

## TABELLA SCHEMATICA DEI REQUISITI E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTI DAL REGOLAMENTO REGIONALE

### REQUISITI PER L'AUTORIZZAZIONE A CENTRO AUTORIZZATO DI ASSISTENZA AGRICOLA (CAA)

**Tabella 1** REQUISITI RELATIVI ALLE **SOCIETA' RICHIEDENTI**

| N. identifi-<br>cativo | REQUISITO                                                                                         | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA<br>DOMANDA                                                                                                                        |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1-A                    | <b>COMPOSIZIONE SOCIETARIA DELLA SOCIETA' RICHIEDENTE</b><br><br>(DM art. 1, c. 1 e art. 10 c. 2) | La società richiedente è una società di capitali costituita da:<br>a) organizzazioni professionali agricole maggiormente rappresentative di cui all'articolo 1, comma 1, lettera d) del DM o loro associazioni;<br>b) associazioni dei produttori e dei lavoratori di cui all'articolo 1, comma 1, lettera e);<br>c) associazioni di liberi professionisti di cui all'articolo 1, comma 1, lettera e);<br>d) enti di patronato e di assistenza professionale, che svolgono servizi analoghi, promossi dalle organizzazioni sindacali | Atto costitutivo e Statuto nel testo vigente                                                                                                                 |
| 1-B                    | <b>OGGETTO SOCIALE</b><br><br>(DM art. 3, c. 1)                                                   | Lo statuto prevede, nelle disposizioni riguardanti l'oggetto sociale, lo svolgimento delle attività di cui all'articolo 2, comma 1, lettera a) del DM.<br>Le altre attività previste nell'oggetto sociale devono comunque essere, per contenuto e per funzione, compatibili con lo svolgimento delle funzioni del CAA                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                              |
| 1-C                    | <b>CAPITALE SOCIALE</b><br><br>(DM art. 4, c. 1)                                                  | Il capitale sociale delle società richiedenti non può essere inferiore a 51.646 euro, fatto salvo quanto previsto dal Codice civile o legge speciale con riferimento al capitale minimo richiesto per specifiche tipologie di società di capitale<br>Il capitale deve risultare interamente versato                                                                                                                                                                                                                                  | Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della società attestante che il capitale sociale non è inferiore a 51.646 euro ed è interamente versato |
| 1-D                    | <b>AMBITO TERRITORIALE DI OPERATIVITA'</b><br><br>(DM art. 6)                                     | Il CAA deve operare attraverso il numero minimo di due sedi operative collocate nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia e separate fra loro da un percorso stradale di almeno 45 chilometri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (verifica d'ufficio)                                                                                                                                         |

|     |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1-E | <b>NUMERO MINIMO DI IMPRESE ASSISTITE</b>                                                                                               | Il CAA deve assistere almeno 500 imprese agricole con sede nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Elenco delle imprese che hanno sottoscritto una dichiarazione in cui manifestano l'intenzione di avvalersi dell'assistenza del CAA                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1-F | <b>COPERTURA ASSICURATIVA</b><br><br>(DM art. 5 e art. 10 c. 2)                                                                         | La società richiedente deve stipulare una polizza di assicurazione per la responsabilità civile, con massimale di rischio coperto pari ad almeno 2.065.827,60 euro, da cui risulti l'impegno della compagnia assicuratrice a dare immediata comunicazione all'Amministrazione regionale e agli organismi pagatori interessati di ogni circostanza che comporti il ridimensionamento, la cessazione o il venir meno della garanzia assicurativa. La polizza deve essere coerente allo schema tipo eventualmente definito dall'organismo pagatore. | Copia della polizza assicurativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1-G | <b>CERTIFICAZIONE DEL BILANCIO</b><br><br>(DM art. 7, c. 5)                                                                             | Con delibera dell'organo di amministrazione deve essere disposta la certificazione del bilancio annuale da parte di società di revisione a ciò abilitate ovvero la funzione della revisione interna secondo i requisiti stabiliti dalla Associazione italiana internal auditor (AIIA).                                                                                                                                                                                                                                                           | Copia della delibera dell'organo di amministrazione con cui si dispone la certificazione del bilancio annuale o al revisione interna e, qualora disponibile, documentazione relativa alla certificazione dell'ultimo bilancio                                                                                                                                                                                                                   |
| 1-H | <b>ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI NATURA LAVORISTICA, FISCALE, PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE E ASSICURATIVA</b><br><br>(DM art. 7, c. 1) | La società richiedente deve adempiere agli obblighi previsti dalla legislazione vigente in materia lavoristica, fiscale, previdenziale, assistenziale ed assicurativa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Viene acquisito d'ufficio il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) relativo alla società richiedente. In caso di impossibilità di ottenerlo, potrà essere verificata la situazione con la società richiedente e richiesta una dichiarazione del legale rappresentante secondo cui la società adempie agli obblighi previsti dalla legislazione vigente in materia lavoristica, fiscale, previdenziale, assistenziale e assicurativa |

