Aiello del Friuli | Aquileia | Bagnaria Arsa | Bicinicco | Campolongo Tapogliano | Cervignano del Friuli

Chiopris Viscone | Fiumicello | Palmanova | Ruda | Terzo Di Aquileia | Torviscosa | Villa Vicentina

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

AVVISO DI MOBILITA' ALL'INTERNO DEL COMPARTO UNICO DEL PUBBLICO IMPIEGO REGIONALE E LOCALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA E IN VIA RESIDUALE INTERCOMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA C DA ASSEGNARE AL SERVIZIO INFORMATICA ED IMPIANTI TECNOLOGICI DEL COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE DELL'U.T.I. AGRO AQUILEIESE

Visto l'art. 4, commi 6 e 7 della L.R. n. 12/2014;
Richiamata la legge regionale n. 18/2016 e s.m.i;
Visto il D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in L. 114/14;
Vista la deliberazione giuntale del Comune di Cervignano del Friuli n. 31 del 08/03/2017 di approvazione del piano triennale delle assunzioni 2017/2019, integrato successivamente con deliberazione n. 83 del 17/05/2017;
In esecuzione della determinazione U.T.I. Agro Aquileiese n° 103 dd. 02/11/2017;

RENDE NOTO CHE

l'U.T.I. Agro Aquileiese avente sede presso il Comune di Cervignano del Friuli indice, con il presente avviso, una selezione per titoli e colloquio finalizzata alla copertura tramite mobilità di comparto, ai sensi dell'art. 4, c. 6, L.R. 12/2014 e, **in subordine, intercompartimentale**, di 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Tecnico di Cat. C **presso il Comune di Cervignano del Friuli;**

Il dipendente selezionato verrà assunto dal Comune di Cervignano del Friuli in qualità di Istruttore Tecnico di cat. C di cui al C.C.R.L. del Comparto Unico della regione Friuli Venezia Giulia e svolgerà mansioni tipiche del proprio profilo professionale, con assegnazione presso al Servizio Informatica ed

Impianti Tecnologici.

L'assunzione è prevista entro e non oltre il 02/01/2018

Pur essendo il presente procedimento aperto a tutti i dipendenti pubblici degli enti di cui all'articolo 1, c. 2 D.Lgs. 165/2001 in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, c. 6, L.R. 12/2014 la selezione verrà svolta in via prioritaria tra i candidati già dipendenti di enti del comparto unico regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia e successivamente per quelli non appartenenti ad Enti del Comparto Unico Regionale e Locale della Regione Friuli Venezia Giulia. Solo qualora la mobilità all'interno del Comparto dia esito negativo, si procederà ad attingere dalla graduatoria dei candidati appartenenti a diverso comparto della Pubblica Amministrazione, risultati idonei a seguito dell'espletamento delle procedure di cui al presente avviso.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

***Per i soli dipendenti di enti a cui si applica il CCRL del personale non dirigente del comparto unico del Friuli Venezia Giulia*:**
essere dipendenti a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione del Comparto unico del pubblico impiego regionale e locale del Friuli Venezia Giulia con inquadramento in Categoria C con profilo professionale "Istruttore Tecnico;

Per i dipendenti di altri enti non appartenenti al comparto unico del Friuli Venezia Giulia:
essere dipendenti a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, con inquadramento giuridico in categorie assimilabili alla cat. C del C.C.R.L. del Personale del Comparto Unico della Regione Friuli Venezia Giulia e profilo professionale di "Istruttore Tecnico" o equivalente per mansioni.

In ogni caso l'Amministrazione nella quale il dipendente presta servizio deve essere soggetta a vincoli in materia di assunzione a tempo indeterminato.

***Per tutti i candidati*:**

1. essere in possesso dell'idoneità alla mansione lavorativa, rilasciata ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
2. possesso di diploma quinquennale di Scuola superiore di secondo grado per:
   - perito informatico;
   - perito elettrotecnico;
   - perito termotecnico;
   - titoli equipollenti;
3. essere in possesso della patente di guida di categoria B;
4. non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti con riferimento alle fattispecie delittuose di cui all'art. 16, comma 8, del C.CR.L F.V.G. 26.11.2004.
5. non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi in procedimenti disciplinari conclusisi con sanzione superiore al rimprovero verbale nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso.
6. essere in possesso del preventivo nulla osta per mobilità esterna indicante che il trasferimento dovrà avvenire entro e non oltre il 02/01/2018, rilasciato dall'Amministrazione di provenienza, previsto dall'art. 19 comma 4 della L.R. 9/2017.

