

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE 8 maggio 2017, n. 098/Pres.

**Regolamento per la concessione dei contributi di cui all'articolo 4, commi da 25 a 27, della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25 (Legge di stabilità 2017), per l'organizzazione di eventi ecosostenibili coerenti con le azioni del Programma regionale di prevenzione della produzione dei rifiuti approvato con decreto del Presidente della Regione n. 34/2016.**

---

Modifiche approvate da:

DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

Art. 1	Oggetto
Art. 2	Definizioni
Art. 3	Beneficiari
Art. 4	Manifestazioni finanziabili e requisiti
Art. 5	Presentazione delle domande
Art. 6	Istruttoria delle domande di contributo
Art. 7	Spese ammissibili a contributo
Art. 8	Importo del contributo
Art. 9	Concessione del contributo
Art. 10	Marchio regionale
Art. 11	Rendicontazione ed erogazione del contributo
Art. 12	Cumulabilità
Art. 13	Obblighi del beneficiario
Art. 14	Controlli
Art. 15	Modulistica
Art. 16	Norma transitoria
Art. 17	Rinvio
Art. 18	Rinvio dinamico
Art. 19	Entrata in vigore

Art. 1  
(Oggetto)

1. Il presente regolamento disciplina il limite massimo del contributo concedibile, le spese ammissibili, i criteri e le modalità di assegnazione, di concessione, di erogazione e di rendicontazione dei contributi di cui all'articolo 4, comma 25 della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25 (Legge di stabilità 2017), per l'organizzazione di manifestazioni ecosostenibili, coerenti con le azioni del Programma regionale di prevenzione della produzione dei rifiuti, approvato con decreto del Presidente della Regione n. 34/2016, nonché gli obblighi di comunicazione dei beneficiari.

Art. 2  
(Definizioni)

1. Ai fini del presente regolamento, sono manifestazioni ecosostenibili, di seguito ecofeste, coerenti con il Programma regionale di prevenzione della produzione dei rifiuti, quelle manifestazioni, nel corso delle quali sia prevista la preparazione o somministrazione di alimenti e bevande, quali sagre, feste, concerti, eventi sportivi, caratterizzate da un limitato impatto ambientale sotto il profilo della produzione dei rifiuti, attraverso ad esempio l'introduzione di stoviglie e posate compostabili o riutilizzabili in luogo di quelle usa e getta, la dispensazione di bevande alla spina, l'utilizzo di modalità alternative di comunicazione e pubblicizzazione della manifestazione.

1 bis. Gli eventi di cui al comma 1 sono organizzati in luoghi pubblici o aperti al pubblico con esclusione di quelli in cui è abitualmente svolta attività di ristorazione.<sup>1</sup>

Art. 3  
(Beneficiari)

1. Sono beneficiari dei contributi di cui al presente regolamento le associazioni ed i comitati senza scopo di lucro e le parrocchie, organizzatori dell'ecofesta,<sup>2</sup> operanti sul territorio regionale.

Art. 4  
(Manifestazioni finanziabili e requisiti)

1. Sono oggetto di contributo le ecofeste, da organizzarsi sul territorio regionale dal 1° marzo dell'anno di presentazione della domanda al mese di febbraio dell'anno

---

<sup>1</sup> Comma aggiunto da art. 1, c. 1, DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>2</sup> Parole sostituite da art. 2, c. 1, DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

successivo<sup>3</sup> <sup>4</sup>, che presentino i seguenti requisiti relativi alla prevenzione della produzione dei rifiuti:

- a) raccolta differenziata per la durata della ecofesta, in accordo col gestore del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani<sup>5</sup>;
- b) esclusivo utilizzo di stoviglie e posate compostabili;
- c) individuazione di un responsabile della ecofesta con il compito di garantire la corretta attuazione dei presenti requisiti e delle azioni facoltative di prevenzione di cui al comma 2 nonché di informare gli addetti sulle modalità di realizzazione di detti requisiti e azioni;
- d) partecipazione del responsabile della ecofesta all'evento informativo organizzato dalla Regione sulla corretta differenziazione dei rifiuti, sui requisiti dell'ecofesta e sulle azioni facoltative di prevenzione di cui al comma 2;
- e) esposizione di materiali informativi in tema di prevenzione della produzione dei rifiuti contenenti il marchio regionale "ecofesta" di cui all'articolo 10.

