|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Spett.le |
|  |
|  |
| Trieste, |

Oggetto: Invito alla procedura negoziata ai sensi degli artt. 36, comma 2 lettera c) e 63 del D.lgs. 50/2016. riguardante i lavori di importo superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro   
**CUP - CIG**

Con la presente, Codesta spettabile Impresa è invitata a presentare offerta per l’affidamento dei lavori in oggetto, di seguito meglio specificati.

**STAZIONE APPALTANTE**:

Denominazione:

Indirizzo:

Punti di contatto: Responsabile unico del procedimento - - Responsabile dell’istruttoria:

PEC:

Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice:

Profilo del Committente:

**PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**:

Procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera c), e dell’art. 63 del D.Lgs. 18.04.2016 n.50 .

Criterio di aggiudicazione: **offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016. L’offerta dovrà essere articolata in un’Offerta Tecnica e in un’Offerta Economica e temporale. Ai fini dell’attribuzione del punteggio per un massimo di **100** punti, la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell’art. 77 e 216 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, attribuirà un massimo di punti all’Offerta Tecnica e di punti all’Offerta Economica e temporale, suddivisi nei criteri e sotto-criteri di valutazione come descritto nei successivi articoli.

Validazione del RUP del .

Decreto a contrarre n.

OGGETTO DEL LAVORO:

Lavori di in base al progetto esecutivo redatto dal , approvato con decreto del n. del .

**LUOGO DI ESECUZIONE:**

**C.I.G.**

**C.U.P.**

**IMPORTO**: l’importo dei lavori a base d’appalto (al netto della sicurezza) è pari a **€** (Iva esclusa) di cui:

|  |  |
| --- | --- |
| Importo dei lavori |  |
| oneri per l’attuazione dei piani per la sicurezza |  |
| Totale importo complessivo |  |

**MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO**: “a corpo” o “ a misura” come definito dall’art. 3 lettera ddddd) o eeeee) del D.lgs. 50/2016.

#### CATEGORIA PREVALENTE:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lavorazione | Categoria | Classifica | Importo lavori al netto oneri | Oneri sicurezza relativi | Importo compresi oneri | % di incidenza |
|  |  |  |  | € | € | % |

#### Ai sensi dell’art. 105, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, i lavori potranno essere affidati a terzi, mediante sub appalto o sub contratto nel limite del 30% dell’importo complessivo del contratto.

**TEMPI DI ESECUZIONE**: il tempo utile per ultimare i lavori compresi nell’appalto è quello definito in sede di offerta ed accettato dall’Amministrazione aggiudicatrice. Esso non dovrà essere superiore a giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna.

**MODALITA’ DI FINANZIAMENTO**:

### Art. 1 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

In una busta sigillata dovrà essere inserita la seguente documentazione:

* Una busta A, sigillata e siglata contenente la Documentazione amministrativa indicata all’art.2 e recante la dicitura “**Busta A – Documenti amministrativi**”;
* una seconda busta sigillata e siglata contenente quanto richiesto all’art. 5 “**Busta B – OFFERTA TECNICA**”;
* una terza busta sigillata e siglata contenente quanto richiesto all’art. 6 “**Busta C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPO DI ESECUZIONE**”.

Tali buste dovranno essere chiuse, sigillate e controfirmate sul lembo naturale di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Tale prescrizione è prevista a pena di esclusione per le Buste “B” e “C”, mentre, qualora la documentazione amministrativa, pur non inserita nella Busta “A”, si trovi comunque all’interno del plico (NON nelle Buste “B” e “C”), ciò non determinerà l’esclusione del concorrente dalla gara.

**Il contenuto cartaceo di ogni singola busta dovrà essere scansionato e riprodotto anche su supporto informatico (CD-ROM) in formato PDF, il quale andrà inserito all’interno di ciascuna busta. Relativamente al contenuto cartaceo della Busta B, esso dovrà essere prodotto anche in formato editabile.**

Il plico come sopra confezionato deve pervenire, **pena l’esclusione** dalla procedura negoziata, entro il termine perentorio del giorno, esclusivamente al seguente indirizzo:

|  |
| --- |
|  |

Se presentata a mano la stessa dovrà essere consegnata all’Ufficio Protocollo, ° piano stanza 5 o stanza dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle ore 16:00, il venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00.

Ai fini della prova del rispetto del termine, fa fede esclusivamente il timbro dell’Ufficio Protocollo del/lla

……………

L’invio dei plichi avverrà comunque, ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Il plico deve recare all’esterno - oltre all’intestazione del **mittente** e all’indirizzo dello stesso – la seguente dicitura **“NON APRIRE – OFFERTA PER LA GARA relativa all’appalto ”.** Con le stesse modalità e formalità ed entro il termine indicato, pena l’irricevibilità, dovranno pervenire le eventuali integrazioni ai plichi già presentati.

Detta ultima prescrizione non è tassativa ma qualora la mancanza o l’inesattezza della stessa comporti l’apertura del plico fuori della sede della gara ciò determinerà l’esclusione automatica del concorrente dalla gara stessa senza responsabilità alcuna da parte dell’Ente.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara **resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante** e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

L’apertura dei plichi avverrà alla presenza degli interessati nella seduta pubblica che si terrà a partire dalle **ore 9:00 del giorno** in sala nr secondo le modalità indicate al successivo art. 7 del presente disciplinare.