I requisiti necessari all'ammissione, compreso il possesso del nulla osta nei termini previsti al punto 6., e gli altri titoli dichiarati devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione.

Per il solo requisito di cui al punto 6. si specifica che lo stesso è richiesto qualora alla data di scadenza della presentazione delle domande sia ancora previsto dalla normativa di riferimento.

La carenza anche di uno solo dei suddetti requisiti comporterà la non ammissibilità alla procedura di mobilità.
Ai candidati esclusi sarà data tempestiva comunicazione scritta al recapito indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

2) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice, dovranno essere presentate perentoriamente entro il **giorno 05/12/2017** presso il protocollo dell'U.T.I. Agro Aquileiese sito nel Municipio di Cervignano del Friuli in P.zza Indipendenza n. 1, con le seguenti modalità:

- consegnate a mano;
- inviate con raccomandata con ricevuta di ritorno;
- inviate alla casella di posta elettronica certificata PEC dell'UTI Agro Aquileiese : uti.agroaquileiese@certgov.fvg.it sempre entro la scadenza prevista, specificando nell'oggetto "contiene domanda di mobilità per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico cat. C – Comune di Cervignano del Friuli" con allegata la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento, da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del candidato ; si precisa che la spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno ed in tale ipotesi, pertanto, fa fede la data di spedizione da parte del candidato;

- inviate alla casella di posta elettronica certificata PEC dell'UTI AGRO AQUILEIESE: uti.agroaquileiese@certgov.fvg.it sempre entro la scadenza prevista, specificando nell'oggetto "contiene domanda di mobilità per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico cat. C – Comune di Cervignano del Friuli" con allegato il modello di domanda nel formato originale allegato all'avviso di selezione o in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale, da indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del candidato; si precisa che anche in tale ipotesi tale ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno ed in tale ipotesi, pertanto, fa fede la data di spedizione da parte del candidato;

Si precisa che non sarà presa in esame alcuna domanda pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche se spedita a mezzo raccomandata A/R. e che, pertanto, le domande pervenute oltre i termini suddetti saranno escluse dalla procedura di selezione.

Le domande vanno presentate utilizzando il modello allegato, corredato di curriculum vitae e professionale.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, va allegata fotocopia non autenticata di un documento d'identità valido. La mancanza della sottoscrizione e del documento d'identità allegato comporteranno l'esclusione automatica dalla procedura. La mancata presentazione del curriculum o la mancata sottoscrizione dello stesso comporterà la mancata attribuzione del punteggio riservato a tale voce.

L'U.T.I. Agro Aquileiese non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per altri disguidi o ritardi non imputabili

all'Amministrazione stessa.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato curriculum hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del medesimo DPR. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione.

3) REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI

Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda, il concorrente sarà invitato a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

Non è sanabile e comporta comunque l'esclusione dalla procedura l'omissione nella domanda:

a) del cognome e nome, della data e luogo di nascita, del domicilio o recapito del candidato;
b) della firma del candidato a sottoscrizione della domanda;
c) della copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
d) del nulla osta indicante che il trasferimento dovrà avvenire entro e non oltre il 02/01/2018, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

4) CRITERI DI VALUTAZIONE

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di 45 punti, così ripartiti:

- max 15 punti per titoli di studio, titolo di servizio e curriculum vitae e professionale;
- max 30 punti per colloquio.

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno al colloquio un punteggio inferiore a 24/30.

Valutazione dei titoli

- Titoli di studio: il punteggio massimo attribuibile è pari a 3 punti, come di seguito specificato:

  - punti 1 per il possesso di titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, purché attinente alla professionalità correlata al posto da coprire ed idoneo ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale;
  - punti 0,5 per ogni altro titolo di specializzazione o abilitazione o qualificazione professionale riferibile al posto da ricoprire, acquisito con superamento di esame finale, purché attinente alla professionalità correlata al posto da coprire ed idoneo ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale e qualora il possesso di tale titolo non sia richiesto quale requisito per partecipare alla selezione.

