

# FAQ

Bando per il finanziamento, ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della legge regionale 3 aprile 2003, n. 8 (Testo unico in materia di sport e tempo libero), di lavori di straordinaria manutenzione di impianti sportivi destinati alla pratica di tutte le discipline ad esclusione del calcio e del rugby. Anno 2018.

## **Art. 1** finalità

### **1. Cosa finanzia il Bando?**

Il Bando finanzia lavori che rientrano nella categoria della straordinaria manutenzione e/o lavori finalizzati alla costruzione di nuove strutture sportive, su impianti sportivi destinati alla pratica di tutte le discipline sportive **ad esclusione del calcio e del rugby**, impianti già finanziati nel 2017 con apposito bando

## **Art. 2** definizioni

### **1. Per spazi per il pubblico si intendono anche le zone di ristoro?**

**NO** il bando non finanzia interventi sulle zone adibite a chiosco, bar o altre aree commerciali non strettamente connesse alle attività sportive

## **Art. 4** requisiti dei soggetti legittimati a presentare domanda di contributo

### **1. Possono fare domanda di contributo le UTI anche se non sono espressamente previste all'articolo 4?**

**Sì** purché la UTI sia proprietaria dell'impianto o sia titolare di un diritto reale sullo stesso

### **2. Posso beneficiare del contributo se sono una Associazione sportiva dilettantistica senza fine di lucro che ha in concessione un impianto di proprietà di una persona fisica?**

**NO** possono beneficiare dei contributi solo Comuni o Associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro proprietarie di impianti sportivi o munite di un titolo emesso dall'ente pubblico proprietario che ne autorizzi i lavori. **Non** sono ammesse domande di contributo finalizzate al finanziamento di impianti sportivi in concessione a soggetti privati sia persone fisiche sia giuridiche non aventi come oggetto sociale la finalità sportiva dilettantistica e non lucrativa

## **Art. 5** interventi finanziabili

### **1. Posso presentare una domanda di contributo con un quadro economico inferiore a 70.000,00 euro?**

**NO** la domanda non è ammissibile e sarà esclusa dalla valutazione

### **2. Il cofinanziamento deve derivare da fondi propri?**

**NO** il cofinanziamento può derivare anche da terzi o mediante la stipula di mutui/prestiti

### **3. C'è una percentuale minima di cofinanziamento dell'intervento proposto?**

**Sì** la percentuale minima obbligatoria è del 50% del costo totale dell'intervento a pena di esclusione (da indicare nel modello di domanda)

**4. Vengono finanziati lavori riguardanti anche gli spazi esterni all'impianto (es. aree svago, chioschi, bar...)?**

**NO** vengono finanziati interventi riguardanti gli spazi destinati alle attività sportive o funzionali alle stesse (esempi campo da gioco, spogliatoi, tribune, strutture destinate agli atleti e arbitri...). Vengono finanziati interventi su **parcheggi** purché essi si trovino all'interno del perimetro dell'impianto sportivo.

**Art. 6 spese ammissibili – spesa ammessa**

**1. Chi determina la spesa ammessa?**

Il Servizio tramite l'attività istruttoria determina la tipologia e la quantificazione della spesa ammessa a contributo. Il beneficiario dovrà rendicontare l'importo della spesa ammessa definita nell'atto di concessione. In caso di rendicontazione inferiore il contributo verrà proporzionalmente rideterminato

**Art. 7 presentazione della domanda**

**1. Quante domande posso presentare?**

Una sola domanda riferita ad uno o più interventi su un unico impianto sportivo

**2. Posso consegnare la domanda a mano?**

**NO** la domanda va inoltrata esclusivamente a mezzo PEC con le modalità indicate nel Bando

**3. Cosa devo allegare alla domanda?**

Tutto quanto elencato nel quadro E del modello di domanda. Nel caso di documentazione incompleta il Servizio richiederà delle integrazioni indicando un termine perentorio per la trasmissione della documentazione richiesta

**4. Fino a quando posso presentare la domanda?**

La domanda dovrà essere trasmessa entro le ore 23.59.59 del giorno 12 marzo 2018 e dovrà pervenire all'Amministrazione regionale entro le ore 12.00.00 del giorno 13 marzo 2018. Ai fini dell'ammissibilità della domanda farà fede l'orario di trasmissione della domanda e non della ricezione presso il protocollo della Regione FVG (es. trasmissione della domanda alle ore 23.57 del 12 marzo, quindi nei termini, ma per cause di sovraccarico del server della PEC del richiedente la stessa perviene alle ore 10.00 del 13 marzo. **Domanda ammissibile.** Domanda trasmessa alle ore 00.02 del giorno 12 marzo e pervenuta alle ore 10.00 del 13 marzo. **Domanda inammissibile**)

**5. Cosa succede se nel Quadro C sezioni a-b-c-d non indico nessun criterio?**

Non verranno chieste integrazioni e non verrà attribuito alcun punteggio

**Art. 9 istruttoria delle domande e formazione della graduatoria**

**1. Come vengono comunicati i risultati del Bando?**

Tramite la pubblicazione sul sito internet regionale nella sezione impianti sportivi riservata al Bando. Dopo 5 giorni lavorativi i contributi si considerano accettati da parte degli assegnatari.

