



## **BANDO DI CONCORSO COMPENSORIALE N. 3/2018**

*(ai sensi della legge regionale 19 febbraio 2016, n. 1, e del Regolamento di esecuzione emanato con D.P.Reg. n. 0208/Pres. del 26 ottobre 2016)*

per l'assegnazione in locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata siti nei Comuni di

### **AMPEZZO - FORNI DI SOPRA - FORNI DI SOTTO - PREONE - SOCCHIEVE**

riservato a coloro i quali hanno la residenza anagrafica o prestano attività lavorativa esclusiva o prevalente nei Comuni di

### **AMPEZZO - FORNI DI SOPRA - FORNI DI SOTTO - PREONE - SOCCHIEVE - SAURIS**

come di seguito descritti:

<b>UBICAZIONE</b>	<b>ALLOGGI DA 1 CAMERA</b>	<b>ALLOGGI DA 2 CAMERE</b>	<b>ALLOGGI DA 3 CAMERE</b>	<b>TOTALE ALLOGGI</b>
FORNI DI SOTTO - via Vico 8	1			1
SOCCHIEVE - via Sandro Pertini 6/A	1			1
			<b>TOTALE ALLOGGI</b>	<b>2</b>

L'individuazione dei locatari avviene in base alla graduatoria formata a seguito del presente bando, al quale possono concorrere i soggetti che possiedono i requisiti previsti dall'art. 1. La graduatoria definitiva rimarrà valida fino alla pubblicazione della successiva e sarà utilizzata per l'assegnazione degli alloggi indicati e di quelli che si renderanno disponibili nel Comune o nei Comuni oggetto del presente bando.

Il canone di locazione sarà determinato ai sensi della normativa vigente per l'edilizia residenziale pubblica sovvenzionata (art. 17 del Regolamento emanato con D.P.Reg. n. 0208/Pres. del 26/10/2016).

L'ATER si riserva di provvedere direttamente all'amministrazione degli alloggi e dei servizi comuni; il locatario sarà tenuto a corrispondere, contestualmente al canone, quote d'acconto mensili da conguagliare a consuntivo annuale. Al momento della stipula del contratto, il locatario dovrà versare un deposito cauzionale.

#### **Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

Possono concorrere alla locazione di un alloggio i soggetti in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 4 del Regolamento emanato con D.P.Reg. n. 0208/Pres. del 26/10/2016, i quali consistono in:

**a) essere:**

- cittadini italiani;
- cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia e loro familiari, ai sensi del decreto legislativo 6 febbraio 2007, n. 30;
- stranieri titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, ai sensi del decreto legislativo 8 gennaio 2007, n. 3;
- stranieri titolari di carta di soggiorno o di permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno (art. 41 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286);

- b)** essere anagraficamente residenti nel territorio regionale da almeno ventiquattro mesi continuativi. Ai fini del computo sono utili i periodi di permanenza all'estero maturati dai soggetti di cui all'art. 2, comma 1, della legge regionale 26 febbraio 2002, n. 7 (Nuova disciplina degli interventi regionali in materia di corregionali all'estero e rimpatriati), indipendentemente dalla durata della permanenza all'estero;
- c)** essere anagraficamente residenti ovvero prestare attività lavorativa prevalente nel Comune o in uno dei Comuni per il cui territorio è indetto il presente bando di concorso;
- d)** non essere proprietari, nudi proprietari o usufruttuari di altri alloggi, anche per quote, ovunque ubicati, con esclusione:
  - 1) degli alloggi dichiarati inagibili ovvero sottoposti a procedure di esproprio che risultino già attivate;
  - 2) delle quote di proprietà, inferiori al 100 per cento, di alloggi ricevute per successione ereditaria, purché la somma delle rispettive quote non corrisponda all'intera unità immobiliare;
  - 3) della nuda proprietà di alloggi il cui usufrutto è in capo a parenti o affini entro il secondo grado;
  - 4) della proprietà di alloggi, o quote degli stessi, assegnati in sede di separazione personale o divorzio al coniuge o convivente di fatto o parte dell'unione civile;
- e)** essere in possesso dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, non superiore a 20.000,00 euro. Tale importo può essere aggiornato con cadenza biennale con deliberazione della Giunta regionale sulla base dell'andamento dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, derivanti dalle rilevazioni dell'ISTAT;
- f)** non essere titolare di contratto di locazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata, ovunque ubicato.

I requisiti di cui alle lettere **a)**, **b)** e **c)** devono sussistere in capo al solo richiedente; i requisiti di cui alle lettere **d)**, **e)** ed **f)** devono sussistere in capo a tutti i componenti del nucleo familiare, come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013, ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto.

In caso di domanda di assegnazione di alloggio riferita ad uno o più componenti che esce o escono dal nucleo o dai nuclei familiari di appartenenza per costituirne uno nuovo, si valuta l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) computato: nella prima ipotesi, in misura pari all'Indicatore della persona richiedente diviso per il numero dei componenti il nucleo di provenienza; nella seconda ipotesi, in misura pari alla somma delle frazioni dei richiedenti nel medesimo modo computate. Fermi restando gli altri requisiti, quelli di cui alle lettere **d)** ed **f)** sono richiesti in capo ai destinatari dell'alloggio.

