ATTENZIONE. Si comunica che l'indirizzo dell'URP di GORIZIA è variato. L'attuale indirizzo è: corso Italia 55 (piano terra) – tel. 0481 386286 – mail: regurp.go@regione.fvg.it.

Allegato A

Avviso per la concessione di assegni di studio a favore di alunni residenti in Friuli Venezia Giulia ed iscritti alle scuole paritarie primarie e secondarie per l'anno scolastico 2018/2019. Articoli 11, 12 e 13 della legge regionale 30 marzo 2018, n. 13 (Interventi in materia di diritto allo studio e potenziamento dell'offerta formativa del sistema scolastico regionale).

Art. 1 (DESTINATARI E IMPORTO DEGLI ASSEGNI)

1. Sono destinatari degli assegni di studio previsti dall'articolo 11 della legge regionale 30 marzo 2018, n. 13 (Interventi in materia di diritto allo studio e potenziamento dell'offerta formativa del sistema scolastico regionale), di seguito legge, gli alunni residenti in Friuli Venezia Giulia iscritti per l'anno scolastico 2018/2019 alle scuole paritarie primarie e secondarie e appartenenti ad un nucleo familiare in possesso di un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) in corso di validità per l'anno 2019 non superiore a 33.000,00 euro.
2. Nella domanda di assegno il richiedente deve dichiarare di possedere un'attestazione ISEE valida per l'anno corrente, oppure di aver sottoscritto la dichiarazione sostitutiva unica (DSU), oppure di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva unica (DSU) ENTRO IL 07/05/2019.
3. La misura massima degli assegni è determinata con deliberazione della Giunta regionale n. 372 dell'8 marzo 2019 come segue:
 - a) euro 730,00 per la scuola primaria;
 - b) euro 1.030,00 per la scuola secondaria di primo grado;
 - c) euro 1.430,00 per la scuola secondaria di secondo grado.
4. La misura percentuale degli assegni di studio rispetto al valore massimo degli stessi, ai sensi dell'articolo 12, comma 3, lettera e), della legge è la seguente:

Fascia	Valore assegno di studio
Prima fascia	Valore massimo
Seconda fascia	75% del valore massimo
Terza fascia	50% del valore massimo

5. Qualora le risorse disponibili siano inferiori all'ammontare del fabbisogno complessivo gli assegni sono erogati in ordine di priorità decrescente, definito sulla base dell'ISEE, con i criteri stabiliti dall'articolo 12, comma 4, della legge.
6. Le fasce di ISEE da considerarsi ai fini dell'applicazione dell'ordine di priorità sono le seguenti:

Fascia	Valore ISEE	Valore ISEE
Prima fascia	da euro 0,00	fino a euro 20.000,00
Seconda fascia	da euro 20.000,01	fino a euro 25.000,00
Terza fascia	da euro 25.000,01	fino a euro 33.000,00

Art. 2 (SPESE FINANZIABILI)

1. Sono finanziabili le sole spese sostenute per la frequenza e l'iscrizione. Nella domanda devono essere dichiarate le sole spese sostenute a tale titolo.

Art. 3 (TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

1. La domanda deve essere presentata dal genitore o dalla persona che ne esercita la responsabilità genitoriale, anagraficamente residente con lo studente. In caso di studente maggiorenne la domanda può essere presentata anche dallo studente.
2. La domanda deve essere presentata esclusivamente online collegandosi all'apposito link alla pagina <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/istruzione-ricerca/studiare/FOGLIA3/articolo.html> a partire **dal 25 marzo 2019 e fino al 7 maggio 2019.**
3. Si può accedere all'applicativo per la compilazione della domanda previo accreditamento con uno dei seguenti sistemi:
 - a) **Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).** E' il sistema di autenticazione che permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Le informazioni per richiedere SPID sono disponibili al link: <https://www.spid.gov.it/>
 - b) **Carta regionale servizi (CRS).** Al seguente link <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/GEN/carta-regionale-servizi/> sono disponibili tutte le informazioni per l'attivazione della CRS.
 - c) **Login FVG.** E' il sistema di autenticazione che la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia mette a disposizione dei cittadini per accedere in modalità sicura ai servizi e alle applicazioni online. E' possibile ottenere l'autenticazione rivolgendosi agli Uffici relazioni con il pubblico (URP), esibendo valido documento di identità e codice fiscale, presso le seguenti sedi:

GORIZIA

via Roma 9 (Palazzo della Regione)

tel. 0481 386286 fax 0481 386276

regurp.go@regione.fvg.it

PORDENONE

Via Oberdan 18

tel. 0434 529055 fax 0434 529242

regurp.pn@regione.fvg.it

TOLMEZZO

Via Linussio 2

tel. 0433 41559 fax 0433 44733

regurp.tol@regione.fvg.it

TRIESTE

Piazza dell'Unità d'Italia 1 (Ingresso via dell'Orologio 1)

tel. 040 3773634 fax 3773614

regurp.ts@regione.fvg.it

UDINE

Piazza I Maggio 6

tel. 0432 555627, 0432 555629, 0432 555648 fax 0432 502855
regurp.ud@regione.fvg.it

Orario

da lunedì a venerdì 09.00-12.30

lunedì e mercoledì 15.00-16.30

oppure rivolgendosi alle sedi regionali indicate al comma 5, negli orari specificati.

