



Ministero del lavoro e delle politiche sociali



AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI ATTIVITÀ STATUTARIAMENTE PREVISTE E D'INTERESSE GENERALE DA REALIZZARSI DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO, ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE e FONDAZIONI ONLUS, NEL RISPETTO DEI CONTENUTI DELL'ACCORDO STATO-REGIONE FVG (AdP 2020 + risorse incrementalì DL Rilancio – D.M. n. 44/2020 e D.M. n. 93/2020) – ARTT. 5, 72 e 73 D.Lgs. n. 117/2017 “Codice del Terzo Settore”. Approvato con DGR n. _____/2021.

1. PREMESSA

In coerenza con la programmazione triennale 2019 – 2021, contenuta nel D.M. n. 166/2019, definita d'intesa con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, e nel rispetto:

- degli artt. 72, rubricato “Fondo per il finanziamento di progetti e attività di interesse generale nel terzo settore” e 73, rubricato “Altre risorse finanziarie specificamente destinate al sostegno degli enti del Terzo settore” del D.Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii. (Codice del Terzo settore, di seguito anche “**Codice**” o “**CTS**”) che hanno introdotto lo strumento finanziario del Fondo per sostenere, anche attraverso le reti associative di cui all'articolo 41 del Codice, lo svolgimento di attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del Codice stesso, costituenti oggetto di iniziative e progetti promossi da organizzazioni di volontariato (di seguito **ODV**), associazioni di promozione sociale (di seguito **APS**) e Fondazioni del Terzo settore, iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore;
- dell'Atto di indirizzo del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali adottato con D.M. n. 44 del 12 marzo 2020 (registrato dalla Corte dei Conti in data 2 aprile 2020, al n.543) con cui sono stati individuati gli obiettivi generali, le aree prioritarie di intervento e le linee di attività finanziabili attraverso le risorse destinate al finanziamento di iniziative e progetti di rilevanza locale, per un importo complessivo di Euro 28.000.000,00, ripartiti tra le Regioni e le Province autonome sulla base dei criteri ivi individuati, entro la cornice di accordi di programma, da sottoscrivere ai sensi dell'articolo 15 della L. 241/90, con le regioni e province autonome, soggetti coinvolti nel nuovo modello di *governance* del Terzo settore configurato dal Codice, nell'ambito della propria autonomia legislativa e programmatica, di cui Euro 940.410,00 in favore della Regione Friuli Venezia Giulia;
- dell'Accordo di Programma, approvato con D.G.R. n. 842 del 12 giugno 2020, sottoscritto in data 25 giugno 2020 e approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali con decreto direttoriale n. 255 del 27 luglio 2020 (registrato dalla Corte dei Conti in data 20 agosto 2020, al n.1780);
- del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”, e, segnatamente, dell'articolo 67, con cui è stato disposto per l'anno 2020 l'incremento di 100 milioni di euro della seconda sezione del fondo di cui al già menzionato articolo 72 del Codice;
- dell'Atto di indirizzo del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali adottato con D.M. n. 93 del 7 agosto 2020, (registrato dalla Corte dei Conti in data 1 settembre 2020, al n. 1806) con cui sono stati individuati gli obiettivi generali, le aree prioritarie di intervento e le linee di attività finanziabili attraverso le risorse incrementalì assegnate dall'articolo 67 del D.L. n. 34 del 2020, che ha destinato al finanziamento di iniziative e progetti di rilevanza locale un importo complessivo di Euro 50.000.000,00, di cui Euro 1.510.120,00 in favore della Regione

Friuli Venezia Giulia, al fine di sostenere le attività delle ODV, delle APS e delle Fondazioni del Terzo settore, volte a fronteggiare le emergenze sociali e assistenziali determinate dall'epidemia di COVID-19;

- delle Linee Guida predisposte dalla Direzione Generale del Terzo Settore, emanate il 4 settembre 2020 (registro ufficiale 8686.03-09-2020), di attuazione degli Accordi di Programma per il sostegno allo svolgimento di attività di interesse generale finalizzate ad assicurare un puntuale adempimento degli obblighi amministrativo-contabili nell'individuazione degli interventi finanziabili attraverso le risorse in argomento, in ossequio ai principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento;
- tenuto inoltre in considerazione l'Avviso pubblico per il finanziamento di iniziative e progetti di rilevanza regionale promossi da ODV, APS e Fondazioni Onlus in attuazione dell'Accordo Stato - Regione FVG (AdP 2020 + risorse incrementali DL Rilancio) – Artt. 72 e 73 D.Lgs. n. 117/2017 – Codice del Terzo Settore, approvato con D.G.R. n. 1780 del 27 novembre 2020, in virtù del quale sono stati accantonati i fondi messi a disposizione dai DD.MM. n. 44/2020 e n. 93/2020 per un importo complessivo di euro 2.450.530,00 (ripartiti tra le aree prioritarie di intervento "Salute", "Sociale", "Educazione", "Ambiente" e "Protezione Civile") e a seguito del cui espletamento sono state impiegate risorse pari a euro 1.232.112,83 cui vanno a sommarsi euro 310.120,00 destinati ad uno specifico progetto di cui all'Avviso di istruttoria pubblica approvato con D.G.R. n. 270 del 26 febbraio 2021, tutto ciò producendo economie sulle sopra indicate risorse ministeriali pari a complessivi euro **908.297,17**, suddivisi in euro **452.115,53** a valere sul D.M. 44/2020 ed euro **456.181,64** a valere sul D.M. 93/2020;