|     |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1-I | <b>RESPONSABILE TECNICO DEL CAA</b><br><br>(DM art. 7, c. 4)                 | <p>Deve essere nominato, con delibera dell'organo amministrativo, un responsabile tecnico in possesso di entrambi i seguenti requisiti:</p> <p>a) titolo di studio: laurea in agraria o in scienze economiche ovvero diploma di perito agrario o agrotecnico;</p> <p>b) iscrizione all'albo professionale per almeno due anni</p> <p>In alternativa rispetto all'iscrizione all'albo (lettera B), il responsabile tecnico può essere in possesso di un'esperienza lavorativa almeno biennale nel campo dell'assistenza o della consulenza amministrativa in favore di operatori agricoli.</p> <p>In alternativa rispetto sia al titolo di studio sia all'iscrizione all'albo (lettere A e B), il responsabile tecnico può aver prestato attività lavorativa per almeno tre anni, con mansioni di concetto, all'interno di organizzazioni sindacali o di categoria del settore agricolo, nello specifico campo dell'assistenza ai produttori per l'ottenimento di contributi sottostanti ai piani di intervento dell'Unione europea</p> | <p>Copia della delibera di nomina del responsabile tecnico da parte dell'organo amministrativo</p> <p>Dichiarazione sottoscritta dal responsabile tecnico attestante i requisiti richiesti</p> <p>Curriculum vitae sottoscritto dal responsabile tecnico</p> <p>Copia di ogni documento utile a comprovare la sussistenza del regolare rapporto di lavoro, quale a titolo esemplificativo:</p> <p>a) contratto di lavoro dipendente;</p> <p>b) contratto di collaborazione;</p> <p>c) copia del modello UNILAV</p>                                                           |
| 1-L | <b>ADEGUATA CAPACITA' OPERATIVA</b><br><br>(DM art. 7, c. 1 e art. 10, c. 2) | <p>Devono essere presenti requisiti strutturali ed organizzativi tali da assicurare idonea capacità operativa.</p> <p>Per idonea capacità operativa si intende un livello di mezzi materiali, professionali ed organizzativi tale da consentire l'adempimento di tutte le necessità degli utenti assistiti e degli organismi pagatori e delle altre pubbliche amministrazioni per quanto attiene il reperimento, la verifica, l'informatizzazione, l'elaborazione e la trasmissione informatica dei dati utili a comprovare il diritto degli utenti a beneficiare dei contributi e degli interventi richiamati dal DM.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Relazione contenente la struttura tecnica, la pianta organica, gli strumenti e la capacità operativa della società richiedente, anche in ordine all'eventuale affidamento a società di servizi.</p> <p>Va allegato l'elenco delle sedi operative, con l'indicazione, per ognuna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- del recapito;</li> <li>- dell'eventuale società di servizi di cui la società richiedente intende avvalersi;</li> <li>- del responsabile di sede e relativo codice fiscale;</li> <li>- degli operatori e relativo codice fiscale.</li> </ul> |

