



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

Nuovo regolamento sugli incentivi previsti dalla LR 20/2006

Direzione centrale attività produttive, turismo e cooperazione



Che cosa non è cambiato

- I beneficiari degli incentivi che sono sempre le cooperative sociali iscritte nelle sezioni a) e b) dell'Albo regionale, i loro consorzi iscritti nella sezione c) e gli enti locali
- Le iniziative oggetto degli incentivi sono sostanzialmente quelle già oggetto di contributo in passato



Quali sono le novità – Iniziative incentivate

- Rispetto al passato, sono più precisamente stabiliti i tempi di ammissibilità a contributo delle iniziative, di effettuazione delle spese e di sostenimento delle spese medesime, in particolare in relazione agli incentivi per l'occupazione delle persone svantaggiate, molto svantaggiate o con disabilità



Quali sono le novità – Ammissibilità delle domande

- Non sono ammesse domande che prevedano spese tali che il relativo contributo sia al di sotto di 1.000,00 euro
- Le cooperative sociali iscritte sia nella sezione a) che in quella b) dell'Albo regionale devono scegliere in relazione a quale ramo di attività chiedere contributo



Quali sono le novità – Concessione dei contributi

I contributi sono concessi a seguito della formazione di sei graduatorie, corrispondenti a sei misure intervento, e fino all'esaurimento delle risorse stanziare per ogni graduatoria.

Le graduatorie sono formate sulla base di:

- punteggi collegati agli elementi qualificativi dei soggetti richiedenti previsti dalla LR 20/2006 (Allegato E al regolamento);
- punteggi attribuiti alle iniziative finanziabili che afferiscono a una stessa graduatoria (Allegato F del regolamento);
- punteggi aggiuntivi che «premiano» la qualità di alcune iniziative (Allegato G del regolamento).



ATTENZIONE!

Tra gli elementi qualificativi oggetto di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà vi è anche il fatto che il richiedente sia **«impresa sociale»**. Anche se tutte le cooperative sociali sono imprese sociali di diritto, è necessaria l'iscrizione della cooperativa sociale all'apposita sezione del Registro delle imprese dedicata alle imprese sociali.



ATTENZIONE!

Le graduatorie possono comprendere più iniziative oggetto di contributo e, quindi, uno stesso richiedente può essere compreso in una graduatoria anche più di una volta.

Per esempio: nella graduatoria relativa ai contributi volti a favorire l'occupazione delle persone svantaggiate, molto svantaggiate e con disabilità una stessa cooperativa sociale di tipo b) può comparire per un contributo all'assunzione di persone con disabilità, per un contributo ai costi di trasporto dei lavoratori con disabilità e per un contributo ai costi del proprio personale che assiste le persone con disabilità



Graduatoria 3

RIFERIMENTO REGOLAMENTO	INIZIATIVE	Periodo effettuazione iniziativa	Periodo ammissibilità spese	Sostenimento delle spese	Termine rendicontazione
Art. 16, comma 1, lettera a)	Assunzione di persone svantaggiate ai sensi dell'articolo 13 della legge regionale 20/2006 rientranti nell'ambito della categoria dei lavoratori svantaggiati di cui al Regolamento (UE) n. 651/2014,	L'assunzione deve avvenire dalla scadenza del termine di presentazione domanda dell'anno precedente al termine di presentazione domanda anno in corso	Costi salariali dei 12 mesi successivi all'assunzione	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dei 12 mesi contribuiti	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dei 12 mesi contribuiti
Art. 16, comma 1, lettera b)	Assunzione di persone molto svantaggiate ai sensi dell'articolo 13 della legge regionale 20/2006 rientranti nell'ambito della categoria dei lavoratori molto svantaggiati di cui al Regolamento (UE) n. 651/2014	L'assunzione deve avvenire dalla scadenza del termine di presentazione domanda dell'anno precedente al termine di presentazione domanda anno in corso	Costi salariali dei 24 mesi successivi all'assunzione	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dei 24 mesi contribuiti	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dei 24 mesi contribuiti