viene emanato il presente Avviso, che costituisce normazione speciale, *lex specialis*, in continuità con i precedenti Avvisi adottati con DD.G.R. n. 1314 del 28 agosto 2020, n. 1344 del 25 settembre 2020 e n. 1780 del 27 novembre 2020, redatto tenendo conto degli atti sopra richiamati, e che disciplina criteri e modalità per l'individuazione dei soggetti del Terzo settore a cui concedere i contributi di cui agli artt. 72 e 73 del CTS, **a valere integralmente sulle predette economie** determinatesi in relazione al parziale utilizzo delle risorse ministeriali *de quibus* destinate alla Regione Friuli Venezia Giulia.

Il presente Avviso, pur tenendo necessariamente conto delle disposizioni normative poste in essere per la gestione della complessa emergenza epidemiologica da COVID-19, è finalizzato al **sostegno delle attività** realizzate da **ODV** e **APS**, nonché da **Fondazioni Onlus** (per queste ultime solo a valere sulle risorse di cui al D.M. n. 93/2020) **che rientrino esclusivamente tra quelle previste dai rispettivi Statuti e che siano immediatamente riconducibili a una o più delle linee contemplate relative alle lettere da a) a z) dell'art. 5, comma 1, del CTS**. Lo svolgimento di tali attività di interesse generale deve risultare statutariamente presente alla data di pubblicazione dell'Avviso sul sito istituzionale.

Considerato che con l'Avviso di cui alla D.G.R. n. 1780/2020 sono stati finanziati iniziative e progetti incentrati sulle esigenze sociali e assistenziali emergenti dall'epidemia da COVID-19, con particolare attenzione ai bisogni delle persone più fragili, con il presente Avviso si intende sostenere, in continuità con le finalità precedentemente individuate, non solo le azioni volte a fronteggiare l'impatto di Covid-19, ma anche le attività di ripresa concreta di ODV, APS e Fondazioni Onlus (per queste ultime solo a valere sulle risorse di cui al D.M. n. 93/2020) in costanza e post pandemia, finanziando le loro attività purché rientranti tra quelle statutariamente previste nonché riconducibili a una o più delle linee contemplate dall'art. 5, comma 1, del CTS.

In conformità a quanto indicato nelle Linee Guida ministeriali, si precisa che:

- viene esclusa qualsiasi forma di finanziamento "statico agli enti che si traduca in un mero trasferimento di risorse a sostegno della loro organizzazione in quanto tale";
- è necessaria la realizzazione concreta di una specifica attività statutaria d'interesse generale;
- "l'individuazione dei soggetti beneficiari delle provvidenze economiche avverrà nel rispetto dei principi di pubblicità, par condicio e predeterminazione dei criteri di concessione".

Coerentemente con la classificazione economica dei capitoli di spesa del bilancio dello Stato sui quali sono imputate le risorse finanziarie destinate all'attuazione degli accordi di programma, il presente utilizzo delle economie formatesi sul finanziamento ministeriale **non potrà riguardare spese in conto capitale**.

2. REQUISITI NECESSARI DELLE ATTIVITÀ FINANZIABILI

Le attività promosse da ODV, APS e Fondazioni Onlus (per queste ultime solo a valere sulle risorse di cui al D.M. n. 93/2020) che potranno beneficiare del finanziamento dovranno:

- rientrare **esclusivamente** tra quelle previste dai rispettivi Statuti;
- essere attività **immediatamente riconducibili a una o più delle linee contemplate relative alle lettere da a) a z) dell'art. 5, comma 1, del CTS**;
- essere realizzate nel periodo compreso tra la data di presentazione della domanda ed il **30.06.2022**;
- essere realizzate nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia.

3. SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari delle risorse di cui al presente Avviso sono le ODV, le APS iscritte ai rispettivi Registri della Regione Friuli Venezia Giulia di cui alla L.R. n. 23/2012 (D.P.Reg. n. 91/2014 per il Registro delle ODV e D.P.Reg. n. 90/2014 per il Registro delle APS), nonché le Fondazioni Onlus iscritte all'Anagrafe delle Onlus di cui all'art. 11 D.Lgs. 460/1997¹ - alla data della pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale - e che rispettino le prescrizioni inderogabili previste dalla normativa vigente, in quanto applicabile durante il periodo transitorio. Rientrano altresì tra i soggetti potenziali beneficiari le articolazioni territoriali ed i circoli affiliati alle APS iscritte nel registro nazionale, che abbiano sede e svolgano la loro attività nella Regione FVG, nonché le reti associative aventi la tipologia di associazione di promozione sociale, di organizzazione di volontariato o di Fondazione del Terzo settore, che soddisfino il requisito dell'iscrizione al relativo registro, fermo restando che tali risorse non potranno essere destinate a soggetti associati alla rete diversi dalle tipologie soggettive sopra richiamate.