4. E' possibile richiedere **assistenza tecnica** alla Società informatica INSIEL **dal 25 marzo 2019 e fino al 7 maggio 2019** ai seguenti recapiti:
numero verde (attivabile solo da telefonia fissa) 800098788 o numero attivabile dai cellulari e dall'estero 040/0649013 con i seguenti orari:
da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00.
- per problemi tecnici nella compilazione delle domande o relativi all'autenticazione al sistema regionale Login FVG
5. Presso le seguenti sedi regionali sono disponibili delle postazioni informatiche per:
- la compilazione on-line della domanda per coloro che non dispongono di accessi informatici;
 - l'identificazione del richiedente con il sistema Login FVG (utente standard), da parte del personale addetto:

Sedi:	Orario al pubblico:
GORIZIA , Servizio istruzione, Corso Italia 55	Da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 martedì e giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.00
PORDENONE , Largo S. Giorgio 12	Da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00
TRIESTE , presso gli Uffici relazioni con il pubblico (URP) piazza dell'Unità d'Italia 1 (Ingresso via dell'Orologio 1)	Da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30
UDINE , Via Sabbadini 31	Da lunedì a venerdì dalle ore 09.30 alle ore 13.00 lunedì e mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30

Per ulteriori informazioni è possibile contattare i seguenti numeri telefonici presso le seguenti sedi del Servizio istruzione:

GORIZIA	Roberto Nonini Laura Gruden Giovanna Vesce	tel. 0481/385313 tel. 0481/386380 tel. 0481/385284
PORDENONE	Paola Polo Gabriella Piccin Elvia Bonazza Antonella Mio	tel. 0434/231342 tel. 0434/231366 tel. 0434/231224 tel. 0434/231326
TRIESTE	Michela Besenghi Beatrice Rotter Maria Stella Dagiati	tel. 040/3775272 tel. 040/3775279 tel. 040/3775275
UDINE	Sandra Gastaldo	tel. 0432/555117

	Chiara Del Mastro	tel. 0432/555317
	Assunta Gobbo	tel. 0432/555262
	Marzia Petricig	tel. 0432/555298

Art. 4 (CAUSE DI ESCLUSIONE)

1. Sono escluse le domande:
 - a) presentate da soggetti appartenenti a nuclei familiari risultanti in possesso di un indicatore ISEE superiore a 33.000,00 euro;
 - b) presentate per studenti non iscritti a scuole paritarie primarie e secondarie;
 - c) presentate oltre i termini di scadenza previsti dall'articolo 3;
 - d) presentate con modalità diverse da quelle previste all'articolo 3;
 - e) presentata da soggetto non residente con lo studente;
 - f) Presentate da soggetti non residente in Regione.

Art. 5 (CUMULABILITÀ)

1. Il presente contributo è cumulabile con quello di cui all'articolo 9 della legge regionale 13/2018.

Art. 6 (AVVIO DEL PROCEDIMENTO E ESITO ISTRUTTORIA)

1. L'avvio del procedimento è pubblicato sul sito web istituzionale della Regione www.regione.fvg.it nella sezione dedicata all'istruzione, e tale pubblicazione costituisce comunicazione individuale dell'avvio del procedimento.
2. Gli elenchi delle domande ammesse al beneficio e di quelle escluse, con indicazione dei motivi di esclusione, sono pubblicati sul sito web istituzionale della Regione e tale comunicazione costituisce comunicazione individuale dell'esito dell'istruttoria.

Art. 7 (VARIAZIONE DATI)

1. Viene posto a carico del richiedente l'onere di comunicare tempestivamente eventuali variazioni ai dati indicati nella domanda.

Art. 8 (CONTROLLI)

1. Saranno effettuati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47.

Art. 9 (INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO)

1. In applicazione dell'art. 14 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, si forniscono le seguenti informazioni:
 - Unità organizzativa competente: Servizio istruzione;
 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Nilla Patrizia Miorin, Direttore del Servizio;
 - Per informazioni rivolgersi a: Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, Servizio istruzione

SEDE DI GORIZIA	Roberto Nonini	tel. 0481/385313
	Laura Gruden	tel. 0481/ 386380
	Giovanna Vesce	tel. 0481/385284

SEDE DI PORDENONE	Paola Polo Gabriella Piccin Elvia Bonazza Antonella Mio	tel. 0434/231342 tel. 0434/231366 tel. 0434/231224 tel. 0434/231326
SEDE DI TRIESTE	Michela Besenghi Beatrice Rotter Maria Stella Dagiati	tel. 040/3775272 tel. 040/3775279 tel. 040/3775275
SEDE DI UDINE	Sandra Gastaldo Chiara Del Mastro Assunta Gobbo Marzia Petricig	tel. 0432/555117 tel. 0432/555317 tel. 0432/555262 tel. 0432/555298