Non sono ammesse domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate inammissibili.

**Art. 2 - Requisiti di partecipazione e documenti amministrativi**

Tutti i concorrenti devono possedere i requisiti di ordine generale previsti all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

I concorrenti devono essere in possesso di attestazione rilasciata da S.O.A. regolarmente autorizzata, in corso di validità, per la categoria prevalente e per l’intero importo dei lavori ovvero per la categoria prevalente e per le categorie scorporabili per i singoli importi, secondo le disposizioni a tal fine dettate dall’art. 92 del D.P.R. 207/2010.

Per le A.T.I., oltre al possesso dei requisiti d’ordine generale in capo a tutti i soggetti del raggruppamento, è richiesto il rispetto di quanto stabilito dal comma 6 dell’art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 92 comma 2 e 3 del D.P.R. n. 207/2010.

Ai sensi del comma 6 del citato art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, i lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.

È vietata l’associazione in partecipazione.

Non sarà ammessa alcuna modifica successiva alla composizione del raggruppamento temporaneo e del consorzio ordinario rispetto a quello risultante dall’impegno presentato in sede di gara (art. 48 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 o, se già costituito, rispetto all’atto di costituzione) fatte salve le ipotesi di cui all’art. 95, del D.lgs. 159/2011 ed ai commi 18 e 19 dell’art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in un raggruppamento. In tali casi entrambi i concorrenti sono esclusi dalla gara.

Nel plico presentato devono essere contenuti, **a pena di esclusione,** i seguenti “**Documenti amministrativi”**:

1. **dichiarazione sostitutiva**, secondo il **MODELLO 1** allegato alla presente, da adattare alle circostanze, con la quale l’impresa dichiara i propri dati identificativi, il possesso dei requisiti, indica in che forma giuridica partecipa, se ricorre all’avvalimento e si esprime in termini di impegno accettando le condizioni; la dichiarazione è resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente; alla dichiarazione, in alternativa all’autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i;
2. **dichiarazione sostitutiva di certificazione,** secondo il **MODELLO 2** allegato alla presente, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con la quale il direttore tecnico o ciascuno dei direttori tecnici dell'Impresa/società, gli altri soci della società in nome collettivo, gli altri soci accomandatari della società in accomandita, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, ovvero entrambi i soci in caso di società con due soci in possesso entrambi del 50%, del capitale sociale per gli altri tipi di società o consorzio, diversi dal Legale Rappresentante che ha reso la dichiarazione di cui al precedente punto 1, attestano i requisiti di ordine generale ivi indicati;
3. **dichiarazione** con la quale il concorrente indica le lavorazioni che, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, intende eventualmente **subappaltare o concedere in cottimo**. L’eventuale subappalto non può superare la quota del 30 per cento dell’importo complessivo del contratto. In mancanza di tale dichiarazione sussiste il divieto assoluto di subappalto/cottimo. I pagamenti agli eventuali subappaltatori/cottimisti saranno effettuati tramite l'Impresa appaltatrice la quale sarà tenuta, a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento ad essa effettuato, copia delle fatture quietanzate, relative ai pagamenti via via corrisposti al subappaltatore/cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate; *Per tale dichiarazione è possibile utilizzare l’allegato* ***MODELLO 3****.*

Nel caso in cui ricorrano le condizioni di cui all’art. 105 comma 13 si provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/cottimista.

1. **eventuale mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
2. **cauzione provvisoria** pari a € (2% dell’importo complessivo) prestata con le modalità stabilite dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 11.05.2004, n. 123. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. La garanzia deve avere, una validità di 180 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte. La garanzia dovrà essere riferita alla gara in oggetto, indicare come soggetto beneficiario….. e contenere, ai sensi dell’articolo 93, comma 4 del D. Lgs. 50/2016, l’espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all’articolo 1944 del codice civile, la rinuncia alle eccezioni di cui all’articolo 1957, comma 2 del codice civile, ed essere operativa entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. L’importo della cauzione provvisoria e di quella definitiva può essere ridotto del 50% qualora ricorrano le condizioni di cui all’art. 93, comma 7 primo periodo, oltre alle ulteriore riduzioni di cui al medesimo art. 93 comma 7. Nel caso di A.T.I. il diritto alla riduzione in argomento sussiste nei limiti di quanto riconosciuto con la determinazione n. 44/2000 dell’Autorità di vigilanza sui lavori pubblici. Le Imprese qualificate nelle classifiche per le quali non è obbligatorio il possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 o di elementi significativi e correlati di tale sistema e la cui attestazione S.O.A. quindi non rechi alcuna indicazione in proposito, per poter beneficiare della riduzione in argomento devono allegare la certificazione di qualità aziendale o la dichiarazione della presenza degli elementi significativi e correlati del sistema di qualità in originale o copia autentica. Nel caso di A.T.I. già costituite, la cauzione deve venire prestata in nome e per conto di tali soggetti e sottoscritta dall’Impresa mandataria; per A.T.I. da costituire, la stessa deve venire intestata a nome di tutte le Imprese che intendono raggrupparsi. Si precisa che in caso di cauzione costituita in contanti o titoli del debito pubblico presso il Servizio di tesoreria di ..……. **“UNICREDIT BANCA S.P.A.**” - il versamento dovrà essere effettuato sul conto **CODICE IBAN: I………………**, intestato alla fornendo all’operatore i seguenti dati: **causale “Cauzione gara a procedura negoziata per i lavori di “**

