

# FAQ

Bando per il finanziamento di lavori di straordinaria manutenzione di impianti sportivi, ai sensi degli articoli 3 e 6 della legge regionale 3 aprile 2003, n. 8 (Testo unico in materia di sport e tempo libero), ai sensi dell'articolo 6, comma 15 della Legge regionale 28 dicembre 2018, n. 28 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2019-2021). Anno 2019.

## **Art. 1 finalità**

### **1. Cosa finanzia il Bando?**

Il Bando finanzia lavori su impianti sportivi destinati alla pratica di tutte le discipline sportive che rientrino nella categoria della straordinaria manutenzione per la ristrutturazione o l'adeguamento funzionale.

## **Art. 2 definizioni**

### **1. Per servizi di supporto o spazi per il pubblico si intendono anche le zone di ristoro?**

**NO** il bando non finanzia interventi sulle zone adibite a chiosco, bar o altre aree commerciali non strettamente connesse alle attività sportive

## **Art. 4 requisiti dei soggetti legittimati a presentare domanda di contributo**

### **1. Posso beneficiare del contributo se sono una Associazione sportiva dilettantistica senza fine di lucro che ha in concessione un impianto di proprietà di una persona fisica o di altro soggetto?**

**NO** possono beneficiare dei contributi solo le Associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro proprietarie di impianti sportivi o munite di un titolo emesso dall'ente pubblico proprietario che ne autorizzi i lavori. **Non** sono ammesse domande di contributo finalizzate al finanziamento di impianti sportivi in concessione a soggetti privati sia persone fisiche sia giuridiche non aventi come oggetto sociale la finalità sportiva dilettantistica e non lucrativa.

### **2. Se sono una Associazione sportiva dilettantistica senza fine di lucro che vuole acquistare per sé un impianto dismesso e ho alla data della domanda un preliminare di vendita, posso presentare domanda?**

**NO** alla data della domanda l'Associazione deve essere fattivamente proprietaria dell'impianto.

### **3. Cosa significa che il requisito di cui al comma 3, lettera d), cioè possedere idoneo titolo giuridico comprovante la disponibilità dell'impianto sportivo per la durata del vincolo di destinazione, deve sussistere alla data della concessione del contributo e che la mancata trasmissione della documentazione comprovante la disponibilità dell'impianto entro il termine perentorio assegnato dal Servizio, è considerata rinuncia al contributo?**

Il Bando impone che il beneficiario del contributo abbia la disponibilità giuridica e materiale dell'impianto sportivo per un tempo, detto vincolo di destinazione, di 5 anni decorrenti dal termine di conclusione dei lavori. Può accadere che in fase di domanda l'ASD abbia la disponibilità del bene, ma per un tempo inferiore a quello richiesto dal bando (esempio: la concessione scade nel 2021, ma dal *timing* dei lavori che prevedono la loro conclusione a ottobre 2020, deriva che la concessione deve essere

prorogata almeno fino a ottobre 2025). Per tali ragioni l'ufficio competente chiederà all'ASD di fornire, entro un termine perentorio, la documentazione comprovante la proroga della concessione, ma se tale documentazione non fosse inviata entro il termine fissato, ciò comporterebbe la rinuncia di fatto al contributo.

## **Art. 5 interventi finanziabili**

- 1. Posso presentare una domanda di contributo con un quadro economico inferiore a 40.000,00 euro?**

**NO** la domanda non è ammissibile e sarà esclusa dalla valutazione.

- 2. Posso presentare una domanda di contributo con un quadro economico superiore a 100.000,00 euro?**

**NO** la domanda non è ammissibile e sarà esclusa dalla valutazione, tuttavia, per favorire la redazione e la veridicità del quadro economico e del computo metrico da allegare alla domanda, è concessa una flessibilità in aumento del 10% (esempio: domanda con quadro economico compatibile con il computo metrico di 106.000,00 euro è ammissibile; domanda con quadro economico compatibile con il computo metrico di 111.000,00 euro non è ammissibile).