2. Nell'ambito della ecofesta è rimessa alla libera scelta del beneficiario la realizzazione delle seguenti azioni facoltative di prevenzione della produzione di rifiuti:

- a) dispensazione esclusiva di bevande alla spina o in bottiglie di vetro con vuoto a rendere<sup>6</sup>, quali acqua, sia naturale che gasata, vino, birra e bibite;
- b) dispensazione di acqua naturale o gasata di rete;
- c) dispensazione di alimenti da filiera corta, provenienti da produzione regionale;
- d) dispensazione di mezze porzioni o porzioni ridotte per bambini;
- e) accordi preventivi, stipulati in forma scritta, per la donazione di alimenti inutilizzati ad ONLUS locali o a ricoveri per animali o allevamenti locali;
- f) uso esclusivo di stoviglie e posate riutilizzabili;
- g) uso esclusivo di tovaglie riutilizzabili;
- h) fornitura di contenitori compostabili o riutilizzabili<sup>7</sup>, doggy bag, per l'asporto del cibo personale avanzato;
- i) realizzazione di momenti educativi, attivi ed interattivi sul tema della prevenzione o della sostenibilità ambientale quali giochi, laboratori, attività formative;
- j) organizzazione di mercatini dell'usato.

3. Il requisito di cui al comma 1, lettera b) è soddisfatto con la scelta del requisito facoltativo di cui al comma 2 lettera f).

3 bis. Con decreto del direttore del Servizio competente in materia di rifiuti e siti inquinati, da pubblicarsi sul sito internet della Regione, sono individuati gli alimenti da filiera corta di cui al comma 2, lettera c).<sup>8</sup>

---

<sup>3</sup> Parole sostituite da art. 3, c. 1, lett. a), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>4</sup> Ai sensi dell'art. 9, c. 2, DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5), per l'anno 2019 sono oggetto di contributo le ecofeste da organizzarsi sul territorio regionale successivamente alla data di presentazione della domanda ed entro il mese di febbraio dell'anno successivo.

<sup>5</sup> Parole soppresse da art. 3, c. 1, lett. b), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>6</sup> Parole aggiunte da art. 3, c. 1, lett. c), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>7</sup> Parole aggiunte da art. 3, c. 1, lett. d), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>8</sup> Comma aggiunto da art. 3, c. 1, lett. e), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

3 ter. Il requisito di cui al comma 1, lettera d), è soddisfatto ove il responsabile dell'ecofesta abbia partecipato anche una sola volta all'evento formativo indipendentemente dalla data di presentazione della domanda di contributo.<sup>9</sup>

Art. 5  
(Presentazione della domanda)

1. La domanda di contributo è presentata, a mezzo posta elettronica certificata intestata all'associazione, al comitato o alla parrocchia,<sup>10</sup> alla Direzione centrale competente in materia di ambiente, Servizio competente in materia di rifiuti e siti inquinati, a pena di inammissibilità, dall'1 al 15 febbraio di ogni anno<sup>11</sup> utilizzando il modello allegato A al presente regolamento e disponibile sul sito internet della Regione.

2. La domanda di contributo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione, del comitato o della parrocchia, organizzatore dell'ecofesta,<sup>12</sup> è corredata della seguente documentazione:

- a) preventivo dettagliato di spesa per l'organizzazione e l'allestimento della ecofesta, limitatamente alle spese ammissibili a contributo;
- b) dichiarazione, resa ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico sulla documentazione amministrativa), in merito a:
  - 1) insussistenza di altri contributi pubblici o privati per la medesima finalità;
  - 2) detraibilità/indetraibilità dell'IVA;
  - 3) assoggettabilità/non assoggettabilità alla ritenuta fiscale di cui all'articolo 28 del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 600 (Disposizioni comuni in materia di accertamento delle imposte sui redditi);
  - 4) assolvimento dell'imposta di bollo ove dovuta;
- c) copia dello statuto dell'associazione o del comitato<sup>13</sup>;
- d) copia della carta d'identità del sottoscrittore della domanda e del soggetto nominato quale responsabile della ecofesta.

3. I soggetti di cui all'articolo 3 che organizzino più ecofeste presentano una domanda per ognuna di esse fino ad un massimo di tre. Per la medesima ecofesta non può essere presentata più di una domanda.<sup>14</sup>

---

<sup>9</sup> Comma aggiunto da art. 3, c. 1, lett. e), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>10</sup> Parole sostituite da art. 4, c. 1, lett. a), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>11</sup> Ai sensi dell'art. 9, c. 1, DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5), per l'anno 2019 le domande di contributo sono presentate dal 1° al 15 marzo. Le domande eventualmente presentate prima dell'entrata in vigore del regolamento emanato con DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5) sono ripresentate secondo il suddetto termine.

