AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI UDINE

BANDO DI CONCORSO N. 6/2020

(ai sensi della legge regionale 6 agosto 2019, n. 14, della legge regionale 19 febbraio 2016, n. 1, e del Regolamento di esecuzione emanato con D.P.Reg. n. 0208/Pres. del 26 ottobre 2016 e loro successive modifiche e integrazioni)

per l'assegnazione in locazione degli alloggi di risulta di **edilizia residenziale pubblica sovvenzionata**, che si renderanno disponibili nel comprensorio dei Comuni di

ARTEGNA, BORDANO, MONTENARS, TRASAGHIS, VENZONE

L'individuazione dei locatari avverrà in base alla graduatoria formulata a seguito del presente bando, al quale possono concorrere i soggetti che possiedono i requisiti previsti dall'art. 1. La graduatoria definitiva rimarrà valida per un periodo di due anni dalla data di approvazione ovvero fino alla data di approvazione della successiva e sarà utilizzata per l'assegnazione degli alloggi di risulta che si renderanno disponibili nei Comuni oggetto del presente bando.

Il canone di locazione sarà determinato ai sensi della normativa vigente per l'edilizia residenziale pubblica sovvenzionata (art. 17 del Regolamento emanato con D.P.Reg. n. 0208/Pres. del 26/10/2016 e s.m.i.).

L'ATER si riserva di provvedere all'amministrazione degli alloggi e dei servizi comuni; il locatario sarà tenuto a corrispondere, contestualmente al canone, quote d'acconto mensili da conguagliare sulla base del consuntivo annuale. Al momento della stipula del contratto, il locatario dovrà versare un deposito cauzionale.

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono concorrere alla locazione di un alloggio i soggetti in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 4 del Regolamento emanato con D.P.Reg. n. 0208/Pres. del 26/10/2016 e s.m.i., i quali consistono in:

a) essere:
- cittadini italiani;
- cittadini di Stati appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, e loro familiari, ai sensi del decreto legislativo 6 febbraio 2007, n. 30;
- stranieri titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, ai sensi del decreto legislativo 8 gennaio 2007, n. 3;
- stranieri titolari di carta di soggiorno o di permesso di soggiorno di durata non inferiore a un anno (art. 41 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286);

b) essere anagraficamente residenti nel territorio regionale da almeno cinque anni, anche non continuativi, negli otto anni precedenti; al fine del computo sono utili i periodi di permanenza all'estero maturati dai soggetti di cui all'art. 2, comma 1, della legge regionale 26 febbraio 2002, n. 7 (Nuova disciplina degli interventi regionali in materia di corregionali all'estero e rimpatriati), indipendentemente dalla durata della permanenza all'estero;

c) essere anagraficamente residenti ovvero prestare attività lavorativa prevalente in uno dei Comuni per il cui territorio è indetto il presente bando di concorso;

d) non essere proprietari, nudi proprietari o usufruttuari di alloggi, anche per quote, all'interno del territorio nazionale o all'estero, con esclusione:
1) degli alloggi dichiarati inagibili ovvero sottoposti a provvedimenti di rilascio a seguito di procedure esecutive immobiliari ovvero sottoposti a procedure di esproprio che risultino già attivate;

2) delle quote di proprietà, inferiori al 100 per cento, di alloggi ricevute per successione ereditaria purché la somma delle rispettive quote non corrisponda all'intera unità immobiliare;
3) della nuda proprietà di alloggi il cui usufrutto è in capo a parenti o affini entro il secondo grado;
4) della proprietà di alloggi, o quote degli stessi, assegnati in sede di separazione personale o divorzio o scioglimento di convivenza di fatto o di unione civile all'altro coniuge o convivente di fatto o parte dell'unione civile;

e) essere in possesso dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, non superiore a 20.000,00 euro. Tale importo può essere aggiornato con cadenza biennale con deliberazione della Giunta regionale sulla base dell'andamento dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, derivanti dalle rilevazioni dell'ISTAT;

f) non essere titolari di contratto di locazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata, ovunque ubicato;

g) non essere stati condannati, in via definitiva, per il reato di invasione di terreni o edifici, di cui all'art. 633 del codice penale, nei precedenti dieci anni, fatto salvo il caso di intervenuta concessione della riabilitazione ai sensi degli artt. 178 e 179 del codice penale.

I requisiti di cui alle lettere ***a)***, ***b)*** e ***c)*** devono sussistere in capo al solo richiedente; i requisiti di cui alle lettere ***d)***, ***e)***, ***f)*** e ***g)*** devono sussistere in capo a tutti i componenti del nucleo familiare, come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013 ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto.

In caso di domanda di assegnazione di alloggio riferita a un soggetto o a più soggetti che esce o escono dal nucleo o dai nuclei familiari di appartenenza per costituirne uno nuovo, si valuta l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) computato come segue: nella prima ipotesi, in misura pari all'Indicatore del soggetto diviso per il numero dei componenti il nucleo di provenienza; nella seconda ipotesi, in misura pari alla somma delle frazioni dei soggetti nel medesimo modo computate. Fermi restando gli altri requisiti, quelli di cui alle lettere ***d)***, ***f)*** e ***g)*** sono richiesti in capo ai destinatari dell'alloggio.
In caso di domanda di assegnazione di alloggio riferita a soggetti che intendono costituire un nuovo nucleo familiare, si valuta l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) computato in misura pari alla somma degli Indicatori dei medesimi soggetti.

I richiedenti nel cui nucleo familiare, come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013 ovvero in quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto, sussista una persona disabile di cui all'art. 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono presentare domanda su tutto il territorio regionale, ma a fronte di non più di cinque bandi di concorso aperti contemporaneamente.

Non ha diritto all'assegnazione dell'alloggio, in conseguenza al presente bando di concorso, chi sia divenuto nel frattempo assegnatario di altro alloggio di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata.
Inoltre, l'assegnatario di alloggio di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata che sia stato interessato da provvedimento esecutivo di rilascio motivato da inadempienza contrattuale o da violazione di legge o regolamento, nonché il destinatario di provvedimento di rilascio per occupazione senza titolo, sono esclusi da qualsiasi assegnazione di alloggio per un periodo di tre anni dalla risoluzione dell'inadempienza ovvero dalla riconsegna dell'alloggio all'ATER.

Possono presentare domanda solo persone maggiorenni o tutori legali in rappresentanza di minori o inabilitati.

I suddetti requisiti e i criteri per l'attribuzione dei punteggi, nel prosieguo specificati, devono sussistere alla data di presentazione della domanda.

ART. 2 - DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le domande, redatte su apposito modulo fornito dall'ATER di Udine ovvero scaricabile dal sito web istituzionale dell'ATER (www.udine.aterfvg.it), possono essere consegnate a mano presso le sedi dell'ATER di Udine ovvero inviate a mezzo PEC all'indirizzo info@cert.ater-udine.it ovvero inviate a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo ATER di Udine – Via Sacile 15, 33100 UDINE UD.