Graduatoria 3

RIFERIMENTO REGOLAMENTO	INIZIATIVE	Periodo effettuazione iniziativa	Periodo ammissibilità spese	Sostenimento delle spese	Termine rendicontazione
Art. 16, comma 1, lettera c)	Impiego dei lavoratori svantaggiati ai sensi dell'articolo 13 della legge regionale 20/2006 rientranti nell'ambito della categoria dei lavoratori con disabilità di cui al Regolamento (UE) n. 651/2014	Costi salariali riferiti all'anno di presentazione della domanda: I lavoratori con disabilità possono essere anche già assunti in esercizi precedenti e occupati senza soluzione di continuità nel periodo corrispondente all'annualità di riferimento per l'aiuto richiesto	Costi salariali riferiti all'anno di presentazione della domanda	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dell'anno di presentazione domanda	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dell'anno di presentazione domanda
Art. 18	mantenimento in occupazione dei lavoratori svantaggiati ai sensi dell'articolo 13 della legge regionale 20/2006	12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda	Costi salariali riferiti ai 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda	Entro 60 giorni dalla concessione del contributo	Entro 60 giorni dalla concessione del contributo



Graduatoria 3

RIFERIMENTO REGOLAMENTO	INIZIATIVE	Periodo effettuazione iniziativa	Periodo ammissibilità spese	Sostenimento delle spese	Termine rendicontazione
Art. 19, commi 1 e 2	Costi connessi al trasporto di lavoratori con disabilità	12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda	Costi salariali personale addetto al trasporto / spese servizi di trasporto riferiti ai 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda	Entro 60 giorni dalla concessione del contributo	Entro 60 giorni dalla concessione del contributo
Art. 20, comma 1	Costi salariali che la cooperativa sociale sostiene per l'occupazione di personale addetto all'assistenza e formazione di persone con disabilità assunte in proporzione al tempo dedicato esclusivamente a tale attività	Costi salariali riferiti all'anno di presentazione della domanda: I lavoratori con disabilità assistiti possono essere anche già assunti in esercizi precedenti e occupati senza soluzione di continuità nel periodo corrispondente all'annualità di riferimento per l'aiuto richiesto	Costi salariali riferiti all'anno di presentazione della domanda	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dell'anno di presentazione domanda	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dell'anno di presentazione domanda



Graduatoria 3

RIFERIMENTO REGOLAMENTO	INIZIATIVE	Periodo effettuazione iniziativa	Periodo ammissibilità spese	Sostenimento delle spese	Termine rendicontazione
Art. 20, comma 2	Costi salariali che la cooperativa sociale sostiene per l'occupazione di personale addetto all'assistenza e formazione di persone svantaggiate assunte	12 mesi dall'assunzione del personale svantaggiato assistito: L'assunzione deve avvenire dalla scadenza del termine di presentazione domanda dell'anno precedente al termine di presentazione domanda anno in corso	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dei 12 mesi contribuiti	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dei 12 mesi contribuiti	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dei 12 mesi contribuiti
Art. 20, comma 2	Costi salariali che la cooperativa sociale sostiene per l'occupazione di personale addetto all'assistenza e formazione di persone molto svantaggiate assunte	24 mesi dall'assunzione del personale molto svantaggiato assistito: L'assunzione deve avvenire dalla scadenza del termine di presentazione domanda dell'anno precedente al termine di presentazione domanda anno in corso	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dei 24 mesi contribuiti	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dei 24 mesi contribuiti	Entro 90 giorni successivi all'ultimo mese dei 24 mesi contribuiti



Graduatoria 3

RIFERIMENTO REGOLAMENTO	INIZIATIVE	Periodo effettuazione iniziativa	Periodo ammissibilità spese	Sostenimento delle spese	Termine rendicontazione
Art. 20, comma 3	Costi salariali del personale addetto all'assistenza di persone svantaggiate ai sensi dell'art. 13 della legge regionale 20/2006 mantenute in occupazione , limitatamente al tempo dedicato esclusivamente a tale attività	12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda	Costi salariali riferiti ai 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda	Entro 60 giorni dalla concessione	Entro 60 giorni dalla concessione



Quali sono le novità - Rendicontazione

- Se l'iniziativa realizzata in fase di rendicontazione risulta diversa da quella per la quale è stato chiesto il contributo senza aver chiesto preventivamente autorizzazione alla modifica al Servizio competente, questo viene revocato
- Se la spesa ritenuta ammissibile, in fase di rendicontazione, risulta inferiore del 60% rispetto all'importo ammesso a contributo, il contributo viene revocato
- Se l'ammontare complessivo del contributo liquidabile eventualmente rideterminato risulta inferiore a 1.000,00 euro, il contributo viene revocato



Novità - Investimenti aziendali in regime di aiuti «*de minimis*»

Acquisto di impianti, macchinari, arredi e attrezzature

- Sono ammessi a contributo solo automezzi nuovi di fabbrica (compresi optional e accessori ed escluse le imposte d'immatricolazione e costi di messa in strada);
- arredi ed elettrodomestici devono essere nuovi di fabbrica e sono compresi i costi per il loro trasporto/messa in opera;
- sono esclusi materiali di consumo;
- i beni oggetto di contributo devono essere registrati nel libro dei cespiti.