Il possesso del requisito dell'iscrizione ai rispettivi registri deve essere mantenuto da parte di tutti i soggetti beneficiari **per l'intero periodo di realizzazione delle attività e di rendicontazione** delle stesse.

4. VARIAZIONE ATTIVITÀ

Fermo restando il rispetto della vigente normativa applicabile, oltre a quanto previsto dal presente Avviso, nonché delle previsioni derivanti dall'iscrizione al registro di appartenenza per l'intero periodo di realizzazione delle attività e fino al termine di rendicontazione, l'attività statutaria oggetto del finanziamento dovrà conformarsi anche alle specifiche disposizioni riguardanti i destinatari finali dell'attività (es. attività svolta prevalentemente a favore di terzi per le ODV). Non sono in ogni caso ammesse variazioni dell'attività di natura sostanziale rispetto al finanziamento concesso. Eventuali modifiche di natura non sostanziale, purché debitamente motivate, devono essere richieste in via preventiva al Servizio, per le opportune valutazioni ed eventuale autorizzazione.

5. DESTINAZIONE DELLE RISORSE

L'importo di euro **908.297,17**, proveniente dai suindicati stanziamenti ministeriali e costituente la base finanziaria dell'Avviso, è **suddiviso in**:

- **euro 452.115,53** a valere sul D.M. 44/2020 per **ODV e APS**;
- **euro 456.181,64** a valere sul D.M. 93/2020 per **ODV, APS e Fondazioni Onlus**.

6. PROCEDIMENTO AI FINI DELLA CONCESSIONE DEL FINANZIAMENTO

Il procedimento finalizzato alla concessione del finanziamento per le attività di cui al precedente paragrafo 2 avverrà con la procedura valutativa cd. "**a sportello**" di cui all'articolo 36, comma 4, della L.R. 7/2000, che prevede lo svolgimento dell'istruttoria delle domande pervenute **secondo il loro ordine cronologico di presentazione**. Ove le

¹ Nelle more dell'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, l'articolo 101, commi 2 e 3, del CTS statuisce che il requisito dell'iscrizione al RUNTS s'intende soddisfatto attraverso l'iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative settoriali.

disponibilità finanziarie siano insufficienti a soddisfare tutte le domande regolarmente inoltrate e ritenute ammissibili, la concessione del finanziamento è disposta in base all'ordine cronologico di presentazione delle medesime.

7. SVOLGIMENTO DELL'ISTRUTTORIA

Il Servizio politiche per il Terzo settore esegue l'attività istruttoria formale sulla base della documentazione presentata e delle informazioni dalla stessa desumibili secondo le disposizioni di cui all'articolo 36, comma 6, della L.R. 7/2000.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

Il mancato riscontro – entro il termine stabilito – alle richieste di integrazione documentale avanzate in sede istruttoria **costituisce causa di inammissibilità** della domanda, restando non contemplata qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione regionale per il caso di errata comunicazione dei recapiti dei richiedenti ovvero qualora, per disguidi tecnici o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, tale documentazione non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine previsto.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000, il Servizio dispone controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in numero non inferiore al 5% delle domande ritenute ammissibili.

8. AMMONTARE DEL FINANZIAMENTO CONCEDIBILE PER ATTIVITÀ E LIMITI DI SPESA

L'entità del finanziamento è concedibile **da un minimo di euro 500,00 a un massimo di euro 4.500,00 a copertura integrale delle spese ritenute ammissibili** dal Servizio in sede di istruttoria. Le domande di contributo **inferiori a euro 500,00** oppure **superiori a euro 4.500,00** saranno ritenute **inammissibili** e si procederà all'archiviazione d'ufficio.

Ciascun Ente può presentare una sola domanda di finanziamento.

Le attività finanziate **non dovranno beneficiare di qualsivoglia altra provvidenza economica o assistenza contributiva pubblica di qualsiasi natura.**

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'inoltro della domanda e dei relativi allegati dovrà avvenire, **a pena di esclusione, unicamente per via telematica e attraverso l'uso esclusivo del sistema Istanze On Line - IOL**, tramite le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), ovvero "LoginFVG" esclusivamente in modalità "Avanzato", dal legale rappresentante dell'Ente o da persona munita di delega nella forma del mandato con rappresentanza generale o speciale secondo la disciplina civilistica, con le modalità previste dalle *Linee Guida per la presentazione della domanda*, disponibili sul sito regionale nella sezione dedicata, **a partire dalle ore 08:00 del giorno (gg.mm.aa) ed entro il termine perentorio delle ore 23:59 del (gg.mm.aa)**, a pena di **inammissibilità**.