Le domande devono pervenire alle sedi dell'ATER di Udine entro il giorno 5 agosto 2020; oltre detto termine possono presentare domanda i soggetti di cui all'art. 11 del Regolamento emanato con D.P.Reg. n. 0208/Pres. del 26/10/2016 e s.m.i., secondo le modalità e le condizioni dal medesimo articolo prescritte.

Per le domande inviate a mezzo PEC verrà considerata la data di accettazione della PEC. Per le domande inviate a mezzo raccomandata A.R. verrà considerata la data del timbro postale di partenza, pur restando a carico del concorrente ogni rischio relativo al mancato recapito postale.

Considerata l'emergenza sanitaria Covid-19 in atto, in deroga a quanto sopra indicato, è consentito l'invio delle domande anche a mezzo posta elettronica (non certificata) all'indirizzo info@ater-udine.it, restando in questo caso a carico del richiedente l'accertamento dell'avvenuta ricezione della email inviata.

Per ulteriori informazioni, anche sugli orari aggiornati di apertura al pubblico delle sedi, si fa riferimento a quanto indicato all'art. 6 del presente bando e sul sito web istituzionale dell'ATER (www.udine.aterfvg.it).

ART. 3 - DOCUMENTI DA PRESENTARE

1) **Domanda, su modulo predisposto dall'ATER di Udine, debitamente compilata e sottoscritta in tutte le pagine, pena l'esclusione della stessa.**
   Con la compilazione e la sottoscrizione della domanda, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), i cittadini di Stati appartenenti all'Unione europea, in sostituzione di documenti e certificati, rendono con dichiarazioni sostitutive di certificazioni e atti di notorietà il possesso dei requisiti e attestano stati, qualità personali e fatti propri e relativi ad altri soggetti di cui abbiano diretta conoscenza, con la sola esclusione dei certificati medici e sanitari; mentre i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea possono utilizzare le suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, sempre con l'esclusione dei certificati medici e sanitari.

2) Copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità del richiedente, pena l'esclusione della domanda, se la stessa è trasmessa a mezzo raccomandata A.R., a mezzo **posta elettronica (non certificata)** o consegnata da persona diversa dal richiedente. Qualora il richiedente sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, in calce alla copia del documento dovrà dichiarare che i dati contenuti nello stesso non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
   Le domande inviate a mezzo PEC sono valide se effettuate secondo quanto previsto dall'art. 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale - CAD), ossia sottoscritte e presentate unitamente alla copia del documento di identità del richiedente o trasmesse dallo stesso dal proprio domicilio digitale purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare.

3) Per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea, pena l'esclusione della domanda:
   - copia della carta di soggiorno ovvero del permesso di soggiorno di durata non inferiore a un anno in corso di validità. Qualora tale documento sia scaduto deve essere presentata anche copia della ricevuta della richiesta di rinnovo;
   - ai fini della verifica del requisito di cui all'art. 1, lettera ***d)***, del presente bando, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea, con esclusione dei rifugiati e dei titolari della protezione sussidiaria di cui all'art. 2, comma 1, lettera a-bis), del decreto legislativo 19 novembre 2007, n. 251 (Attuazione della direttiva 2004/83/CE recante norme minime sull'attribuzione, a cittadini di Paesi terzi o apolidi, della qualifica del rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, nonché norme minime sul contenuto della protezione riconosciuta), devono presentare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 3, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), e dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394 (Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'art. 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286), la documentazione attestante che tutti i componenti il nucleo

familiare non sono proprietari di alloggi nel paese di origine e nel paese di provenienza. Per paese di origine si intende il paese o i paesi di cui il soggetto è cittadino, per paese di provenienza si intende il paese in cui il soggetto era residente prima di trasferirsi in Italia. La suddetta documentazione sarà ritenuta valida se rilasciata non oltre i sei mesi precedenti la data di presentazione della domanda, salvo che non sia prevista, dal paese che ha rilasciato la documentazione, una scadenza diversa, che in tal caso dovrà essere indicata nella documentazione stessa.

4) Copia del certificato attestante la disabilità, rilasciato ai sensi della L. 104/1992 dalla competente Autorità, in corso di validità, quando il richiedente o un componente il nucleo familiare è soggetto disabile.

5) Copia del certificato, rilasciato dalla competente Autorità, relativo alle condizioni dell'alloggio occupato, quando l'alloggio stesso è antigienico, improprio o degradato.

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La graduatoria è determinata mediante l'attribuzione a ogni domanda dei seguenti punteggi, in relazione alle condizioni dichiarate e dimostrate dal richiedente e con riferimento al nucleo familiare, come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013 ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto, e alla data di presentazione della domanda:

1) in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE): **da punti 0,5 a punti 5**, secondo la seguente tabella:

punti 5	per ISEE da € 0,00 a € 2.000,00
punti 4,5	per ISEE da € 2.000,01 a € 4.000,00
punti 4	per ISEE da € 4.000,01 a € 6.000,00
punti 3,5	per ISEE da € 6.000,01 a € 8.000,00
punti 3	per ISEE da € 8.000,01 a € 10.000,00
punti 2,5	per ISEE da € 10.000,01 a € 12.000,00
punti 2	per ISEE da € 12.000,01 a € 14.000,00
punti 1,5	per ISEE da € 14.000,01 a € 16.000,00
punti 1	per ISEE da € 16.000,01 a € 18.000,00
punti 0,5	per ISEE da € 18.000,01 a € 20.000,00

2) in coabitazione, da almeno un anno, con uno o più nuclei familiari, come risultanti dalle situazioni anagrafiche del Comune di residenza: **punti 1**;

3) in un alloggio sovraffollato, da almeno un anno, a seconda del numero dei componenti il nucleo familiare (o i nuclei familiari, in caso di coabitazione), come risultanti dalla situazione anagrafica del Comune di residenza, e della superficie netta interna dell'alloggio occupato rispetto alla seguente tabella di adeguatezza (D.M. Sanità del 05/07/1975):

Nucleo familiare composto da n. componenti	L'alloggio deve avere una superficie non inferiore a
1	28 mq
2	38 mq
3	42 mq
4	56 mq
5	66 mq

6	76 mq
7	86 mq
8	96 mq
9	106 mq
Per ogni ulteriore componente la superficie va aumentata di 10 mq	

da punti 1 a punti 3, secondo la seguente tabella:

n. componenti eccedenti	**punti**
1	**1**
2	**1,5**
3	**2**
4	**2,5**
5 o più	**3**

4) in un alloggio, occupato da almeno un anno, risultante antigienico, improprio o degradato, come da certificato della competente Autorità; in struttura collettiva di natura assistenziale, sanitaria o penitenziaria: **da punti 1 a punti 3**;

5) in un alloggio dal quale il Comune sede prevalente dell'attività lavorativa (e degli alloggi da assegnare) sia distante almeno 50 chilometri: **punti 1**;