**5-bis dichiarazione d’impegno di un fideiussore** bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58,a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto di cui all’art. 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l’offerente risultasse affidatario. **La mancata presentazione della dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara;**

1. **ricevuta del versamento** dell’importo di Euro relativo al contributo di all’art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266. Detto versamento dovrà essere effettuato esclusivamente con le modalità stabilite dalla deliberazione 03.11.2010 dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, e relative istruzioni operative rinvenibili sul sito dell’Autorità medesima. Il mancato versamento di tale somma **è causa di esclusione**, ai sensi dell’art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266.
2. **documentazione in caso di avvalimento**, oltre ai MODELLI 1 e 2, compilati per le parti di competenza da parte dell’impresa ausiliaria o delle imprese ausiliarie, per l’avvalimento deve venire presentata la documentazione di cui all’art. 89 del D.lgs. 50/2016;
3. **documento denominato PASSOE**, che attesta che l’Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPASS, come rilasciato dal sistema istituito con deliberazione dell’Autorità di Vigilanza n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell’8 maggio e del 5 giugno 2013 ai sensi e per gli effetti di cui agli all’ 81 del D.Lgs. 50/2016 come disposto dall’art. 216 comma 13 ;
4. **dichiarazione di sopralluogo**, allegando il MODELLO 4 originale rilasciato dall’Ente.

Le dichiarazioni di cui ai punti 1) e 3) devono essere rese e sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente.

Se il concorrente è un’A.T.I. da costituire o costituita, devono essere presentate le dichiarazioni di cui al precedente punto 1) (ed eventualmente 2) da parte di ciascuna delle Imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi, mentre la dichiarazione relativa al subappalto (punto 3) può essere resa dal solo capogruppo.

La documentazione di cui al punto 5) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

In caso di associazione temporanea già costituita o da costituirsi il versamento di cui al punto 6) deve essere effettuato dall’impresa capogruppo.

L’Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare o chiedere chiarimenti in merito ai certificati, ai documenti e alle dichiarazioni presentate, anche ai sensi dell’art. 83 comma 9 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50.

L’istanza e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

###### Art. 3 - Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo obbligatorio

Il sopralluogo e la presa visione della documentazione di gara costituiscono elementi essenziali per la formulazione dell’offerta, pertanto è previsto unitamente alla trasmissione della predetta documentazione di gara, l’obbligo del sopralluogo.

La documentazione di gara è costituita esclusivamente dalla lettera d’invito, con i relativi modelli allegati da 1 a 9, dal Progetto esecutivo e dallo schema di contratto, ed è trasmessa unitamente alla presente nota.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato **almeno 3 (tre) giorni prima** della scadenza del termine per la presentazione dell’offerta, previo appuntamento da richiedersi tramite la PEC [@](mailto:territorio@certregione.fvg.it) e da concordare con i punti di contatto indicati a pagina 1 con almeno due giorni di preavviso. La richiesta di sopralluogo dovrà indicare nome e cognome e relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo e per conto di quale operatore economico, con l’indicazione del recapito telefonico cellulare e dell’indirizzo PEC al quale inviare la conferma dell’appuntamento. Il sopralluogo potrà essere effettuato dalle ore 9:00 alle ore 12:30 e dalle 14:00 alle 16:00 dei giorni feriali, escluso il sabato.

Al sopralluogo gli interessati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di identità in corso di validità.

Alla conclusione della presa visione e del contestuale sopralluogo sarà rilasciata apposita attestazione da allegare alla documentazione di gara di cui all’art. 2.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega a firma del legale rappresentante e purché dipendente dell’operatore economico concorrente nonché da chi fosse munito di procura speciale notarile.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all’art. 48, comma 5, del d.lgs. 50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, raggruppandi, aggregati in rete o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell’operatore economico consorziato che dovrà essere indicato come esecutore dei servizi.

**Art. 4 - Avvalimento**

Ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell’art. 89 del D.Lgs. 50/2016, è consentita l’applicazione dell’istituto dell’avvalimento. In tal caso gli operatori economici dovranno produrre la documentazione di cui all’art. 89 comma 1.

L’Impresa ausiliaria, nel dichiarare il possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80richiesti dall’art. 89 può utilizzare i modelli 1 e 2 allegati, adattandoli alle circostanze.

**Art.5 Contenuto della Busta “B - Offerta tecnica” (max punti)**

In una busta sigillata e siglata, che rechi all’esterno la dicitura “OFFERTA TECNICA”, l’impresa potrà presentare quanto di seguito indicato e relativo ai criteri di valutazione.

La mancata presentazione della documentazione o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione ovvero la documentazione allegata relative ad uno o a tutti i criteri di valutazione o sub – criteri di valutazione non costituisce causa di esclusione, ma comporta esclusivamente la valutazione pari a 0 punti per lo specifico elemento ponderale o sub elemento ponderale.

