

# POR FESR FVG 2014-2020

## Attività 1.2.a

### bando 2017: DGR 1233/2017

Incentivi alle imprese per **attività di innovazione di processo e dell'organizzazione** aree di **specializzazione** agroalimentare, filiere produttive strategiche (metalmecanica e sistema casa), **tecnologie marittime e smart health**

**NB in rosso le differenze con il bando R&S Attività 1.3.a**

**ASSE I** rafforzare la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione



**Azione 1.2**



**Attività 1.2.a** innovazione e industrializzazione dei risultati della ricerca



**Bando**  
**1233/2017**

Incentivi alle imprese per attività di **innovazione di processo e dell'organizzazione** – aree di specializzazione agroalimentare, filiere produttive strategiche (metalmeccanica e sistema casa), **tecnologie marittime e smart health**

Dotazione finanziaria € **4,6** ML  
Contributi a fondo perduto  
Procedimento a graduatoria

- Beneficiari
- Progetti ammissibili
- Spese ammissibili
- Intensità
- Presentazione delle domande
- Graduatoria e concessione
- Anticipo
- Rendicontazione e liquidazione
- Post liquidazione

- PMI e grandi imprese (**quest'ultime solo in congiunto con PMI**)
- trasversalità settoriale (industria, artigianato, terziario)
  - a) aree di specializzazione S3 Agroalimentare e Filiere produttive strategiche (metalmecanica e sistema casa) ,  
**Tecnologie marittime e Smart health**
  - b) o altri settori che collaborano con le aree S3
- insediate in Regione entro la data di avvio progetto
- capacità econ-finanziaria: Spesa Tot. (R&S 1.3.a e 1.3.b + Inn 1.2.a) rapportata al Fatturato o al Capitale Netto

$$ST/F \leq 30\%$$



$$CN/ST \geq 20\%$$



- Beneficiari
- **Progetti ammissibili**
- Spese ammissibili
- Intensità
- Presentazione delle domande
- Graduatoria e concessione
- Anticipo
- Rendicontazione e liquidazione
- Post liquidazione

Progetti di **Innovazione** coerenti con aree S3 Agroalimentare, Filiere prod. strategiche, **Tecnologie marittime e Smart health** attinenti alle traiettorie

~~Progetti classificabili nei livelli 2-8 della classificazione TRL~~

a) **in forma autonoma da parte di una singola PMI**

b) progetto congiunto tra imprese indipendenti, almeno una PMI, spesa per ogni partner tra il 10% e il 70%, **tot PMI almeno il 30%**

collaborazione con enti di ricerca, lettera intenti in domanda (**punteggio premiale**)

collaborazione con altri soggetti esterni, indipendenti, con lettera intenti in domanda di qualunque valore

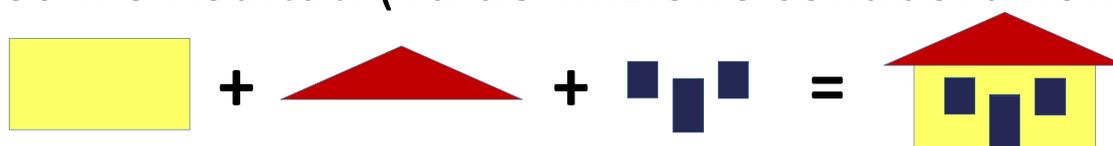
**collaborazioni  
non obbligatorie**

Durata max **18** mesi, proroga 3, proroga eccezionale 3

Avvio dopo la domanda, max entro 60 gg dalla graduatoria

## progetto congiunto

- 1) obiettivo comune basato sulla divisione del lavoro e condivisione di rischi e risultati (vd definizione *collaborazione effettiva*)



obbligatorio per  
grandi imprese

- 2) requisiti (da mantenere per la durata progetto): indipendenza,  $\geq 1$  PMI con spesa  $\geq 30\%$ , spesa per ogni partner  $\geq 10\%$  e  $\leq 70\%$
- 3) valutazione tecnica: unica sul progetto complessivo, valutazione requisiti oggettivi: specifica per partner, valutazione finale: media delle singole domande
- 4) modulistica di domanda specifica per i congiunti:
  - unico titolo progetto
  - unica relazione sintetica (per l'eventuale prevalutazione)
  - unica relazione dettagliata
  - relazioni degli interventi dei partner e relative spese
  - presentazione unica da parte del capofila

