

Class. Prot. LAV 5.1.1

Alla

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità,
politiche giovanili, ricerca e università

Area Agenzia regionale per il lavoro

Servizio politiche del lavoro

Interventi di politica attiva del lavoro

lavoro@certregione.fvg.it

DOMANDA DI SUBENTRO

INCENTIVI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, A TEMPO DETERMINATO O PER LA STABILIZZAZIONE

LEGGE REGIONALE DI STABILITA' 2016 – D.P.Reg. 255/2016

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio

Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

A tal fine:

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ residente a _____ in via
_____ n. _____

(barrare le caselle interessate)

Titolare Legale rappresentante Libero professionista

del/della

- Attività professionale (esercitata in forma individuale associata societaria)
- Impresa
- Consorzio di imprese
- Associazione
- Fondazione
- Cooperativa
- Consorzio di Cooperative

Ragione sociale/ denominazione sociale/ ditta/ libero professionista _____

Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

Con sede legale a _____ Prov _____

cap _____ via _____ N. _____

tel. _____ fax _____ email _____

pec _____

ai sensi dell'articolo 17 D.P.Reg. 255/2016, a seguito di:

- Cessione del contratto
- Fusione societaria

- Affitto, conferimento, trasferimento di azienda
- Trasformazione societaria

Intervenuta in data _____

Presenta:

DOMANDA DI SUBENTRO*

Nella domanda di contributo n. _____ presentata da _____

Per l'assunzione / stabilizzazione di (*nome e cognome del lavoratore*): _____

assunto in data _____

Il presente documento viene sottoscritto digitalmente
DLgs 7 marzo 2005, n. 82 (codice dell'amministrazione digitale)

* la domanda va presentata a pena di inammissibilità entro 90 giorni dalla data della trasformazione, fusione ovvero dal conferimento, trasferimento o affitto d'azienda.

A tal fine:

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ residente a _____ in via
_____ n. _____ in

qualità di:

Titolare Legale rappresentante Libero professionista

del/della

- Attività professionale (esercitata in forma individuale associata societaria)
- Impresa
- Consorzio di imprese
- Associazione
- Fondazione
- Cooperativa
- Consorzio di Cooperative

Ragione sociale/ denominazione sociale/ ditta/ libero professionista _____

DICHIARA

- Di essere a conoscenza delle norme contenute nel "Regolamento per la concessione e l'erogazione degli incentivi per gli interventi di politica attiva del lavoro previsti dagli artt. 29, 30, 31, 32, 33 e 48 della Legge Regionale 9 agosto 2005, n. 18 (Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro)" emanato con DPR n° 255 del 22 dicembre 2016 e, in particolare:

articolo 18 - Comportano la revoca totale dell'incentivo la mancata stipulazione del contratto di lavoro a tempo indeterminato entro il termine perentorio di novanta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione della concessione dell'incentivo e la mancata sussistenza del rapporto di lavoro al momento dell'erogazione dell'incentivo. Comportano la revoca parziale dell'incentivo la cessazione a qualunque titolo del rapporto di lavoro intervenuta dopo l'erogazione dell'incentivo ed entro i 3 anni dall'assunzione, dall'inserimento o dalla stabilizzazione. In questo caso il soggetto beneficiario provvede a restituire parzialmente il contributo;

- di aver preso visione dell'allegata **informativa sul trattamento dei dati personali**, resa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs n. 196/2003 e di essere a conoscenza dei diritti previsti dall'art. 7 del medesimo decreto, di consentire il trattamento dei dati personali indicati nella presente domanda e nei suoi allegati, per le finalità istituzionali collegate alla procedura di concessione ed erogazione di contributi previsti dal regolamento regionale approvato con D.P.Reg. 255 del 22 dicembre 2016 pubblicato sul supplemento ordinario n.61 del 28 dicembre 2016 al B.U.R. n. 52 del 28 dicembre 2016;

inoltre:

Consapevole delle responsabilità penali cui va incontro nel caso di dichiarazioni false o mendaci nonché nel caso di falsità in atti o di uso di atti falsi, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio
Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Che il soggetto beneficiario risulta iscritta al/allo

Registro delle Imprese della Provincia di _____ al n. _____ dal _____

- Albo delle Imprese Artigiane della Provincia di _____ al n. _____ dal _____
- Registro delle Cooperative della Regione _____ al n. _____ dal _____
- Albo Professionale dei _____ della Provincia di _____ al n. _____ dal _____
- Altro (specificare) _____

Che l'attività è esente dall'obbligo di iscrizione al Registro delle Imprese per il seguente motivo :

- se **cooperative o consorzi di cooperative** con sede nel territorio di **Regioni diverse** dal **Friuli Venezia Giulia**: avere sedi secondarie o unità locali nel territorio regionale, e l'inserimento lavorativo per cui si chiede il contributo si svolge in Friuli Venezia Giulia;
- se **associazioni o fondazioni**: avere una sede nel territorio regionale;
- se **prestatori di attività professionali**: svolgere la propria attività, nelle forme consentite dalla legge, nell'ambito del territorio della Regione Friuli Venezia Giulia;
- se **soggetti per i quali non sussiste l'obbligo di iscrizione**: esercitare – dal momento dell'instaurazione dei rapporti di lavoro per i quali si richiede il contributo - la propria attività in Friuli Venezia Giulia nelle forme consentite dalla legge
- **rispettare integralmente le norme** che regolano il rapporto di lavoro, la normativa disciplinante il diritto al lavoro dei disabili, la normativa previdenziale, le norme poste a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e la contrattazione collettiva nazionale, territoriale e aziendale e i principi di parità giuridica, sociale ed economica fra lavoratrici e lavoratori;
- di **non avere fatto ricorso, nei dodici mesi** precedenti alla presentazione della domanda, a **licenziamenti collettivi** ai sensi degli articoli 4 e 24 della legge 23 luglio 1991 n. 223 per professionalità identiche a quelle dei lavoratori per la cui assunzione o inserimento si richiede il contributo ai sensi del presente regolamento;
- se **cooperative** nelle quali il **rapporto mutualistico** abbia ad oggetto la **prestazione di attività lavorativa** da parte dei **soci**, di rispettare negli inserimenti lavorativi, i contratti collettivi nazionali di lavoro e avere inoltre adeguato integralmente le previsioni del proprio regolamento interno in materia di organizzazione del lavoro dei soci alle disposizioni della legge 3 aprile 2001, n. 142 (Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore);
- se imprese, di **non svolgere la propria attività principale**, quale risultante dall'iscrizione al Registro delle imprese, nei **settori esclusi dal campo di applicazione degli aiuti de minimis**. Se l'assunzione/ stabilizzazione è effettuata in una sede secondaria o in un'unità locale, quest'ultima non deve svolgere la propria attività principale nei predetti settori.

