Per accedere al servizio telematico di compilazione ed invio della domanda di partecipazione al concorso è necessario essere in possesso di una smart card (aderente allo standard CNS come ad esempio la Carta Regionale Servizi FVG) con certificato di autentica, attivata e con il relativo PIN, ed effettuare un accesso di tipo avanzato tramite il sistema di autenticazione regionale LoginFVG al link <http://concorsi.regione.fvg.it/concorsi/login.html?idConcorso=5>

Dopo aver effettuato l'accesso si verrà instradati verso l'area riservata, all'interno della quale, verrà presentato automaticamente il modello di domanda per la successiva compilazione.

La compilazione della domanda può essere effettuata in più volte salvando il proprio lavoro e disconnettendosi dall'area riservata; al rientro si ritroverà il modello precompilato con tutte le informazioni salvate in precedenza.

Per semplificare la compilazione, i dati obbligatori sono indicati tramite un asterisco (*) e la verifica di congruenza delle informazioni digitate verrà effettuata unicamente al momento della predisposizione della stampa.

Per poter inviare la domanda, oltre a compilare il modello, l'utente dovrà obbligatoriamente allegare i documenti richiesti dall'art. 3, comma 9, del bando, la cui lista è presentata in fondo al modello della domanda.

Per allegare i documenti basta selezionare il pulsante "Sfogliare", individuare il documento, e, successivamente, salvarlo unitamente alla domanda selezionando il tasto "Salva".

Ultimata la compilazione della domanda, e forniti tutti gli allegati richiesti, basta selezionare il tasto "Invia" per procedere alla trasmissione di tutta la documentazione. Contestualmente all'invio la domanda viene automaticamente protocollata e il candidato riceve una mail contenente il documento presentato e gli estremi del protocollo assegnato.