<sup>12</sup> Parole sostituite da art. 4, c. 1, lett. b), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>13</sup> Parole sostituite da art. 4, c. 1, lett. c), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>14</sup> Comma sostituito da art. 4, c. 1, lett. d), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

## Art. 6

### *(Istruttoria delle domande di contributo)*

1. Il Servizio competente in materia di rifiuti e siti inquinati verifica la sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto per l'accesso al contributo nonché la completezza della relativa domanda, e richiede le necessarie integrazioni fissando, per l'incombente, un termine non superiore a quindici giorni a pena di inammissibilità della domanda.

## Art. 7

### *(Spese ammissibili a contributo)*

1. Sono ammissibili a contributo le seguenti spese da sostenere successivamente alla presentazione della domanda:

- a) spese di acquisto o noleggio per:
  - 1) erogatori o dispositivi, caraffe o contenitori per la distribuzione di bevande alla spina;
  - 2) stoviglie e posate compostabili o riutilizzabili;
  - 3) contenitori compostabili o riutilizzabili<sup>15</sup>, doggy bag, per l'asporto del cibo personale avanzato;
  - 4) tovaglie e tovagliette compostabili con marchio Ecolabel o FSC o PEFC a condizione che su di essi venga riprodotto il marchio regionale "ecofesta";
  - 5) tovaglie, tovagliette, tovaglioli,<sup>16</sup> grembiuli, indumenti degli addetti a condizione che siano riutilizzabili e che su di essi venga riprodotto il marchio regionale "ecofesta";
  - 6) detersivi e detergenti biodegradabili.
- b) spese di noleggio per:
  - 1) contenitori per la raccolta differenziata;
  - 2) lavastoviglie portatili;
- c) spese di informazione, comunicazione, sensibilizzazione e formazione in tema di prevenzione della produzione dei rifiuti o di sostenibilità ambientale per:
  - 1) riproduzione<sup>17</sup> del marchio regionale "ecofesta" su tovaglie o tovagliette compostabili con marchio Ecolabel o FSC o PEFC;
  - 2) riproduzione<sup>18</sup> del marchio regionale "ecofesta" su tovaglie, tovagliette, tovaglioli,<sup>19</sup> grembiuli, indumenti degli addetti a condizione che siano riutilizzabili;
  - 3) manifesti e locandine a condizione che su di essi venga riprodotto il marchio regionale "ecofesta" con esclusione di volantini e opuscoli;
  - 4) totem, plastificati, banner, vele a condizione che siano riutilizzabili e che su di essi venga riprodotto il marchio regionale "ecofesta";

---

<sup>15</sup> Parole aggiunte da art. 5, c. 1, lett. a), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>16</sup> Parole aggiunte da art. 5, c. 1, lett. b), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>17</sup> Parole soppresse da art. 5, c. 1, lett. c), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>18</sup> Parole soppresse da art. 5, c. 1, lett. d), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>19</sup> Parole aggiunte da art. 5, c. 1, lett. d), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

- 5) pubblicità tramite siti internet, tv, sale cinematografiche, cartelloni luminosi, radio, annunci nei centri commerciali o in occasione di altri eventi dell'ecofesta;
  - 6) realizzazione nell'ambito dell'ecofesta di momenti educativi, attivi ed interattivi quali spettacoli, giochi, laboratori, attività formative;
- c bis) spese per il servizio di lavaggio di stoviglie e posate riutilizzabili.<sup>20</sup>

2. Non sono in ogni caso ammesse a contributo le spese per l'acquisto di alimenti e bevande.

3. L'IVA è ammissibile a contributo solo se costituisce un costo per il beneficiario e non è da questi recuperabile.

#### Art. 8 (Importo del contributo)

1. Il contributo è concesso per un importo pari al cinquanta per cento della spesa ritenuta ammissibile e comunque per un importo massimo di 2.500,00 euro.

2. Allorché il beneficiario si impegni a realizzare una o più azioni facoltative, alla percentuale di contribuzione prevista al comma 1 è sommata una percentuale di contribuzione aggiuntiva, prevista per ciascuna azione facoltativa, nella misura indicata nell'allegato B. In tal caso, il contributo è comunque concesso per un importo massimo di 5.000,00 euro.