**INNOVAZIONE DI PROCESSO:** l'applicazione di un metodo di produzione o di distribuzione nuovo o sensibilmente migliorato (inclusi cambiamenti significativi nelle tecniche, nelle attrezzature o nel software), esclusi i cambiamenti o i miglioramenti minori, l'aumento delle capacità di produzione o di servizio ottenuto con l'aggiunta di sistemi di fabbricazione o di sistemi logistici che sono molto simili a quelli già in uso, la cessazione dell'utilizzazione di un processo, la mera sostituzione o estensione dei beni strumentali, i cambiamenti derivanti unicamente da variazioni del prezzo dei fattori, la produzione personalizzata, l'adattamento ai mercati locali, le periodiche modifiche stagionali e altri cambiamenti ciclici nonché il commercio di prodotti nuovi o sensibilmente migliorati

**INNOVAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE:** l'applicazione di nuovi metodi organizzativi nelle pratiche commerciali, nell'organizzazione del luogo di lavoro o nelle relazioni esterne di un'impresa esclusi i cambiamenti che si basano su metodi organizzativi già utilizzati nell'impresa, i cambiamenti nella strategia di gestione, le fusioni e le acquisizioni, la cessazione dell'utilizzo di un processo, la mera sostituzione o estensione dei beni strumentali, i cambiamenti derivanti unicamente da variazioni del prezzo dei fattori, la produzione personalizzata, l'adattamento ai mercati locali, le periodiche modifiche stagionali e altri cambiamenti ciclici nonché il commercio di prodotti nuovi o sensibilmente migliorati

## aree e traiettorie S3 aggiornate (1)

### **AGROALIMENTARE**

1. Integrazione di interventi di innovazione sulle catene agroalimentari per la creazione di valore per il consumatore (efficienza processi, packaging/conservazione, tracciabilità, ecc.)
2. Integrazione dei concetti di circolarità e sostenibilità nell'economia agricola e alimentare del territorio regionale (produzione risorse rinnovabili, recupero esternalità, ecc.)
3. Sviluppo di valore attraverso la costante integrazione dell'informazione lungo tutta la catena agricola ed alimentare (sistemi innovativi raccolta/condivisione/distribuzione ecc.)

### **FILIERE PRODUTTIVE STRATEGICHE: METALMECCANICA**

1. Soluzioni e tecnologie per la progettazione integrata e l'innovazione di prodotto/macchine intelligenti
2. Tecnologie per processi di produzione avanzati – “Fabbrica intelligente”
3. Tecnologie per la gestione e lo sviluppo dell'organizzazione

### **FILIERE PRODUTTIVE STRATEGICHE: SISTEMA CASA**

1. Tecnologie dei materiali e design innovativo
2. Tecnologie per l'efficientamento degli edifici e processi produttivi
3. Digitalizzazione del “Sistema casa”

### **TECNOLOGIE MARITTIME**

1. metodologie di progettazione e sviluppo di nuovi prodotti, processi e servizi
2. Tecnologie “green” e per l’efficienza energetica
3. Tecnologie per la sicurezza

### **SMART HEALTH**

1. biomedicale, diagnostica in vivo e in vitro
2. informatica medica e bioinformatica
3. terapia innovativa
4. ambient assisted living - AAL

soggetti indipendenti art. 2, c. 1, lett. f):

- imprese non associate o collegate tra loro, secondo la nozione di associazione e collegamento di cui all'allegato I del regolamento (UE) n. 651/2014,
- né collegati dalla relazione consorzio-consorziato o rete soggetto-associato,
- né aventi in comune con l'impresa istante soci o amministratori oppure persone fisiche che ricoprano tali cariche, legate ai medesimi da rapporti di coniugio, parentela e affinità entro il secondo grado

## definizione PMI

PMI: vd requisiti Allegato I al reg. (UE) 651/2014

dimensione	A) occupati(*)	B) fatturato o attivo bilancio(*)	
Micro	0-9	max 2 ML	max 2 ML
Piccola	10-49	max 10 ML	max 10 ML
Media	50-249	max 50 ML	max 43 ML

(\*)comprensivo di associate e collegate come definite nel 651/14

Soglie A) e B): se si supera anche una sola delle due soglie (per la soglia B si tiene conto del valor più favorevole tra fatturato e attivo) si ricade nella dimensione superiore

