

## **Bando Linea di intervento 2.1.b.1**

Concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo

## CONTESTO ATTUATIVO DI RIFERIMENTO

Con **deliberazione n. 2492 di data 14.12.2017**, la Giunta regionale ha disposto l'**approvazione** del bando relativo alla *Concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo.*

## DEFINIZIONI GENERALI

**Operazione:** il programma personalizzato di pre-incubazione e incubazione d'impresa finalizzato allo sviluppo imprenditoriale di un progetto culturale. Il programma prevede:

- 1) l'erogazione di servizi di supporto imprenditoriale specificati nel Catalogo di cui all'Allegato A);
- 2) l'acquisizione di eventuali ulteriori servizi accessori funzionali allo sviluppo imprenditoriale del progetto;

**Progetto:** l'idea imprenditoriale caratterizzata da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo, proposta dal candidato beneficiario e selezionata dalla SRA;

**Team di progetto:** il gruppo di lavoro ricomprensente i soggetti ammessi dal Beneficiario a partecipare all'attuazione dell'Operazione.

## CANDIDATI BENEFICIARI

Possono beneficiare delle sovvenzioni concesse per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione ed incubazione d'impresa:

- a) gli aspiranti imprenditori (persone fisiche e soggetti di diritto privato);
- b) le imprese culturali e creative;
- c) le associazioni e le fondazioni;
- d) i liberi professionisti;
- e) le imprese turistiche.

# CANDIDATI BENEFICIARI

## a) Aspiranti imprenditori (persone fisiche e soggetti di diritto privato)

Il bando precisa che sono aspiranti imprenditori:

- 1) le persone fisiche, singolarmente ovvero raggruppate in Team di progetto;
- 2) soggetti di diritto privato, diversi dalle persone fisiche, senza finalità di lucro,

che **si assumono l'impegno a costituire impresa nel territorio regionale** secondo le norme di diritto civile e commerciale vigenti, nonché secondo le modalità e le condizioni definite nell'articolo 20, comma 10, del bando medesimo.

# CANDIDATI BENEFICIARI

## b) Imprese culturali e creative

Ai fini del bando, sono *Imprese culturali e creative* quelle imprese che producono e distribuiscono beni e servizi che presentano un carattere, un uso o uno scopo specifico e che incorporano o trasmettono espressioni culturali, quale che sia il loro valore commerciale. Nello specifico, le imprese creative sono quelle che utilizzano la cultura come input per la realizzazione dei propri prodotti e servizi anche se i loro output hanno un carattere principalmente funzionale.

Costituisce requisito fondamentale di ammissibilità l'iscrizione nel Registro delle imprese presso la CCIAA competente per il territorio da meno di 24 (ventiquattro) mesi alla data dell'11 dicembre 2017.

# CANDIDATI BENEFICIARI

## c) Associazioni e fondazioni

Ai fini della partecipazione al bando sono assimilate alle imprese culturali e creative le associazioni e le fondazioni che agiscono in regime di impresa, iscritte al REA (Repertorio Economico Amministrativo) presso la CCIAA competente per il territorio meno di 24 (ventiquattro) mesi alla data dell'11 dicembre 2017.

# CANDIDATI BENEFICIARI

## d) Liberi professionisti

Ai fini della partecipazione al bando sono assimilati alle imprese culturali e creative anche i liberi professionisti, rispetto ai quali la dichiarazione di inizio attività è stata riscontrata dall'Agenzia delle Entrate da meno di 24 (ventiquattro) mesi alla data dell'11 dicembre 2017.



# CANDIDATI BENEFICIARI

## e) Imprese turistiche

Le imprese turistiche, regolarmente costituite ed iscritte nel registro delle imprese presso la CCIAA competente per il territorio da meno di 24 (ventiquattro) mesi alla data dell'11 dicembre 2017, che svolgono attività nei settori individuati dai **codici ISTAT ATECO 2007** di cui all'Allegato B) del bando.

## REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEI CANDIDATI BENEFICIARI

- Limitatamente alle persone fisiche di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), punto 1), avere o impegnarsi ad eleggere domicilio legale sul territorio regionale alla data di avvio dell'Operazione. A questi fini, il domicilio legale può essere eventualmente eletto presso l'Incubatore certificato preposto alla realizzazione del progetto;
- avere o impegnarsi a costituire, alla data di avvio dell'Operazione, la propria sede legale, ovvero un'unità operativa attiva sul territorio regionale nella quale realizzare il progetto;
- non essere impresa in difficoltà;
- non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale), ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- non essere stato oggetto di sanzione interdittiva o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- rispettare le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi dell'articolo 73 della legge regionale 5 dicembre 2003, n. 18;
- non essere destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara l'aiuto ricevuto illegale ed incompatibile con il mercato comune;
- possedere adeguata capacità amministrativa;
- essere PMI;
- rispettare i limiti previsti dalla normativa in materia di aiuti "de minimis" ;
- trovarsi in situazione di regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali e assistenziali. Detto requisito deve sussistere prima della concessione e della liquidazione della sovvenzione.

***N.B.: I singoli requisiti richiesti variano a seconda della specifica tipologia dei candidati beneficiari.***

## PROGETTI AMMISSIBILI

Sono ammissibili a finanziamento i progetti che:

- a) riscontrano il livello minimo di qualità progettuale, valutata dal Comitato tecnico;
- b) abbiano una durata compresa tra un **minimo di 12 (dodici) ed un massimo di 18 (diciotto) mesi.**

Il candidato beneficiario può presentare un solo progetto a valere sul bando.

## DOTAZIONE FINANZIARIA E FORMA DELL'AIUTO

La dotazione finanziaria del bando è pari ad **euro 1.300.000,00** (unmilione trecentomila,00) di fondi POR.

Gli aiuti per la realizzazione dei progetti ammessi a finanziamento sono concessi nella forma della sovvenzione.

La **sovvenzione concessa** per la realizzazione dei programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa **non può essere superiore ad euro 65.000,00** (sessantacinquemila,00). La sovvenzione è concessa al Beneficiario, in regime di **aiuto de minimis**, a titolo di **rimborso del 100%** dei costi ammissibili stimati in relazione alla realizzazione del programma personalizzato di pre-incubazione e incubazione d'impresa, ed è corrisposta secondo le modalità previste dall'articolo 1269 del codice civile (delegazione di pagamento).

## PROGRAMMA PERSONALIZZATO DI PRE-INCUBAZIONE E INCUBAZIONE D'IMPRESA

Il programma personalizzato di pre-incubazione e incubazione d'impresa, **sviluppato in moduli operativi progressivi**, si articola nell'offerta di:

- a) servizi di supporto allo sviluppo imprenditoriale del progetto, specificati nel Catalogo di cui all'Allegato A), che verranno realizzati dall'Incubatore certificato preposto, con il coordinamento tecnico operativo di AREA Science Park;
- b) eventuali ulteriori servizi accessori funzionali allo sviluppo imprenditoriale del progetto.

## SERVIZI DI SUPPORTO ALLO SVILUPPO IMPRENDITORIALE DEL PROGETTO

Sono ammissibili a rimborso i costi correlati alla realizzazione dei servizi di supporto allo sviluppo imprenditoriale del progetto di seguito elencati:

1. **Assistenza manageriale** volta a definire e validare/implementare il piano di impresa:
  - Coaching (assistenza manageriale rivolta a supportare la definizione dei diversi aspetti del business plan);
  - Accompagnamento (assistenza manageriale rivolta a supportare la validazione/implementazione del business plan, anche attraverso attività sul campo);
2. **Assistenza tecnica** volta a definire ed implementare il progetto di innovazione:
  - Audit tecnologico e ricerca informazioni (assistenza tecnica rivolta alla ricerca e analisi di informazioni);
  - Progettazione (assistenza tecnica rivolta a supportare la definizione dei diversi aspetti del progetto di innovazione);
  - Implementazione (assistenza tecnica rivolta a supportare l'implementazione del progetto di innovazione);
3. **Supporto alla ricerca di fonti di finanziamento dell'innovazione:**
  - Ricerca/networking;
  - Coaching (assistenza manageriale rivolta a supportare la preparazione di incontri e documentazione);
  - Accompagnamento nelle varie fasi di interazione ed eventuale supporto nella rendicontazione di ulteriori fonti di finanziamento;
4. **Incubazione fisica:**
  - Locali attrezzati: spazio ufficio, spazio co-working e sala riunioni, relative utenze.