L'istanza, contenente la dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e prendendo atto delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazione mendace, attesta:

- il possesso dei requisiti soggettivi di legittimazione a presentare la richiesta di finanziamento per la specifica attività individuata;
- l'idoneità dei poteri del rappresentante legale alla sottoscrizione della domanda e relativi allegati;
- che l'attività individuata rientra, al momento della pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale, esclusivamente tra quelle previste dai rispettivi Statuti e che sia immediatamente riconducibile a una o più delle linee contemplate relative alle lettere **da a) a z) dell'art. 5, comma 1, del CTS**;
- che l'attività individuata non forma oggetto di qualsivoglia altra provvidenza economica o assistenza contributiva pubblica di qualsiasi natura;
- che l'attività sarà interamente realizzata nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia;
- che l'ente è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- che l'ente è in regola con gli obblighi assicurativi riguardanti i volontari, come disposto dall'articolo 18 del CTS;
- che l'ente è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette ed indirette, e delle tasse.

Alla domanda vanno obbligatoriamente allegati:

1. breve relazione illustrativa sull'attività da svolgersi;
2. preventivo di spesa, con indicati gli specifici importi (complessivi e, se del caso, anche unitari) da associarsi ad ogni singola voce.

Se non già in possesso del Servizio, vanno altresì allegati (allegati facoltativi):

1. copia del verbale assembleare di approvazione dell'ultimo Statuto vigente, registrato presso l'Agenzia dell'Entrate;
2. copia dell'ultimo Statuto vigente, registrato presso l'Agenzia dell'Entrate.

10. DURATA DELLE ATTIVITÀ

La durata prevista dell'Accordo di programma stipulato con il Ministero è pari a 24 mesi a decorrere dal 03.09.2020 (data di emanazione delle Linee Guida ministeriali). Tenuto conto della tempistica di rendicontazione regionale al Ministero, le attività **dovranno essere realizzate nel periodo compreso tra la data di pubblicazione del presente Avviso ed il 30.06.2022.**

La **rendicontazione** delle spese sostenute dovrà essere presentata alla Regione, unitamente alla **relazione dettagliata** sull'attività svolta, **esclusivamente a mezzo PEC** entro e non oltre la data del **31.07.2022**. Qualsivoglia comunicazione deve pervenire a salute@certregione.fvg.it dall'indirizzo PEC intestato all'Ente richiedente.

11. MODALITÀ DI EROGAZIONE

L'erogazione del finanziamento avverrà con la seguente modalità:

- a. per l'80% in via anticipata all'atto della concessione del finanziamento;
- b. per il 20% a saldo, previa presentazione della rendicontazione delle spese sostenute e della relazione dettagliata sull'attività svolta, secondo la modulistica predisposta ed entro il termine previsto.

12. SPESE AMMISSIBILI

In sede di verifica amministrativo-contabile, per essere ammissibile, una spesa effettivamente sostenuta deve essere:

- pertinente e imputabile direttamente ed esclusivamente a operazioni strettamente connesse all'attività oggetto del finanziamento;
- materialmente effettuata e contabilizzata, ossia deve essere stata effettivamente pagata e aver dato luogo a registrazioni contabili in conformità alle disposizioni normative, ai principi contabili nonché alle specifiche prescrizioni in materia;
- giustificata e tracciabile con documenti fiscalmente validi (fattura quietanzata o documento equivalente intestato agli Enti). Gli scontrini fiscali sono ammessi quale documento giustificativo della spesa solo se provano che i costi sostenuti sono riferibili al soggetto beneficiario del finanziamento (cd. "scontrino parlante") e permettono di conoscere la natura del bene o servizio acquistato. La quietanza può essere dimostrata anche da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
- riferibile temporalmente al periodo di realizzazione dell'attività: le spese devono quindi essere sostenute nel periodo compreso tra la data di presentazione della domanda e la data di conclusione dell'attività stessa.

Ogni titolo di spesa originale (fatture, cedolini-paga, ecc.) dovrà riportare apposita dicitura recante indicazione dell'attività finanziata ai sensi del presente Avviso e relativo importo del finanziamento.

Sono ammissibili le seguenti voci di spesa, purché direttamente connesse allo svolgimento dell'attività d'interesse generale e statutariamente prevista di cui alla domanda:

- a. spese di funzionamento dell'associazione, comprese le spese di piccola e ordinaria manutenzione, anche in misura *pro quota*, le quali siano riferite all'attività oggetto del finanziamento, a condizione che ne sia possibile una quantificazione equa e proporzionale, corretta e documentabile;

