

Marca da bollo apposta e annullata
sull'originale cartaceo e conservato
dall'impresa

Domanda n.
numero di protocollo

Al Centro di Assistenza Tecnica
alle imprese del terziario S.r.l.
via Alpe Adria, 16
33010 – Tavagnacco
PEC: 2019articolo100@legalmail.it

Oggetto: legge regionale 5 dicembre 2005, n. 29, articolo 100 - Domanda di contributo per:

- A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione
- A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza
- A.c) sistemi per l'accrescimento dell'efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all'utilizzo delle fonti rinnovabili
- A.d) oneri per le spese generali e di collaudo (solo in relazione agli interventi di cui alla lettera A.a)
- A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove
- C acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico
- E partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e manifestazioni commerciali nazionali ed estere
- F. investimenti per corsi di formazione del personale destinato alla gestione, manutenzione, controllo dei siti orientati al commercio elettronico

Impresa:

con sede legale in:

Il sottoscritto:	cognome			
	nome			
	codice fiscale			
	nato a		prov.	
	in data			
residente in:	città		prov.	
	via		n.	

in qualità di

 titolare legale rappresentante

dell'impresa: <i>(riportare i dati del Registro imprese)</i>	denominazione			
	forma giuridica			
	codice fiscale			
	partita IVA			
	codice ATECO			

Sede legale:	via		n.	
	comune		CAP	
	tel.		fax	
	e-mail			
	sito web			
	PEC			

Unità locale in cui è realizzata l'iniziativa (se diversa dalla sede legale)	via		n.	
	comune		CAP	
	tel.		fax	
	e-mail			

Referente per l'iniziativa:	cognome			
	nome			
	in qualità di:			
	tel			
	e-mail:			

chiede

la concessione di un contributo di euro [REDACTED] per l'iniziativa sopra indicata e dettagliata negli allegati che fanno parte integrante della presente domanda, con le modalità previste dal regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione 14 febbraio 2017, n. 035/Pres.

allega

- copia fotostatica del documento d'identità del firmatario della domanda in corso di validità;
- Allegato 1: Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà;
Relazione illustrativa dell'iniziativa e Quadro riepilogativo della spesa;
Dichiarazione requisiti dimensione d'impresa;
Dichiarazione Aiuti De Minimis;
- Preventivi di spesa
- Ulteriori Allegati per attestazione attribuzione delle Premialità:
 - adesione a uno o più contratti di rete di cui all'art. 22 LR 4/2013: se l'adesione non compare ancora nella Visura camerale, allegare copia della richiesta di iscrizione del contratto alla CCIAA;
 - impresa in possesso del rating di legalità di cui all'art. 5-ter del d.lgs. 1/2012: allegare copia dell'attestazione rilasciata dal Ministero per lo Sviluppo Economico in corso di validità;
 - per le iniziative di cui all'art. 100 lettera a) della LR 29/2005 localizzate nelle zone omogenee A e B come individuate negli strumenti urbanistici dei Comuni: allegare idonea documentazione attestante la localizzazione dell'intervento (estratto del PRGC con indicazione precisa della localizzazione, dichiarazione rilasciata dal Comune o altro);
 - per le iniziative di cui all'art. 100 lettera a) della LR 29/2005 che prevedono la realizzazione di sistemi di videoallarme antirapina esterni conformi al disciplinare tecnico trasmesso dal Ministero dell'Interno con nota n. 1101/128/1(2) del 17 novembre 2014 interconnessi con le Forze di Polizia, in attuazione del Protocollo d'intesa dell'11 dicembre 2014 tra il Ministero dell'interno e la Federazione Italiana tabaccai, per ultimo rinnovato il 7 marzo 2017: allegare idonea documentazione attestante la conformità al succitato disciplinare;
 - per le imprese commerciali, turistiche e di servizio facenti parte dei centri commerciali naturali di cui all'articolo 85 bis della legge regionale 29/2005: allegare idonea documentazione attestante l'adesione al Centro commerciale naturale (fattura/ricevuta della quota di adesione in corso o attestazione di adesione da parte del Centro commerciale naturale);
 - per le imprese a cui è stata attribuita la qualifica di Locale storico ovvero di Attività storica del Friuli Venezia Giulia ai sensi dell'articolo 87 della legge regionale 29/2005 indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento di locale storico: Delibera di Giunta regionale n. [REDACTED] del [REDACTED] [Fare clic qui per immettere una data.](#) ;

- Ulteriori Allegati per attestazione ammissibilità delle iniziative e delle spese:
Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all'art. 100, lettera a) comma 1. "Lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione", se l'immobile oggetto dell'intervento non è di proprietà dell'impresa:

- copia del contratto attestante la disponibilità dell'immobile di durata almeno pari a quella del vincolo di destinazione (3 anni successivi alla data di presentazione della rendicontazione);
 assenso scritto del proprietario alla realizzazione dei lavori oggetto della domanda di contributo;

Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all'art. 100, lettera a) comma 1. "Lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione", che prevedono l'accrescimento dell'efficienza energetica:

- attestazione redatta da un tecnico abilitato riguardante l'accrescimento dell'efficienza energetica atteso dall'intervento;

Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all'art. 100, lettera c) "Acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico", per le spese di consulenza:

- documentazione attestante il codice ATECO delle imprese fornitrici o del consulente;

Solo se il documento NON è firmato digitalmente:

Luogo e data:

Timbro e firma:

Allegare copia del documento di identità

Istruzioni per la compilazione e la presentazione della domanda:

È ammessa la presentazione di **una sola** domanda a valere su **un'unica** tipologia d'intervento, identificata con le lettere da A) a J); eventuali istanze presentate successivamente sono archiviate d'ufficio

- Compilare il modulo di domanda e l'allegato 1;
- Stampare la prima pagina della domanda compilata, apporvi il bollo e annullarlo (la data della marca da bollo deve essere antecedente o uguale alla data di sottoscrizione della domanda);

Nel caso non venga utilizzata la firma digitale:

- stampare il modulo della domanda e l'Allegato 1 e apporvi la firma del titolare o legale rappresentante;
- Scansionare il modulo della domanda con il bollo annullato, l'Allegato 1 e tutti gli ulteriori allegati;
- Convertire tutti i file scansionati (modulo della domanda, l'Allegato 1 e tutti gli ulteriori allegati) in un formato non modificabile (pdf);
- Trasmettere esclusivamente via PEC i seguenti documenti: la domanda, l'allegato 1, la prima pagina della domanda con il bollo annullato e gli ulteriori allegati.

Nel caso venga utilizzata la firma digitale:

- Scansionare la prima pagina della domanda con il bollo annullato;
- Convertire tutti i file scansionati (modulo della domanda l'Allegato 1 e tutti gli ulteriori allegati) in un formato non modificabile (pdf);
- Firmare digitalmente tutti i file scansionati (prima pagina con il bollo, Modulo di domanda, l'Allegato 1 e tutti gli ulteriori allegati);
- Trasmettere esclusivamente via PEC i seguenti documenti: la domanda, l'allegato 1, la prima pagina della domanda con il bollo annullato e gli ulteriori allegati.

La domanda di contributo deve essere presentata entro i termini perentori fissati con decreto del Direttore centrale alle attività produttive, turismo e cooperazione, pubblicato sul sito internet della Regione Friuli Venezia Giulia