6) in riferimento al periodo di residenza, anche non continuativa, in Regione (compresi i periodi di permanenza all'estero maturati dai soggetti di cui all'art. 2, comma 1, della L.R. 7/2002): **punti 0,5** attribuiti per ogni anno intero successivo al periodo richiesto per l'accesso, con un massimo di **punti 5**;

7) nucleo di anziani, ossia il nucleo familiare composto da una o più persone, che abbiano tutte compiuto 65 anni:
   - nucleo familiare composto da una persona: **punti 3**
   - nucleo familiare composto da due o più persone: **punti 1**;

8) nucleo con anziani, ossia il nucleo familiare composto da due o più persone, di cui almeno una, anche diversa dal richiedente, abbia compiuto 65 anni: **punti 1**;

9) nucleo di giovani, ossia il nucleo familiare composto da persona singola o coppia, che non abbiano compiuto (entrambe nel caso di coppia) 35 anni:
   - senza figli: **punti 1**
   - con un figlio: **punti 2**
   - con due o più figli: **punti 3**;

10) persona singola con minori, ossia la persona il cui nucleo familiare è composto da un solo soggetto maggiorenne e da:
   - un figlio minore convivente: **punti 2**
   - due o più figli minori conviventi: **punti 3**;

11) disabile, ossia il soggetto, richiedente o componente il nucleo familiare, di cui all'art. 3 della L. 104/1992:
   - senza connotazione di gravità (di cui al comma 1): **punti 1**
   - con connotazione di gravità (di cui al comma 3): **punti 3**;

12) persona appartenente a nucleo familiare numeroso, ossia la persona il cui nucleo familiare comprende tre o più figli conviventi: **punti 1**;

13) persona destinataria di provvedimento di rilascio di alloggio, non conseguente a un'occupazione senza titolo, emesso da Autorità pubbliche, da enti pubblici o da organizzazioni assistenziali, che abbiano come attività la messa a disposizione di propri alloggi alle fasce deboli della popolazione, ovvero di determinazione di rilascio

dell'abitazione familiare in sede di separazione personale, scioglimento di coppia di fatto o di unione civile o divorzio: **punti 3**;

14) persona destinataria di provvedimento esecutivo di sfratto relativo a contratto di locazione di unità immobiliare a destinazione residenziale:
   - non motivato da inadempienza contrattuale (fatta salva la condizione di morosità incolpevole ossia la sopravvenuta precarietà della condizione economica): **punti 5**
   - motivato da inadempienza contrattuale (esclusa la condizione di morosità incolpevole ossia la sopravvenuta precarietà della condizione economica): **punti 1**;

15) persona vittima di violenza di genere o altra forma di violenza oggetto di segnalazione da Autorità pubbliche, dai Servizi sociali dei Comuni ovvero dai centri antiviolenza: **punti 3**;

16) persona o nucleo familiare in condizione di disagio sociale, economico o ambientale non rientrante nelle fattispecie considerate ai punti precedenti: **da punti 0,5 a punti 3**.

ART. 5 - GRADUATORIE

Ai sensi degli artt. 11 e 21, comma 6, della L.R. 14/2019, la Commissione per l'accertamento dei requisiti soggettivi, sulla base dell'istruttoria espletata dall'ATER, formula la graduatoria provvisoria tra le domande accoglibili, ordinata sulla base dei punteggi di cui all'art. 4 del presente bando.

La graduatoria provvisoria è resa pubblica mediante affissione, per trenta giorni consecutivi, nelle sedi dell'ATER di Udine, in luogo aperto al pubblico, all'albo pretorio e nelle sedi di decentramento comunale dei Comuni nei cui territori hanno sede gli alloggi oggetto del presente bando, nei siti web istituzionali della Regione, dell'ATER e dei Comuni medesimi.

Entro i dieci giorni successivi alla scadenza del termine indicato al precedente capoverso, i titolari delle domande possono presentare osservazioni in merito al posizionamento o all'eventuale esclusione della propria domanda alla Commissione, allegando eventuali documenti integrativi a quelli presentati a fronte del bando. Non sono valutabili ai fini della rivalutazione della domanda, i documenti e i certificati che gli stessi avrebbero potuto o dovuto presentare nel termine di scadenza del presente bando di concorso.

Entro i cinquanta giorni successivi alla scadenza dei termini di cui ai precedenti capoversi, la Commissione per l'accertamento dei requisiti soggettivi formula e approva la graduatoria definitiva. A parità di punteggio, viene considerata prioritaria la domanda presentata dal richiedente residente da più tempo in Regione anche in maniera non continuativa (compresi i periodi di permanenza all'estero maturati dai soggetti di cui all'art. 2, comma 1, della L.R. 7/2002) e, in subordine, la domanda presentata dal richiedente già presente in graduatorie precedenti dello stesso Comune o comprensorio di Comuni senza soluzione di continuità; al perdurare della parità, le domande sono inserite in graduatoria previo sorteggio.

La graduatoria definitiva è resa pubblica con le stesse forme stabilite per la graduatoria provvisoria e costituisce provvedimento definitivo.

Gli alloggi saranno assegnati, sulla base della posizione in graduatoria, tenendo conto delle caratteristiche degli stessi, della composizione del nucleo familiare destinatario dell'assegnazione dell'alloggio e della preferenza espressa dal richiedente, nell'apposito spazio previsto nel modulo domanda, in merito al Comune o ai Comuni nel quale o nei quali preferirebbe l'assegnazione dell'alloggio.

ART. 6 - AVVERTENZE

Non saranno prese in considerazione ai fini della graduatoria, le domande prive di sottoscrizione o dei documenti essenziali per l'ammissione, previsti dall'art. 3, punti 1), 2) e 3), del presente bando, e le domande che perverranno alle sedi dell'ATER di Udine dopo il termine previsto dal bando di concorso.

In caso di utilizzo di fogli separati (qualora ad esempio si utilizzi il modulo scaricato da internet), tutte le pagine devono essere sottoscritte, pena l'esclusione della domanda.
Non potranno inoltre essere presi in considerazione i documenti presentati dopo la scadenza del bando di concorso. Solo ai fini istruttori o di controllo, potranno richiedersi ulteriori documenti comprovanti le situazioni denunciate nella domanda.

I termini minimi di pubblicazione previsti ai fini di legittimità sono esclusivamente quelli risultanti dal sito internet dell'ATER di Udine.

La falsità delle dichiarazioni e documentazioni presentate comporterà l'automatica esclusione dalla graduatoria e potrà essere perseguita ai sensi del codice penale.
Ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'ATER procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sottoscritte dal richiedente.

Per tutto quanto non indicato nel presente bando, valgono le vigenti norme sull'edilizia residenziale pubblica.

Le domande inoltrate prima della pubblicazione del presente bando, a qualsiasi ente o ufficio, non sono valide per la partecipazione al concorso. Gli interessati che hanno partecipato a precedenti concorsi dovranno quindi ripresentare domanda entro i termini del presente bando.

Il concorrente ha l'obbligo di comunicare ogni variazione della composizione del proprio nucleo familiare e ogni variazione di indirizzo a pena di decadenza dall'eventuale assegnazione dell'alloggio.