- b. spese assicurative specifiche per la realizzazione dell'attività, non già coperte da altre linee contributive, limitatamente al periodo di realizzazione;
- c. spese di sanificazione dei locali utilizzati per lo svolgimento dell'attività di cui alla domanda e di acquisto dei DPI, nonché costi derivanti dalla gestione dell'emergenza sanitaria da sostenere nel rispetto delle misure vigenti, anche per gli adempimenti richiesti per la realizzazione dell'attività stessa;
- d. spese per acquisto di beni, materiali, arredi ed attrezzature il cui valore unitario massimo sia pari a euro 516,46, a condizione che siano indispensabili e direttamente riconducibili allo svolgimento dell'attività di cui alla domanda;
- e. spese per il rimborso dei volontari nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 17 del CTS; sono in ogni caso esclusi rimborsi di tipo forfetario, nonché i rimborsi in contrasto con la disciplina in materia di attività di volontariato, in combinato disposto con quanto previsto dagli artt. 33 e 36 del CTS medesimo per le ODV e le APS;
- f. spese relative alla segreteria e alla gestione tecnico-operativa dell'attività oggetto della domanda, nonché spese del personale dipendente dell'Ente utilizzato per lo svolgimento dell'attività stessa, nel rispetto e nei limiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalla normativa giuslavorista vigente e applicabile, nel limite del 20% del finanziamento richiesto;
- g. spese per l'affidamento a soggetti terzi di servizi e spese di consulenza, nonché prestazioni anche occasionali, a condizione che siano direttamente ed esclusivamente connesse all'attività oggetto della domanda e debitamente dettagliate, nel limite del 20% del finanziamento richiesto.

13. SPESE NON AMMISSIBILI

Non sono ammissibili le seguenti voci di spesa, ancorché direttamente connesse allo svolgimento dell'attività d'interesse generale e statutariamente prevista di cui alla domanda:

- a. spese già sostenute prima della presentazione della domanda medesima;
- b. spese riguardanti lo svolgimento di attività diverse, secondarie e strumentali, di cui all'art. 6 del CTS;
- c. spese di cui al precedente paragrafo 10 già ammesse a contributi pubblici di qualsiasi natura;
- d. spese di mero mantenimento e gestione dell'associazione che non abbiano alcuna attinenza con lo svolgimento dell'attività oggetto della domanda;
- e. spese per l'acquisto di telefonia fissa e mobile, smartphone, smartwatch, monopattini, e-bike, macchine fotografiche e relativi accessori, nonché ogni altro bene non direttamente riconducibile all'attività oggetto della domanda.

14. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

La rendicontazione sarà effettuata utilizzando tassativamente la modulistica predisposta dal Servizio da trasmettersi unitamente a una relazione dettagliata dell'attività svolta, a un elenco analitico dei giustificativi delle spese sostenute (come stabilito dall'articolo 43 della L.R. n. 7/2000).

I giustificativi di spesa, le fatture e gli altri titoli equipollenti, regolarmente quietanzati, dovranno essere conservati in originale e messi a disposizione degli uffici competenti per esercitare l'eventuale attività di controllo.

Con particolare riferimento alle spese di cui alle lettere e) ed f) del paragrafo 12. **immediatamente** riconducibili all'attività di cui alla domanda, si precisa che i relativi costi potranno essere ritenuti ammissibili se attestati dalla seguente documentazione (da conservarsi presso la sede legale/operativa dell'ente e da rendere disponibile per eventuali controlli):

- copia dei cedolini con specifica dicitura di imputazione all'attività finanziata dal presente Avviso;
- elenco dei giorni e degli orari del lavoro prestato (time-sheet) in relazione a detta attività;
- indicazione del costo orario;
- eventuale copia Mod. F24 a dimostrazione del versamento delle ritenute.

15. REVOCA E RIDETERMINAZIONE DEL FINANZIAMENTO

Il Servizio potrà disporre la **revoca** del finanziamento qualora:

- a. il beneficiario perda i requisiti soggettivi di legittimazione previsti per la partecipazione al presente Avviso e per l'esecuzione dell'attività di cui alla domanda;
- b. il beneficiario non sia in regola con gli obblighi assicurativi riguardanti i volontari, come disposto dall'articolo 18 del CTS;
- c. il beneficiario compia gravi irregolarità contabili, rilevate in sede di controllo della rendicontazione o emerse durante eventuali controlli svolti *in itinere*;
- d. la spesa ritenuta ammissibile a seguito dell'analisi della rendicontazione risulti inferiore a euro 500,00;
- e. la rendicontazione non venga presentata nei termini stabiliti.

Nel caso si riscontri *a consuntivo* un ammontare delle spese ammissibili inferiore a quello originariamente costituente oggetto del finanziamento, il finanziamento concesso sarà oggetto di **rideterminazione**.

16. TRASPARENZA, PUBBLICITÀ E PRIVACY

Il presente Avviso pubblico è pubblicato sul sito web istituzionale della Regione Friuli Venezia Giulia www.regione.fvg.it. Dall'assegnazione del finanziamento regionale discende l'obbligo per i soggetti beneficiari di evidenziare con apposita dicitura - in ogni atto, documento ed iniziativa direttamente connessi con l'attività di cui alla domanda - che l'attività stessa **“è finanziata dalla Regione Friuli Venezia Giulia con risorse statali del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali”**. L'utilizzo del/dei loghi ufficiali del Ministero e della Regione Friuli Venezia Giulia è soggetto a previa autorizzazione rilasciata a seguito di richiesta da parte del beneficiario.