## EVENTUALI ULTERIORI SERVIZI ACCESSORI

Sono altresì ammissibili a rimborso i costi relativi a:

- 1) acquisizione in **leasing e noleggio di strumenti ed attrezzature;**
- 2) acquisizione di servizi di **consulenza;**
- 3) acquisizione di **prestazioni e lavorazioni;**
- 4) acquisizione di **beni immateriali;**

tutti **strettamente correlati alla realizzazione dell'Operazione.**

Ai suddetti acquisti provvede AREA Science Park in qualità Responsabile del coordinamento tecnico operativo nel rispetto delle procedure ad evidenza pubblica.

# TIPOLOGIE DI SPESA E TIPOLOGIE DI SERVIZI NON AMMISSIBILI

Non sono inoltre ammesse all'aiuto le seguenti tipologie di servizi:

- a) operazioni di lease-back;
- b) acquisizione di consulenze continuative connesse all'attività ordinaria dell'impresa, non strettamente funzionali alla realizzazione del progetto;
- c) consulenze finalizzate alla redazione, alla predisposizione ed all'aggiornamento di manuali d'uso e manuali utente;
- d) acquisizione di certificazione di qualità;
- e) acquisizione di garanzie fornite da istituti bancari, assicurativi o finanziari.

**Non è ammesso all'aiuto l'acquisto della proprietà o di diritti reali minori di godimento** riferiti a beni strumentali, ad attrezzature, nonché a beni immateriali.



## LIMITI DI AIUTO E COSTI AMMISSIBILI A RIMBORSO

I costi relativi ai servizi di supporto allo sviluppo imprenditoriale del progetto sono ricompresi tra un **limite minimo di euro 21.000,00** (ventunomila,00) ed un **limite massimo di euro 30.000,00** (trentamila,00).

I costi correlati agli eventuali ulteriori servizi accessori sono definiti in misura complementare ai costi di cui sopra, fino all'occorrenza dell'importo complessivo della sovvenzione richiesta.

## REALIZZATORI DELL'OPERAZIONE

Sono Realizzatori del programma personalizzato di pre-incubazione e incubazione d'impresa:

1. **AREA Science Park** in qualità di Responsabile del coordinamento tecnico operativo della Linea d'Intervento 2.1.b.1;

2. gli Incubatori certificati regionali:

- **BIC Incubatori FVG S.p.A.**;

- **Friuli Innovazione S.c.a.r.l.**;

- **Innovation Factory S.r.l.**;

- **Polo Tecnologico di Pordenone Andrea Galvani S.c.p.A.**;

in qualità di Responsabili dell'erogazione dei servizi di supporto allo sviluppo imprenditoriale dei progetti.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOVVENZIONE E ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA

La domanda di sovvenzione è predisposta e presentata alla Direzione centrale Cultura, sport e solidarietà **solo ed esclusivamente per via telematica tramite il sistema** informatico guidato di compilazione e di inoltro denominato **FEG** (Front End Generalizzato).

La domanda di sovvenzione dovrà essere **sottoscritta digitalmente.**

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOVVENZIONE E ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA

La selezione delle domande di sovvenzione avviene con la procedura valutativa a graduatoria.

Ciascuna domanda presentata viene preliminarmente sottoposta alle verifiche istruttorie previste dal bando e volte ad accertare:

- la completezza formale della domanda;
- la sussistenza dei requisiti di ammissibilità del candidato beneficiario;
- la sussistenza dei requisiti di ammissibilità del progetto;
- la verifica amministrativa dei criteri di valutazione correlati a meri riscontri oggettivi.

I progetti che hanno superato le verifiche istruttorie sono sottoposti alla valutazione del Comitato tecnico.