Si informa che il procedimento è rimesso alla competenza dell'Ufficio inquilinato Alto Friuli dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Udine (responsabile del procedimento: dott.ssa Sondra Canciani - responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisabetta Gaiotto). Presso tale ufficio è possibile l'accesso agli atti previa verifica della sussistenza dei presupposti di legge.

Considerata l'emergenza sanitaria Covid-19 in atto, si invita a utilizzare prioritariamente i canali di contatto digitali (indirizzo email info@ater-udine.it, indirizzo PEC info@cert.ater-udine.it) e telefonici.
La modulistica è disponibile sul sito web istituzionale dell'ATER (www.udine.aterfvg.it).
Gli interessati possono inoltre rivolgersi alle sedi dell'ATER di Udine:

- ATER di Udine, Ufficio assegnazioni e locazioni – Via Sacile 15, 33100 UDINE UD – apertura ordinaria al pubblico il lunedì dalle 9.30 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 17.00, il mercoledì e il venerdì dalle 9.30 alle 12.00 (Tel 0432 491 111);
- ATER di Udine, Unità operativa locale Alto Friuli, Ufficio inquilinato Alto Friuli – Via Matteotti 7, 33028 TOLMEZZO UD – apertura ordinaria al pubblico il lunedì dalle 9.30 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 17.00, il mercoledì e il venerdì dalle 9.30 alle 12.00 (Tel 0433 408 65 – *tale recapito, nel corso della pubblicazione del presente bando, potrà essere oggetto di modifica e sostituito dal recapito 0432 491 111*);
- ATER di Udine, Ufficio decentrato – Via Emilia 42/44, 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO UD – apertura ordinaria al pubblico il martedì dalle 15.00 alle 17.00 e il giovedì dalle 9.30 alle 12.00 (Tel 0431 629 726) – **Attualmente chiuso.**

Per gli orari aggiornati di apertura al pubblico delle sedi, nonché per le modalità di accesso alle stesse, si invita a verificare preventivamente il sito web istituzionale dell'ATER (www.udine.aterfvg.it) o a contattare il recapito telefonico 0432 491 111.

Udine, 25 maggio 2020.

IL DIRETTORE
(dott. Riccardo Toso)

Allegato al presente bando di concorso: *Informativa sul trattamento dei dati personali.*

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, è nostra cura fornirle alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e dei dati personali di soggetti componenti il Suo nucleo familiare, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del trattamento, come qui descritte.

Titolare del trattamento
Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Udine **ATER di Udine** con sede in Via Sacile, 15 - 33100 Udine, in persona del Presidente pro tempore.
Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)
Vedi sezione privacy sito web istituzionale www.udine.aterfvg.it

Finalità per le quali l'ENTE tratterà i Suoi dati personali, sia nel corso dei Procedimenti che nella gestione del rapporto futuro:

Finalità	Base giuridica del trattamento
• Procedure di assegnazione degli alloggi gestiti, anche in conto terzi, dall'ATER in adempimento degli obblighi previsti dalla normativa regionale e nazionale in materia di edilizia residenziale pubblica (es. L.R. 1/2016 e ss.mm.ii.) e dai relativi regolamenti attuativi; • Gestione rapporti con inquilini e utenti in esecuzione del contratto; • Gestione dei rapporti finanziari correlati all'assegnazione e gestione dell'alloggio (riscossione anche coattiva canoni, spese condominiali ed altre spese come previsto dai regolamenti interni) e le istanze di rideterminazione in riduzione del canone di locazione ecc.; • Gestione locazione unità non residenziali e simili; • Attività amministrativa di gestione alloggi e del contratto di locazione; • Gestione servizi (anche comuni) e attività manutentiva; • Verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio prodotte all'Ente ai sensi del D.P.R. 445/2000 anche accedendo a banche dati pubbliche; • Per la pubblicazione sul sito web istituzionale, con il relativo punteggio, della posizione in graduatoria ai sensi della normativa vigente.	• Art. 6 comma 1 lett. A GDPR - Consenso dell'interessato; • Art. 6 comma 1 lett. B GDPR - Adempimento di un contratto; • Art. 6 comma 1 lett. C GDPR - Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento; • Art. 6 comma 1 lett. E GDPR - Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare.
• Per gestire i rapporti con inquilini e relativi ospiti (effettuare e ricevere comunicazioni, sia cartacee che telematiche, denunce, segnalazioni riferite a potenziali controversie fra inquilini, rapporto capi scala ecc.) anche ai sensi dei Regolamenti vigenti (es. Regolamento di Ospitalità) disponibili sul sito web istituzionale.	• Art. 6 comma 1 lett. B GDPR - Adempimento di un contratto; • Art. 6 comma 1 lett. E GDPR - Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare.
• Per poter effettuare segnalazioni e rapporti circostanziati alle Forze dell'Ordine, alle Autorità (es. comunicazioni notizie di reato, richieste di nomina amministratore di sostegno, ecc.), all'Ambito Socio Assistenziale,	• Art. 6 comma 1 lett. C GDPR - Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento;

strutture protette, strutture sanitarie (quali CSM, SERT ecc.) o altre strutture socio-assistenziali, quando previsto da norme di legge o regolamento, quando sussista un legittimo interesse basato sulla funzione sociale che le leggi affidano alle ATER della Regione Friuli Venezia Giulia, e quando sia rilevata una situazione economica, sociale o sanitaria che rende necessaria la richiesta di intervento delle competenti strutture.	• Art. 6 comma 1 lett. D GDPR - Trattamento necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di altra persona fisica; • Art. 6 comma 1 lett. E GDPR - Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare; • Art. 6 comma 1 lett. F GDPR - Perseguimento di un legittimo interesse del Titolare; • Consenso espresso dell'interessato.
• Gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti i Procedimenti gestiti da ATER ed in generale i servizi erogati ed i rapporti giuridici intercorrenti.	• Art. 6 comma 1 lett. C GDPR - Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

I Suoi dati personali potranno essere inoltre comunicati ad altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, quali:

Soggetti terzi o categorie	Finalità	Note
Pubbliche amministrazioni.	Come previsto da norme di legge o da contratto.	
Società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione informatica dei dati.	Gestione, manutenzione, aggiornamento dei Sistemi e software usati dal Titolare; servizi di archiviazione e conservazione digitale dei documenti elettronici. Servizi di Hosting, housing, Cloud, SaaS ed altri servizi informatici remoti indispensabili per l'erogazione delle attività del Titolare.	Soggetti nominati responsabili esterni del trattamento (art. 28 GDRP); maggiori informazioni presso il DPO.
Società o ditte individuali che effettuano interventi di manutenzione o altri servizi per conto di ATER.	Gestione operativa ed organizzativa degli interventi di manutenzione e gestione spese reversibili.	Soggetto nominato responsabile esterno del trattamento (art. 28 GDRP); maggiori informazioni presso il DPO.
Consulenti, professionisti, studi legali, arbitri, assicurazioni, periti, broker. Istituti bancari e finanziari.	Gestione aspetti legali e amministrativi del rapporto amministrativo e contrattuale. Attività giudiziale, stragiudiziale, assicurativa in caso di sinistri.	Informazioni presso il DPO.
Società di Servizi.	Gestione del Servizio data in outsourcing.	Soggetti nominati responsabili esterni del trattamento (art. 28 GDRP); maggiori informazioni presso il DPO.
Comune di residenza, Ambito Socio Assistenziale, Servizi Sociali, Polizia Municipale, Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, strutture sanitarie e assistenziali, CSM, SerT, SerD, ecc., strutture protette.	Segnalazione di situazioni di disagio economico, sociale, sanitario che richiedono e conseguente richiesta di adeguate e tempestive misure di intervento delle strutture competenti.	Previo il suo consenso (da esprimere in calce al modulo della domanda) ovvero, anche in assenza, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. D GDPR) – Trattamento necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica.