Occupati: dipendenti, titolari, soci lavoratori

Dati finanziari dell'ultimo bilancio approvato, o, se l'impresa lo ritiene più favorevole, del penultimo bilancio approvato

- Beneficiari
- Progetti ammissibili
- Spese ammissibili
- Intensità
- Presentazione delle domande
- Graduatoria e concessione
- Anticipo
- Rendicontazione e liquidazione
- Post liquidazione

Spese strettamente connesse al progetto di **Innovazione di processi e dell'organizzazione**, quali personale, strumenti e attrezzature, consulenze di enti di ricerca e altri soggetti qualificati, prestazioni e servizi, beni immateriali (brevetti e know-how utilizzati per il progetto), ~~realizzazione prototipi (lavorazioni, componenti)~~, materiali di consumo, spese generali

Limite minimo di spesa per progetto per impresa:  
€ 30.000 piccole, € **75.000** medie, € **150.000** grandi

Non possono essere oggetto di altri aiuti (neanche de minimis) né misure europee, tranne garanzie fino all'intensità del reg.651/14 e agevolazioni fiscali generali non costituenti aiuti di Stato

- Beneficiari
- Progetti ammissibili
- Spese ammissibili
- Intensità
- Presentazione delle domande
- Graduatoria e concessione
- Anticipo
- Rendicontazione e liquidazione
- Post liquidazione

## PROGETTI SINGOLI

## PROGETTI CONGIUNTI

**Micro,  
piccola e  
media  
impresa**

**Innovazione**  
**40%**

**Innovazione**  
**50%**

**Grande  
impresa**

**Innovazione**  
**15%**

- Beneficiari
- Progetti ammissibili
- Spese ammissibili
- Intensità
- Presentazione delle domande
- Graduatoria e concessione
- Anticipo
- Rendicontazione e liquidazione
- Post liquidazione

**1**

una domanda per un unico progetto di **innovazione**  
→ ~~alternativa alla presentazione sui bandi 1.3.b.~~

**1**

~~non più di un altro progetto di R&S in corso~~

**FEG**  
front  
end

presentazione attraverso il sistema telematico  
compilazione/trasmissione: 18/9 – 19/10/2017  
sottoscrizione con autenticazione on line  
possibilità delega di compilazione/presentazione

moduli

fac-simili pubblicati nella pagina web dedicata

**video**

facoltativo (vd linee guida)

- relazione sintetica e relazione dettagliata
  - quadro dettagliato di spesa
  - elenco dichiarazioni inerenti requisiti e impegni
  - copia F23 per pagamento bollo
  - CV responsabile progetto e soci/amm/collaboratori fam.
  - ~~delibera per soci/amministratori spa, srl, sapa PMI~~
  - capacità finanziaria: delibera aumento capitale o versam.
  - documentazione costituzione impresa estera
  - dichiarazioni antimafia se contributo richiesto >150.000
- consulenza ente o soggetto qualificato:
- per enti e terzi: ~~contratti o~~ lettera intenti sulla consulenza
  - per terzi: CV o scheda presentazione
  - per enti: statuto, tranne università, se non già c/o CCIAA