|     |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1-M | <b>CARTA DEI SERVIZI</b><br><br>(DM art. 7, c. 2 e art. 14)                | Deve essere disponibile la Carta dei servizi da presentare all'utente, al momento dell'acquisizione del mandato.<br>La Carta deve contenere l'illustrazione delle condizioni soggettive e oggettive che riguardano l'attività prestata; nell'illustrazione deve essere chiaramente disciplinata la possibilità di sporgere reclami agli organismi pagatori in ordine ad eventuali disfunzioni riscontrate nell'esecuzione del mandato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Copia della Carta dei servizi<br>Copia dello schema di mandato                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1-N | <b>REQUISITI SOGGETTIVI DI AMMINISTRATORI E SINDACI</b><br><br>(DM art. 8) | Gli amministratori e i sindaci:<br>a) non devono aver riportato condanne, anche non definitive, né provvedimenti sanzionatori stabiliti da sentenze emesse ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale, per reati finanziari;<br>b) non devono essere rinviati a giudizio in procedimenti penali pendenti per reati finanziari;<br>c) non devono aver commesso violazioni gravi e ripetute delle disposizioni in materia di benefici comunitari, nazionali e regionali al settore agricolo;<br>d) non devono trovarsi in una delle condizioni previste dall'articolo 15, comma 1, della legge 19 marzo 1990, n. 55 ( <i>Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale</i> )<br>e) non devono intrattenere con enti pubblici rapporti di lavoro, anche a tempo determinato o parziale e di consulenza.<br><br>Non ricorre l'ipotesi di incompatibilità di cui alla lettera e) qualora i soggetti:<br>a) siano titolari di rapporti organici relativi a enti pubblici;<br>b) siano titolari di cariche pubbliche elettive;<br>c) siano legati a enti pubblici da rapporti riconducibili ai contratti d'opera di cui all'articolo 2222 e seguenti del Codice civile e non i conflitto con le attività svolte dal CAA. | Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della società contenente l'elenco degli amministratori e dei componenti del collegio sindacale, ove previsto, completo dei relativi dati anagrafici.<br><br>Dichiarazioni sostitutive sottoscritte dai singoli amministratori e sindaci, ove previsto, attestanti il possesso dei requisiti soggettivi |

**Tabella 2** REQUISITI RELATIVI ALLE **SOCIETA' DI SERVIZI**, QUALORA LE SOCIETÀ RICHIEDENTI SI AVVALGANO DELLE MEDESIME

| N. identificativo | REQUISITO                                                                                                      | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                               | DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2-A               | <b>COMPOSIZIONE SOCIETARIA DELLA SOCIETA' DI SERVIZI</b><br><br>(DM art. 12 e art. 10 c. 2)                    | La società di servizi è una società di capitali con capitale interamente posseduto dalle organizzazioni ed associazioni che hanno costituito il CAA o dalle loro organizzazioni territoriali                                                                                                              | Atto costitutivo e Statuto                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2-B               | <b>OGGETTO SOCIALE</b>                                                                                         | Lo statuto prevede, nelle disposizioni riguardanti l'oggetto sociale, lo svolgimento delle attività di cui all'articolo 2, comma 1, lettera a) del DM.                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2-C               | <b>CERTIFICAZIONE DEL BILANCIO</b><br><br>(DM art. 7, c. 5)                                                    | Con delibera dell'organo di amministrazione deve essere disposta la certificazione del bilancio annuale da parte di società di revisione a ciò abilitate ovvero la funzione della revisione interna secondo i requisiti stabiliti dalla Associazione italiana internal auditor (AIIA).                    | Copia della delibera dell'organo di amministrazione con cui si dispone la certificazione del bilancio annuale e, qualora disponibile, documentazione reativa alla certificazione dell'ultimo bilancio                                                                                                    |
| 2-D               | <b>RAPPORTO CON IL CAA</b><br><br>(DM art. 12)                                                                 | La società richiedente o il CAA si avvale della società di servizi sulla base di accordo, comunque denominato, stipulato con la società di servizi medesima.<br>L'accordo determina, fra l'altro, l'ambito territoriale di operatività della società di servizi e la durata dell'attività della medesima. | Copia dell'accordo fra la società richiedente o il CAA e la società di servizi da cui emerga, tra l'altro, che ai fini di quanto previsto dal DM la responsabilità delle attività svolte dalla società di servizi rimane interamente a carico del CAA                                                    |
| 2-E               | <b>ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI NATURA LAVORISTICA, FISCALE, PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE E ASSICURATIVA</b> | La società di servizi deve adempiere agli obblighi previsti dalla legislazione vigente in materia lavoristica, fiscale, previdenziale, assistenziale e assicurativa                                                                                                                                       | Viene acquisito d'ufficio il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) relativo alla società richiedente. In caso di impossibilità ad ottenerlo, potrà essere verificata la situazione con la società richiedente e richiesta una dichiarazione del legale rappresentante secondo cui la società |