Periodo di conservazione dei dati personali:

I criteri utilizzati per determinare tale periodo sono quelli previsti dalla normativa vigente.

Diritti dell'interessato:

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare. In particolare Lei avrà il Diritto di accesso ai dati (art. 15); Diritto di rettifica (art. 16); Diritto all'oblio (art. 17); Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18); Diritto alla portabilità (art. 20); Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali.
Per l'esercizio dei diritti potrà avvalersi dell'apposita modulistica scaricabile sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici.

L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento Europeo 679/2016 che l'interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

La informiamo inoltre che i dati personali che la riguardano possono essere raccolti presso banche dati pubbliche come di seguito specificato:

Dati, documenti e informazioni	Raccolti
- Dati e documenti relativi alle Domande e Istanze amministrative presentate ad ATER; - Dati e documenti relativi alla Sua permanenza presso immobili di proprietà o gestiti da ATER, anche come Amministratori di Condominio, dati su Situazione Economica, dati relativi al suo stato sociale e assistenziale, verifica ISEE, verifica proprietà, redditi ecc.	- Direttamente presso l'interessato; - Tramite segnalazioni di Comuni o Aziende Sanitarie; - Tramite Banche dati pubbliche (Agenzia delle Entrate, INPS, Agenzia del Territorio ecc.).

Il conferimento dei dati personali, particolari e sensibili Suoi e dei componenti del Suo nucleo familiare è obbligatorio ed un eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti ed il relativo consenso al trattamento comporterà l'impossibilità a completare il procedimento, eseguire la prestazione del servizio da Lei richiesto ed il suo espletamento secondo le condizioni di legge o di contratto sopra indicate. Tali dati personali potranno essere esclusivamente conosciuti da dipendenti e/o collaboratori dell'Ente, specificatamente autorizzati a trattarli come incaricati al trattamento ed anche, ove necessario, da altri titolari e contitolari. Gli incaricati sono tenuti al segreto ed alla riservatezza dei dati trattati anche sulla base di apposito Disciplinare tecnico/giuridico/operativo interno.

I documenti e dati resi in formato elettronico (anche in originale) saranno conservati su apposite memorie accessibili, attraverso specifiche procedure di accesso, unicamente al Titolare ed ai collaboratori interni dello stesso solo per le finalità sopra indicate. E' possibile che il Titolare si avvalga di servizi di conservazione per il tramite di società esterne (outsourcer) che li conserveranno, ove previsto, anche in formato crittografico secondo i sistemi più avanzati della sicurezza informatica ed in linea con le vigenti norme del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.).

AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI UDINE
Via Sacile 15, 33100 UDINE – Tel 0432 491 111
PEC info@cert.ater-udine.it – Web udine.aterfvg.it

Prot.

DOMANDA DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SOVVENZIONATA

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

(codice fiscale)

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso per l'assegnazione in locazione di un alloggio di risulta di **edilizia residenziale pubblica sovvenzionata**, che si renderà disponibile nel comprensorio dei Comuni di

❑ **ARTEGNA** ❑ **BORDANO** ❑ **MONTENARS**
❑ **TRASAGHIS** ❑ **VENZONE**

Barrare la/e casella/e relative al/ai Comune/i in cui si preferirebbe l'assegnazione dell'alloggio

❑ di cui al **bando di concorso n. 6/2020**, pubblicato in data 25 maggio 2020

❑ ai sensi dell'art. 11 del D.P.Reg. n. 0208/Pres. 26/10/2016 e s.m.i. *(disposizioni per "anziani" e "sfrattati")*.

Al fine dell'accertamento dei requisiti soggettivi per la partecipazione al concorso e per l'attribuzione dei punteggi, **ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**, sotto la propria personale responsabilità e nella consapevolezza che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del decreto stesso, **le sanzioni previste dal codice penale** e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, **oltre alle conseguenze amministrative** previste per l'erogazione di benefici economici pubblici, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

che **alla data di presentazione della presente domanda** di assegnazione:

❑ è cittadino/a italiano/a

❑ è cittadino/a di Stato appartenente all'Unione europea regolarmente soggiornante in Italia, ai sensi del D.lgs. 30/2007

❑ è straniero/a titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, ai sensi del D.lgs. 3/2007
Allegare copia del relativo permesso di soggiorno a tempo indeterminato

❑ è straniero/a titolare di carta di soggiorno o di permesso di soggiorno di durata non inferiore a un anno (art. 41 del D.lgs. 286/1998)
Allegare copia del relativo titolo di soggiorno in corso di validità

_____ ◄
firma

UDINE

❑ è residente in Comune di _____ dalla data del _____

in via/piazza n. _____ dalla data del _____

Indicare le date con giorno/mese/anno

❑ è stato/a anagraficamente residente nei seguenti Comuni della Regione Friuli Venezia Giulia:

*Ai fini del possesso del requisito di cui all'art. 1, lettera b), del bando di concorso, dell'attribuzione del punteggio relativo al periodo di residenza in Regione e della priorità in caso di parità di punteggio in graduatoria, indicare nello schema **tutti i Comuni e i periodi di residenza**, anche non continuativi, **in Regione Friuli Venezia Giulia** e gli eventuali periodi di permanenza all'estero maturati dai soggetti di cui all'art. 2, comma 1, della L.R. 7/2002 (corregionali rimpatriati) e le relative date di permanenza all'estero. Indicare i Comuni in ordine cronologico e le date con giorno/mese/anno*

Comuni di residenza in Regione *(ovvero Stato estero per i corregionali rimpatriati)*	**dalla data del** *(giorno/mese/anno)*	**fino alla data del** *(giorno/mese/anno)*

Da compilare da parte dei soli richiedenti che presentano domanda in deroga al requisito della residenza in uno dei Comuni per il cui territorio è indetto il bando di concorso:

Il/La sottoscritto/a

DICHIARA

❑ di prestare attività lavorativa prevalente nel Comune di _____

dalla data del _____ presso la ditta _____

che ha sede legale nel Comune di _____

❑ di essere un soggetto iscritto al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____

con codice fiscale e numero di iscrizione _____ dalla data del _____

e prestare attività lavorativa prevalente nel Comune di _____

❑ di essere lavoratore autonomo con domicilio fiscale nel Comune di _____

❑ che il proprio nucleo familiare, come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013 ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto, annovera un soggetto **disabile di cui all'art. 3, comma 3, della L. 104/1992** *(in questo caso, il richiedente può presentare domanda su tutto il territorio regionale, ma a fronte di non più di cinque bandi di concorso aperti contemporaneamente).*

_____ ◄

firma

Il/La sottoscritto/a

DICHIARA

- ❑ di **non essere titolare di contratto di locazione** di alloggio di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata, ovunque ubicato, e che tale requisito sussiste anche per **tutti i componenti del nucleo familiare**, come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013 ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto
- ❑ di **non essere stato/a condannato/a**, in via definitiva, **per il reato di invasione di terreni o edifici**, di cui all'art. 633 del codice penale, nei precedenti dieci anni, fatto salvo il caso di intervenuta concessione della riabilitazione ai sensi degli artt. 178 e 179 del codice penale, e che tale requisito sussiste anche per **tutti i componenti del nucleo familiare**, come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013 ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto
- ❑ di **non essere** o **essere stato/a assegnatario/a** di alloggio di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata interessato/a da provvedimento esecutivo di rilascio motivato da **inadempienza contrattuale** o da **violazione di legge** o **regolamento**, nonché destinatario/a di provvedimento di rilascio per **occupazione senza titolo**, nei precedenti tre anni

DICHIARA INOLTRE

che il proprio nucleo familiare, come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013 ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto, è il seguente:

1. cognome e nome		
luogo di nascita	data di nascita	
cittadinanza	stato civile	
paese estero di provenienza *(*)*		
RICHIEDENTE		sesso
2. cognome e nome		
luogo di nascita	data di nascita	
cittadinanza	stato civile	
paese estero di provenienza *(*)*		
rapporto di parentela con il richiedente		sesso
residente in Comune di		
in via/piazza n.		
codice fiscale		
fa parte del nucleo ISEE del richiedente?	❑ SI	❑ NO

(*) I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea tenuti alla presentazione della documentazione necessaria ai fini della verifica del requisito di cui all'art. 1, lettera d), del bando di concorso devono indicare lo Stato estero in cui ciascun componente il nucleo familiare era residente prima di trasferirsi in Italia.

_____ ◄
firma

3. cognome e nome	
luogo di nascita	data di nascita
cittadinanza	stato civile
paese estero di provenienza *(*)*	
rapporto di parentela con il richiedente	sesso
residente in Comune di	
in via/piazza n.	
codice fiscale	
fa parte del nucleo ISEE del richiedente? ❑ SI	❑ NO
4. cognome e nome	
luogo di nascita	data di nascita
cittadinanza	stato civile
paese estero di provenienza *(*)*	
rapporto di parentela con il richiedente	sesso
residente in Comune di	
in via/piazza n.	
codice fiscale	
fa parte del nucleo ISEE del richiedente? ❑ SI	❑ NO
5. cognome e nome	
luogo di nascita	data di nascita
cittadinanza	stato civile
paese estero di provenienza *(*)*	
rapporto di parentela con il richiedente	sesso
residente in Comune di	
in via/piazza n.	
codice fiscale	
fa parte del nucleo ISEE del richiedente? ❑ SI	❑ NO

(*) I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea tenuti alla presentazione della documentazione necessaria ai fini della verifica del requisito di cui all'art. 1, lettera d), del bando di concorso devono indicare lo Stato estero in cui ciascun componente il nucleo familiare era residente prima di trasferirsi in Italia.

_____ ◄
firma

6. cognome e nome	
luogo di nascita	data di nascita
cittadinanza	stato civile
paese estero di provenienza *(*)*	
rapporto di parentela con il richiedente	sesso
residente in Comune di	
in via/piazza n.	
codice fiscale	
fa parte del nucleo ISEE del richiedente? ❑ SI	❑ NO
7. cognome e nome	
luogo di nascita	data di nascita
cittadinanza	stato civile
paese estero di provenienza *(*)*	
rapporto di parentela con il richiedente	sesso
residente in Comune di	
in via/piazza n.	
codice fiscale	
fa parte del nucleo ISEE del richiedente? ❑ SI	❑ NO

(*) I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea tenuti alla presentazione della documentazione necessaria ai fini della verifica del requisito di cui all'art. 1, lettera d), del bando di concorso devono indicare lo Stato estero in cui ciascun componente il nucleo familiare era residente prima di trasferirsi in Italia.

Da compilare da parte dei soli richiedenti cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria ovvero loro familiari:

ll/La sottoscritto/a

DICHIARA

❑ di essere **rifugiato/a o titolare della protezione sussidiaria** di cui all'art. 2, comma 1, lettera a-bis), del D.lgs. 251/2007 e pertanto di non essere tenuto/a alla presentazione della documentazione necessaria ai fini della verifica del requisito di cui all'art. 1, lettera ***d)***, del bando di concorso

❑ di essere **familiare di rifugiato o di titolare della protezione sussidiaria**, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 251/2007, e pertanto di non essere tenuto/a alla presentazione della documentazione necessaria ai fini della verifica del requisito di cui all'art. 1, lettera ***d)***, del bando di concorso
Allegare copia del titolo di soggiorno in corso di validità del familiare titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria

_____ ◄
firma

Il/La sottoscritto/a

DICHIARA

che esso/a stesso/a e tutti i componenti del nucleo familiare, come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013 ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto:

❑ non sono proprietari, nudi proprietari o usufruttuari di alloggi, anche per quote, ubicati:

- ❑ **all'interno del territorio nazionale** *(**)*
- ❑ **all'estero** *(**)*

con esclusione delle eventuali proprietà, nude proprietà o usufrutti di seguito indicati:

- ❑ sono proprietari, nudi proprietari o usufruttuari di alloggio **dichiarato inagibile** ovvero sottoposto a **provvedimento di rilascio a seguito di procedura esecutiva immobiliare** ovvero sottoposto a **procedura di esproprio** che risulti già attivata
  Indicare, nell'apposito spazio a pag. 9 del presente modulo, cognome e nome del titolare della proprietà, nuda proprietà o usufrutto, l'indirizzo dell'alloggio, i riferimenti catastali dello stesso, gli estremi del provvedimento comunale con il quale l'alloggio è stato dichiarato inagibile ovvero gli estremi del provvedimento di rilascio dell'alloggio a seguito di procedura esecutiva immobiliare e la data fissata per il rilascio ovvero gli estremi del provvedimento di esproprio, nonché l'Autorità o l'ente pubblico che li hanno emessi e la data di emissione
- ❑ sono proprietari di **quote di alloggio ricevute per successione ereditaria** inferiori al 100 per cento, la cui somma non corrisponde all'intera unità immobiliare
  Indicare, nell'apposito spazio a pag. 9 del presente modulo, cognome e nome del titolare della proprietà, la quota posseduta, l'indirizzo dell'alloggio e i riferimenti catastali dello stesso
- ❑ sono nudi proprietari di alloggio il cui usufrutto è in capo a **parenti o affini entro il secondo grado**
  Indicare, nell'apposito spazio a pag. 9 del presente modulo, cognome e nome del titolare della nuda proprietà, cognome, nome e codice fiscale del titolare dell'usufrutto, nonché il grado di parentela o affinità, l'indirizzo dell'alloggio e i riferimenti catastali dello stesso
- ❑ sono proprietari, nudi proprietari o usufruttuari di alloggio, o quota dello stesso, **assegnato** - in sede di separazione personale o divorzio o scioglimento di convivenza di fatto o di unione civile - **all'altro coniuge o convivente di fatto o parte dell'unione civile**
  Indicare, nell'apposito spazio a pag. 9 del presente modulo, cognome e nome del titolare della proprietà, nuda proprietà o usufrutto, l'indirizzo dell'alloggio, i riferimenti catastali dello stesso e gli estremi del provvedimento con il quale l'alloggio è stato assegnato all'altro coniuge o convivente di fatto o parte dell'unione civile, nonché l'Autorità pubblica che lo ha emesso e la data di emissione

*(**) **I cittadini italiani e di Stati appartenenti all'Unione europea**, nonché i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea **titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria** di cui di cui all'art. 2, comma 1, lettera a-bis), del D.lgs. 251/2007, dichiarano il possesso di tale requisito con riferimento sia al territorio nazionale italiano che all'estero.*
***I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea**, con esclusione dei titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, dichiarano il possesso di tale requisito con riferimento al solo territorio nazionale italiano e devono presentare, con riferimento al paese di origine e al paese di provenienza di ciascun componente il nucleo familiare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 3, comma 4, del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 2 del D.P.R. 394/1999, apposita certificazione o attestazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato estero, legalizzata dalla rappresentanza diplomatica o consolare italiana all'estero e corredata da traduzione in lingua italiana, di cui la rappresentanza diplomatica o consolare italiana all'estero attesta la conformità all'originale ovvero, nei casi in cui il possesso di tale requisito non possa essere documentato mediante certificazione o attestazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato estero, in ragione della mancanza di un'autorità riconosciuta o della presunta inaffidabilità della documentazione rilasciata dalla stessa autorità, apposita certificazione o attestazione rilasciata dalla rappresentanza diplomatica o consolare italiana all'estero. Per paese di origine si intende il paese o i paesi di cui il soggetto è cittadino, per paese di provenienza si intende il paese estero in cui il soggetto era residente prima di trasferirsi in Italia.*

_____ ◄
firma

Il/La sottoscritto/a

DICHIARA

che esso/a stesso/a e tutti i componenti del nucleo familiare, come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013 ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto:

- ❑ possiedono un **Indicatore della Situazione Economica Equivalente** (**ISEE**), ordinario e in corso di validità, pari a euro _____, come derivante dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) con numero di protocollo INPS-ISEE-_____ presentata in data _____
- ❑ il/i soggetto/i che **non fa/fanno parte del nucleo ISEE del richiedente** (indicato/i al/i n. _____ della precedente tabella) possiede/possiedono un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), ordinario e in corso di validità, pari a euro _____, come derivante dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) con numero di protocollo INPS-ISEE-_____ presentata in data _____
- ❑ ha/hanno diritto alla riduzione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in relazione **all'uscita dal nucleo o dai nuclei familiari di appartenenza per costituirne uno nuovo**, il/i quale/i è/sono attualmente composto/i da n. _____ componenti

DICHIARA INOLTRE

- ❑ di **essere stato/a incluso/a**, senza soluzione di continuità, **nella/e precedente/i graduatoria/e** valida/e per l'assegnazione di alloggi di edilizia sovvenzionata nel/i Comune/i di _____
- ❑ di **coabitare**, da almeno un anno, con altro/i nucleo/i familiare/i
  Indicare, nell'apposito spazio a pag. 9 del presente modulo, cognome, nome e codice fiscale di tutti i componenti del/i nucleo/i residente/i anagraficamente nell'alloggio, nonché la data di inizio della coabitazione da parte del/i nucleo/i indicata con giorno/mese/anno
- ❑ di abitare, da almeno un anno, in **alloggio sovraffollato**
  Indicare, nell'apposito spazio a pag. 9 del presente modulo, cognome, nome e codice fiscale di tutti i componenti del/i nucleo/i residente/i anagraficamente nell'alloggio, la superficie netta interna dei locali occupati e la loro destinazione d'uso, nonché la data di inizio dell'occupazione da parte del/i nucleo/i indicata con giorno/mese/anno
- ❑ di abitare, da almeno un anno, in **alloggio risultante antigienico**, **improprio** o **degradato**
  Allegare copia del certificato, rilasciato dalla competente Autorità, relativo alle condizioni dell'alloggio occupato
- ❑ di abitare **in struttura collettiva di natura assistenziale**, **sanitaria** o **penitenziaria**
  Indicare, nell'apposito spazio a pag. 9 del presente modulo, il tipo di struttura, nonché la sua denominazione e ubicazione
- ❑ di abitare in alloggio dal quale **il Comune sede prevalente dell'attività lavorativa** (e degli alloggi da assegnare) **sia distante almeno 50 chilometri**

di essere:

- ❑ **nucleo di anziani** (nucleo familiare composto da una o più persone, che abbiano tutte compiuto 65 anni)
- ❑ **nucleo con anziani** (nucleo familiare composto da due o più persone, di cui almeno una, anche diversa dal richiedente, abbia compiuto 65 anni)
- ❑ **nucleo di giovani** (nucleo familiare composto da persona singola o coppia, con o senza figli, che non abbiano compiuto, entrambe nel caso di coppia, 35 anni)
- ❑ **persona singola con minori** (persona il cui nucleo familiare è composto da un solo soggetto maggiorenne e da uno o più figli minori conviventi)

_____ ◄
firma

- ❑ **disabile** (soggetto, richiedente o componente il nucleo familiare, di cui all'art. 3 della L. 104/1992)
  Allegare copia del relativo certificato, rilasciato dalla competente Autorità, in corso di validità

- ❑ persona appartenente a **nucleo familiare numeroso** (persona il cui nucleo familiare comprende tre o più figli conviventi)

- ❑ persona destinataria di **provvedimento di rilascio di alloggio**, non conseguente a un'occupazione senza titolo, emesso da Autorità pubbliche, da enti pubblici o da organizzazioni assistenziali, che abbiano come attività la messa a disposizione di propri alloggi alle fasce deboli della popolazione, ovvero di **determinazione di rilascio dell'abitazione familiare** in sede di separazione personale, scioglimento di coppia di fatto o di unione civile o divorzio
  Indicare, nell'apposito spazio a pag. 9 del presente modulo, gli estremi del provvedimento, l'Autorità pubblica, l'ente pubblico o l'organizzazione assistenziale che lo ha emesso, la data di emissione, la motivazione, nonché la data fissata per il rilascio dell'alloggio