2 bis. Le spese di cui all'articolo 7, comma 1, lettera c), numeri 3), 4) e 5) sono ammesse, singolarmente o cumulativamente, fino ad un massimo totale di 500,00 euro.<sup>21</sup>

2 ter. La spesa di cui all'articolo 7, comma 1, lettera c), numero 6), è ammessa fino ad un massimo di 500,00 euro.<sup>22</sup>

#### Art. 9 (Concessione del contributo)

1. Per la concessione dei contributi si applica il procedimento valutativo a sportello di cui all'articolo 36 comma 4 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso) nei limiti delle risorse finanziarie stanziato nel bilancio regionale per l'anno di riferimento.

2. L'istruttoria delle domande di contributo è svolta secondo l'ordine cronologico di ricevimento delle domande, come certificato dalla marcatura temporale del messaggio di

---

<sup>20</sup> Lettera aggiunta da art. 5, c. 1, lett. e), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>21</sup> Comma aggiunto da art. 6, c. 1, DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>22</sup> Comma aggiunto da art. 6, c. 1, DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

posta elettronica certificata attestante il ricevimento da parte della Direzione competente in materia di ambiente.

3. Fermo restando l'importo ammesso a contributo ai sensi degli articoli 7 e 8, il contributo è concesso a fronte dell'importo complessivo ammesso e non per le singole voci di spesa del preventivo di cui all'articolo 5, comma 2, lettera a).

4. Il procedimento di concessione del contributo si conclude entro centoventi giorni dalla scadenza del termine finale stabilito per la presentazione delle domande di contributo.

5. La domanda ammissibile a contributo, ma non totalmente finanziabile a causa dell'insufficiente disponibilità finanziaria, è finanziata a condizione che il soggetto richiedente presenti, a pena di decadenza, entro il termine assegnato dal responsabile del procedimento, una dichiarazione di accettazione del contributo nella misura ridotta.

#### Art. 10 (Marchio regionale)

1. Le manifestazioni oggetto di contributo sono contrassegnate con il marchio regionale di "ecofesta" di cui all'allegato C.

#### Art. 11 (Rendicontazione ed erogazione del contributo)

1. Il beneficiario invia, entro il termine perentorio di quattro mesi dalla conclusione della ecofesta, la seguente documentazione di rendicontazione, utilizzando il modello previsto all'allegato D:

- a) elenco analitico della documentazione giustificativa della spesa, redatta ai sensi dell'articolo 43 della legge regionale 7/2000, se il beneficiario è un'associazione o un comitato senza scopo di lucro, oppure documentazione giustificativa della spesa ai sensi dell'articolo 41 della legge regionale 7/2000, se il beneficiario è una parrocchia<sup>23</sup>;
- b) dichiarazione, resa ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, relativa:
  - 1) al rispetto dei requisiti di cui all'articolo 4 comma 1 e alla realizzazione delle azioni facoltative dell'ecofesta;
  - 2) all'utilizzo del marchio "ecofesta" su tutti i materiali informativi in tema di prevenzione della produzione dei rifiuti;
  - 3) (ABROGATO);<sup>24</sup>
- c) documentazione idonea a comprovare<sup>25</sup> il rispetto dei requisiti di cui all'articolo 4 comma 1 del regolamento e la realizzazione delle azioni facoltative dichiarate;

<sup>23</sup> Parole aggiunte da art. 7, c. 1, lett. a), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>24</sup> Numero abrogato da art. 7, c. 1, lett. b), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>25</sup> Parole sostituite da art. 7, c. 1, lett. c), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

d) (ABROGATA).<sup>26</sup>

2. Il contributo è erogato a fronte della presentazione e della positiva valutazione della documentazione di rendicontazione di cui al comma 1, nel termine di novanta giorni decorrenti dalla data di ricevimento della medesima documentazione.

3. Qualora la spesa rendicontata sia inferiore alla spesa ammessa a finanziamento, il contributo è proporzionalmente rideterminato. Il contributo è, altresì, rideterminato nell'ipotesi prevista all'articolo 13 comma 2.

#### Art. 12 (Cumulabilità)

1. Il contributo previsto dal presente regolamento non è cumulabile con altri finanziamenti pubblici o privati aventi finalità analoghe.