- 3. Il cofinanziamento deve derivare solo da fondi propri?**

**NO** il cofinanziamento può derivare anche da soggetti terzi, privati o pubblici, o mediante la stipula di mutui/prestiti.

- 4. C'è una percentuale minima di cofinanziamento dell'intervento proposto?**

**Sì** la percentuale minima obbligatoria è del 30% del costo totale dell'intervento a pena di esclusione e da indicare nel modello di domanda (esempio: se propongo un intervento da 80.000,00 euro devo dichiarare un cofinanziamento almeno di 24.000,00 euro).

- 5. Cosa si intende per straordinaria manutenzione per l'adeguamento funzionale?**

Per adeguamento funzionale si intende la riconversione (esempio: un campo da tennis è trasformato in un campo da calcetto) o il recupero di spazi dismessi (esempio: un campo di bocce non utilizzato da anni e impraticabile che viene rinnovato e ridestinato alla pratica sportiva) per l'attività sportiva.

- 6. Quali sono gli interventi non finanziabili perché inseriti nella tabella R alla legge regionale 29/2018?**

Sono gli interventi che devono essere realizzati dai Comuni e sono elencati nella citata tabella che si può consultare anche dalla pagina web del Bando (esempio: se un comune ha inserito nella tabella R l'intervento denominato rifacimento del manto in erba sintetica e opere complementari, l'ASD che avesse in concessione l'impianto non può presentare domanda per nessun intervento che riguardi il campo di gioco e i servizi di supporto allo stesso). Si consiglia di contattare il proprio Comune per verificare preventivamente e nel dettaglio, il tipo di intervento che lo stesso deve realizzare.

- 7. Se ho in concessione una palestra che è collocato in un complesso scolastico, posso fare domanda?**

**NO** il Bando esclude dal finanziamento gli interventi relativi a impianti sportivi collocati all'interno di un comprensorio scolastico ovvero inclusi in un edificio scolastico o in una pertinenza di un edificio scolastico

## **8. Vengono finanziati lavori riguardanti anche gli spazi esterni all'impianto (es. aree svago, chioschi, bar...)?**

**NO** vengono finanziati interventi riguardanti gli spazi destinati alle attività sportive o funzionali alle stesse (esempi campo da gioco, spogliatoi, tribune, strutture destinate agli atleti e arbitri...). Vengono finanziati interventi su **parcheggi** purché essi si trovino all'interno del perimetro dell'impianto sportivo.

## **Art. 6 spese ammissibili, non ammissibili, spesa ammessa e limiti**

### **1. Cosa sono e chi determina la spesa ammessa?**

Sono spese ammissibili le spese dichiarate nella domanda di finanziamento che la struttura regionale abbia valutato possano essere finanziate. La somma delle spese ammissibili genera la spesa ammessa. Il beneficiario dovrà rendicontare l'importo della spesa ammessa definita nell'atto di concessione. In caso di rendicontazione inferiore il contributo verrà proporzionalmente rideterminato. Il Servizio tramite l'attività istruttoria determina la tipologia e la quantificazione della spesa ammessa a contributo.

### **2. Cosa succede se le l'ufficio toglie spese non ammissibili e il quadro economico scende sotto i 40.000,00 euro?**

In tale caso la domanda è dichiarata inammissibile e archiviata (esempio: intervento per complessivi 45.000,00 euro comprensivo di lavori per il bar dell'impianto per 6.000,00 euro. In questo caso i 6.000,00 euro sono tolti perché riguardano spese non finanziabili e conseguentemente il quadro economico scende a 39.000,00 euro, sotto la soglia della spesa minima necessaria. La domanda è archiviata).

## **Art. 7 intensità e ammontare dei contributi**

### **1. C'è un limite massimo della contribuzione regionale?**

**Sì** il contributo regionale copre fino al 70% della spesa ammessa.

### **2. Cosa succede se non ci sono le risorse sufficienti a coprire l'intero contributo assegnabile?**

Il Servizio chiederà al soggetto assegnatario di accettare il contributo e di coprire la parte rimanente con fondi propri. Nel caso di rifiuto, il soggetto stesso rimarrà comunque utile in graduatoria nel caso di rifinanziamento del Bando.