- ❑ persona destinataria di **provvedimento esecutivo di sfratto** relativo a contratto di locazione di unità immobiliare a destinazione residenziale
  Indicare, nell'apposito spazio a pag. 9 del presente modulo, gli estremi del provvedimento, l'Autorità pubblica che lo ha emesso, la data di emissione, la motivazione (specificando se si tratta di morosità incolpevole ossia di sopravvenuta precarietà della condizione economica), nonché la data fissata per il rilascio dell'alloggio

- ❑ persona **vittima di violenza di genere** o **altra forma di violenza** oggetto di segnalazione da Autorità pubbliche, dai Servizi sociali dei Comuni ovvero dai centri antiviolenza
  Allegare documentazione relativa a tale condizione

- ❑ persona o nucleo familiare in **condizione di disagio sociale**, **economico** o **ambientale** non rientrante nelle fattispecie considerate ai punti precedenti
  Allegare documentazione relativa a tale condizione

Il/La sottoscritto/a dichiara espressamente di conoscere e accettare tutte le disposizioni del bando di concorso e in particolare quelle che prevedono:

a) l'esclusione dalla graduatoria della presente domanda qualora la stessa pervenga alle sedi dell'ATER di Udine dopo il termine perentorio previsto dall'art. 2 ("Domande e termine di presentazione") del bando di concorso o sia priva dei documenti essenziali per l'ammissione previsti dall'art. 3 ("Documenti da presentare"), punti 1), 2) e 3), del bando di concorso;
b) la valutazione della presente domanda esclusivamente in base a quanto dichiarato nella stessa e ai documenti eventualmente allegati.

La sottoscrizione della presente domanda in tutte le pagine è necessaria, pena l'esclusione della stessa.

Qualora la presente domanda sia trasmessa a mezzo raccomandata A.R., a mezzo posta elettronica (non certificata) o consegnata da persona diversa dal richiedente, è necessario allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità del richiedente, pena l'esclusione della stessa. Qualora il richiedente sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, in calce alla copia del documento dovrà dichiarare che i dati contenuti nello stesso non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.
Le domande inviate a mezzo PEC sono valide se effettuate secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, ossia **sottoscritte e presentate unitamente alla copia del documento di identità del richiedente o trasmesse dallo stesso dal proprio domicilio digitale purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare**.

Si informa che il procedimento è rimesso alla competenza dell'Ufficio inquilinato Alto Friuli dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Udine (responsabile del procedimento: dott.ssa Sondra Canciani - responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisabetta Gaiotto). Presso tale ufficio è possibile l'accesso agli atti previa verifica della sussistenza dei presupposti di legge.

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni eventuale comunicazione venga recapitata presso la propria residenza ovvero al seguente recapito:

_____ telefono _____

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare all'ATER **ogni eventuale variazione successivamente intervenuta nella composizione del proprio nucleo familiare e nel proprio indirizzo o recapito**, sollevando l'ATER da ogni responsabilità al riguardo.

_____ ◄
firma

<u>Ulteriori informazioni o notizie che il richiedente intende fornire a corredo della domanda:</u>

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate a una pubblica amministrazione, nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

_____ _____ ◄

data *firma leggibile*

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO GDPR N. 679/2016:

Ferme le altre condizioni di liceità, il sottoscritto, con la firma in calce, dichiara di aver preso visione dell'informativa - disponibile nella sezione privacy del sito web istituzionale (www.udine.aterfvg.it) e presso gli uffici dell'Ater di Udine - e **<u>presta il consenso al trattamento</u>** dei dati personali ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. A e dei dati particolari e sanitari ai sensi dell'art. 9 comma 2 lett. A del GDPR, anche in nome e per conto degli altri soggetti coinvolti nel procedimento (da cui dichiara di aver ricevuto mandato) secondo quanto più analiticamente specificato nell'informativa.

_____ _____ ◄

data *firma leggibile*

<u>Il sottoscritto dichiara</u> inoltre di prestare il consenso a che l'Ater comunichi dati ed informazioni ai soggetti competenti (Servizi Sociali, Strutture Sanitarie, Autorità Giudiziarie ecc.) per l'eventuale adozione di misure di sostegno economiche, socio assistenziali, sanitarie. Dichiara altresì di essere a conoscenza che dette comunicazioni potranno in ogni caso avvenire, anche senza consenso, in presenza delle condizioni di cui all'art. 6 comma 1 lett. D (necessità di salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica).
Premesso quanto sopra, il sottoscritto **<u>presta il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati e informazioni nei termini sopra descritti.</u>**

_____ _____ ◄

data *firma leggibile*

AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI UDINE

EMERGENZA SANITARIA COVID-19

Considerata l'emergenza sanitaria Covid-19 in atto e come indicato all'art. 2 del bando di concorso n. 6/2020, pubblicato in data 25 maggio 2020, si informa che è consentito l'invio delle domande anche a mezzo posta elettronica (non certificata) all'indirizzo info@ater-udine.it, RESTANDO IN QUESTO CASO A CARICO DEL RICHIEDENTE L'ACCERTAMENTO DELL'AVVENUTA RICEZIONE DELLA EMAIL INVIATA.

Si invita inoltre a utilizzare prioritariamente i canali di contatto digitali (indirizzo email info@ater-udine.it, indirizzo PEC info@cert.ater-udine.it) e telefonici.
Gli interessati possono infine rivolgersi alle sedi dell'ATER di Udine:

- ATER di Udine, Ufficio assegnazioni e locazioni – Via Sacile 15, 33100 UDINE UD – apertura ordinaria al pubblico il lunedì dalle 9.30 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 17.00, il mercoledì e il venerdì dalle 9.30 alle 12.00 (Tel 0432 491 111);
- ATER di Udine, Unità operativa locale Alto Friuli, Ufficio inquilinato Alto Friuli – Via Matteotti 7, 33028 TOLMEZZO UD – apertura ordinaria al pubblico il lunedì dalle 9.30 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 17.00, il mercoledì e il venerdì dalle 9.30 alle 12.00 (Tel 0433 408 65 – *tale recapito, nel corso della pubblicazione del presente bando, potrà essere oggetto di modifica e sostituito dal recapito 0432 491 111*);
- ATER di Udine, Ufficio decentrato – Via Emilia 42/44, 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO UD – apertura ordinaria al pubblico il martedì dalle 15.00 alle 17.00 e il giovedì dalle 9.30 alle 12.00 (Tel 0431 629 726) – **Attualmente chiuso.**

Per gli orari aggiornati di apertura al pubblico delle sedi, nonché per le modalità di accesso alle stesse, si invita a verificare preventivamente il sito web istituzionale dell'ATER (www.udine.aterfvg.it) o a contattare il recapito telefonico 0432 491 111.