L’attribuzione di un punteggio pari a 0 per ciascuno dei criteri o sub criteri ponderali in ogni caso comporta per l’impresa l’obbligo di realizzare l’opera secondo quanto indicato nel progetto e nel capitolato speciale d’appalto approvati.

**Qualora il concorrente sia una associazione temporanea, o un consorzio o un GEIE non ancora costituiti, tutte le relazioni e/o le dichiarazioni e/o quadri di raffronto e/o elenco di lavorazioni e/o proposte irrevocabili di cui ai successivi criteri di valutazione devono essere sottoscritti, a titolo di incondizionata accettazione di quanto offerto in variante, da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.**

Nel caso in cui le dichiarazioni di cui sopra siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

In ogni caso, i concorrenti riconoscono che quanto offerto in variante o come integrazione del progetto posto a base di gara è adeguatamente remunerato dal prezzo complessivo, oggetto del contratto.

La presenza di elementi economici da cui si desuma fin dall’offerta tecnica il prezzo complessivo dell’appalto offerto comporta l’esclusione del concorrente.

Nella busta “B – Offerta tecnica” devono essere contenute le proposte relative agli elementi di natura qualitativa di cui alla tabella “Criteri di Valutazione” riportata in seguito nel presente Disciplinare.

L’offerta tecnica costituirà parte integrante e sostanziale del Contratto d’appalto che verrà sottoscritto; conseguentemente le indicazioni e descrizioni contenute nel progetto esecutivo posto a base di gara, sotto il profilo economico, esecutivo e prestazionale, relativamente alle lavorazioni oggetto del presente elemento di valutazione, devono intendersi automaticamente sostituite con quelle offerte dal concorrente aggiudicatario. Le proposte migliorative offerte non avranno in alcun caso effetto sull’offerta economica che resta fissa e invariata.

Di seguito si riportano, ai fini dell’art. 95, comma 14 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. i contenuti degli elementi e sub-elementi dell’offerta tecnica,

***Criterio di valutazione B1 – “Gestione e organizzazione del cantiere”. Punteggio massimo x punti.***

***Criterio di valutazione B2 -. Punteggio massimo x punti.***

Il presente criterio si suddivide nei seguenti sub criteri, cui sono associati i seguenti sub pesi:

- sub criterio B2.1 –sub punteggio massimo x punti

- sub criterio B2.2 –– sub punteggio massimo x punti

*Sub criterio B2.1 –– sub peso x punti.*

*Sub criterio B2.2 –– sub peso x punti.*

***Criterio di valutazione B3 -. Punteggio max x punti.***

Il presente criterio si suddivide nei seguenti sub criteri, cui sono associati i seguenti sub pesi

* Sub criterio B3.1 –– sub punteggio x punti;
* Sub criterio B3.2 – “sub punteggio x punti;
* Sub criterio B3.3 – “” – sub punteggio x punti.

In caso di impegni parziali o condizionati il punteggio attribuito sarà pari a 0.

***Criterio di valutazione B4 - “Attivazione CAB regionale”. Punteggio max 5 punti.***

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio previsto per il seguente criterio, deve impegnarsi a effettuare i versamenti discendenti dagli obblighi tributari, relativamente alle attività svolte in qualità di aggiudicatario dell’appalto, utilizzando un conto corrente di addebito aperto presso una filiale bancaria, avente sede nel territorio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, per tutto il tempo di durata del contratto, come da **allegato MODELLO 8) “Impegno all’attivazione di un CAB** **regionale per i versamenti tributari”** al presente disciplina di gara.

Il presente sub criterio sarà oggetto di valutazione sulla scorta di quanto indicato al successivo articolo 8 del presente disciplinare.

**Art.6 - Contenuto della Busta “C - Offerta economica e tempo di esecuzione”.**

In riferimento ai criteri C1–“Ribasso sull’importo dei lavori”e C2–“Tempo di esecuzione”, di cui alla tabella “Criteri di valutazione” riportata in seguito, la busta “C – Offerta economica e tempo esecuzione” sigillata e siglata, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno:

1. **Dichiarazione**, utilizzando l’allegato predisposto **Modello 9 “Offerta economica e temporale”,** sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, debitamente bollato (*n. 1 marca da bollo da € 16,00*), contenente l’indicazione del termine di ultimazione lavori espresso in giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori e del ribasso percentuale da applicare sull’importo dei lavori a base di gara, (nella medesima dichiarazione il concorrente dichiara di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell’offerta, che, riferita all’esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile e indica l’importo degli oneri di sicurezza aziendali, di cui all’art. 97, comma 6, del del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.);

Il termine offerto dal concorrente non potrà essere inferiore a complessivi giorni x naturali e consecutivi, reputati dalla Stazione appaltante come termine tecnicamente insuscettibile di decurtazione a scanso di pregiudizi per la qualità delle prestazioni.

La dichiarazione di cui al punto 1 deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e corredata da un documento di identità del medesimo in corso di validità; in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.

Nel caso in cui la dichiarazione di cui sopra sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va allegata la relativa procura.

La mancata presentazione dell’offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il presente criterio sarà oggetto di valutazione sulla scorta di quanto indicato al successivo articolo 8 del presente disciplinare.

