutazione dei titoli e della votazione conseguita nel colloquio.

Ai fini della formulazione della graduatoria, a parità di valutazione finale i titoli che danno diritto a preferenza sono quelli previsti dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/1994.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata ai sensi dell'art. 5 comma 5 del D.P.R. 487/1994.

7 – NOMINA DEI VINCITORI

Con Determinazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità del procedimento di selezione, verrà approvata la graduatoria generale.

Detta graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio dell'ASP ed avrà durata triennale a decorrere dalla data di approvazione, per eventuali coperture di posti per cui il presente avviso è stato indetto e che successivamente a tale data dovessero rendersi disponibili.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentare i documenti di rito prescritti ai fini della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;
- b) certificato generale del casellario giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza a parità di valutazione.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura di questa Amministrazione mediante visita da parte del medico competente, ai sensi del d.lgs. 81/2008, ed è diretta ad accertare che l'interessato abbia l'idoneità fisica per l'espletamento delle mansioni inerenti la qualifica che andrà a rivestire.

8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento UE 679/2016 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano i candidati concorrenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura di concorso è finalizzato unicamente allo svolgimento della procedura concorsuale e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire

le predette finalità e nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento Europeo.

L'eventuale conferimento di tali dati a terzi si rende necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli autodichiarati.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso Regolamento in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Azienda pubblica di servizi alla persona "CASA DEGLI OPERAI VECCHI ED INABILI AL LAVORO MATTEO BRUNETTI", all'attenzione del Direttore Generale,

Il titolare del trattamento è l'Azienda pubblica di servizi alla persona "CASA DEGLI OPERAI VECCHI ED INABILI AL LAVORO MATTEO BRUNETTI".

9 - VARIE

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi delle normativa vigente (L. 241/90 e ss.mm.ii. e Regolamenti attuativi), con le modalità ivi previste.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per ogni chiarimento ed informazione gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Azienda (telefono 0433/775121 - indirizzo di posta elettronica: ufficio.personale@covilpaluzza.it)

Paluzza, 11 marzo 2019

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARIAPIA ZAMPARO
firmato digitalmente



Al Direttore Generale
Dell'ASP COVIL "Matteo Brunetti"
Via Nazionale n. 31
33026 PALUZZA (UD)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER TITOLI, PROVA PRATICA E COLLOQUIO PER ASSUNZIONE DI N. 1 OPERATORE TECNICO - AIUTO CUOCO - AREA TECNICA E DEI SERVIZI, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO - CAT. C.C.N.L. SANITA', PRESSO L'AZIENDA PER I SERVIZI ALLA PERSONA CASA DEGLI OPERAI VECCHI ED INABILI AL LAVORO "MATTEO BRUNETTI" DI PALUZZA.

...I...sottoscritt _____ - nat__ nel Comune di _____
(provincia di _____) il
_____/_____/_____ e residente nel Comune di _____
(provincia di _____) in via _____

CODICE FISCALE _____

Indirizzo e-mail/pec _____

Recapito telefonico _____

chiede

di partecipare al concorso pubblico in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole dell'applicazione delle sanzioni penali in caso di dichiarazione mendace, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e della decadenza di tutti gli effetti conseguenti ai provvedimenti eventualmente emanati sulla base della dichiarazione non veritiera nel caso in cui, dal controllo effettuato, emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 del DPR n. 445/2000)

dichiara

(barrare le caselle)

di essere in possesso dell'abilitazione professionale/attestato di qualifica di AIUTO CUOCO conseguito presso _____ il ____/____/____

ovvero

di avere prestato servizio in qualità di AIUTO CUOCO o _____ (qualifica equivalente) presso

_____ dal _____ al _____

_____ dal _____ al _____

_____ dal _____ al _____

_____ dal _____ al _____

_____ dal _____ al _____



- di essere in possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensioni;
- di essere fisicamente idoneo alla mansione oggetto del concorso;
- di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di un altro stato dell'UE, ovvero _____
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione (in caso contrario, indicare le condanne riportate ed i procedimenti penali in corso);
- di possedere i seguenti titoli di precedenza e preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994:

_____;
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo - in caso contrario indicare i motivi di mancato assolvimento degli obblighi di leva);
- di aver letto e di accettare senza riserve tutte le regole previste dal bando in oggetto e di aver preso atto del calendario della prova d'esame.

Chiede che eventuali comunicazioni concernenti la selezione vengano inviate al seguente indirizzo (da indicare solamente se diverso dalla residenza):

Si allega:

- a) **fotocopia di un documento di identità valido (ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale);**
- b) **copia dell'attestato di qualifica**
- c) **curriculum professionale;**
- d) **documenti che comprovano eventuali titoli di preferenza e di precedenza;**
- e) _____
- f) _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente domanda possano essere trattati, nel rispetto del GDPR Regolamento UE 2016/679, dall'ASP COVIL "Matteo Brunetti" di Paluzza secondo gli estremi contenuti nel bando di cui all'oggetto.

Il/La sottoscritto/a si impegna infine a notificare, senza indugio, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente istanza.

_____, li _____

firma _____