- Titoli di servizio: sono valutate le seguenti attività, per un massimo di 9 punti:
  - punti 1,2 per ogni anno di servizio (punti 0,1 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni) prestato, sia a tempo determinato che indeterminato, presso Amministrazioni Pubbliche con collocazione nella medesima categoria e stesso profilo professionale (o equivalente) del posto da ricoprire;
  - punti 2,4 per ogni anno di servizio (punti 0,2 ogni mese o frazione superiore a 15 giorni) prestato, sia a tempo determinato che indeterminato, presso Amministrazioni Pubbliche con collocazione nella medesima categoria e stesso profilo professionale (o equivalente) e con

svolgimento dell'attività lavorativa nello stesso o in analogo servizio rispetto a quello del posto da ricoprire.

Il servizio prestato a tempo parziale sarà proporzionalmente ridotto.
Ai fini dell'attribuzione del punteggio, i servizi prestati in più periodi verranno sommati.

- Curriculum vitae e professionale: viene valutato per un massimo di punti 3 prendendo in considerazione specificatamente:
  - corsi di formazione frequentati nel periodo lavorativo. **Nel curriculum andranno specificate le date di svolgimento dei corsi e la relativa durata. In difetto non si procederà alla valutazione.**
  - encomi ricevuti per l'attività lavorativa svolta;
  - conoscenze di lingue straniere attestate;
  - conoscenze informatiche attestate;
  - pubblicazioni di studi e ricerche.

Valutazione del colloquio
Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali, motivazionali e professionali richiesti per il posto da ricoprire. La Commissione ha la facoltà di esprimere, a suo insindacabile giudizio, l'idoneità dei candidati a ricoprire il posto.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:
- preparazione professionale specifica;
- conoscenza di tecniche di lavoro, o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro e grado di autonomia;
- attitudine e motivazione al posto per il quale avviene la selezione.

La procedura di mobilità ha lo scopo di individuare una professionalità idonea per il posto da ricoprire e pertanto l'idoneità o la non idoneità rilevata al termine del colloquio è da intendersi riferita unicamente al possesso delle specifiche competenze professionali ritenute necessarie per la posizione da ricoprire.

La Commissione, immediatamente prima dello svolgimento della sessione dei colloqui, determinerà le modalità di espletamento degli stessi e, qualora lo ritenga opportuno, potrà integrare i suddetti criteri di valutazione, rendendolo noto ai candidati presenti prima del colloquio.

5) CALENDARIO DEL COLLOQUIO

I colloqui individuali si terranno a decorrere dalle **ore 9.30 del giorno 15/12/2017** presso il Comune di Cervignano del Friuli in Piazza Indipendenza n. 1. Gli elenchi degli ammessi al colloquio, distinti per i dipendenti appartenenti al comparto unico e per i dipendenti delle altre amministrazioni pubbliche verranno pubblicati **il giorno 11/12/2017** sul sito web dell'U.T.I.: ***www.agroaquileiese.utifvg.it*** e sarà cura di ogni candidato accertare la propria ammissione attraverso il citato sito internet. Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati. Pertanto non si darà luogo ad ulteriori comunicazioni.

I candidati convocati sono tenuti a presentarsi nella sede e nella data indicati nell'avviso, muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione è considerata rinuncia alla mobilità.

Saranno effettuati per primi i colloqui dei candidati dipendenti da Enti del comparto unico del Friuli Venezia Giulia e successivamente, al termine della prima tornata di colloqui, quelli dei candidati dipendenti dagli enti di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001.

6) APPROVAZIONE GRADUATORIA E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Verranno formulate due distinte graduatorie:

- una formata dai candidati dipendenti a tempo indeterminato presso altre Amministrazioni del Comparto Unico del Pubblico Impiego Regionale e Locale del Friuli Venezia Giulia;
- una formata dai candidati dipendenti a tempo indeterminato presso uno degli enti individuati dall'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, da utilizzare in subordine alla prima solo nel caso in cui il procedimento di mobilità all'interno del Comparto Unico abbia esito negativo.

Le graduatorie verranno formulate secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ottenuto dai candidati, dato dalla somma del punteggio attribuito ai titoli e del voto riportato nel colloquio con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dalla legge e dichiarate dai candidati nella domanda di partecipazione.