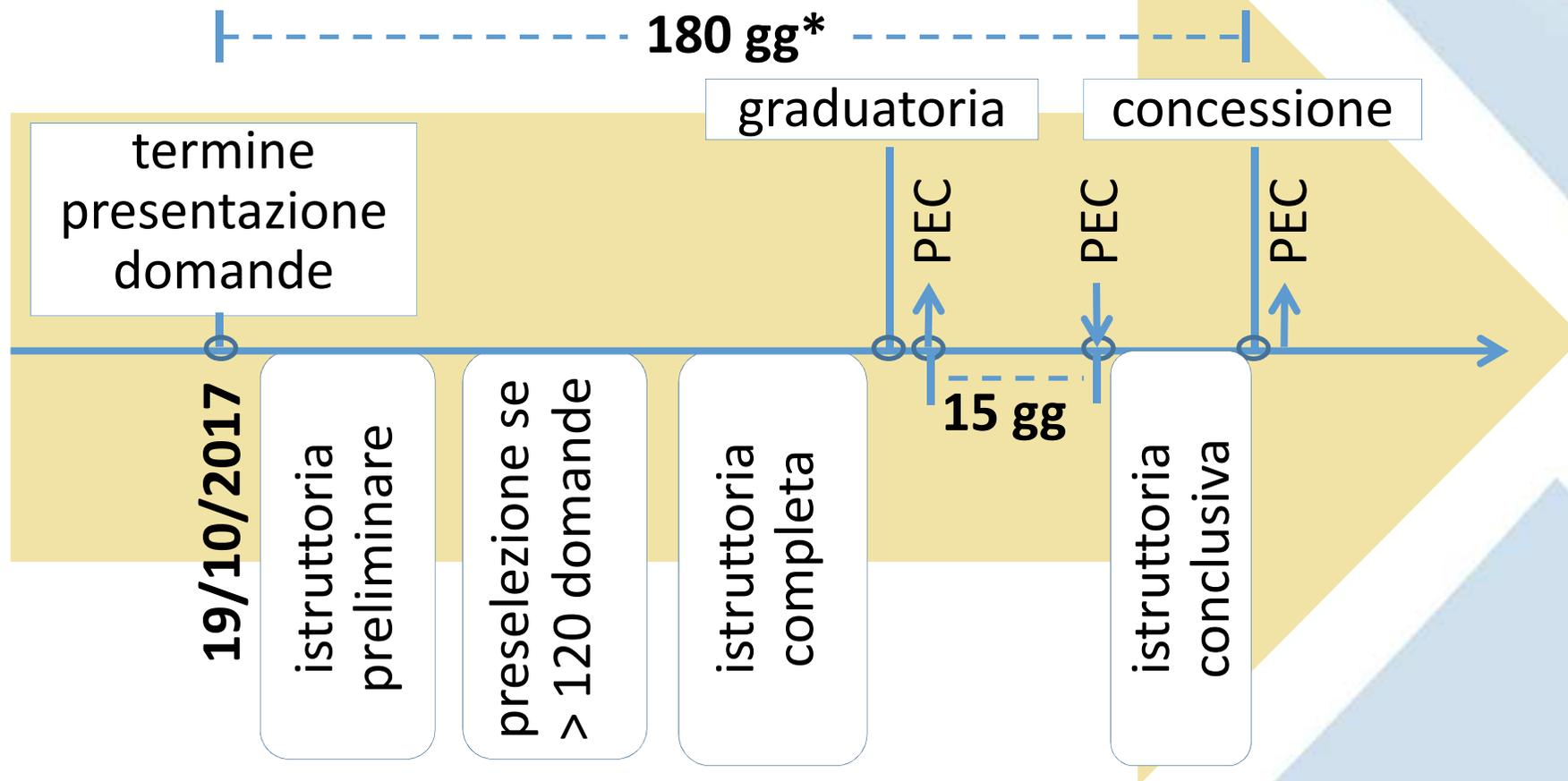
Accesso al sistema e sottoscrizione domanda  
accesso tramite autenticazione “forte” (cioè con i sistemi di identificazione digitale SPID, CIE o CNS) con convalida finale che sostituisce la firma digitale

Unica domanda per progetti congiunti  
presentata dal capofila, anziché domande per ogni partner

Delega presentazione domanda (compilazione)  
Delega sottoscrizione domanda (compilazione e firma)  
con formale procura (la procura va firmata digitalmente dall'impresa che firma anche le dichiarazioni sostitutive attestanti i requisiti)

- Beneficiari
- Progetti ammissibili
- Spese ammissibili
- Intensità
- Presentazione delle domande
- **Graduatoria e concessione**
- Anticipo
- Rendicontazione e liquidazione
- Post liquidazione

# graduatoria, art. 18 concessione, art. 19



### Criteri tecnici

1. Qualità progetto (innovatività, validità tecnica)
2. Impatto risultati (ricadute economico)
3. Qualità competenze, esperienze, collaborazioni
4. Chiarezza progettuale
5. Pertinenza e congruità spese
6. Sostenibilità ambientale
7. Tecnologie abilitanti

### Altri criteri

8. Progetto valutato positivamente nello SME
9. Incremento occupazionale
10. Rilevazione attività produttive e salvaguardia occupazione
11. Aree di svantaggio socio-economiche
12. Minori dimensioni aziendali
13. Imprenditoria femminile
14. Reti d'impresa
15. Rating legalità

dalla PEC che comunica l'assegnazione del contributo:

- entro 15 gg. riscontro via PEC con date avvio/fine
- entro 60 gg. avvio progetto (\*) [durata come in domanda]
- entro 30 gg. atti aumento capitale (se necessario)



(\*) pubblicità al finanziamento ottenuto dal FESR e informazioni per trasparenza nella gestione dei fondi pubblici

realizzazione progetto e variazioni:

- realizzazione del progetto conforme al preventivo approvato
- eventuali variazioni da comunicarsi nei termini
- mantenimento requisiti (in particolare incremento occupazionale)
- ~~conservazione prototipo fino al decreto finale~~
- eventuale trasferimento della sede progetto solo previa comunicaz.

- art.19 c.4: i beneficiari sono tenuti ad informare il pubblico in merito al sostegno ottenuto dal FESR:



→ sul sito web del beneficiario

→ poster in luogo visibile al pubblico (almeno A3)

entro 3 mesi  
dall'avvio progetto  
[o dalla concessione,  
se avviato prima]



fino all'adozione  
dell'atto di  
approvazione  
rendicontazione

- art.19 c.5: eventi e pubblicazioni per iniziativa dei beneficiari
- art.19 c.3: titolo/descrizione breve sul sito della Regione e nel Registro Nazionale degli Aiuti (RNA)
- art.19 c.6: sintesi/obiettivi sul sito della Regione e nei rapporti

1) Dimensioni di PMI (in ULA – media annua dell’ultimo esercizio)  
dipendenti, soci lavoratori, proprietari gestori: totali +associate +collegate

NO apprendisti, formazione professionale, CIGS o in deroga, congedi  
maternità/paternità/parentali

2) Punteggio per incremento occupati e monitoraggio efficacia POR FESR  
(UL come differenza tra data domanda e data rendicontazione)

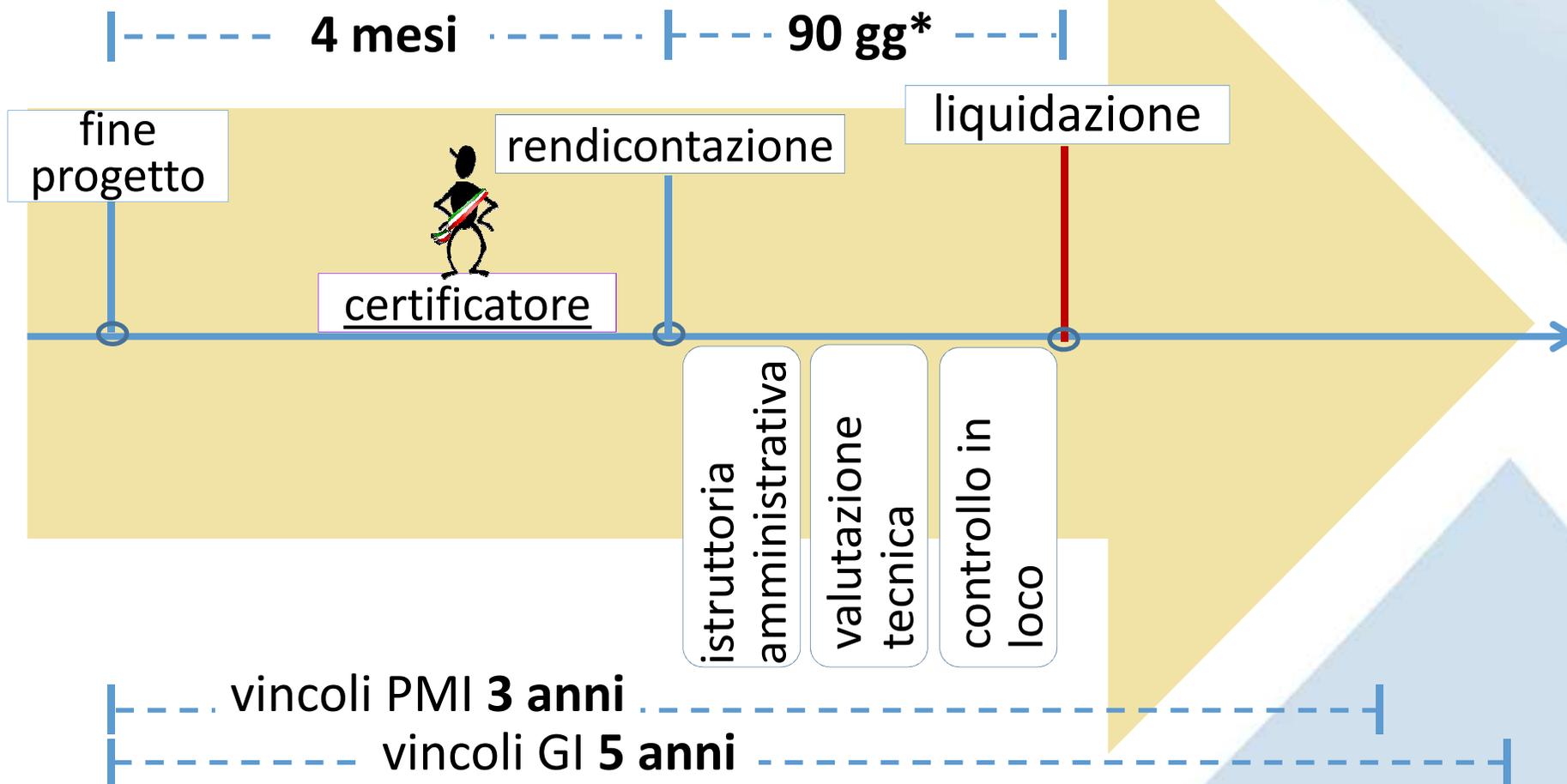
dipendenti, soci lavoratori, collaboratori familiari: in Regione  
conseguenti alla realizzazione del progetto e mantenuti per almeno 12  
mesi dalla data di rendicontazione