**Art.7 Procedura di aggiudicazione**

L’appalto dei lavori verrà affidato con il criterio dell’***offerta economicamente più vantaggiosa*** con riferimento agli elementi/sub-elementi e pesi/sub-pesi di ponderazione riportati nella seguente tabella:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lettera d’ordine** | **CRITERI DI VALUTAZIONE** | **Sub punteggi** | **punteggi** |
| **B1** |  |  |  |
| **B2** |  |  |  |
| *Sub criterio B2.1* |  | 38 |  |
| *Sub criterio B2.2* |  | 8 |  |
| **B3** |  |  |  |
| *Sub criterio B3.1* |  | 9 |  |
| *Sub criterio B3.2* |  | 9 |  |
| *Sub criterio B3.3* |  | 6 |  |
| **B4** | **Attivazione CAB regionale** |  |  |
| **C1** | **Ribasso sull’importo dei lavori** |  |  |
| **C2** | **Tempo di esecuzione** |  |  |
|  | **TOTALE PUNTEGGIO** |  | **100** |

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice che sarà nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell’art. 77 del d.lgs. 50/2016 successivamente al pervenimento delle offerte.

Le operazioni di gara verranno svolte in tornate successive.

La Commissione di gara, il giorno fissato all’art. 1 della presente lettera procederà all’apertura, nella prima seduta pubblica, dei plichi generali per verificare che contengano i documenti e le buste sigillate di cui al precedente articolo 1.

Si passerà quindi, sempre in seduta pubblica, all'esame della documentazione relativa alla qualificazione dei candidati contenuta nel plico esterno, procedendo ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara anche attraverso l’utilizzo del sistema AVCPASS ai sensi dell’art. 216 comma 13 del D.L.vo 50/2016.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere ai partecipanti integrazioni o chiarimenti circa le informazioni contenute nella documentazione di gara.

A seguire ovvero nella successiva seduta pubblica, convocata previa comunicazione da inviare ai concorrenti mediante l’indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato dal legale rappresentante nella dichiarazione di partecipazione con preavviso minimo di n. 2 gg. lavorativi, la Commissione provvederà ad aprire le Buste <<B>> contenenti le offerte tecniche elencandone ricognitivamente il contenuto.

A seguire, in sedute riservate, la Commissione esaminerà le offerte tecniche medesime e attribuirà i punteggi relativi con il metodo di cui al successivo articolo 8.

La Commissione potrà affidare le attività preparatorie, istruttorie o meramente strumentali, ad una sottocommissione.

In successiva seduta pubblica, sempre comunicata ai partecipanti con lo stesso preavviso minimo di due giorni, la Commissione procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, all'apertura delle Buste <<C>> contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi, delle riduzioni di ciascuna di esse, alla determinazione dell'offerta economica più vantaggiosa applicando i criteri di cui al successivo articolo 8.

**Art.8 Metodo di valutazione delle offerte tecniche, economiche e di riduzione dei tempi di esecuzione**

L'attribuzione dei coefficienti per ciascun elemento e sub-elemento di valutazione avverrà sulla scorta dei criteri di seguito indicati.

Il **calcolo dell’offerta economicamente più vantaggiosa** verrà effettuato mediante applicazione del metodo aggregativo-compensatore applicando la seguente formula:



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *dove:* |  | *=* | *punteggio complessivo attribuito al concorrente i-esimo;* |
|  |  | *=* | *sommatoria relativa agli n elementi di valutazione;* |
|  |  | *=* | *peso o punteggio attribuito all’elemento di valutazione “j”;* |
|  |  | *=* | *coefficiente relativo all’offerta i-esima rispetto all’elemento di valutazione j-esimo, variabile da 0 (zero) a 1 (uno).* |

Il coefficiente **cij** è pari a 0 (zero) in corrispondenza della prestazione minima possibile e pari a 1 (uno) in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Il punteggio per ciascun criterio di valutazione e per la successiva riparametrazione sarà arrotondato alla terza cifra decimale. Eventuali arrotondamenti del terzo decimale dovranno essere di tipo matematico: se il quarto decimale è inferiore a 5 si arrotonda per difetto, se invece è uguale o superiore a 5 si arrotonda per eccesso.

L’individuazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata sommando i punteggi ottenuti in ogni elemento dal singolo concorrente.

Si informa che, ove la Commissione dovesse riscontrare all’interno dell'offerta elementi di incongruenza con la documentazione presentata o di non rispondenza alle norme così come espressamente richiesto dal presente Disciplinare e dichiarato dal concorrente, tali mancanze e/o carenze non daranno luogo né a richieste di chiarimento e/o implementazione degli atti prodotti, né all'esclusione del concorrente, ma solamente alla penalizzazione della valutazione, rimanendo l'obbligo per lo stesso, nel caso risultasse aggiudicatario, dell'attuazione di quanto previsto dal progetto esecutivo.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all’offerta tecnica.