### **3. C'è un limite alla concessione di un contributo parziale per insufficienza di risorse?**

**Sì** il contributo è assegnabile parzialmente solo se è superiore al 40% della spesa ammessa (esempio: un intervento di 100.000,00 euro può ricevere un contributo solo se il contributo stesso è superiore a 40.000,00 euro).

### **4. Se ricevo un contributo parziale posso rendicontare solo il contributo che mi è stato concesso?**

**NO** il contributo deve essere rendicontato per l'intero ammontare della spesa ammessa, a prescindere dall'intensità del contributo ricevuto. (esempio: un intervento di 100.000,00 euro di spesa ammessa che ha ricevuto un contributo parziale di 40.000,00 euro; il Beneficiario deve rendicontare l'importo di 100.000,00 euro).

## **Art. 9 domanda di contributo e relativa documentazione**

### **1. Quante domande posso presentare?**

Una sola domanda riferita ad uno o più interventi su un unico impianto sportivo.

Nel caso di impianti polisportivi (es. impianto in cui c'è un campo da tennis e uno da calcio oppure un impianto da calcio, una pista di atletica e una palestra) soggetti privati diversi che utilizzano l'impianto polisportivo possono presentare domanda per uno o più interventi nell'impianto, ma le domande devono essere riferite a spazi diversi e distinti (esempi: impianto polisportivo di proprietà comunale contenente un campo da calcio e una palestra entrambi in concessione a due distinte ASD. L'ASD che ha in concessione la palestra può fare domanda per un intervento che la riguardi e l'ASD che ha in concessione il campo da calcio può fare domanda SOLO sul campo da calcio). Nel caso di polisportivi, e in particolare per i servizi di supporto e gli spazi per il pubblico comuni a più discipline, si consiglia un preventivo incontro tra il Comune proprietario e le ASD che utilizzano l'impianto per definire gli interventi da autorizzare e discutere del vincolo di destinazione.

## **2. Cosa devo allegare alla domanda?**

Tutto quanto elencato nel quadro G del modello di domanda.

## **3. Cosa succede se invio una domanda incompleta degli allegati?**

Se la domanda è incompleta della relazione illustrativa, o del computo metrico o della dichiarazione sostitutiva relativa ai requisiti di ammissibilità, la stessa è inammissibile ed è archiviata; negli altri casi il Servizio richiederà delle integrazioni indicando un termine perentorio per la trasmissione della documentazione richiesta, pena l'inammissibilità.

## **Art. 10** presentazione della domanda

### **1. Se mi accorgo che ho sbagliato nel compilare la domanda e l'ho già trasmessa cosa faccio?**

Nel solo caso in cui i termini siano ancora aperti, è possibile inviare un'altra domanda chiedendo il ritiro della precedente.

### **2. Posso consegnare la domanda a mano?**

**NO** la domanda va inoltrata esclusivamente a mezzo PEC con le modalità indicate nel Bando

### **3. Fino a quando posso presentare la domanda?**

La domanda dovrà essere trasmessa entro le ore 23.59.59 del giorno 22 settembre 2019 e dovrà pervenire all'Amministrazione regionale entro le ore 12.00.00 del giorno 23 settembre 2019. Ai fini dell'ammissibilità della domanda farà fede l'orario di trasmissione della domanda e non della ricezione presso il protocollo della Regione FVG (es. trasmissione della domanda alle ore 23.57 del 22 settembre, quindi nei termini, ma per cause di sovraccarico del server della PEC del richiedente la stessa perviene alle ore 10.00 del 23 settembre. **Domanda ammissibile.** Domanda trasmessa alle ore 00.02 del giorno 23 settembre e pervenuta alle ore 10.00 del 23 settembre. **Domanda inammissibile).**

### **4. Come si sottoscrive la domanda?**

Ci sono due modalità: sottoscrizione manuale della domanda e allegato documento di identità del sottoscrittore oppure sola sottoscrizione digitale della domanda. Se chi firma non è il legale rappresentante dell'Associazione, deve essere allegata anche la procura alla sottoscrizione.