Qualora l’incremento sia almeno pari al 5% viene attribuito punteggio  
premile di valutazione (se l’impegno non è rispettato possibile revoca  
totale o parziale)

- Beneficiari
- Progetti ammissibili
- Spese ammissibili
- Intensità
- Presentazione delle domande
- Graduatoria e concessione
- Anticipo
- Rendicontazione e liquidazione
- Post liquidazione

- anticipo max 40% del contributo concesso
  - entro 9 mesi dalla comunicazione di assegnazione (graduatoria)
  - indicare l'intenzione di chiedere l'anticipo nella PEC post graduatoria
- 
- garanzia fideiussoria emessa e sottoscritta digitalmente dai seguenti soggetti iscritti negli Albi ed elenchi di competenza:
    - banche
    - assicurazioni
    - intermediari finanziari iscritti all'Albo di cui all'articolo 106 del dlgs 385/1993 (testo unico bancario)

- Beneficiari
- Progetti ammissibili
- Spese ammissibili
- Intensità
- Presentazione delle domande
- Graduatoria e concessione
- Anticipo
- Rendicontazione e liquidazione
- Post liquidazione



- conformi al preventivo e alle variazioni autorizzate
- sostenute nell'arco di durata del progetto (tranne certificazione)
- pagate entro la rendicontazione con le modalità consentite (\*)
- tracciabili con documentaz. bancaria e tracciate nella contabilità

(\*) con transazione bancaria/postale documentata da e/c bancario, attestazione di bonifico, ri.ba, e/c carta credito e relativo addebito bancario, bollettino/vaglia postale  
NO contanti, assegni, note di credito, compensazione, ecc.

Per agevolare i controlli e ridurre i tempi di liquidazione, fatture:

- che includano solo beni relativi al progetto e distinte per voci di spesa
- chiaramente indicata natura del bene e la parte imputabile al progetto.