I richiedenti nel cui nucleo familiare, come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013, ovvero in quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto, sussista una persona disabile di cui all'art. 3, comma 3, della L. 104/1992, possono presentare domanda su tutto il territorio regionale, ma a fronte di non più di cinque bandi di concorso aperti contemporaneamente.

Non ha diritto all'assegnazione dell'alloggio, in conseguenza del presente bando di concorso, chi sia divenuto nel frattempo assegnatario di altro alloggio di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata.

Inoltre, l'assegnatario di alloggio di edilizia residenziale pubblica che sia stato interessato da provvedimento esecutivo di rilascio motivato da inadempienza contrattuale o da violazione di legge o regolamento, nonché il destinatario di provvedimento di rilascio per occupazione senza titolo, sono esclusi dalla partecipazione ad un bando di concorso per un periodo di tre anni dalla data di riconsegna dell'alloggio all'ATER.

Possono presentare domanda solo persone maggiorenni o tutori legali in rappresentanza di minori od inabilitati.

I predetti requisiti e le condizioni per l'attribuzione dei punteggi, nel prosieguo specificati, devono sussistere alla data di presentazione della domanda.

## **Art. 2 - DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE**

Le domande, redatte su apposito modulo fornito dall'ATER, da ritirarsi anche presso la sede del Comune o dell'UTI, ovvero scaricabili dal sito web istituzionale dell'ATER ([www.altofriuli.aterfvg.it/](http://www.altofriuli.aterfvg.it/)), possono essere inviate a mezzo PEC all'indirizzo [ater-altofriuli@certgov.fvg.it](mailto:ater-altofriuli@certgov.fvg.it), ovvero inviate a mezzo raccomandata A.R. alla sede dell'ATER DELL'ALTO FRIULI - Via Matteotti n. 7 - 33028 TOLMEZZO, ovvero consegnate a mano alla sede dell'ATER.

Le domande inviate a mezzo PEC, a mezzo raccomandata ovvero consegnate a mano da persona diversa dal richiedente devono essere accompagnate dalla copia di un documento di identità o di riconoscimento del richiedente in corso di validità. Qualora il richiedente sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, in calce alla copia del documento dovrà dichiarare che i dati contenuti nello stesso non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

**Le domande devono pervenire alla sede dell'ATER entro il giorno 17 maggio 2018;** oltre detto termine possono presentare domanda i soggetti di cui all'art. 11 del Regolamento emanato con D.P.Reg. n. 0208/Pres. del 26/10/2016, secondo le modalità e le condizioni dal medesimo articolo prescritte.

Per le domande inviate a mezzo PEC verrà considerata la data di accettazione della PEC. Per le domande inviate a mezzo raccomandata verrà considerata la data del timbro postale di partenza, pur restando a carico del concorrente ogni rischio relativo al mancato recapito postale.

### Art. 3 - DOCUMENTI DA PRESENTARE

- 1) **Domanda, su modulo predisposto dall'ATER, debitamente compilata e sottoscritta, pena l'esclusione della domanda. In caso di utilizzo di fogli separati (qualora ad esempio si utilizzi il modulo scaricato da internet) tutte le pagine devono essere sottoscritte, pena l'esclusione della domanda.**

Alla domanda deve essere allegata la documentazione attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente bando e, qualora ne ricorrano i presupposti, gli elementi indicativi dello stato di bisogno previsti dall'art. 8 del Regolamento emanato con D.P.Reg. n. 0208/Pres. del 26/10/2016, attestati anche mediante apposita dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa).

- 2) Per i cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea e loro familiari, pena l'esclusione della domanda:  
- copia dell'attestato di soggiorno CE per soggiornanti ai sensi del D.lgs.30/2007 in corso di validità;  
per i cittadini extracomunitari, pena l'esclusione della domanda:  
- copia della carta di soggiorno oppure del permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno in corso di validità. Qualora tale documento sia scaduto dovrà essere presentata anche copia della ricevuta di richiesta di rinnovo.
- 3) Copia del certificato attestante la disabilità, rilasciato ai sensi della L. 104/1992 dalla competente Autorità, in corso di validità, quando il richiedente o un componente il nucleo familiare, come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013, ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto, sia persona disabile e autorizzazione al trattamento di detto dato sensibile.
- 4) Dichiarazione rilasciata dalla competente Autorità sanitaria relativa alle condizioni dell'alloggio occupato, quando l'alloggio stesso è ant igienico, improprio o degradato.
- 5) Nel caso di diritti di proprietà, comproprietà, nuda proprietà o usufrutto di alloggio dichiarato inagibile dovrà essere allegato apposito provvedimento comunale.