## **Art. 15** criteri di valutazione degli interventi e criteri di priorità

### **1. Cosa significa che il punteggio derivante dall'applicazione dei sub criteri a2) e a3) di cui alla lettera a) del comma 1, è ridotto d'ufficio di un terzo qualora l'intervento riguardi**

## **servizi di supporto, impianti tecnici e spazi per il pubblico comuni a più spazi per l'attività sportiva?**

Nell'ambito degli impianti polisportivi, nei casi in cui gli spazi per il pubblico, o servizi di supporto e gli impianti tecnici siano comuni a distinti spazi per la pratica sportiva (esempio: campo da calcio circoscritto da una pista di atletica, quindi due spazi distinti per l'attività sportiva, che abbiano in comune la tribuna per gli spettatori e i servizi igienici per il pubblico) e qualora un'ASD volesse presentare domanda per un intervento su tali spazi, il relativo punteggio sarebbe ridotto di un terzo (esempio: campo da calcio circoscritto da una pista di atletica e tribuna in comune per le due pratiche sportive; l'ASD chiede un contributo per la manutenzione straordinaria della pista e per ripassare la copertura della tribuna: applicando i criteri otterrà 20 punti per i lavori sulla pista e una riduzione a 10 punti per i lavori riguardanti la tribuna ( $15 - 15 \times 1/3$ )). N.b. per i lavori sugli spazi per attività sportive si possono ottenere 26 o 20 punti, per i lavori su spazi per il pubblico 15 punti, per i lavori su servizi di supporto e impianti tecnici 9 punti, fatte salve le riduzioni descritte.

### **Art. 16 graduatoria degli interventi ammissibili**

#### **1. Come vengono comunicati i risultati del Bando?**

Tramite la pubblicazione sul sito internet regionale nella sezione impianti sportivi riservata al Bando. Dopo 5 giorni lavorativi i contributi si considerano accettati da parte degli assegnatari.

#### **2. Quanto dura la graduatoria?**

Fino al 31 dicembre 2020.

### **Art. 18 erogazione in via anticipata e garanzia fideiussoria**

#### **1. Cosa devo fare per avere un anticipo del contributo?**

Per ricevere il 50% del totale del contributo deve essere trasmessa al Servizio una idonea dichiarazione nella quale si attesta l'avvenuto inizio dei lavori (esempio: una dichiarazione del direttore dei lavori attestante l'inizio degli stessi). Non si prenderanno in considerazione dichiarazioni che attestino l'inizio dei lavori in una data successiva alla data della dichiarazione stessa (esempio: il tecnico in data 04.12.2019 dichiara che i lavori avranno inizio il giorno 05.12.2019).

#### **2. È possibile ricevere tutto il contributo anche prima dell'inizio dei lavori?**

**Sì** ma solo se si presenta un contratto fideiussorio con le caratteristiche previste dal Bando, prima di comunicare la data di inizio lavori.

### **Art. 19 avvio degli interventi e tempi di realizzazione**

#### **1. Quando posso avviare i lavori?**

Solo dopo la data di presentazione della domanda a pena di inammissibilità della stessa, ma entro il termine perentorio di 12 mesi dalla data di ricezione del decreto di concessione del contributo (esempio: decreto di concessione ricevuto il 15.11.2019; termine massimo per l'inizio lavori il 15.11.2020). Il termine di inizio lavori non può essere prorogato.

#### **2. Cosa succede se non rispetto il termine di inizio lavori?**

Il decreto di concessione è revocato e si perde il contributo, con onere di restituire quanto già ricevuto maggiorato degli interessi.