#### Art. 13 (Obblighi del beneficiario)

1. I beneficiari sono tenuti, a pena di decadenza dal contributo, a:

- a) realizzare le ecofeste nel rispetto dei requisiti di cui all'articolo 4, comma 1;
- b) comunicare, prima dell'inizio della manifestazione, eventuali variazioni relative a ubicazione, date e orari della manifestazione nonché del nominativo del responsabile interno della ecofesta;
- c) presentare la documentazione di rendicontazione di cui all'articolo 11, entro il termine massimo di quattro mesi dalla conclusione dell'evento.

2. La mancata realizzazione di una o più azioni facoltative dichiarate nella domanda di contributo comporta la rideterminazione dell'importo erogabile ai sensi degli articoli 7 e 8.

#### Art. 14 (Controlli)

1. Il Servizio competente può disporre controlli sia attraverso verifiche in loco durante il periodo di svolgimento della ecofesta, sia attraverso verifiche documentali; a tal fine, i beneficiari conservano la documentazione inerente il contributo oggetto del presente regolamento con particolare riferimento alla documentazione giustificativa della spesa.

#### Art. 15

---

<sup>26</sup> Lettera abrogata da art. 7, c. 1, lett. d), DPRReg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

*(Modulistica)*

1. Alle eventuali modifiche degli allegati A e D si provvede con decreto del Direttore centrale competente in materia di ambiente.

Art. 16  
*(Norma transitoria)*

1. In sede di prima applicazione, le domande di contributo sono presentate entro sessanta giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento.

Art. 17  
*(Rinvio)*

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si applicano le norme di cui alla legge regionale 7/2000.

Art. 18  
*(Rinvio dinamico)*

1. Il rinvio a leggi contenuto nel presente regolamento si intende effettuato al testo vigente delle medesime, comprensivo delle modifiche ed integrazioni intervenute successivamente alla loro emanazione.

Art. 19  
*(Entrata in vigore)*

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

**DOMANDA DI CONTRIBUTO E ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "ECOFESTA"**

Marca bollo € 16,00 <sup>1</sup>
--

Regione Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale ambiente ed energia  
Servizio disciplina gestione rifiuti e siti  
inquinati  
PEC ambiente@certregione.fvg.it

OGGETTO: domanda di concessione del contributo di cui all'articolo 4, commi da 25 a 27, della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25 (Legge di stabilità 2017), per l'organizzazione di eventi ecosostenibili coerenti con le azioni del Programma regionale di prevenzione della produzione dei rifiuti approvato con decreto del Presidente della Regione n. 34/2016.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'associazione/comitato/parrocchia denominata:

\_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

organizzatore della manifestazione denominata:

\_\_\_\_\_

di seguito brevemente descritta:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

localizzata in Comune di \_\_\_\_\_

presso (località/area) \_\_\_\_\_

con durata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

con i seguenti orari \_\_\_\_\_

\* Allegato sostituito da art. 8, c. 1, DPR Reg. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

<sup>1</sup> Si ricorda che la marca da bollo deve avere la medesima data o data antecedente a quella di sottoscrizione della domanda.

## CHIEDE

la concessione del contributo previsto dall'articolo 4 comma 25 della L.R. 25/2016 e successivo regolamento e l'assegnazione del marchio regionale "ecofesta"

### SI IMPEGNA A:

- rispettare i requisiti previsti dall'articolo 4 comma 1 del regolamento;
- realizzare le azioni facoltative di prevenzione della produzione dei rifiuti di cui all'articolo 4 comma 2 del regolamento e al relativo allegato B di seguito indicate:

	Azioni facoltative	Barrare la casella d'interesse	Percentuale aggiuntiva di contribuzione
1	Dispensazione esclusiva di bevande alla spina o in bottiglie di vetro con vuoto a rendere, quali acqua, sia naturale che gasata, vino, birra e bibite		10
2	Dispensazione di acqua naturale o gasata di rete		5
3	Dispensazione di alimenti da filiera corta, provenienti da produzione regionale di cui al decreto del direttore del Servizio competente in materia di rifiuti e pubblicato sul sito		3
4	Dispensazione di mezze porzioni o porzioni ridotte per bambini		3
5	Accordi preventivi, stipulati in forma scritta, per la donazione di alimenti inutilizzati ad ONLUS locali o a ricoveri per animali o allevamenti locali		4
6	Uso esclusivo di stoviglie e posate riutilizzabili		12
7	Uso esclusivo di tovaglie riutilizzabili		3
8	Fornitura di contenitori compostabili o riutilizzabili, doggy bag, per l'asporto del cibo personale avanzato		4
9	Realizzazione di momenti educativi, attivi ed interattivi sul tema della prevenzione o della sostenibilità ambientale quali giochi, laboratori, attività formative		3
10	Organizzazione di mercatini dell'usato		3