Al permanere della parità, si procederà all’individuazione dell’aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

***Criterio di valutazione B1 – “ ”. Punteggio massimo x punti.***

Ai fini della valutazione del criterio B1 “ ” la Commissione terrà conto dei seguenti criteri motivazionali posti in ordine decrescente d’importanza:

***Criterio di valutazione B2 - "………. Punteggio massimo x punti.***

Ai fini dell’attribuzione dei punteggi stabiliti per il presente elemento di valutazione B2 sono stabiliti i seguenti sub criteri cui sono associati i seguenti sub pesi:

Sub criterio B2.1 –– sub punteggio massimo x punti

Sub criterio B2.2 –– sub punteggio massimo x punti

Per ciascun sub criterio, al concorrente che nella dichiarazione si impegnerà alla realizzazione dello stesso verrà attribuito un coefficiente pari a 1, mentre in mancanza di tale impegno verrà attribuito un coefficiente pari a 0.

***Criterio di valutazione E – Attivazione CAB regionale - punteggio max x punti*.**

Il concorrente al fine di ottenere il punteggio previsto per il seguente criterio deve impegnarsi,

coma da allegato **MODELLO 8) “Attivazione di un CAB regionale per i versamenti tributari”** ad effettuare i versamenti discendenti dagli obblighi tributari, relativamente alle attività svolte inqualità di affidatario nell’ambito del contratto, utilizzando un conto corrente di addebito apertopresso una filiale bancaria, avente sede nel territorio della Regione Autonoma Friuli VeneziaGiulia, per tutto il tempo di durata del contratto compreso l’eventuale periodo opzionato.

Al concorrente che presenterà la dichiarazione d’impegno verrà attribuito un coefficiente pari a 1, mentre in mancanza di tale impegno verrà attribuito un coefficiente pari a 0.

***Criterio di valutazione C1 – Ribasso sull’importo dei lavori al netto degli oneri della sicurezza - punteggio max 5 punti.***

L’attribuzione del coefficiente per il criterio C1, relativo al **Ribasso sull’importo dei lavori al netto degli oneri della sicurezza** sarà effettuata con l’applicazione del c.d. prezzo soglia mediante la seguente formula, fermo ed impregiudicato il ribasso proposto dai concorrenti che risulterà vincolante contrattualmente per gli stessi:

se P*i* ≤ P*s* → Ci1 = 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ci1** | **=** | ***Pb -Pi*** |
| ***Pb - Ps*** |

se P*i* > P*s* →

ove:

Ci1 = *coefficiente attribuito all’offerta i-esima per il prezzo e variabile da 0 a 1*

*Pi = prezzo offerto dal concorrente i-esimo*

*Pb = importo a base di appalto al netto degli oneri per la sicurezza*

*Ps = prezzo soglia pari alla media dei prezzi offerti*

***Criterio di valutazione C2 – Tempo di esecuzione - punteggio max 10 punti.***

L’attribuzione del coefficiente per il criterio C2**,** relativo al “**Tempo di esecuzione”** dell’appalto, sarà effettuata con la seguente formula, ferma ed impregiudicata la riduzione proposta dai concorrenti che risulterà vincolante contrattualmente per gli stessi:

|  |
| --- |
| **Ci2 = (Tmax – Ti) / (Tmax – Tmin)** |

ove:

Ti= tempo espresso in giorni naturali e consecutivi proposto dal concorrente i –esimo

Tmax = tempo massimo offerto non superiore a 110 giorni naturali e consecutivi

Tmin = tempo minimo offerto non inferiore a 90 giorni naturali e consecutivi

Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che offre il minor termine di ultimazione lavori espresso in giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori, mentre alle altre offerte verrà applicato il coefficiente risultante dalla precedente formula.

Verrà attribuito un coefficiente pari a 0 (zero) per un termine di ultimazione dalla consegna dei lavori pari o superiore a 110 giorni naturali e consecutivi, per un termine inferiore al minimo di 90 giorni naturali e consecutivi e nell’eventualità che non venga riportato alcun termine.

\* \* \* \* \*

Qualora il numero delle offerte sia pari o superiore a tre, il coefficiente per il criterio di valutazione B1, verrà attribuito mediante la trasformazione in coefficienti variabili tra zero e uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il “confronto a coppie” a ciascun concorrente per ciascuno dei criteri e sub criteri di valutazione, secondo il seguente procedimento: una volta terminati i “confronti a coppie”, secondo le linee guida riportate nell’allegato G del D.P.R. 207/2010, la Commissione provvederà a sommare i valori attribuiti per ciascuno dei criteri e sub criteri di valutazione assegnati ai concorrenti da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Qualora il numero delle offerte sia inferiore a tre, il coefficiente per il criterio di valutazione B1 verrà attribuito effettuando la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascun concorrente per ciascuno dei criteri e sub criteri di valutazione. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, la Commissione procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ciascuno dei criteri e sub criteri di valutazione da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le media provvisorie prima calcolate.

**Art.9 Cauzione provvisoria**

La garanzia provvisoria di cui all’art. 2 del presente disciplinare copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’Aggiudicatario. È svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari è svincolata entro trenta giorni dall’aggiudicazione definitiva.

**Art.10 Cauzione definitiva**

A garanzia delle obbligazioni che saranno contenute nel contratto, l’Impresa appaltatrice dovrà costituire una cauzione pari al 10% dell’importo di contratto. La cauzione potrà essere costituita nelle forme previste dall’art. 103 del D.lgs. 50/2016 e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante nonché la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, c. 2 codice civile.