|     |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | (DM art. 7, c. 1)                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | adempie agli obblighi previsti dalla legislazione vigente in materia lavoristica, fiscale, previdenziale, assistenziale e assicurativa                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2-F | <b>REQUISITI SOGGETTIVI DI AMMINISTRATORI E SINDACI</b><br>(DM art. 8) | <p>Gli amministratori e i sindaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) non devono aver riportato condanne, anche non definitive, né provvedimenti sanzionatori stabiliti da sentenze emesse ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale, per reati finanziari;</li> <li>b) non devono essere rinviati a giudizio in procedimenti penali pendenti per reati finanziari;</li> <li>c) non devono aver commesso violazioni gravi e ripetute delle disposizioni in materia di benefici comunitari, nazionali e regionali al settore agricolo;</li> <li>d) non devono trovarsi in una delle condizioni previste dall'articolo 15, comma 1, della legge 55/1990</li> <li>e) non devono intrattenere con enti pubblici rapporti di lavoro, anche a tempo determinato o parziale, e di consulenza.</li> </ul> <p>Non ricorre l'ipotesi di incompatibilità di cui alla lettera e) qualora i soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) siano titolari di rapporti organici relativi a enti pubblici, quale, ad esempio, la partecipazione in qualità di consiglieri agli organi di rappresentanza o amministrazione;</li> <li>b) siano titolari di cariche pubbliche elettive;</li> <li>c) siano legati a enti pubblici da rapporti riconducibili ai contratti d'opera di cui all'articolo 2222 e seguenti del Codice civile e non i conflitto con le attività svolte dal CAA.</li> </ul> | <p>Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante della società contenente l'elenco degli amministratori e dei componenti del collegio sindacale, ove previsto, completo dei relativi dati anagrafici.</p> <p>Dichiarazioni sostitutive sottoscritte dai singoli amministratori e componenti del collegio sindacale, ove previsto, attestanti il possesso dei requisiti soggettivi</p> |

**Tabella 3** REQUISITI OGGETTIVI RELATIVI ALLE **SEDI OPERATIVE**

**ASPETTI LOGISTICI**

| N.<br>identi<br>ficativo | REQUISITO                                              | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                | DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA<br>DOMANDA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-A                      | <b>LOCALI<br/>DISPONIBILI</b><br><br>(DM art. 7, c. 1) | La società richiedente o la società di servizi deve disporre dei locali per l'esercizio dell'attività di CAA a titolo di proprietà o altro titolo idoneo in regola con la normativa in materia di registrazione degli atti | <p>Copia di ogni documento utile a comprovare la disponibilità dei locali, debitamente registrato se previsto dalla legge, quali a titolo esemplificativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) contratto di compravendita o altro atto traslativo della proprietà;</li> <li>b) atto comprovante l'acquisizione a titolo originario della proprietà;</li> <li>c) contratto di locazione;</li> <li>d) contratto di leasing;</li> <li>e) contratto di comodato d'uso.</li> </ul> <p>Qualora i locali per l'esercizio dell'attività di CAA costituiscano solo una porzione dell'unità immobiliare e la stessa non sia chiaramente identificata nell'atto comprovante la disponibilità dei locali, verrà richiesta in sede istruttoria anche la relativa planimetria.</p> <p>Qualora la società acquisisca la disponibilità dei locali da un soggetto diverso dal proprietario, va allegata anche la documentazione comprovante la catena dei rapporti giuridici intercorrenti tra il proprietario dei locali e la società.</p> |