- utilizzare su tutti i materiali informativi dell'ecofesta, in tema di prevenzione della produzione dei rifiuti, il marchio regionale "ecofesta";
- comunicare, prima dell'inizio della manifestazione, eventuali variazioni relative a ubicazione, date e orari della manifestazione o al nominativo del responsabile della ecofesta dichiarati con la presente istanza;
- presentare la documentazione di rendicontazione entro quattro mesi dalla conclusione della ecofesta.

### INDICA:

1) quale responsabile della ecofesta, da contattare per eventuali necessità connesse alla domanda il/la sig. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

2) le seguenti modalità di pagamento:

<input type="checkbox"/> Conto corrente bancario		<input type="checkbox"/> Conto corrente postale
Intestato a:		
Il c/c bancario o postale <u>deve</u> essere intestato al soggetto proponente		
Istituto di credito:	Filiale di:	Indirizzo:
IBAN:		

## DICHIARA inoltre:

1. di esonerare l'amministrazione regionale e la tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesattezze contenute nella presente istanza o per effetto della mancata comunicazione di eventuali variazioni successive;
2. di esonerare l'amministrazione regionale da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione, da parte del richiedente, del recapito cui inviare le comunicazioni relative al procedimento in oggetto oppure per mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento del recapito indicato nella domanda, oppure da eventuali disguidi postali o telematici o, comunque, da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## ALLEGA:

1. preventivo dettagliato di spesa per l'organizzazione e l'allestimento della ecofesta, limitatamente alle spese ammissibili a contributo indicate all'articolo 7 del Regolamento, che si quantificano in euro \_\_\_\_\_;
2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica. 28 dicembre 2000, n. 445, relativa a:
  - a) insussistenza di altri contributi pubblici o privati per la medesima finalità;
  - b) detraibilità/indetraibilità I.V.A.;
  - c) assoggettabilità/non assoggettabilità alla ritenuta fiscale di cui all' articolo 28 del D.P.R. 29.09.1973 n. 600;
  - d) assolvimento dell'imposta di bollo, ove dovuta, sulla domanda di concessione del contributo;
3. copia dello statuto dell'associazione o del comitato (1);
4. copia della carta d'identità del sottoscrittore della domanda e del soggetto nominato quale responsabile dell'ecofesta.

Il legale rappresentante

---

(luogo e data)

---

(firma)

(1) Per le parrocchie non è richiesto il documento di cui al numero 3.

### INFORMATIVA in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che:

- **il Titolare del trattamento dei dati personali** di cui alla presente informativa è la Regione Friuli Venezia Giulia, rappresentata dal Presidente, con sede in Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste e recapito: Tel. +39 040 3773710, e-mail: presidente@regione.fvg.it, PEC: regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it

- **il Responsabile della protezione dei dati (RPD)** è il Direttore centrale per particolari funzioni, dott. Mauro Vigni, con recapito in Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste – Tel. +39 040 3773707 e-mail: mauro.vigni@regione.fvg.it; PEC: privacy@certregione.fvg.it;

- **il Responsabile del trattamento dei dati personali** è la società Insiel S.p.a., avente sede in Via San Francesco d'Assisi 43, 34133 Trieste – Tel. +39 040 373 7111.

**Finalità del trattamento:** i dati personali acquisiti saranno trattati per le finalità connesse al procedimento in oggetto, per finalità di controllo collegate al procedimento medesimo nonché per finalità di pubblicità e trasparenza ai sensi delle disposizioni normative vigenti;

**Modalità del trattamento e conservazione:** il trattamento dei dati avviene sia su supporti cartacei sia con modalità informatiche e telematiche che consentano la memorizzazione, la gestione e la trasmissione degli stessi, comunque nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e di riservatezza; non è adottato alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; i dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e, comunque, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

**Natura del conferimento e conseguenze in caso di rifiuto:** Il mancato conferimento dei dati è causa impeditiva all'avvio e al prosieguo del procedimento;