### Art. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La graduatoria è determinata mediante l'attribuzione ad ogni domanda dei seguenti punteggi, in relazione alle situazioni dimostrate dal richiedente e con riferimento alla data della domanda:

- 1) in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE): **da punti 0,5 a punti 5**, secondo la seguente tabella:

<b>punti 5</b>	per ISEE da € 0,00 a € 2.000,00
<b>punti 4,5</b>	per ISEE da € 2.000,01 a € 4.000,00
<b>punti 4</b>	per ISEE da € 4.000,01 a € 6.000,00
<b>punti 3,5</b>	per ISEE da € 6.000,01 a € 8.000,00
<b>punti 3</b>	per ISEE da € 8.000,01 a € 10.000,00
<b>punti 2,5</b>	per ISEE da € 10.000,01 a € 12.000,00
<b>punti 2</b>	per ISEE da € 12.000,01 a € 14.000,00
<b>punti 1,5</b>	per ISEE da € 14.000,01 a € 16.000,00
<b>punti 1</b>	per ISEE da € 16.000,01 a € 18.000,00
<b>punti 0,5</b>	per ISEE da € 18.000,01 a € 20.000,00

- 2) in coabitazione, da almeno un anno, con uno o più nuclei familiari, come risultanti dalle situazioni anagrafiche del Comune di residenza: **punti 1**;
- 3) in un alloggio sovraffollato, da almeno un anno, a seconda del numero dei componenti il nucleo familiare (o i nuclei familiari, in caso di coabitazione), come risultanti dalla situazione anagrafica del Comune di residenza, e della superficie netta interna dell'alloggio occupato rispetto alla seguente tabella di adeguatezza (D.M. Sanità pubblica del 05/07/1975):

Nucleo familiare composto da n. componenti	L'alloggio deve avere una superficie non inferiore a
1	28 mq
2	38 mq
3	42 mq
4	56 mq
5	66 mq
6	76 mq
7	86 mq
8	96 mq
9	106 mq
Per ogni ulteriore abitante la superficie va aumentata di 10 mq	

da punti 1 a punti 3 secondo la seguente tabella:

n. componenti eccedenti	punti
1	1
2	1,5
3	2
4	2,5
5 o più	3

- 4) in un alloggio, occupato da almeno un anno, risultante antigienico in misura gravissima, improprio o degradato, come da dichiarazione della competente Autorità sanitaria; oppure in struttura collettiva di natura assistenziale, sanitaria o penitenziaria: **da punti 1 a punti 3**;
- 5) in un alloggio dal quale il Comune sede di lavoro (e degli alloggi da assegnare) sia distante almeno 50 chilometri: **punti 1**;
- 6) in riferimento al periodo di residenza continuativa in Regione: **punti 0,5** attribuiti per anno intero, a partire dal 3° anno fino al 12° anno, con un massimo di **punti 5**;
- 7) anziano, ovvero la persona singola o il nucleo familiare, composto da non più di due persone, delle quali almeno una abbia compiuto 65 anni:
  - nuclei familiari composti da 1 persona: **punti 3**
  - nuclei familiari composti da 2 persone: **punti 2**;
- 8) giovane, ovvero la persona singola o la coppia, che non hanno compiuto (entrambe nel caso di coppia) 35 anni:
  - senza figli: **punti 1**
  - con 1 figlio: **punti 2**
  - con 2 o più figli: **punti 3**;
- 9) persona singola con minori, ovvero quella il cui nucleo familiare è composto da un solo soggetto maggiorenne e da:
  - 1 figlio minore convivente: **punti 2**
  - 2 o più figli minori conviventi: **punti 3**;
- 10) disabile, ovvero soggetto di cui all'art. 3 della L. 104/1992:
  - senza connotazione di gravità (di cui al comma 1): **punti 1**
  - con connotazione di gravità (di cui al comma 3): **punti 3**;
- 11) persona appartenente a nucleo familiare numeroso, ovvero quella il cui nucleo familiare comprende 3 o più figli conviventi: **punti 1**;
- 12) persona appartenente a nucleo familiare con anziani o disabili, ovvero quella nel cui nucleo familiare almeno un componente abbia compiuto 65 anni ovvero sia disabile ai sensi dell'art. 3 della L.104/1992: **punti 1**;
- 13) persona destinataria di provvedimento di rilascio di alloggio, non conseguente ad un'occupazione senza titolo, emesso da Autorità pubbliche, enti pubblici o da organizzazioni assistenziali: **punti 3**;
- 14) persona destinataria di provvedimento esecutivo di sfratto relativo a contratto di locazione di unità immobiliare a destinazione residenziale:
  - non motivato da inadempienza contrattuale (fatta salva la condizione di morosità incolpevole, ovvero la sopravvenuta precarietà della condizione economica): **punti 5**
  - motivato da inadempienza contrattuale (esclusa la condizione di morosità incolpevole, ovvero la sopravvenuta precarietà della condizione economica): **punti 1**;

- 15) persona destinataria di determinazione di rilascio dell'abitazione familiare in sede di separazione personale, scioglimento di unione civile o di coppia di fatto o divorzio: **punti 3**;
- 16) persona vittima di violenza di genere o altra forma di violenza oggetto di segnalazione da Autorità pubbliche o dai servizi sociali dei Comuni ovvero dai centri antiviolenza: **punti 3**;
- 17) persona o nucleo familiare in condizione di disagio sociale, economico o ambientale non rientrante nelle fattispecie considerate ai punti precedenti: **da punti 0,5 a punti 3**.

#### **Art. 5 – GRADUATORIE**

La Commissione per l'accertamento dei requisiti soggettivi di cui all'art. 42 della L.R. 1/2016, sulla base dell'istruttoria espletata dall'ATER, formula la graduatoria provvisoria tra le domande accoglibili, ordinata sulla base dei punteggi di cui all'art. 4 del presente bando.