I dati personali raccolti dalla Regione nello svolgimento del procedimento amministrativo vengono utilizzati esclusivamente per le operazioni relative al procedimento attivato con il presente Avviso ed in conformità alla normativa vigente in materia di *privacy* (protezione dei dati personali). I dati a disposizione possono essere comunicati a soggetti pubblici e privati ove previsto da norme di legge o di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali nell'ambito del presente procedimento. All'interessato spettano i diritti previsti dal Capo III “Diritti dell'interessato” del Regolamento (UE) n. 679/2016, tra cui il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Friuli Venezia Giulia, rappresentata dal Presidente. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi degli articoli 37-39 del Regolamento (UE) è il Direttore centrale per particolari funzioni (DGR n. 953/2020). Insiel S.p.A. è stata nominata Responsabile del trattamento dei Dati Personali (DPO), ai sensi dell'articolo 4, punto 8) e 28 del Regolamento (UE), connesso all'erogazione dei servizi oggetto del “Disciplinare per l'affidamento in house delle attività relative allo sviluppo e gestione del Sistema Informativo Integrato Regionale e delle infrastrutture di telecomunicazione da parte della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia alla Società Insiel S.p.A.”.

La partecipazione all'Avviso costituisce liberatoria ai fini della pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33, fatti salvi i dati sensibili.

17. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti partecipanti possano vantare diritti nei confronti della Regione stessa. Con provvedimento del Direttore di Servizio competente potranno essere apportate modifiche di natura non sostanziale al testo del presente Avviso.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le prescrizioni contenute nell'Avviso.

18. INFORMAZIONI

Per informazioni relative al presente Avviso è necessario riferirsi alla Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità, Servizio politiche per il Terzo settore, Riva N. Sauro 8, Trieste, e-mail terzosettore@regione.fvg.it.

Il testo dell'Avviso, il modulo per la domanda e – successivamente - ogni altro atto relativo al procedimento saranno disponibili presso il sito internet regionale www.regione.fvg.it, nella sezione dedicata.

19. FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie derivanti o connesse al presente Avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Trieste.

Allegati:

- facsimile domanda di finanziamento
- relazione illustrativa attività statutaria
- piano finanziario



AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI ATTIVITÀ STATUTARIAMENTE PREVISTE E D'INTERESSE GENERALE DA REALIZZARSI DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO, ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE e FONDAZIONI ONLUS, NEL RISPETTO DEI CONTENUTI DELL'ACCORDO STATO-REGIONE FVG (AdP 2020 + risorse incrementalì DL Rilancio – D.M. n. 44/2020 e D.M. n. 93/2020) – ARTT. 5, 72 e 73 D.Lgs. n. 117/2017 “Codice del Terzo Settore”. Approvato con DGR n. /2021.

MODELLO DOMANDA ATTIVITÀ

Da **trasmettere via IOL**

Alla Regione Friuli Venezia Giulia
Direzione salute, politiche sociali e
disabilità
TRIESTE

Oggetto: DOMANDA DI AMMISSIONE A FINANZIAMENTO DI ATTIVITÀ (DGR n. /2021)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il ____/____/____, codice fiscale _____, in qualità di **legale rappresentante** del/della ODV/APS/Fondazione Onlus denominata _____, codice fiscale n. _____ con sede legale a _____ Prov. _____, Via/Piazza _____ n° _____, tel. _____, e-mail _____, PEC: _____ sito internet _____, domiciliato/a per la carica presso la sede legale sopra indicata;

CHIEDE

di poter accedere all'assegnazione del finanziamento pubblico di cui all'Avviso approvato con DGR n. /2021, **per un importo di € _____,00**

Titolo dell'attività “ _____ ”

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità:

a) il possesso dei requisiti soggettivi di legittimazione a partecipare in quanto:

- Organizzazione di volontariato iscritta al Registro regionale del volontariato organizzato della Regione Friuli Venezia Giulia al n. _____;
- Associazione di promozione sociale iscritta al Registro delle Associazioni di promozione sociale della Regione Friuli Venezia Giulia al n. _____;
- Fondazione Onlus (solo per le risorse di cui al D.M. n. 93/2020) iscritta all'Anagrafe delle ONLUS dell'Agenzia regionale delle Entrate;

- b) che gli atti previsti dal presente Avviso sono sottoscritti da persona munita dei poteri di firma e di rappresentanza;
- c) che l'attività individuata rientra, al momento della pubblicazione dell'Avviso sul sito istituzionale, esclusivamente tra quelle previste dal proprio Statuto e che sia immediatamente riconducibile a una o più delle linee contemplate relative alle **lettere da a) a z) dell'art. 5, comma 1, del CTS**;
- d) che l'iniziativa presentata **non** forma oggetto di qualsivoglia altra provvidenza economica o assistenza contributiva pubblica di qualsiasi natura;
- e) che l'attività sarà interamente realizzata nel **territorio** della regione Friuli Venezia Giulia;
- f) che l'ente è **in regola** con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, ove presenti;
- g) che l'ente è in regola con gli obblighi assicurativi riguardanti i volontari, come disposto dall'articolo 18 del CTS;
- h) che l'ente è **in regola** con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette ed indirette, e delle tasse;

DICHIARA inoltre:

- 1) di aver preso piena conoscenza dell'Avviso e delle prescrizioni in esso contenute;
- 2) di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di *privacy*, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 3) di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, nonché di quelle accluse alla medesima, comporterà l'esclusione dalla procedura, ovvero, in caso di assegnazione del finanziamento, l'annullamento e/o la revoca dell'assegnazione stessa, oltre alle altre conseguenze di legge.