Detta cauzione sarà svincolata dalla Stazione appaltante con dichiarazione di regolare esecuzione dei lavori una volta adempiuti tutti gli obblighi contrattuali e risolte eventuali contestazioni.

L’Appaltatore ha l’obbligo di reintegrare la cauzione per gli importi di cui l’Amministrazione abbia dovuto eventualmente avvalersi durante l’esecuzione del contratto.

**Art.11 Subappalto**

E’ ammesso il subappalto a norma dell’articolo 105 comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

Al pagamento degli eventuali subappaltatori provvede l’Affidatario che dovrà fornire prova dell’avvenuto pagamento mediante trasmissione all’Amministrazione appaltante della fattura quietanzata con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora ricorrano i casi di cui all’art. 105 comma 13 del D.lgs. 50/2016 il pagamento dovrà essere corrisposto direttamente al subappaltatore. In caso di ricorso al subappalto, l’affidatario è tenuto a curare il coordinamento dei subappaltatori operanti nella sede oggetto del contratto, al fine di rendere gli specifici piani redatti dai subappaltatori compatibili tra loro e coerenti con il piano presentato dall'affidatario.

Il piano di sicurezza predisposto dal/dai subappaltatore/i dovrà essere consegnato all’Amministrazione ai sensi del comma 9, art. 105, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prima dell’inizio dell’attività.

In ottemperanza all’art. 26, comma 5 del D.Lgs. 81/2008, nel contratto di subappalto devono essere specificamente indicati a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile, i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto. Nel caso di subappalto gli oneri relativi alla sicurezza non devono essere soggetti a riduzione e vanno evidenziati separatamente da quelli soggetti a ribasso d’asta nel relativo contratto tra aggiudicataria e subappaltatore.

La stazione appaltante verificherà che l’appaltatore committente corrisponda i costi della sicurezza all’impresa subappaltatrice.

L’Aggiudicatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti da parte di quest’ultimo degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

**Art.12 Effetti dell’aggiudicazione**

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell’Impresa aggiudicataria, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti.

L’esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l’esecuzione anticipata, nei modi e nelle condizioni previste dal comma 8 dell’art. 32 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

**Art.13 Stipula del contratto**

Ad intervenuta adozione della determinazione di aggiudicazione definitiva, nel rispetto dei termini di legge, si procederà alla stipulazione del contratto nelle forme e nei termini di cui all’art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016.

Alla comunicazione dell’aggiudicazione, l’Aggiudicatario è tenuto a produrre, con immediatezza e senza ritardo, i seguenti documenti:

- **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall’art. 30 della L.R. n.14/2002 e dall’art.103 del D.Lgs. 50/2016;

- **polizza** di cui all’art. 30 comma 4 della L.R. 14/2002 e art. 158 del Regolamento di attuazione approvato con D.P.Reg. n.0165/2003, e art. 103 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, nella forma “Contractors All Risks” (CAR) per un massimale non inferiore all’importo dell’appalto oneri della sicurezza compresi per i danni di esecuzione ed a Euro ……….per responsabilità civile verso terzi;

- **documentazione ex D.Lgs. n.81/2008 di cui all’art.17**;

- **comunicazione del domicilio eletto nella Regione Friuli Venezia Giulia** con l’indicazione dell’esatto domicilio, ai sensi dell’art. 2 del Capitolato generale d’appalto, approvato co D.P.Reg. 0166/Pres./2003 (ove l’Aggiudicatario non abbia uffici propri nella Regione, deve eleggere domicilio presso la sede della direzione, presso gli uffici comunali, o lo studio di un professionista, o gli uffici di società legalmente riconosciuta);

- **comunicazione del conto corrente dedicato**, ai sensi dell’art. 3, comma 7 della L. 136/2010;

- i nominativi, i dati anagrafici e di residenza dei seguenti soggetti: il rappresentante della Società nella condotta dei lavori, responsabile tra l'altro della sottoscrizione degli atti tecnico-contabili successivi al contratto, al quale sarà conferita apposita procura; il Direttore Tecnico di cantiere; il Responsabile della sicurezza di codesta Società;

- il Piano Operativo di Sicurezza (POS);

- la dichiarazione dell’organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate a INPS, INAIL e Casse edili quando dovuto e una dichiarazione relativa al contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti.

L’Amministrazione sceglierà l’operatore economico che ha offerto le condizioni più vantaggiose previa verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi dell’art. 63 comma 6 del D.lgs. 50/2016.

Si avvisa che, nell’ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell’ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, si procederà alla decadenza dell’aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa e si procederà ad incamerare, come espressamente indicato al precedente articolo, la cauzione provvisoria sottoscritta ai fini della partecipazione alla gara.

In queste ipotesi l’Amministrazione potrà avvalersi del diritto di richiedere il risarcimento dei danni.

L’Impresa aggiudicataria dovrà inoltre provvedere alla registrazione del contratto di appalto assumendo l’onere di tutte le spese inerenti e conseguenti, nessuna esclusa.

Nel caso in cui l’Impresa non stipuli e/o non versi le spese inerenti al contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall’aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con comunicazione scritta della Stazione Appaltante, che le porrà a carico le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente.