Novità - Investimenti aziendali in regime di aiuti «*de minimis*»

Acquisto di beni immateriali

- Ammessi i costi dei contratti di know-how;
- Ammessi i costi per acquisto e progettazione di software e siti web (esclusi i canoni di manutenzione).

Acquisto beni tramite contratti di locazione finanziaria (leasing)

- l'importo ammissibile è rappresentato dalla rata finale di riscatto del bene.



Quali sono le novità – Presentazione delle domande tramite sistema FEGC

Per la prima volta le domande sono presentate tramite il sistema FEGC accessibile, previo accreditamento dei richiedenti a LOGINFVG, dalle pagine del sito internet regionale (www.regione.fvg.it) dedicate alla Cooperazione sociale.

Questo sistema ha il vantaggio di rendere più semplice l'invio delle domande, della modulistica e della documentazione allegate rispetto a una spedizione tramite PEC.

ATTENZIONE È necessario che il legale rappresentante del soggetto richiedente sia dotato di firma digitale.



Inserimento istanza

scelta dell'intervento

NUOVO ATTO

Procedimento

Legge regionale 20/2006 (art. 14, comma 2) - Contributi alle cooperative sociali e ai loro consorzi

Scegli una fase del procedimento:

Domanda di contributo

Nuovo atto



Inserimento istanza

dati del richiedente

 ATTO N: 3611899044606805

 **Richiedente**

Salva

Salva e Procedi

1.inserisci soggetti

 Richiedente

☐ Beneficiario

2.inserisci progetto

3.convalida dati

4.completa atto

Dati del legale rappresentante

Cognome *

Nome *

Codice fiscale *

Sesso *

☐ Maschio ☐ Femmina

Nato a *

In data *

(*) I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori



Inserimento istanza

dati del beneficiario

 ATTO N: 3611899044606805

1.inserisci soggetti

☒ Richiedente

☒ Beneficiario

2.inserisci progetto

3.convalida dati

4.completa atto

Beneficiario

[Indietro](#)

[Salva](#)

[Salva e Procedi](#)

Beneficiario

Ragione sociale *

Codice fiscale *

Partita IVA

Indirizzo sede legale *

Numero civico *

CAP *

Comune *

Fax

numero

Telefono *

numero

Cellulare

numero

E-mail *

PEC *

IVA detraibile

- Seleziona una voce - 

Note IVA detraibile



Inserimento istanza

dati dell'intervento

1. inserisci soggetti

- ☒ Richiedente
- ☒ Beneficiario

2. inserisci progetto

- ☒ Dati dell'intervento
- ☐ Piano finanziario
- ☐ Modalità di pagamento

3. convalida dati

4. completa atto

In qualità di

Legale rappresentante del beneficiario

chiede la concessione di un contributo di cui all'articolo 14, comma 2, lettere b), c) e c bis), della legge regionale 20/2006 ai sensi del regolamento emanato con DPR. 0198/2017 del 30 agosto 2017

Investimento/attività oggetto della domanda

Titolo del progetto * 

Descrizione * 

Data prevista inizio *

Data prevista fine *

Referente investimento/attività da contattare

Referente intervento cognome e nome *

Qualifica

Telefono *

numero

Fax

numero

Cellulare

numero



Inserimento istanza

piano finanziario



ATTO N: 3611918832982839

1.inserisci soggetti

- ☒ Richiedente
- ☒ Beneficiario



2.inserisci progetto

- ☒ Dati dell'intervento
- ☒ Piano finanziario
- ☐ Modalità di pagamento



Piano finanziario

Tipo iniziativa

Investimento/attività *

- Seleziona una voce -

Altre consulenze - Art. 11, c. 1, let. b), c), d), e) ed f), del reg. DPREg. 0198/2017 del 30/08/17

Consulenze per l'innovazione - Art. 11, comma 1, lettera a), del reg. DPREg. 0198/2017 del 30/08/17

(*) Costituzione e primo imp. nuove coop. sociali - Art.12,c.2,l.a),b),c)e d),reg.DPREg.0198/17 30/08/17