La graduatoria provvisoria è resa pubblica mediante affissione, per trenta giorni consecutivi, nella sede dell'ATER, in luogo aperto al pubblico, all'albo pretorio e nelle sedi di decentramento comunale del Comune o dei Comuni nei cui territori hanno sede gli alloggi oggetto del presente bando, nei siti web istituzionali della Regione, dell'ATER e dei Comuni medesimi.

Entro i dieci giorni successivi alla scadenza del termine indicato al precedente capoverso, i titolari delle domande possono presentare osservazioni in merito al posizionamento della propria domanda alla Commissione, allegando eventuali documenti integrativi a quelli presentati a fronte del bando. Non sono valutabili ai fini della rideterminazione del punteggio dell'opponente, i documenti e i certificati che lo stesso avrebbe potuto o dovuto presentare nel termine di scadenza del presente bando di concorso.

Entro i cinquanta giorni successivi alla scadenza dei termini di cui ai precedenti capoversi, la Commissione per l'accertamento dei requisiti soggettivi formula la graduatoria definitiva. A parità di punteggio, viene considerata prioritaria la domanda presentata dal richiedente residente da più tempo in Regione e, in subordine, la domanda presentata dal richiedente già presente in graduatorie precedenti dello stesso Comune o comprensorio di Comuni, senza soluzione di continuità; al perdurare della parità, le domande sono inserite in graduatoria previo sorteggio.

La graduatoria definitiva è resa pubblica con le stesse forme stabilite per la graduatoria provvisoria e costituisce provvedimento definitivo.

#### **Art. 6 – AVVERTENZE**

Non saranno prese in considerazione ai fini della graduatoria, le domande prive di sottoscrizione o dei documenti essenziali per l'ammissione, previsti dall'art. 3 del presente bando ed indicati nel modulo di domanda, e le domande che perverranno alla sede dell'ATER dopo il termine previsto dal bando di concorso.

Non potranno inoltre essere presi in considerazione i documenti presentati dopo la scadenza del bando. Solo ai fini istruttori o di controllo, potranno richiedersi ulteriori documenti comprovanti le situazioni denunciate nella domanda. I termini minimi di pubblicazione previsti ai fini di legittimità sono esclusivamente quelli risultanti dal sito internet dell'ATER.

**La falsità delle dichiarazioni e documentazioni presentate comporterà l'automatica esclusione dalla graduatoria e potrà essere perseguita ai sensi del Codice Penale.**

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'ATER procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sottoscritte dal richiedente.

Per tutto quanto non indicato nel presente bando, valgono le vigenti norme sull'edilizia residenziale pubblica.

Le domande inoltrate prima della pubblicazione del presente bando, a qualsiasi ente od ufficio, non sono valide per la partecipazione al concorso. Gli interessati che hanno partecipato a precedenti concorsi dovranno quindi ripresentare domanda entro i termini del presente bando.

**Il concorrente ha l'obbligo di comunicare ogni variazione della composizione del proprio nucleo familiare ed ogni variazione di indirizzo a pena di decadenza dall'eventuale assegnazione dell'alloggio.**

Per il ritiro della modulistica, la presentazione delle domande ed ogni altro chiarimento necessario, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Inquilinato dell'ATER dell'Alto Friuli - Via Matteotti n. 7 TOLMEZZO UD - che resta a disposizione dell'utenza il Lunedì e Giovedì 9.00-12.00/15.00-17.00 il Martedì, Mercoledì e Venerdì 9.00-12.00 (Telefono 043340865, Fax 04332702, email: [ateraf@ater-altofriuli.regione.fvg.it](mailto:ateraf@ater-altofriuli.regione.fvg.it), PEC [ater-altofriuli@certgov.fvg.it](mailto:ater-altofriuli@certgov.fvg.it)).

Tolmezzo, lì 1 marzo 2018

IL DIRETTORE GENERALE  
dott.ssa Sondra CANCIANI



- è di cittadinanza \_\_\_\_\_, titolare di carta di soggiorno o permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno  
*Allegare copia del titolo di soggiorno ai sensi dell'art. 41 del D.lgs. 286/1998 in corso di validità*
- è anagraficamente residente da almeno ventiquattro mesi continuativi in Regione Friuli Venezia Giulia *(ai fini del computo sono utili i periodi di permanenza all'estero maturati dai soggetti di cui all'art. 2, comma 1, della L.R. 7/2002)*
- è residente in Comune di \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_ in via/p.zza, n. \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_
- di aver avuto continuativamente la residenza anagrafica nei seguenti Comuni della Regione Friuli Venezia Giulia:  
*Indicare nello schema i Comuni e le relative date di residenza per tutto il periodo di residenza continuativa nella Regione Friuli Venezia Giulia*

<i>Comune di residenza (in ordine cronologico)</i>	<i>dalla data del</i>	<i>fino alla data del</i>

**Da compilare da parte dei soli richiedenti che presentano domanda in deroga al requisito della residenza in uno dei Comuni per il cui territorio è indetto il bando di concorso:**

Il/la sottoscritto/a

**DICHIARA**

- di prestare attività lavorativa prevalente nel Comune di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_
- è lavoratore autonomo iscritto al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_
- che il proprio nucleo familiare come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013, ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto, annovera un soggetto disabile di cui all'art. 3, comma 3, della L. 104/1992 *(in questo caso, il richiedente può presentare domanda su tutto il territorio regionale, ma a fronte di non più di cinque bandi di concorso aperti contemporaneamente).*