# PROCEDIMENTO DI SELEZIONE DEI PROGETTI

## VALUTAZIONE TECNICA

Il Comitato tecnico valuta ciascun progetto esaminando **preliminarmente**:

- a) la capacità amministrativa, finanziaria ed operativa del candidato beneficiario;
- b) il livello minimo di qualità progettuale.

Il Comitato tecnico procede conseguentemente alla valutazione dei progetti, attribuendo un punteggio sulla base dei criteri di valutazione di cui all'Allegato C) del bando.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun progetto è pari a 150 (centocinquanta) punti.

L'attività di valutazione si conclude con la predisposizione di una graduatoria generale dei progetti ammissibili, stilata sulla base del punteggio complessivo totalizzato da ciascuno di essi.

## PROCEDIMENTO DI SELEZIONE DEI PROGETTI - CRITERI DI VALUTAZIONE

- 1. Qualità del Progetto;**
- 2. Prospettive d'impatto dei risultati sulla competitività delle imprese culturali e creative;**
- 3. Qualità delle competenze coinvolte;**
- Traiettorie di sviluppo nell'Area di specializzazione Cultura, Creatività e Turismo del Documento S3;
- 5. Accuratezza e chiarezza progettuale;**
- Sostenibilità e congruenza economico finanziaria;
- Internazionalità;
- Imprenditoria femminile;
- Imprenditoria giovanile;
- Progetti che prevedono la partecipazione di persone con disabilità;
- Progetto già valutato positivamente nell'ambito di Programmi europei a gestione diretta;
- Responsabilità sociale d'impresa.

# PROCEDIMENTO DI SELEZIONE DEI PROGETTI GRADUATORIA DEI PROGETTI AMMISSIBILI

**Entro 120 (centoventi) giorni** decorrenti dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di sovvenzione, con decreto del Direttore centrale competente in materia di cultura è approvata:

- a) la **graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento**, recante l'indicazione:
  - del punteggio complessivo attribuito a ciascuno di essi da parte del Comitato tecnico;
  - dei candidati beneficiari ammessi a partecipare al procedimento di formazione della Convenzione di sovvenzione;
  - dell'Incubatore certificato preposto all'esecuzione dell'Operazione;
  
- b) la graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento e dei candidati beneficiari non ammessi a partecipare al procedimento di formazione della Convenzione di sovvenzione per carenza di risorse finanziarie.

**Non è previsto il finanziamento parziale dei progetti ammissibili.** Qualora si rendano successivamente disponibili ulteriori risorse, la SRA procede allo scorrimento della graduatoria.

## CONVENZIONE DI SOVVENZIONE

Successivamente all'approvazione della graduatoria, la SRA invita il candidato beneficiario a partecipare, unitamente ad AREA Science Park ed all'Incubatore certificato preposto, ad un **calendario di incontri finalizzato a perfezionare gli elementi discrezionali della Convenzione di sovvenzione.**

**La Convenzione di sovvenzione è sottoscritta dalle parti entro 60 (sessanta) giorni** dalla comunicazione di invito a partecipare al suddetto calendario di incontri.

**Convenzione di sovvenzione:** è l'accordo sostitutivo del provvedimento di concessione della sovvenzione, stipulato tra la SRA, AREA Science Park, l'Incubatore certificato preposto ed il Beneficiario, deputato a definire le condizioni e termini per il sostegno relativo a ciascuna Operazione.



## PROROGA DEL TERMINE FINALE DELL'OPERAZIONE

La SRA può concedere una sola proroga del termine finale dell'Operazione, di **durata non superiore a 90 (novanta) giorni**.

**La proroga autorizzata dalla SRA non comporta la maggiorazione della sovvenzione concessa per la realizzazione dell'Operazione.**

In caso di mancato accoglimento della proposta di proroga sono comunque ammessi a rimborso i costi ammissibili, sostenuti fino alla data di scadenza del termine finale dell'Operazione, previa verifica della compiuta realizzazione del progetto secondo gli obiettivi e le finalità originari.