Art. 10 (INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

1. L'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia (C.F. 80014930327) con sede in Piazza Unità d'Italia 1 a Trieste (di seguito "Titolare") in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Presidente in carica, con responsabile della protezione dei dati nella persona del Dirigente dott. Mauro Vigni (vds. DGR 538 dd. 15 marzo 2018) informa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito "Codice Privacy") e degli artt. art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR") che i dati forniti all'atto della presentazione delle domande e della documentazione prevista dal presente bando saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

a) Finalità del trattamento:

La raccolta dei dati è effettuata dalla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia. I dati personali riferiti ai beneficiari di assegni di studio sono trattati dall'Amministrazione regionale Friuli Venezia Giulia nell'ambito delle funzioni istituzionali attraverso banche dati informatizzate e cartacee per le seguenti finalità istituzionali:

- Istruttoria per l'assegnazione di assegni di studio ai sensi degli articoli 11,12 e 13 della legge regionale 30 marzo 2018, n. 13 (Interventi in materia di diritto allo studio e potenziamento dell'offerta formativa del sistema scolastico regionale);
- Controllo dell'indicatore situazione economica equivalente (ISEE) del nucleo familiare con il supporto informatico gestionale Insiel di collegamento al portale INPS;
- Elaborazione finale della graduatoria beneficiari degli assegni di studio.

b) Base giuridica del trattamento

I dati comunicati sono utilizzati per l'attività dell'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia in applicazione di leggi, regolamenti, atti amministrativi, convenzioni, accordi e negozi di diritto pubblico e privato come di seguito indicato: in base agli artt. 11,12 e 13 della LR 13/2018.

c) Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali e sensibili è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 del Codice Privacy e dell'art. 4 della GDPR e quindi: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione, distruzione dei dati. I dati sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato;

Il trattamento dei dati personali e sensibili è effettuato dalla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, e famiglia di Via San Francesco 37 a Trieste. Il Titolare conserverà i dati personali e sensibili per un tempo non superiore a quello necessario alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti e trattati, fatti salvi ulteriori obblighi di legge. Nei casi previsti, i dati possono essere conservati a tempo illimitato come indicato nel Manuale di gestione documentale della Regione Friuli Venezia Giulia.

d) Soggetto autorizzato al trattamento dei dati

I dati sono resi accessibili: ai dipendenti e collaboratori del Titolare e della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento; a società di organizzazione, conservazione, elaborazione dati che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

e) Destinatari dei dati

Il Titolare comunica, a richiesta, i dati ad Organismi di vigilanza e Autorità pubbliche, nonché ai soggetti ai quali la comunicazione è dovuta per legge per l'espletamento delle finalità istituzionali della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia.

Senza necessità del consenso dell'interessato la Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia ha diritto di ricevere i dati dei richiedenti contributo da soggetti terzi che collaborano per le finalità istituzionali dell'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia. I dati personali possono essere pubblicati esclusivamente per soddisfare le esigenze dell'amministrazione trasparente disciplinate dalla legge.

f) Conferimento dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per ottenere la concessione e l'erogazione di contributi e l'eventuale mancato conferimento dei dati richiesti da leggi e regolamenti comporta l'impossibilità di ottenere provvedimenti a proprio favore dall'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia e dalla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia.

g) Trasferimento dati

Non è previsto il trasferimento dei dati all'estero.

h) Misure di sicurezza

I dati personali e sensibili sono conosciuti dai dipendenti e collaboratori della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per ragioni di lavoro. Responsabile della sicurezza dei trattamenti effettuati con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e della conservazione dei dati è l'INSIEL S.p.A. con sede in Via San Francesco 43 a Trieste. Il registro trattamento dati è conservato negli uffici della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia di Via San Francesco 37 a Trieste. Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

i) Diritti dell'interessato

L'interessato ha i diritti previsti dall'art. 7 del Codice Privacy e dall'art. 15 della GDPR; in particolare, ha il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali e sensibili e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione e l'opposizione al loro trattamento e precisamente il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che riguardano la Sua persona, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei suoi dati trattati dall'ufficio pubblico;
 - b) delle finalità e delle modalità del trattamento;
 - c) delle regole di trattamento dei suoi dati con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili del trattamento dei suoi dati;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i suoi dati sono comunicati o dai quali sono ricevuti;
- ottenere:
- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero l'integrazione dei suoi dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione o il blocco dei suoi dati trattati in violazione di legge;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i suoi dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento sia impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- opporsi in tutto o in parte:
- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati che riguardano la Sua persona, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.
 - b) al trattamento dei dati che riguardano la Sua persona per ogni tipo di comunicazione non giustificata dalle finalità istituzionali di legge.

L'interessato ha facoltà di esercitare i diritti di cui all'art. 16-21 della GDPR (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento dati, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione, diritto di reclamo all'Autorità Garante Privacy), con le modalità consentite dalla legge.

j) Modalità di esercizio dei diritti

In qualsiasi momento l'interessato può esercitare i suoi diritti inviando

- una e-mail all'indirizzo mauro.vigini@regione.fvg.it
- una PEC all'indirizzo privacy@certregione.fvg.it