RICHIESTE

l'anticipo dell'**80%** del finanziamento pari a € _____, che dovrà essere versato mediante:

accredito sul conto corrente bancario/postale						
aperto presso l'Istituto		Filiale di				
intestato all'Ente/Associazione ¹						
codice IBAN <i>(riempire tutte le caselle)</i>	Cod. paese	Cod. controllo	CI N	ABI	CAB	N° conto corrente

DICHIARA

di **NON** essere soggetto alla ritenuta d'acconto del **4%** (art. 28, comma 2, DPR 600/1973) in quanto:

- ente iscritto all'Anagrafe delle Onlus (art. 16 d.lgs. 460/1997);
- ODV iscritta al Registro generale del volontariato organizzato (art. 10, comma 8, e art. 16 d.lgs. 460/1997);
- ente che non svolge neppure occasionalmente o marginalmente attività commerciale o, in ogni caso, non produce reddito di impresa;

¹ Il conto deve essere intestato al soggetto beneficiario.

ente che percepisce il contributo per lo svolgimento delle attività istituzionali statutariamente previste, a condizione che le attività svolte non assumano natura commerciale;

di essere **soggetto** alla ritenuta d'acconto del **4%** (art. 28, comma 2, DPR 600/1973) in quanto trattasi di Ente o iniziativa di natura commerciale

dichiara, inoltre, di esonerare codesta Amministrazione regionale nonché la Tesoreria regionale da ogni e qualsiasi responsabilità per errori dovuti ad inesatte indicazioni contenute nel presente modulo ovvero per effetto di mancata comunicazione nelle dovute forme delle variazioni che potrebbero verificarsi successivamente.

DICHIARA INFINE

che l'ente _____ nell'anno solare 2020:

NON ha percepito sovvenzioni, sussidi, vantaggi o contributi da enti pubblici pari o superiori a € 10.000,00.

Ha percepito sovvenzioni, sussidi, vantaggi o contributi da enti pubblici pari o superiori a € 10.000,00 ed ha provveduto entro il 30 giugno 2021 agli obblighi di pubblicità ai sensi della Legge 04 agosto 2017, n. 124 e ss.mm.ii. , art. 1, commi 125-129, pena sanzione ex comma 125-ter². Indicare il link:

A tal fine allega la seguente documentazione:

- Relazione illustrativa attività;
- Piano finanziario;

Se non già in possesso del Servizio:

- copia del verbale assembleare di approvazione dell'ultimo Statuto vigente, registrato presso l'Agenzia dell'Entrate;
- copia dell'ultimo Statuto vigente, registrato presso l'Agenzia dell'Entrate.

² A partire dal 1° gennaio 2020, l'inosservanza degli obblighi di cui ai commi 125 e 125-bis comporta una sanzione pari all'1 per cento degli importi ricevuti con un importo minimo di euro 2.000,00, nonché la sanzione accessoria dell'adempimento agli obblighi di pubblicazione. Decorsi 90 giorni dalla contestazione senza che il trasgressore abbia ottemperato agli obblighi di pubblicazione e al pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria, si applica la sanzione della restituzione integrale del beneficio ai soggetti eroganti. Si veda anche il Decreto legge n. 52 del 2021 (cosiddetto "Riaperture").

DURATA (l'attività dovrà essere realizzata in un periodo compreso tra la pubblicazione dell'Avviso e il 30.06.2022)	n. mesi: dal al																
ESTENSIONE TERRITORIALE																	
NUMERO RISORSE UMANE/VOLONTARI DIRETTAMENTE COINVOLTI	N.	risorse umane <u>direttamente</u> coinvolte nella realizzazione dell'attività															
TIPOLOGIA UTENZA/DESTINATARI (indicare una o più x)		<table border="1"> <tr><td data-bbox="459 618 496 651"></td><td data-bbox="496 618 1023 651">Famiglia e minori</td></tr> <tr><td data-bbox="459 651 496 685"></td><td data-bbox="496 651 1023 685">Disabili</td></tr> <tr><td data-bbox="459 685 496 719"></td><td data-bbox="496 685 1023 719">Dipendenze</td></tr> <tr><td data-bbox="459 719 496 752"></td><td data-bbox="496 719 1023 752">Anziani (over 64 anni)</td></tr> <tr><td data-bbox="459 752 496 786"></td><td data-bbox="496 752 1023 786">Immigrati e nomadi</td></tr> <tr><td data-bbox="459 786 496 819"></td><td data-bbox="496 786 1023 819">Povertà, disagio adulti e senza fissa dimora</td></tr> <tr><td data-bbox="459 819 496 853"></td><td data-bbox="496 819 1023 853">Multiutenza</td></tr> </table>		Famiglia e minori		Disabili		Dipendenze		Anziani (over 64 anni)		Immigrati e nomadi		Povertà, disagio adulti e senza fissa dimora		Multiutenza	
	Famiglia e minori																
	Disabili																
	Dipendenze																
	Anziani (over 64 anni)																
	Immigrati e nomadi																
	Povertà, disagio adulti e senza fissa dimora																
	Multiutenza																