Il/La sottoscritto/a

### DICHIARA

- di non essere titolare di contratto di locazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata, ovunque ubicato, e che tale requisito sussiste anche per tutti i componenti del nucleo familiare come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013, ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto
- di non occupare o aver occupato abusivamente o senza titolo un alloggio di edilizia residenziale pubblica negli ultimi tre anni
- di non essere o essere stato/a assegnatario/a di alloggio di edilizia residenziale pubblica interessato da provvedimento esecutivo di rilascio motivato da inadempienza contrattuale o da violazione di legge o regolamento negli ultimi tre anni

### DICHIARA INOLTRE

che il proprio nucleo familiare come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013, ovvero quello destinatario dell'assegnazione dell'alloggio qualora diversamente composto, è il seguente:

<b>1 cognome e nome</b>		
luogo di nascita		data di nascita
stato civile *	sessò	<b>RICHIEDENTE</b>
<b>2 cognome e nome</b>		
luogo di nascita		data di nascita
stato civile *	sessò	rapporto di parentela con il richiedente
residente in Comune di		
in via/p.zza, n.		
codice fiscale		
fa parte del nucleo ISEE del richiedente?	SI	NO
<b>3 cognome e nome</b>		
luogo di nascita		data di nascita
stato civile *	sessò	rapporto di parentela con il richiedente
residente in Comune di		
in via/p.zza, n.		
codice fiscale		
fa parte del nucleo ISEE del richiedente?	SI	NO

<b>4 cognome e nome</b>		
luogo di nascita		data di nascita
stato civile *	SESSO	rapporto di parentela con il richiedente
residente in Comune di		
in via/p.zza, n.		
codice fiscale		
fa parte del nucleo ISEE del richiedente?	SI	NO
<b>5 cognome e nome</b>		
luogo di nascita		data di nascita
stato civile *	SESSO	rapporto di parentela con il richiedente
residente in Comune di		
in via/p.zza, n.		
codice fiscale		
fa parte del nucleo ISEE del richiedente?	SI	NO
<b>6 cognome e nome</b>		
luogo di nascita		data di nascita
stato civile *	SESSO	rapporto di parentela con il richiedente
residente in Comune di		
in via/p.zza, n.		
codice fiscale		
fa parte del nucleo ISEE del richiedente?	SI	NO
<b>7 cognome e nome</b>		
luogo di nascita		data di nascita
stato civile *	SESSO	rapporto di parentela con il richiedente
residente in Comune di		
in via/p.zza, n.		
codice fiscale		
fa parte del nucleo ISEE del richiedente?	SI	NO

\* stato civile: per i coniugati, uniti civilmente, divorziati, vedovi, indicare anche la data da cui esiste tale stato. In caso di separazione legale indicare da quando è avvenuta ed il Comune presso il cui ufficio anagrafe è stata effettuata l'annotazione o la trascrizione. In caso di conviventi di fatto indicare la data di inizio della convivenza

Il/La sottoscritto/a

### DICHIARA

*(completare e/o barrare la casella di ciò che s'intende dichiarare)*

• che, con riferimento alla data di presentazione della domanda, il/la sottoscritto/a e i componenti il nucleo destinatario dell'alloggio di edilizia sovvenzionata:

non è/sono proprietario/i o nudo proprietario/i o usufruttuario/i di alloggi anche per quote, ovunque ubicati;

*(oppure)*

non è/sono proprietario/i o nudo proprietario/i o usufruttuario/i di alloggi anche per quote, ovunque ubicati con esclusione delle eventuali proprietà, nude proprietà o usufrutto di seguito elencate:

è/sono proprietario/i o nudo proprietario/i o usufruttuario/i di alloggio dichiarato inagibile da \_\_\_\_\_ con provvedimento n. \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_, ovvero sottoposto a procedura di esproprio da \_\_\_\_\_ con provvedimento n. \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_;

è/sono proprietario/i di quote di alloggio ricevute per successione ereditaria inferiori al 100% la cui somma non corrisponde all'intera unità immobiliare;

è/sono nudo/i proprietario/i di alloggio il cui usufrutto è in capo a parenti o affini entro il secondo grado;

è/sono proprietario/i o nudo/i proprietario/i o usufruttuario/i di alloggio o quota dello stesso assegnato - in sede di separazione personale o di divorzio o di scioglimento di unione civile o di scioglimento di convivenza di fatto – all'altro coniuge o convivente di fatto o parte di unione civile;

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(Indicare il cognome e nome del titolare del diritto di proprietà, di nuda proprietà o di usufrutto, la quota posseduta, l'indirizzo dell'immobile, i riferimenti catastali, dichiarare eventualmente generalità del parente entro il secondo grado titolare del diritto di usufrutto o estremi della disposizione in base alla quale l'alloggio di proprietà, nuda proprietà o usufrutto è stato assegnato all'altro coniuge o convivente o parte di unione civile)*

possiede un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) pari a \_\_\_\_\_ euro, come derivante dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) presentata con ATT. Prot. INPS-ISEE-\_\_\_\_\_

il/i soggetto/i, che non fa/fanno parte del nucleo ISEE del richiedente (indicato/i al/i n. \_\_\_\_\_ della precedente tabella), possiede/possiedono un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) pari a \_\_\_\_\_ euro, come derivante dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) presentata con ATT. Prot. INPS-ISEE-\_\_\_\_\_