|     |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-B | <b>LOCALI RISPONDENTI ALLE NORME IN MATERIA DI AGIBILITÀ DEI FABBRICATI</b><br>(DM art. 7, c. 1)                     | La società richiedente o la società di servizi deve disporre di locali con destinazione d'uso compatibile all'attività svolta ai sensi di quanto previsto dalla legge regionale 11 novembre 2009, n. 9 (Codice regionale dell'edilizia), articolo 5 e deve essere in possesso della documentazione comprovante l'agibilità | Dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante della società, attestante la specifica destinazione d'uso dei locali e gli estremi identificativi del certificato di agibilità o della segnalazione certificata di agibilità                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3-C | <b>LOCALI RISPONDENTI ALLE NORME IN MATERIA DI AGIBILITÀ SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO</b><br>(DM art. 7, c. 1) | I locali devono essere in regola con la vigente normativa in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori                                                                                                                                                                                                     | Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante della società attestante:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- l'indirizzo in cui si trova depositato il documento sulla valutazione dei rischi di cui all'articolo 28 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ovvero, nel caso in cui non sia richiesto, l'indicazione della normativa applicabile che esclude la necessità di avere tale documento;</li> <li>- il nominativo del medico competente, ove previsto;</li> <li>- il nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione.</li> </ul> |
| 3-D | <b>LOCALI AD USO ESCLUSIVO DEL CAA</b><br>(DM art. 7, c. 1)                                                          | I locali devono essere adibiti all'esercizio esclusivo delle attività di CAA oppure al contestuale esercizio dell'attività di Centro di Assistenza Fiscale (CAF), purché lo svolgimento delle due attività avvenga in orari e giorni diversi oppure utilizzando spazi e postazioni operative differenti.                   | Dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante della società attestante la sussistenza del requisito.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3-E | <b>LOCALI IDENTIFICABILI</b>                                                                                         | I locali di ogni sede operativa devono essere provvisti di apposite insegne visibili a terzi, in cui sono riportati i giorni e gli orari di apertura                                                                                                                                                                       | (verifica d'ufficio)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|     |                                                                            |                                                                                                                                                                        |                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|     | (DM art. 7, c. 1)                                                          |                                                                                                                                                                        |                      |
| 3-F | <b>ADEGUATE<br/>ATTREZZATURE<br/>D'UFFICIO</b><br><br>(DM art. 7, c. 1)    | In ogni sede operativa deve essere presente una dotazione adeguata di attrezzature d'ufficio quali, a titolo esemplificativo, seggiole, tavoli, scaffalature e armadi. | (verifica d'ufficio) |
| 3-G | <b>ADEGUATE<br/>ATTREZZATURE<br/>INFORMATICHE</b><br><br>(DM art. 7, c. 1) | In ogni sede operativa devono essere presenti attrezzature informatiche dotate di connessione al SIAN e al S.I.AGRI. FVG                                               | (verifica d'ufficio) |

#### ASPETTI ORGANIZZATIVI

| N.<br>identi<br>ficativo | REQUISITO                                                                      | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA<br>DOMANDA                                                                                                                 |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3-H                      | <b>ACCESSIBILITA'<br/>ALL'UTENZA</b><br><br>(DM art. 7, c. 1)                  | Ogni sede operativa deve garantire l'accesso al pubblico per almeno 5 ore giornaliere e per almeno 2 giorni la settimana                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della società o dal responsabile della sede operativa, attestante la sussistenza del requisito. |
| 3-I                      | <b>DISPONIBILITA'<br/>DELLA CARTA DEI<br/>SERVIZI</b><br><br>(DM art. 7, c. 2) | In ogni sede operativa la Carta dei servizi deve essere esposta e consultabile da parte dell'utenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Può essere allegata la Carta dei servizi                                                                                                              |
| 3-L                      | <b>DISPONIBILITA'<br/>DEL MANDATO<br/>SCRITTO</b><br><br>(DM art. 14)          | Deve essere predisposto il modello di mandato scritto con cui l'utenza delega il CAA a operare per proprio conto e in cui risulta l'impegno, da parte dell'utente stesso:<br>a) a fornire al CAA dati completi e veritieri;<br>b) a collaborare con il CAA ai fini del regolare svolgimento delle attività affidate;<br>c) a consentire l'attività di controllo del CAA nei casi di cui all'articolo 2, comma 2, del DM | Può essere allegato il modello di mandato                                                                                                             |