Il presente documento viene sottoscritto digitalmente
DLgs 7 marzo 2005, n. 82 (codice dell'amministrazione digitale)

**INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003
"Codice in materia di protezione dei dati personali"**

- 1) Finalità del trattamento:
La raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati dalla Regione Friuli Venezia Giulia e, nella fattispecie, dalla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, università e ricerca –Area Agenzia regionale per il lavoro - Servizio politiche del lavoro - esclusivamente per le finalità istituzionali del Servizio stesso riguardanti, in particolare, la gestione e il corretto svolgimento del procedimento.
- 2) Modalità del trattamento e Incaricati
Il trattamento dei dati personali connesso alle finalità di cui al punto 1) viene effettuato dal personale assegnato al Servizio politiche del lavoro, manualmente e con l'ausilio di procedure informatiche e viene svolto, nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003 e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza.
- 3) Conferimento dei dati
Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto indispensabile ai richiedenti per la partecipazione ai procedimenti di cui al punto 1).
- 4) Rifiuto di conferire dati
L'eventuale mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di perfezionare il procedimento.
- 5) Comunicazione e diffusione
I dati possono essere comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari, oltre alle necessarie comunicazioni alle amministrazioni presso le quali possono essere verificate le informazioni autocertificabili ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.
- 6) Dati sensibili
Tali dati vengono trattati secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento, tenuto conto delle rilevanti finalità indicate all'articolo 75 della legge regionale 9 agosto 2005, n. 18 (Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro).
- 7) Titolare e responsabile del trattamento:
Titolare del trattamento è la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e, specificamente, la Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Area Agenzia regionale per il lavoro. Responsabile del trattamento è il Servizio politiche del lavoro, nella persona del direttore pro-tempore. Responsabile della sicurezza dei trattamenti effettuati con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e della conservazione dei dati è Insiel S.p.A. con sede in via S. Francesco d'Assisi 43– Trieste.

**Art. 7 del D.lgs 30 giugno 2003, n° 196
(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

ALLEGATI (da presentarsi a pena di inammissibilità):

- ❑ MODALITA' DI PAGAMENTO (ALLEGATO A)
- ❑ documentazione attestante UNO DEGLI EVENTI DI CUI AL COMMA 1 dell'art. 17 del Regolamento adottato con DPREg. 237/2013;
- ❑ documentazione attestante la PROSECUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO per la cui instaurazione o stabilizzazione era stato richiesto il contributo;
- ❑ COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ del legale rappresentate.

ALLEGATO A

Alla domanda di subentro

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio
Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____

(barrare le caselle interessate)

Titolare Legale rappresentante Libero professionista

del/della

- Attività professionale (esercitata in forma individuale associata societaria)
- Impresa
- Consorzio di imprese
- Associazione
- Fondazione
- Cooperativa
- Consorzio di Cooperative

Ragione sociale/ denominazione sociale/ ditta/ libero professionista _____

Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

Con sede legale a _____ Prov _____

cap _____ via _____ N. _____

tel. _____ fax _____ email _____

pec _____

al fine di poter procedere all'incasso dei pagamenti che verranno effettuati da codesta amministrazione regionale, **chiede** in via continuativa che il pagamento avvenga mediante una delle seguenti modalità:

accreditamento sul conto corrente postale intestato all'impresa subentrante di seguito indicato:

accreditamento sul conto corrente bancario all'impresa subentrante di seguito indicato:

Banca: _____ Filiale di: _____

IBAN:

PAESE	CINEUR	CIN	CODICE ABI BANCA	CODICE CAB SPORTELLO	NUMERO CONTO CORRENTE

Consapevole delle responsabilità penali cui va incontro nel caso di dichiarazioni false o mendaci nonché nel caso di falsità in atti o di uso di atti falsi, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA CHE IL CONTRIBUTO

Non è soggetto alla ritenuta del 4% in quanto:

- è effettuato a favore di ONLUS come da comunicazione prevista dall'art. 11 D.Lgs 4.12.1997 n. 460, presentata alla Direzione Regionale delle Entrate competente in data _____ oppure in quanto effettuato a favore di organizzazione di volontariato ex L. 266/91, iscritta al n. _____ del Registro Generale della Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia art. 6 L.R. 12/95
- non è soggetto alla ritenuta per altri motivi: (specificare)

È soggetto alla ritenuta del 4%

dichiara, altresì, di esonerare codesta amministrazione regionale e la tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza, e per effetto di mancata comunicazione, nelle dovute forme, di eventuali variazioni successive.

Il presente documento viene sottoscritto digitalmente
DLgs 7 marzo 2005, n. 82 (codice dell'amministrazione digitale)