Si avvisa, altresì, che il venir meno dei requisiti di partecipazione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso.

**Art.14 Documenti che regolano l’appalto**

I documenti contrattuali che regolano i rapporti fra le parti e fanno parte integrante del contratto d’appalto sono:

a) il contratto;

b) il progetto posto a base di gara, comprensivo degli elaborati grafici e il capitolato speciale d’appalto;

c) il presente disciplinare di gara;

d) l’offerta tecnica ed economica presentata dall’Appaltatore;

e) le leggi, i regolamenti ed in genere tutte le norme, nessuna esclusa, che riguardano i lavori oggetto dell’appalto, ancorché non espressamente richiamate nel contratto e nel capitolato speciale d’appalto.

I documenti suddetti formano parte integrante del contratto d’appalto unitamente al Piano di sicurezza.

**Art.15 Prescrizioni generali**

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e non si darà corso all’apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine fissato dall’art. 1 del presente Disciplinare di gara.

La Stazione appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l’operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura in una delle situazioni di cui all’art. 80 commi 1,2,4 e 5 del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell’art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, l’Amministrazione ha facoltà di richiedere ai concorrenti di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. In caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive proprie del concorrente o di soggetti terzi, con esclusione di quelle afferenti all’offerta tecnica ed economica, il concorrente sarà invitato a regolarizzare le mancanze, incompletezze o irregolarità riscontrate ed a pagare la sanzione pecuniaria. Tale sanzione è fissata nella misura dell’uno per mille dell’importo a base di gara fissata in euro xxxxxx . Al concorrente sarà quindi assegnato il termine di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, da presentare contestualmente al documento comprovante l’avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l’Amministrazione ne richiede comunque la regolarizzazione entro il termine sopraindicato ma non applica alcuna sanzione.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L’Amministrazione si riserva sin d’ora la facoltà ai sensi dell’art. 71 del DPR 445/2000 di effettuare eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti al fine della relativa ammissione, fermo restando che detti controlli verranno comunque effettuati sull’Aggiudicatario.

Si precisa che qualora l’istanza di partecipazione e l’offerta presentata siano prive di bollo o con bollo insufficiente, l’Amministrazione trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all’Agenzia delle Entrate per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell’art. 31 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642.

In caso di fallimento dell’Appaltatore o di risoluzione del contratto od in presenza delle altre situazioni di cui all’art. 110 del D.lgs. 50/2016 l’Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara risultante dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento del completamento dei lavori ai sensi dell’art. 110, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Sul valore stimato dell’appalto viene calcolato l’importo dell’anticipazione del prezzo pari al 20% da corrispondere all’appaltatore, che ha costituito garanzia con le modalità di cui all’art. 35 comma 18 del D.lgs. 50/2016, entro quindici giorni dall’effettivo inizio dei lavori.

Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui all’art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nei confronti dell’appaltatore e dei subappaltatori e/o subfornitori.

L'Appaltatore è tenuto agli obblighi di cui all'art. 32, comma 1, L.R. 14/2002 (clausole sociali).

Al presente appalto si applicano le disposizioni contenute nel D.Lgs. n.50/2016; qualunque riferimento contenuto in atti, anche progettuali, a norme regionali (L.R. 14/2002 e relativi regolamenti attuativi) deve essere inteso come riferito ad analoghe norme contenute nelle disposizioni statali appena citate.

Al presente appalto si applicano altresì le disposizioni contenute dall’art. 10 bis della L.R. 14/2002 in materia di tutela dei lavoratori e sulla sicurezza del lavoro.

In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall’Autorità giudiziaria competente per territorio in cui ha sede la Stazione appaltante. Ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50, si indica che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

La presente procedura negoziata potrà essere revocata entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte senza che eventuali concorrenti possano avanzare richieste o pretese di danni o rimborsi spese.

Il Responsabile unico del procedimento è…………….

Tutti gli interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti per gli aspetti tecnici all’ per gli aspetti amministrativi a in orario d’ufficio.

La Legge Regionale 14/2002 recante “Disciplina organica dei lavori pubblici”, il D.P.Reg. 0165/Pres./2003, recante “Regolamento di attuazione della legge regionale n. 14/2002 in materia di lavori pubblici e il D.P.Reg. 0166/Pres./2003 recante “Capitolato generale d’appalto per i lavori pubblici (articolo 34, legge regionale 31 maggio 2002, n. 14)” sono consultabili sul sito internet [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it).

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell’ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall’Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell’aggiudicazione e successiva stipula del contratto d’appalto.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d’accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l’eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l’esigenza dell’Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

Distinti saluti

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

*Responsabile unico del procedimento:*

*Responsabile dell’istruttoria:*

**ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA**

|  |  |
| --- | --- |
| Modello 1 | *Dichiarazione requisiti e dati dell’impresa* |
| Modello 2 | *Dichiarazione soggetti* |
| Modello 3 | *Dichiarazione Subappalto* |
| Modello 4 | *Dichiarazione di effettuazione sopralluogo* |
| Modello 5 |  |
| Modello 6 |  |
| Modello 7 |  |
| Modello 8 | *Attivazione di un CAB regionale per i versamenti tributari* |
| Modello 9 | *Offerta economica e temporale* |