**Tabella 4** REQUISITI OGGETTIVI E SOGGETTIVI RELATIVI AL **PERSONALE**

**REQUISITI OGGETTIVI**

| <b>N.<br/>identi<br/>ficativo</b> | <b>REQUISITO</b>                                                                                                                                                    | <b>DESCRIZIONE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA<br/>DOMANDA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4-A                               | <b>COMPROVATA<br/>ESPERIENZA ED<br/>AFFIDABILITA'<br/>DEL<br/>RESPONSABILE<br/>DI SEDE</b>                                                                          | Il responsabile di sede deve possedere almeno uno dei seguenti requisiti:<br>a) titolo di studio in discipline agrarie o equipollente;<br>b) esperienza lavorativa di almeno due anni nel settore dell'assistenza alle imprese agricole svolta presso studi professionali, organizzazioni professionali agricole, associazioni di produttori agricoli o CAA riconosciuti | Dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal responsabile, attestante il possesso dei requisiti di comprovata esperienza ed affidabilità.                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4-B                               | <b>COMPROVATA<br/>ESPERIENZA ED<br/>AFFIDABILITA'<br/>DEGLI<br/>OPERATORI</b>                                                                                       | Ogni operatore deve possedere almeno uno dei seguenti requisiti:<br>a) titolo di studio in discipline agrarie o equipollente;<br>b) esperienza lavorativa di almeno sei mesi nel settore dell'assistenza alle imprese agricole svolta presso studi professionali, organizzazioni professionali agricole, associazioni di produttori agricoli o CAA riconosciuti.         | Dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dall'operatore, attestante il possesso dei requisiti di comprovata esperienza ed affidabilità.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4-C                               | <b>ASSOLVIMENTO<br/>DEGLI OBBLIGHI<br/>DI NATURA<br/>LAVORISTICA,<br/>FISCALE,<br/>PREVIDENZIALE,<br/>ASSISTENZIALE E<br/>ASSICURATIVA</b><br><br>(DM art. 7, c. 1) | Ogni responsabile di sede e ogni operatore deve prestare la propria attività sulla base di un regolare rapporto di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                | Copia di ogni documento utile a comprovare la sussistenza del regolare rapporto di lavoro, quale a titolo esemplificativo:<br>a) contratto di lavoro dipendente;<br>b) contratto di collaborazione;<br>c) copia del modello UNILAV.<br><br>Per i responsabili di sede, va allegata anche la lettera d'incarico o altro documento con cui il CAA o la società di servizi attribuisce l'incarico di responsabile di sede |

## REQUISITI SOGGETTIVI

| N.<br>identi<br>ficativo | REQUISITO                                                                                | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA<br>DOMANDA                                                                                                |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4-D                      | <b>REQUISITI<br/>SOGGETTIVI DI<br/>DIPENDENTI E<br/>COLLABORATORI</b><br><br>(DM art. 8) | <p>I dipendenti e i collaboratori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) non devono aver riportato condanne, anche non definitive, né provvedimenti sanzionatori stabiliti da sentenze emesse ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale, per reati finanziari;</li> <li>b) non devono essere rinviati a giudizio in procedimenti penali pendenti per reati finanziari;</li> <li>c) non devono aver commesso violazioni gravi e ripetute delle disposizioni in materia di benefici comunitari, nazionali e regionali al settore agricolo;</li> <li>d) non devono trovarsi in una delle condizioni previste dall'articolo 15, comma 1, della legge 55/1990, n. 55;</li> <li>e) non devono intrattenere con enti pubblici rapporti di lavoro, anche a tempo determinato o parziale, e di consulenza.</li> </ul> <p>Non ricorre l'ipotesi di incompatibilità di cui alla lettera e) qualora i soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) siano titolari di rapporti organici relativi a enti pubblici quale, ad esempio, la partecipazione in qualità di consiglieri agli organi di rappresentanza o amministrazione;</li> <li>b) siano titolari di cariche pubbliche elettive;</li> <li>c) siano legati a enti pubblici da rapporti riconducibili ai contratti d'opera di cui all'articolo 2222 e seguenti del Codice civile e non i conflitto con le attività svolte dal CAA.</li> </ul> | <p>Dichiarazioni sostitutive sottoscritte dai singoli dipendenti e collaboratori attestanti il possesso dei requisiti soggettivi</p> |