- hanno diritto alla riduzione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in relazione all'uscita dal nucleo o dai nuclei familiari di appartenenza, composti da più persone, per costituirne uno nuovo

### DICHIARA INOLTRE

- di essere stato/a incluso/a, senza soluzione di continuità, nelle **precedenti graduatorie** valide per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata nel Comune di \_\_\_\_\_ di cui al/ai bando/i n. \_\_\_\_\_

- che l'alloggio dove risiede:

- è occupato solo dalle persone per le quali viene richiesto l'alloggio;

*(oppure)*

- è occupato, oltre che dalle persone per le quali viene richiesto l'alloggio, anche da altre persone **(verificare all'anagrafe lo stato di famiglia proprio e quello di altri eventuali nuclei familiari residenti nello stesso alloggio, anche se con stato di famiglia separato e poi autocertificare la data di inizio della coabitazione);**

- è sovraffollato **(compilare l'autocertificazione a pag. 8 del presente modulo);**

- è antigienico in misura gravissima, improprio o degradato o è struttura collettiva di natura assistenziale, sanitaria o penitenziaria **(allegare dichiarazione motivata dell'Autorità competente solo se tale situazione sussiste da almeno un anno alla data della presente domanda);**

- dista almeno 50 chilometri dal Comune sede prevalente di lavoro e degli alloggi da assegnare;

- dichiara, sempre con riferimento alla data della domanda, di appartenere alla seguente od alle seguenti categorie *(in caso affermativo barrare la casella e, dove richiesto, allegare idonea documentazione):*

- anziani: persone singole o nuclei familiari, come risultante dall'attestazione ISEE (considerate le persone per le quali è richiesta l'assegnazione), composti da non più di due persone delle quali almeno una abbia compiuto sessantacinque anni:

- nucleo composto da una persona;

- nucleo composto da due persone;

- giovani: persona singola o coppia (considerate le persone per le quali è richiesta l'assegnazione) che non hanno compiuto (entrambe nel caso di coppia) i 35 anni di età:

- senza figli;

- con un figlio;

- con più figli;

- persone singole con minori: quelle il cui nucleo familiare, come risultante dall'attestazione ISEE (considerate le persone per le quali è richiesta l'assegnazione) è composto da un solo soggetto maggiorenne e da:

- un figlio minore convivente;

- due o più figli minori conviventi;

- disabili: i soggetti, richiedente o altro componente il nucleo familiare come risultante dall'attestazione ISEE (considerate le persone per le quali è richiesta l'assegnazione), di cui all'art. 3 della L. 104/1992 – Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate (***firmare, per ogni soggetto, l'autorizzazione al trattamento di detto dato sensibile in calce al presente modulo***):
  - senza connotazione di gravità (art. 3, comma 1)
  - con connotazione di gravità (art. 3, comma 3)
- persone appartenenti a famiglie numerose: quelle il cui nucleo familiare, come risultante dall'attestazione ISEE (considerate le persone per le quali è richiesta l'assegnazione), comprende figli conviventi in numero non inferiore a tre;
- persone appartenenti a nuclei familiari, come risultante dall'attestazione ISEE (considerate le persone per le quali è richiesta l'assegnazione), in cui almeno un componente (escluso il richiedente) ha compiuto sessantacinque anni di età ovvero sia disabile ai sensi dell'art. 3 della L. 104/1992 (***allegare copia del relativo documento e firmare l'autorizzazione al trattamento di detto dato sensibile in calce al presente modulo***);
- persone destinatarie di un provvedimento di rilascio di abitazione, non conseguente ad un'occupazione senza titolo, emesso da Autorità pubbliche o da enti pubblici o da organizzazioni assistenziali (***allegare copia del relativo provvedimento con le motivazioni del rilascio***);
- persone destinatarie di provvedimento esecutivo di sfratto relativo a contratto di locazione di unità immobiliare a destinazione residenziale (***allegare copia del relativo provvedimento con le motivazioni del rilascio. Per le condizioni di morosità incolpevole o sopravvenuta precarietà della condizione economica allegare dichiarazione dei servizi sociali del Comune***):
  - non motivato da inadempienza contrattuale, fatta salva la condizione di morosità incolpevole, ovvero la sopravvenuta precarietà della condizione economica;
  - motivato da inadempienza contrattuale (escluso la morosità incolpevole, ovvero la sopravvenuta precarietà della condizione economica);
- persone destinatarie di determinazione di rilascio dell'abitazione familiare in sede di separazione personale, scioglimento di unione civile o di coppia di fatto o divorzio (***allegare copia del relativo provvedimento***);
- persone vittime di violenza di genere o altra forma di violenza oggetto di segnalazione da pubbliche autorità o dai servizi sociali dei Comuni ovvero dai centri antiviolenza (***allegare relazione della pubblica autorità competente o del servizio sociale del Comune o di un centro antiviolenza***);
- persona o nucleo familiare in **condizione di disagio sociale, economico o ambientale** non rientrante nelle fattispecie considerate ai punti precedenti (***allegare la relativa documentazione***)

**Da compilare solo in caso di alloggio sovraffollato come da propria dichiarazione a pag. 6:**

L'alloggio in cui risiedo da almeno un anno è così composto:

cucina: mq. \_\_\_\_\_ soggiorno: mq. \_\_\_\_\_ 1^ camera: mq. \_\_\_\_\_

2^ camera: mq. \_\_\_\_\_ 3^ camera: mq. \_\_\_\_\_ 4^ camera: mq. \_\_\_\_\_

Altre stanze o accessori: ingresso: mq. \_\_\_\_\_ disimpegno: mq. \_\_\_\_\_ corridoio: mq. \_\_\_\_\_  
servizi igienici: \_\_\_\_\_ ripostiglio: mq. \_\_\_\_\_ altro: \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara di conoscere ed accettare tutte le disposizioni del bando di concorso e di essere consapevole che l'incompletezza dei dati e delle dichiarazioni contenute nel presente modulo comporta di diritto l'inammissibilità della domanda.