## **2. Quanto dura la graduatoria?**

2 anni dalla data di emanazione del Bando

## **Art. 12 cause di inammissibilità della domanda**

### **1. Se mi accorgo che ho sbagliato di compilare la domanda e l'ho già trasmessa cosa faccio?**

Nel caso i termini siano ancora validi, è possibile inviare un'altra domanda chiedendo il ritiro della precedente

## **Art. 13 intensità e ammontare dei contributi**

### **1. C'è un limite massimo della contribuzione regionale?**

**Sì** il contributo regionale copre fino al 50% della spesa ammessa, ma non più di 120.000,00 euro. Nel caso venga presentato un quadro economico superiore a 240.000,00 euro verrà comunque concesso un contributo di 120.000,00 euro. Nel caso il beneficiario assicuri un cofinanziamento superiore al 50% del costo totale, la Regione concederà un contributo per la quota non coperta dal cofinanziamento (sempre fino al massimo di 120.000,00)

### **2. Cosa succede se non ci sono le risorse sufficienti a coprire l'intero contributo assegnabile?**

Il Servizio chiederà al soggetto assegnatario di accettare il contributo e di coprire la parte rimanente con fondi propri. Nel caso di rifiuto, il soggetto stesso rimarrà comunque utilmente in graduatoria nel caso di rifinanziamento del Bando

## **Art. 15 concessione ed erogazione dei contributi a soggetti pubblici**

### **1. Sono tenuto a trasmettere un cronoprogramma dell'intervento?**

**NO** il Comune dovrà trasmettere solo una dichiarazione indicante i termini presunti di inizio e fine lavori (rif. Quadro E punto 1 del modello di domanda)

### **2. Chi determina la spesa ammessa e il contributo?**

Il Servizio a seguito dell'attività istruttoria. È possibile che la spesa ammessa risulti inferiore al quadro economico presentato. Il contributo viene calcolato in base alla spesa ammessa. Il beneficiario è tenuto a rendicontare la spesa ammessa indicata nel decreto di concessione del contributo

## **Art. 16 concessione ed erogazione dei contributi a soggetti privati**

### **1. Cosa devo fare per avere un anticipo del contributo?**

Per ricevere il 50% del totale del contributo deve essere trasmessa al Servizio una dichiarazione sottoscritta da un tecnico qualificato nella quale si attesta l'avvenuto inizio dei lavori principali. Non si prenderanno in considerazione dichiarazioni di avvio lavori futuri, bisogna dimostrare di aver iniziato l'intervento principale

### **2. Cosa devo fare per avere in anticipo l'intero ammontare del contributo?**

Deve essere presentata copia del contratto di fidejussione per l'importo equivalente all'intero ammontare del contributo. La garanzia fidejussoria deve avere efficacia almeno fino alla data di emissione del decreto che approva la rendicontazione (per i termini della rendicontazione vedi FAQ relativa all'articolo 19)

## **Art. 17** avvio dell'intervento e tempi di realizzazione

### **1. Quando posso avviare i lavori?**

Solo dopo la data di presentazione della domanda a pena di inammissibilità della stessa

### **2. Ci sono dei termini per iniziare e terminare i lavori?**

**Sì** i lavori devono essere iniziati entro 12 mesi dalla notifica del decreto di concessione e terminare entro 24 mesi dalla notifica stessa. Il beneficiario può comunque iniziare i lavori prima di aver ricevuto il decreto di concessione

### **3. Se non riesco a rispettare i termini posso chiedere una proroga?**

**Sì** purché richiesta prima della scadenza degli stessi termini e adeguatamente motivata

## **Art. 18** rendicontazione della spesa per i soggetti pubblici

### **1. Ci sono dei termini per la presentazione del rendiconto?**

**Sì** 12 mesi dalla fine dei lavori

## **Art. 19** rendicontazione della spesa per i soggetti privati

### **1. Ci sono dei termini per la presentazione del rendiconto?**

**Sì** 12 mesi dalla fine dei lavori

### **2. Cosa devo fornire alla Regione per rendicontare il contributo?**

Oltre ai modelli debitamente compilati che verranno messi a disposizione sul sito della Regione nella sezione dedicata al Bando, copia della fattura dei lavori unitamente al documento attestante l'avvenuto pagamento (es. copia del bonifico, estratto conto, pagamento F24 nei casi previsti ecc..)

### **3. La fattura deve riportare qualche dicitura o codice?**

La fattura deve essere intestata al soggetto beneficiario e DEVE riportare il Codice Unico di Progetto (CUP) indicato nel decreto di concessione oltre all'indicazione che la spesa è stata finanziata da un contributo regionale (es. spesa finanziata dal contributo regionale concesso con decreto n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_)

### **4. È possibile che una fattura non venga ammessa a rendiconto?**

**Sì** a titolo di esempio nei seguenti casi:

- qualora la fattura non sia pertinente al lavoro dichiarato nella relazione tecnica;
- qualora la fattura sia emessa da un soggetto che in qualsiasi maniera ha rapporti giuridici, a qualunque titolo, con gli amministratori, coniugi, parenti e affini sino al II grado riferiti al soggetto beneficiario (es. fattura emessa dall'impresa del Presidente dell'Associazione beneficiaria del contributo o di un suo coniuge, parente o affine fino al II grado, quale figlio/fratello/cognato, ecc..)

### **5. Quanto tempo ha il Servizio per approvare il rendiconto?**

**180** giorni dalla data di presentazione della totalità della documentazione valida per approvare la rendicontazione