### **3. Ci sono dei termini per terminare i lavori?**

I lavori dovranno concludersi entro 24 mesi dalla data di ricezione del decreto di concessione del contributo

### **4. Se non riesco a rispettare i termini di conclusione dei lavori posso chiedere una proroga?**

**Sì** purché richiesta prima della scadenza degli stessi termini e adeguatamente motivata, tuttavia il termine di ultimazione dei lavori non può essere prorogato oltre i 6 mesi antecedenti il termine perentorio di rendicontazione del contributo (esempio: decreto di concessione datato 01.12.2019; il termine massimo di rendicontazione è l'01.12.2024 per cui i lavori dovranno essere conclusi entro l'01.06.2024).

## **Art. 20 rendicontazione della spesa ed erogazione del contributo**

### **1. Cosa devo fornire alla Regione per rendicontare il contributo?**

Oltre ai modelli debitamente compilati che verranno messi a disposizione sul sito della Regione nella sezione dedicata al Bando, anche copia della fattura dei lavori unitamente al documento attestante l'avvenuto pagamento (es. copia del bonifico, estratto conto, pagamento F24 nei casi previsti ecc..).

### **2. La fattura deve riportare qualche dicitura o codice?**

La fattura deve essere intestata al soggetto beneficiario e deve essere annullata in originale dallo stesso, con l'indicazione che la spesa è stata finanziata, anche solo parzialmente, da un contributo regionale, e riportando gli estremi del decreto di concessione.

### **3. Come mi comporto nel caso di fatturazione elettronica?**

Bisogna allegare una dichiarazione del legale rappresentante, oltre la stampa del documento stesso, attestante che la stessa non è stata dedotta a rendiconto per diversi o ulteriori contributi pubblici ovvero privati.

### **4. È possibile che una fattura non venga ammessa a rendiconto?**

**Sì** a titolo di esempio nei seguenti casi:

- qualora la fattura non sia pertinente al lavoro dichiarato nella relazione tecnica o si riferisca a lavori eseguiti prima della presentazione della domanda di contributo;
- qualora la fattura sia emessa da un soggetto che in qualsiasi maniera ha rapporti giuridici, a qualunque titolo, con gli amministratori, coniugi, parenti e affini sino al II grado riferiti al soggetto beneficiario (es. fattura emessa dall'impresa del Presidente dell'Associazione beneficiaria del contributo o di un suo coniuge, parente o affine fino al II grado, quale figlio/fratello/cognato, ecc..).

## **Art. 21 presentazione della rendicontazione**

### **1. Ci sono dei termini per la presentazione del rendiconto?**

**Sì** 12 mesi dalla fine dei lavori e comunque entro il termine perentorio di 60 mesi dalla data del provvedimento di concessione del contributo.

### **2. Cosa succede se non rispetto il termine perentorio di rendicontazione?**

Il decreto di concessione è revocato e si perde il contributo, con onere di restituire quanto già ricevuto maggiorato degli interessi.

## **Art. 22 istruttoria della rendicontazione ed erogazione del contributo**

### **1. Quanto tempo ha il Servizio per approvare il rendiconto?**

**180** giorni dalla data di presentazione della totalità della documentazione valida per approvare la rendicontazione.

### **2. Quando mi è erogato il saldo del contributo?**

Nel momento in cui è approvata la rendicontazione del contributo.

## **Art. 24 obblighi del beneficiario**

### **1. Cosa significa rispettare gli obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 1, commi 125-127, della legge 124/2017?**

Il Beneficiario del contributo deve pubblicare nel proprio sito istituzionale o analoghi portali digitali (esempio: profilo Facebook), entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative al contributo in oggetto, qualora erogato nell'esercizio finanziario precedente (esempio: nel 2020 l'ASD riceve l'anticipo del contributo concesso per euro 45.000, conseguentemente entro il 30/06/2021 l'ASD stessa dovrà pubblicare sul suo sito internet le informazioni relative al contributo e ai 45.000 euro che ha incassato).