luogo e data

Timbro e firma leggibile del legale rappresentante

Presentato esclusivamente tramite **Istanze on Line IOL**, l'allegato va firmato solo in caso di procura. Qualora il documento sia sottoscritto **in forma autografa** dal legale rappresentante, lo stesso dovrà essere convertito in formato .pdf e dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante; qualora il documento sia sottoscritto **con firma digitale**, la firma digitale apposta è considerata valida se basata su un certificato in corso di validità, rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari riconosciuto.



Titolo dell'attività:		
Voci di spesa: paragrafo 10 dell'Avviso	Descrizione delle singole voci di spesa con i relativi importi	Importi totali (Euro)
Spese di funzionamento dell'associazione, comprese le spese di piccola e ordinaria manutenzione, anche in misura <i>pro quota</i> quando ne sia possibile una quantificazione equa e proporzionale, corretta e documentabile.		0,00 €
Spese assicurative specifiche per la realizzazione dell'attività, non già coperte da altre linee contributive, limitatamente al periodo di realizzazione.		0,00 €
Spese di sanificazione dei locali utilizzati per lo svolgimento dell'attività di cui alla domanda e di acquisto dei DPI, nonché costi derivanti dalla gestione dell'emergenza sanitaria da sostenere nel rispetto delle misure vigenti, anche per gli adempimenti richiesti per la realizzazione dell'attività stessa.		0,00 €
Spese per acquisto di beni, materiali, arredi ed attrezzature il cui valore unitario massimo sia pari a euro 516,46, a condizione che siano <u>indispensabili e direttamente riconducibili</u> allo svolgimento dell'attività di cui alla domanda.		0,00 €
Spese per il rimborso dei volontari nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 17 del CTS; sono in ogni caso esclusi rimborsi di tipo forfetario, nonché i rimborsi in contrasto con la disciplina in materia di attività di volontariato, in combinato disposto con quanto previsto dagli artt. 33 e 36 del CTS medesimo.		0,00 €
Spese relative alla segreteria ed alla gestione tecnico-operativa dell'attività oggetto della domanda, nonché spese del personale utilizzato per lo svolgimento dell'attività stessa, nel rispetto e nei limiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 nonché dalla normativa giuslavorista vigente ed applicabile, nel limite del 20% del finanziamento richiesto.		0,00 €
Spese per l'affidamento a soggetti terzi di servizi e spese di consulenza, nonché prestazioni anche occasionali, a condizione che siano direttamente ed esclusivamente connesse all'attività oggetto della domanda e debitamente dettagliate, nel limite del 20% del finanziamento richiesto.		0,00 €
Totale		0,00

Luogo e data

Timbro e firma leggibile del legale rappresentante

Procura per la presentazione della domanda di finanziamento

PROCURA PER LA COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE TELEMATICA
DELLA DOMANDA DI FINANZIAMENTO¹
(ai sensi del comma 3bis dell'art. 38 del DPR 445/2000)

Il sottoscritto _____, codice fiscale _____, in qualità di legale rappresentante dell'Ente del Terzo settore
denominato _____ con sede legale in _____, CODICE FISCALE _____

conferisce procura speciale
(artt. 1387 e seguenti del Codice Civile)

a (nome e cognome) _____, codice fiscale _____, indirizzo _____, tel. _____, e-mail _____

in qualità di

per la compilazione e presentazione telematica tramite il sistema IOL della domanda per il finanziamento di attività statutariamente previste e d'interesse generale a valere sugli articoli 5, 72 e 73 d.lgs. n. 117/2017 "Codice del Terzo Settore" e sul relativo Avviso approvato con DGR n. /2021

dichiara inoltre

di aver preso visione della documentazione per la presentazione della domanda di finanziamento e degli Allegati alla stessa (che obbligatoriamente devono essere sottoscritti dal legale rappresentante) e di assumersi la responsabilità dei dati in essi contenuti.

Documento sottoscritto digitalmente o con firma autografa²

luogo e data

¹ La procura è facoltativa e deve essere allegata alla domanda di finanziamento solo nel caso di delega a un soggetto terzo della presentazione telematica tramite il sistema IOL.

² Il documento deve essere convertito in formato .pdf e sottoscritto o digitalmente dal legale rappresentante dell'associazione o con firma autografa. In questo caso deve essere da allegato il documento di identità.