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni eventuale comunicazione venga recapitata presso la propria residenza, ovvero al seguente recapito:

\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare all'ATER ogni eventuale variazione successivamente intervenuta nella composizione del proprio nucleo familiare e nel proprio indirizzo o recapito, sollevando l'ATER da ogni responsabilità al riguardo.

**RISERVE**

Il/la sottoscritto/a chiede di essere incluso nella riserva di alloggi, **qualora prevista dal bando di concorso**, per la categoria di:

- giovani** che non hanno compiuto i 35 anni;
- disabili** di cui all'art. 3, comma 3, della L. 104/1992, **persone con disabilità** destinatarie delle azioni di cui all'art. 6, comma 1, lettera g) della L.R. 41/1996 e **anziani** che hanno compiuto 65 anni;
- persone vittime di violenza di genere o altra forma di violenza** oggetto di segnalazione da Autorità pubbliche o dai servizi sociali dei Comuni ovvero dai centri antiviolenza;
- Cave del Predil** di cui all'art. 7 della L.r. n. 44/93, precedenza in favore di coloro che risiedono o prestano attività lavorativa esclusiva o prevalente in Cave del Predil ed in subordine a coloro che risiedono in detta località alla data di entrata in vigore della L.r. 44/93 (17/06/1993).



\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

firma leggibile

**“CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”**  
**D.lgs 196/2003 (codice “privacy”) – Consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali.**

Ai sensi dell'art. 13 del codice “privacy” acconsento al trattamento ed alla eventuale comunicazione e diffusione dei dati personali e sensibili che trasmetto all'ATER per le finalità indicate nell'informativa stessa, riportata in forma integrale in fondo al presente modulo, e comunque per essere trattate entro i limiti di quanto necessario al raggiungimento dei fini istituzionali dell'ATER.  
Il presente consenso è da intendersi valido sino ad espressa revoca.

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

firma leggibile

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione, nonché ai gestori di pubblici servizi ed ai privati che vi consentono.

**Consenso al trattamento dei dati sensibili del richiedente soggetto disabile.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, acconsente e autorizza il trattamento e l'eventuale comunicazione dei dati personali e sensibili di cui alla documentazione allegata.

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

firma leggibile

**Consenso al trattamento dei dati sensibili dell'eventuale ulteriore soggetto disabile diverso dal richiedente**  
**(per i minori la sottoscrizione è a cura dei genitori e/o del tutore legale).**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, acconsente e autorizza il trattamento e l'eventuale comunicazione dei dati personali e sensibili di cui alla documentazione allegata propria/del minore \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

firma leggibile

**La sottoscrizione di tutti i fogli (pagine separate e non separate) è necessaria a pena di nullità della domanda.** Qualora la presente domanda, sottoscritta dal richiedente, venga inviata a mezzo PEC, a mezzo raccomandata ovvero consegnata a mano da persona diversa dal richiedente è indispensabile allegare **fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento del richiedente in corso di validità.** Qualora il richiedente sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, in calce alla fotocopia del documento dovrà dichiarare che i dati contenuti nello stesso non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N.196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"**

Il D.lgs. 196/2003 tutela il diritto alla protezione dei dati personali. Ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera b) del codice, si intende per "dato personale" qualunque informazione relativa a persona fisica, giuridica, ente od associazione, che consenta l'identificazione, anche indiretta, dell'interessato.

La normativa sopra citata è volta a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel pieno rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali nonché della dignità dell'interessato.

Ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera a) del codice, si intende per "trattamento" dei dati qualunque operazione, effettuata anche senza l'ausilio di strumenti informatici, concernente la raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati.

L'ATER garantisce l'assoluto rispetto della vigente normativa per quanto concerne i dati di cui viene in possesso relativamente ai soggetti che, a diverso titolo, intrattengono rapporti con la stessa Azienda in virtù di procedimenti amministrativi ovvero di attività di diritto privato, avviati o da avviare, con riferimento all'ambito di operatività dell'ATER.

### **FINALITA' E MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

In conformità a quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs. 196/2003, si informa che lo svolgimento delle attività istituzionali dell'ATER comporta il trattamento dei dati personali essenzialmente per finalità di carattere amministrativo/contabile, legate in particolare a tutto ciò che concerne la gestione del patrimonio immobiliare e mobiliare dell'ATER ed in particolare:

- per finalità connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con l'utenza (assegnazioni, locazioni, compravendite, gestioni condominiali, ecc.)
- per finalità connesse e strumentali all'esperimento delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con persone fisiche e giuridiche nell'ambito degli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), nei rapporti di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività dell'ATER;
- per finalità connesse agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di edilizia residenziale pubblica.