NB: minimo 300 euro di imponibile imputabile al progetto

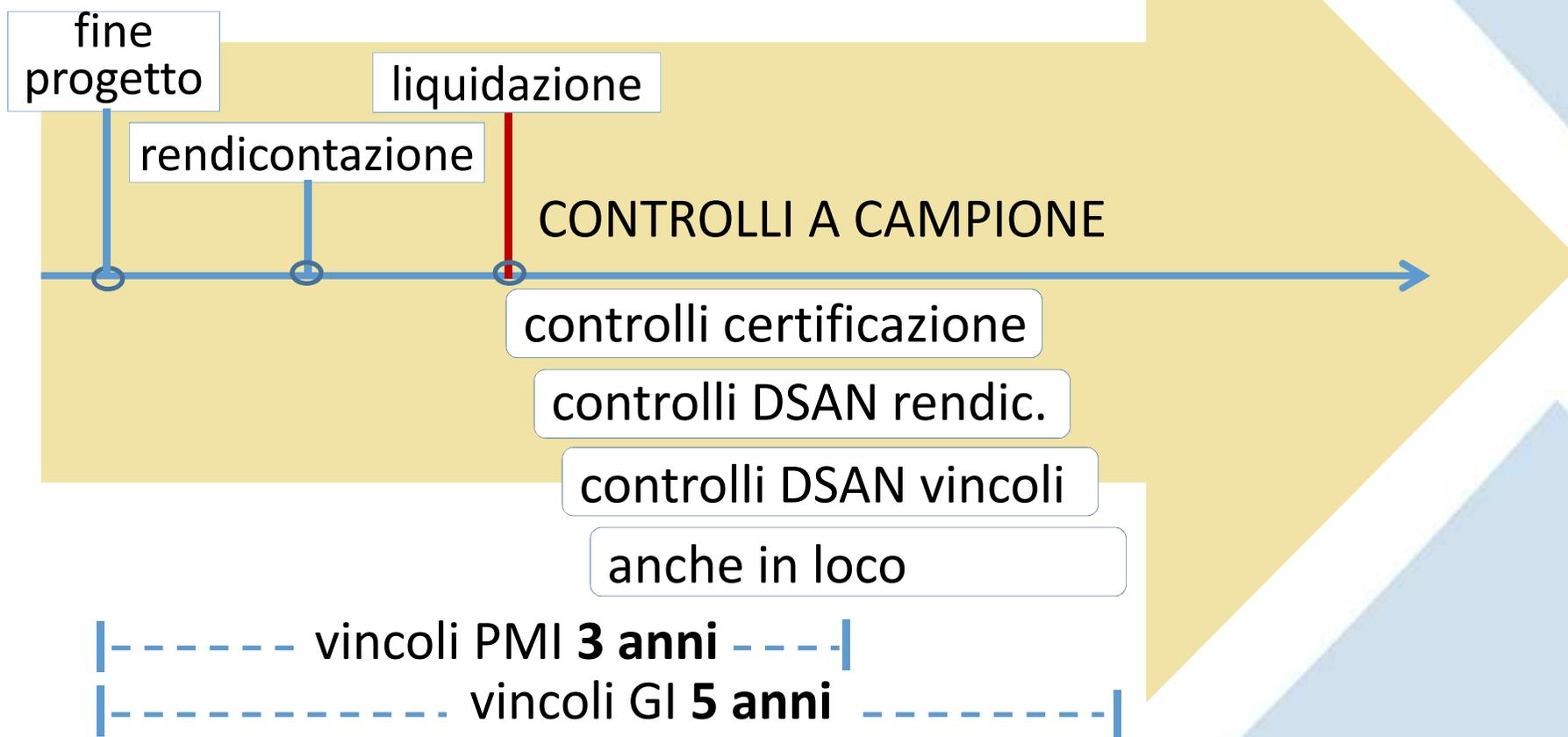
La rendicontazione deve essere certificata:

- prima di essere presentata alla SRA nel termine previsto
- a cura di un revisore legale scelto dal beneficiario nell'elenco dei certificatori istituito presso la DC Attività produttive, turismo e coop.

L'attività di controllo del certificatore è effettuata su:

- coerenza complessiva del rendiconto con i giustificativi di spesa
- esistenza e regolarità dei giustificativi di spesa
- esistenza di adeguata quietanza a comprova del pagamento, eventualmente attraverso verifiche di natura contabile
- comprova delle ore di attività prestate dal personale mediante confronto del diario del progetto con il libro unico dell'impresa
- controllo della tracciabilità contabile, eventualmente a campione.

- Beneficiari
- Progetti ammissibili
- Spese ammissibili
- Intensità
- Presentazione delle domande
- Graduatoria e concessione
- Anticipo
- Rendicontazione e liquidazione
- Post liquidazione



## Grazie dell'attenzione

Direzione centrale attività produttive,  
turismo e cooperazione  
Servizio industria e artigianato

per approfondimenti: [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it) > economia imprese >  
realizzazione progetti ricerca, sviluppo e innovazione > bando 1233/2017  
<http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/economia-imprese/industria/FOGLIA200/FOGLIA9/>