Mod. statuto adeguamento previsioni art.3,c.3,LR 20/06 - Art.13 del reg.DPREg.0198/17 30/08/2017



Inserimento istanza

quadro spese

ATTO N: 3611918832982839

Quadro spese

[Indietro](#)[Salva](#)[Salva e Procedi](#)

1.inserisci soggetti

- ☒ Richiedente
- ☒ Beneficiario

2.inserisci progetto

- ☒ Dati dell'intervento
- ☒ Piano finanziario
- ☒ Quadro spese
- ☐ Modalità di pagamento

3.convalida dati

4.completa atto

Riepilogo spese preventivate

CONSULENZE PER L'INNOVAZIONE - ART. 11, COMMA 1, LETTERA A), DEL REG. DPREG. 0198/2017 DEL 30/08/17

Spese	Importo
spese sostenute per l'acquisizione di servizi di consulenza per l'innovazione	0,00 x
TOTALE Spese	€ 0,00
TOTALE CONSULENZE PER L'INNOVAZIONE - ART. 11, COMMA 1, LETTERA A), DEL REG. DPREG. 0198/2017 DEL 30/08/17	€ 0,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 0,00

(*) I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori



Inserimento istanza

modalità di pagamento

 ATTO N: 3611918832982839

1. Inserisci soggetti

☒ Richiedente
☒ Beneficiario

2. Inserisci progetto

☒ Dati dell'intervento
☒ Piano finanziario
☒ Quadro spese
 **Modalità di pagamento**

3. convalida dati

4. completa atto

 **Modalità di pagamento**

Indietro

Salva

Salva e Procedi

Il richiedente indica che gli estremi bancari del conto corrente del beneficiario per l'accreditamento dell'incentivo sono:

Tipo pagamento
Accreditamento su conto corrente

Beneficiario *

Istituto *

Agenzia *

Indirizzo *

CODICE IBAN *

ed esonera codesta Amministrazione regionale, nonché Tesoreria regionale, da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente comunicazione e per effetto di mancata comunicazione delle variazioni che dovessero intervenire successivamente.



Inserimento istanza

controllo e convalida dei dati

 ATTO N: 3611918832982839

 **Controlla**

[Indietro](#)

1.inserisci soggetti 

- ☒ Richiedente
- ☒ Beneficiario

2.inserisci progetto 

- ☒ Dati dell'intervento
- ☒ Piano finanziario
- ☒ Quadro spese
- ☒ Modalità di pagamento

 3.convalida dati

 **Controlla**

4.completa atto

Controlla

Prima di convalidare l'Atto verificare di aver inserito correttamente tutti i dati richiesti in precedenza



Controlla i dati

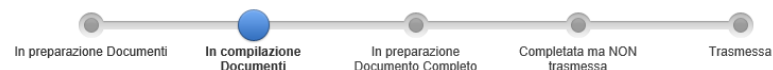


Convalida i dati



Inserimento istanza

documenti da compilare ed allegare



Pagina di riepilogo

Documenti allegati

Operazione da effettuare	Nome	Descrizione	Documento da compilare	Carica documento	Documento PDF generato	Carica documento firmato	Elimina allegato
	MDOM1	Domanda Contributo					
	LR20ALLD	Dichiarazione allegata alla domanda					
	RELILLR20	relazione illustrativa dettagliata dell'attività oggetto di contributo					
	LR20DICELE	Dichiarazione elementi qualificativi					
	LR20DEMIN	Dichiarazione "de minimis" ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013					
	LR20REGUE	Dichiarazione ai sensi del regolamento (UE) n. 651/2014;					
	LR20CON	scheda dettagliata descrittiva della consulenza					
	LR20PRE	preventivi relativi alla spesa complessiva riportata nel quadro riepilogativo della domanda di contributo					
	LR20DOC	documentazione giustificativa della spesa complessiva sostenuta indicata nel quadro riepilogativo della domanda di contributo corredata da relativa					



Modulistica da compilare e allegare

- La modulistica è disponibile in formato PDF nelle pagine del sito internet regionale dedicate alle singole misure d'intervento. Dopo la compilazione devono essere ricreati nuovi documenti PDF che vengono, poi, allegati alla domanda
- Anche la documentazione, quali preventivi di spesa, copie dei contratti di locazione, copie dello statuto modificato, ..., devono essere salvati in formato PDF e allegati alla domanda



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

GRAZIE PER L'ATTENZIONE