I dati raccolti sono trattati in forma manuale e/o mediante strumenti informatici, in modo tale da garantirne la sicurezza e la riservatezza, ad opera di persone a ciò autorizzate ed istruite circa i limiti posti dalla vigente normativa in materia. I dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati con l'adozione di idonee misure di sicurezza.

I dati sono accessibili al personale dell'ATER, in qualità di responsabile o incaricato del trattamento, nonché agli organismi opportunamente autorizzati per il trattamento informatizzato nell'ambito della gestione delle attività dell'Azienda.

### **NATURA OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E RELATIVE CONSEGUENZE.**

I dati personali trattati sono necessari al corretto svolgimento del procedimento cui si riferiscono.

L'ATER in quanto Ente Pubblico Economico richiede agli interessati il consenso al trattamento dei dati personali. Il rifiuto di fornire i dati richiesti e di prestare il consenso al trattamento, può comportare l'impossibilità di concludere positivamente il procedimento avviato o di una corretta valutazione degli elementi oggettivi e/o soggettivi facenti capo all'interessato, a scapito della posizione vantata dallo stesso.

### **AMBITO DI DIFFUSIONE**

Fermo restando le comunicazioni e diffusioni eseguite in adempimento agli obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati possono essere comunicati agli Enti locali territoriali o ad altri enti di natura pubblica, in relazione alle attività istituzionali di rispettiva competenza, nonché diffusi per fini statistici o di studio purché opportunamente elaborate ed aggregate in modo da non essere identificati o identificabili, anche indirettamente, con i soggetti cui si riferiscono. I suddetti dati non potranno essere ulteriormente diffusi ad altri soggetti.

I dati personali possono inoltre essere diffusi, anche sul WEB, per finalità di pubblicità e trasparenza, nel rispetto delle Linee Guida emanate dal Garante della privacy in materia.

### **TITOLARE E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO**

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale dell'Alto Friuli (Ater Alto Friuli), con sede in Via Matteotti 7 33028 Tolmezzo Udine.

Il responsabile del trattamento è il Direttore Generale Pro-tempore dell'Ater Alto Friuli, reperibile presso la sede dell'Ater

L'Elenco aggiornato di tutti i responsabili del trattamento è pubblicato sul sito dell'Ater: [www.altofriuli.aterfvg.it](http://www.altofriuli.aterfvg.it)

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

I diritti dell'interessato sono indicati dall'art. 7 del codice in materia di protezione dei dati personali, il cui contenuto è riportato per esteso a tergo della presente informativa.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott.ssa Sondra Canciani)

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Decreto Legislativo n.196/2003

#### **Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.



## DOCUMENTI NECESSARI PER UNA CORRETTA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA:

- attestazione ISEE in corso di validità alla data di presentazione della domanda;
- in caso di mancanza del requisito della residenza nel Comune (o in uno dei Comuni in caso di bando comprensoriale) interessato al bando di concorso, dichiarazione del datore di lavoro da cui risultino in quale Comune il richiedente presta attività lavorativa e da quando essa ha avuto inizio, o certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. per i richiedenti prestanti attività di lavoro autonomo;
- nel caso di diritti di proprietà, di comproprietà, di nuda proprietà o di usufrutto di abitazioni o quote delle stesse, copia degli atti di provenienza dei diritti su tali abitazioni (es.: visura catastale, atto di compravendita, atto di successione); in caso di alloggio inagibile, copia del relativo provvedimento comunale; in caso di alloggio sottoposto a procedure di esproprio, copia del relativo provvedimento dell'Autorità competente; nel caso di diritti di nuda proprietà su abitazioni o quote delle stesse, visura catastale o idoneo atto attestante nominativo e grado di parentela con l'usufruttuario; nel caso di proprietà su abitazioni o quote delle stesse assegnate in sede di separazione personale o divorzio al coniuge o convivente di fatto o parte dell'unione civile, copia della relativa determinazione;
- copia del provvedimento di rilascio di abitazione, non conseguente ad un'occupazione senza titolo, emesso da Autorità pubblica o da ente pubblico o da organizzazioni assistenziali;
- copia del provvedimento esecutivo di sfratto relativo a contratto di locazione di unità immobiliare a destinazione residenziale. In presenza di intimazione di sfratto per morosità incolpevole, ovvero di sopravvenuta precarietà della condizione economica, dichiarazione rilasciata dai servizi sociali del Comune;
- copia della determinazione di rilascio dell'abitazione familiare in sede di separazione personale, scioglimento di unione civile o di coppia di fatto o divorzio;
- segnalazione rilasciata da pubbliche autorità o dal servizio sociale del Comune, ovvero dai centri antiviolenza, in presenza di persone vittime di violenza di genere o altra forma di violenza;
- copia della planimetria oppure dichiarazione comunale attestante la composizione dell'alloggio quando sussistono situazioni di sovraffollamento;
- dichiarazione del datore di lavoro attestante l'ubicazione della sede lavorativa, quando l'alloggio occupato sia distante almeno 50 chilometri dal Comune sede di lavoro e degli alloggi da assegnare;
- documentazione attestante l'eventuale separazione legale o divorzio fra coniugi.