# RECESSO UNILATERALE DEL BENEFICIARIO DALLA CONVENZIONE DI SOVVENZIONE

Il Beneficiario ha la facoltà di recedere unilateralmente dalla Convenzione di sovvenzione, fatto salvo:

- a) l'obbligo di dare attuazione all'Operazione fino alla completa realizzazione del modulo operativo nel corso del quale è stata manifestata la volontà di recedere;
- b) il rispetto del vincolo di stabilità dell'Operazione.

Il Beneficiario comunica il recesso alla SRA con preavviso di **almeno 30 (trenta) giorni**, dando atto delle ragioni che motivano l'interruzione del programma personalizzato di pre-incubazione e incubazione d'impresa.

Sono ammissibili a rimborso i costi correlati alla esecuzione dell'Operazione compresi quelli sostenuti per la realizzazione del modulo operativo in relazione al quale il Beneficiario ha esercitato il recesso.

**Il recesso unilaterale formulato dal Beneficiario in violazione dei suddetti obblighi e condizioni rileva quale rinuncia del medesimo alla sovvenzione.**

# OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Il Beneficiario è tenuto a dare adeguata attuazione all'Operazione nel rispetto degli obblighi, dei limiti, dei termini e delle condizioni prescritti dal bando, e definiti nella pertinente Convenzione di sovvenzione, ed in particolare:

- utilizzare il sistema FEG per la trasmissione alla SRA di tutte le comunicazioni relative al procedimento, laddove la SRA non richieda espressamente l'utilizzo della PEC;
- costituire e mantenere sul territorio regionale la sede legale o l'unità operativa attiva, continuativamente, per tutta la durata dell'Operazione sovvenzionata;
- limitatamente agli aspiranti imprenditori persone fisiche, eleggere e mantenere il domicilio legale sul territorio regionale, continuativamente, per tutta la durata dell'Operazione sovvenzionata;
- collaborare con i Realizzatori all'implementazione del fascicolo dell'Operazione, contribuendo, per quanto di competenza, alla predisposizione delle relazioni tecnico descrittive dell'Operazione;
- coadiuvato dai Realizzatori, predisporre e presentare la domanda di rimborso della sovvenzione, con allegato il rendiconto dell'Operazione,
- consentire ed agevolare ispezioni e controlli;
- rispettare il divieto generale di contribuzione di cui all'articolo 31 della legge regionale 7/2000;
- rispettare le politiche comunitarie trasversali in materia di pari opportunità;
- comunicare le informazioni necessarie all'implementazione del sistema di monitoraggio;
- comunicare immediatamente alla SRA la variazione dei dati identificativi che lo riguardano.

## OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Il Beneficiario è tenuto a rispettare gli obblighi prescritti **all'articolo 26 del bando**, ed in particolare:

- costituire e mantenere sul territorio regionale la sede legale o l'unità operativa attiva, continuativamente, per tutta la durata dell'Operazione sovvenzionata;
- limitatamente agli aspiranti imprenditori persone fisiche, eleggere e mantenere il domicilio legale sul territorio regionale, continuativamente, per tutta la durata dell'Operazione sovvenzionata;
- limitatamente agli aspiranti imprenditori che hanno attivato il modulo conclusivo dell'Operazione, costituire l'impresa nel territorio regionale entro e non oltre i 90 (novanta) giorni successivi alla data di scadenza del termine finale dell'Operazione.

## VINCOLO DI STABILITÀ

Nel rispetto del vincolo di stabilità dell'Operazione previsto all'articolo 27 del bando, l'attività di impresa oggetto di finanziamento non deve cessare o essere rilocalizzata al di fuori del territorio regionale **per la durata di 3 (tre) anni decorrenti dalla data di conclusione dell'Operazione** sovvenzionata.

La violazione di detto vincolo comporta la rideterminazione della sovvenzione in proporzione al periodo per il quale il medesimo non è stato rispettato ed il recupero della sovvenzione non spettante.

**GRAZIE PER L'ATTENZIONE**

Direzione centrale cultura, sport e solidarietà  
Servizio attività culturali

per approfondimenti: [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it)> cultura/sport>programma POR  
FESR 2014-2020

<http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/cultura-sport/attivita-culturali/FOGLIA304/>