In caso di impossibilità di perfezionare la procedura di mobilità per il mancato nulla osta al trasferimento comunicato dall'Amministrazione di appartenenza o di rinuncia al trasferimento da parte dello stesso soggetto risultato vincitore della selezione, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Solo nel caso in cui il procedimento di mobilità all'interno del Comparto Unico si concluda con esito negativo si procederà con la procedura extra comparto, attingendo dall'elenco dei candidati degli altri comparti delle Pubbliche Amministrazioni rientranti nell'ambito di applicazione dell'articolo 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, collocati utilmente nella graduatoria finale di merito della procedura di mobilità extra comparto.

Il/La vincitore/vincitrice sarà trasferito/a mediante cessione di contratto di lavoro e sarà invitato/a a sottoscrivere per accettazione la lettera di cessione, conservando la posizione giuridica ed il trattamento economico previsto per la posizione di inquadramento acquisiti fino all'atto del suo trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata, così come previsto dall'articolo 30 del D. Lgs. 165/2001.

Il posto da coprire è a tempo pieno: qualora il/la candidato/a vincitore/vincitrice della selezione si trovi presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di part-time, potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo qualora accetti la posizione a tempo pieno (36 ore settimanali).

Il vincitore della selezione che sarà assunto a seguito di mobilità esterna è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.

Il trasferimento è subordinato al rilascio del prescritto nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza, qualora alla data di scadenza della presentazione delle domande sia ancora previsto dalla normativa di riferimento.

L'assunzione sarà subordinata alla verifica del rispetto dei vincoli in materia di limiti della spesa del personale, nonché al rispetto di ulteriori vincoli normativi in tale materia introdotti da norme successive o rese applicabili alla Regione successivamente alla pubblicazione del presente bando. Per quanto sopra l'Ente si riserva pertanto la facoltà di non procedere all'assunzione. In tale ipotesi non potrà essere vantato alcun diritto in merito all'assunzione di che trattasi.

La graduatoria finale di mobilità, approvata con apposito atto del Responsabile del Servizio Gestione del Personale e pubblicata all'albo pretorio on line dell'UTI Agro Aquileiese, rimane efficace per il periodo temporale di un anno, decorrente dalla data della sua approvazione per l'eventuale copertura dei posti messi a selezione o di altri, già esistenti in precedenza alla stessa per il medesimo profilo professionale, che si rendessero vacanti successivamente, anche negli Enti facenti parte dell' Unione Territoriale Agro Aquileiese. Tale pubblicazione ha valore di notifica.

7) NORME FINALI ED INFORMAZIONI:

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il

trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti dei candidati medesimi. In particolare, secondo l'art. 13 di tale decreto, si informa che il trattamento viene eseguito nell'ambito della procedura selettiva al fine del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici vengono conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno essere resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le norme poste dalla legge 241/90.

Le autocertificazioni prodotte dai candidati hanno la stessa validità della documentazione che sostituiscono, pertanto l'effettuazione dei controlli non rallenta la procedura selettiva e non impedisce l'instaurazione di rapporti di lavoro prima della conclusione degli stessi. Qualora l'esito del controllo mettesse in evidenza una falsa dichiarazione, si procederà all'esclusione del candidato dalla procedura ovvero alla risoluzione del rapporto di lavoro, qualora il candidato sia già stato assunto, fermo restando l'inoltro degli atti all'autorità giudiziaria.

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia di mobilità di comparto.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'U.T.I. Agro Aquileiese e il Comune di Cervignano del Friuli, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva, infatti, il diritto insindacabile, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta, di differire il termine di scadenza della selezione, di revocare la selezione stessa in qualsiasi fase della procedura nonché, in caso di rinuncia del candidato vincitore, di attingere alla lista degli idonei ovvero indire nuova procedura.
La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente bando ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

Per informazioni sullo svolgimento della selezione può essere contattato il Servizio Gestione del Personale dell'U.T.I. Agro Aquileiese al numero 0431/388505 o tramite *e-mail:* personale@agroaquileiese.utifvg.it

Cervignano del Friuli, lì 2/11/ 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GESTIONE DEL PERSONALE
DELL'UTI AGRO AQUILEIESE
f.to - dott. Andrea Musto-