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali raccolti potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e/o organi pubblici esclusivamente per le finalità di cui sopra, in conformità alle norme di legge che disciplinano il procedimento; eventuali destinatari possono essere anche soggetti terzi nell'ambito e nei limiti dell'accesso documentale nonché diffusi nei casi previsti dalla normativa di settore;

**Diritti dell'interessato:** in relazione al trattamento l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la loro rettifica o la cancellazione degli stessi, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto o in parte al loro trattamento, nonché il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali;

**AZIONI DI PREVENZIONE FACOLTATIVE**

	<b>Requisiti facoltativi</b>	<b>Percentuale aggiuntiva di contribuzione</b>
1	Dispensazione esclusiva di bevande alla spina o in bottiglie di vetro con vuoto a rendere (1)	10
2	Dispensazione di acqua naturale o gasata di rete	5
3	Dispensazione di alimenti da filiera corta da produzione regionale (2)	3
4	Dispensazione di mezze porzioni o porzioni ridotte per bambini	3
5	Accordi preventivi, stipulati in forma scritta, per la donazione di alimenti inutilizzati ad ONLUS locali o a ricoveri per animali o allevamenti locali	4
6	Uso esclusivo di stoviglie e posate riutilizzabili (3)	12
7	Uso esclusivo di tovaglie riutilizzabili	3
8	Fornitura di contenitori compostabili o riutilizzabili, doggy bag, per l'asporto del cibo personale avanzato	4
9	Realizzazione di momenti educativi, attivi ed interattivi sul tema della prevenzione o della sostenibilità ambientale quali giochi, laboratori, attività formative	3
10	Organizzazione di mercatini dell'usato	3

Il requisito minimo obbligatorio di cui all'articolo 4, comma 1, lettera b) del regolamento è soddisfatto con la scelta del requisito facoltativo di cui al n. 6 della presente tabella

(1)	acqua, sia naturale che gasata, vino, birra e bibite. Tale requisito è cumulabile col requisito 2	si intendono
(2)	decreto del direttore del Servizio competente in materia di rifiuti e pubblicato sul sito	indicati nel
(3)	piatti, bicchieri, vassoi, caraffe e posate	si intendono

\*\* Allegato sostituito da art. 8, c. 1, DPR. 23/1/2019, n. 010/Pres. (B.U.R. 30/1/2019, n. 5).

**MARCHIO REGIONALE "ECOFESTA":**



**MODELLO DI RENDICONTAZIONE**

Alla Regione Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale ambiente ed energia  
Servizio disciplina gestione rifiuti e siti  
inquinati  
PEC ambiente@certregione.fvg.it

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'associazione/comitato/parrocchia denominata:

\_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

organizzatore della manifestazione denominata:

\_\_\_\_\_

con riferimento al decreto di concessione del contributo prot. n. SGRIF/\_\_\_\_\_/ di data \_\_\_\_\_

**ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere**

**DICHIARA CHE**

- 1) nel corso dell'ecofesta oggetto di contributo sono stati rispettati i requisiti di cui all'articolo 4 comma 1 del regolamento e sono state realizzate le azioni facoltative dichiarate in sede di domanda di contributo ad eccezione di:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- 2) su tutti i materiali informativi dell'ecofesta, in tema di prevenzione della produzione dei rifiuti, è stato utilizzato il marchio regionale "ecofesta";

**PRESENTA**

l'elenco delle spese sostenute (nel caso in cui il beneficiario sia un'associazione o comitato senza scopo di lucro):

\_\_\_\_\_

<b>Fattura</b>
----------------

Ditta fornitrice	Descrizione fornitura 1)	Data	n.	Importo	IVA	Totale	Data di quietanza
				<b>Totale</b>	<b>Totale</b>	<b>Totale</b>	

Per il riconoscimento della spesa la descrizione deve corrispondere al dettaglio delle voci di spesa di cui all'articolo 7 del regolamento. Le fatture devono riportare la medesima descrizione.

OPPURE

la documentazione giustificativa della spesa ai sensi dell'articolo 41 della legge regionale 7/2000 *(nel caso in cui il beneficiario sia una parrocchia)*.

#### ALLEGA

- 1) documentazione idonea a comprovare il rispetto dei requisiti di cui all'articolo 4, comma 1, del regolamento e la realizzazione delle azioni facoltative dichiarate;
- 2) copia del documento d'identità in corso di validità.

Luogo e data

---

Il legale rappresentante  
(firma)

---