Marca da bollo apposta e annullata
sull’originale cartaceo e conservato
dall’impresa

Domanda n.

numero di protocollo

Al Centro di Assistenza Tecnica

alle imprese del terziario S.r.l.

via Alpe Adria, 16

33010 – Tavagnacco

PEC: **2019articolo100@legalmail.it**

**Oggetto: legge regionale 5 dicembre 2005, n. 29, articolo 100 - Domanda di contributo per:**

|  |
| --- |
|[ ]  A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
|[ ]  A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
|[ ]  A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili |
|[ ]  A.d) oneri per le spese generali e di collaudo (solo in relazione agli interventi di cui alla lettera A.a) |
|[ ]  A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |
|[ ]  C acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico  |
|[ ]  E partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e manifestazioni commerciali nazionali ed estere  |
|[ ]  F. investimenti per corsi di formazione del personale destinato alla gestione, manutenzione, controllo dei siti orientati al commercio elettronico  |

Impresa:

con sede legale in:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Il sottoscritto: | cognome |   |
| nome |   |
| codice fiscale |   |
| nato a |   | prov. |   |
| in data |   |
| residente in: | città |   | prov. |   |
| via |   | n. |   |

in qualità di

[ ]  titolare [ ]  legale rappresentante

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| dell’impresa:*(riportare i dati del Registro imprese)* | denominazione |   |
| forma giuridica |   |
| codice fiscale |   |
| partita IVA |   |
| codice ATECO |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sede legale: | via |   | n. |   |
| comune |   | CAP |   |
| tel. |   | fax |   |
| e-mail |   |
| sito web |   |
| PEC |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Unità locale in cui è realizzata l’iniziativa (se diversa dalla sede legale) | via |   | n. |   |
| comune |   | CAP |   |
| tel. |   | fax |   |
| e-mail |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referente per l’iniziativa: | cognome |   |
| nome |   |
| in qualità di: |   |
| tel |   |
| e-mail: |   |

chiede

la concessione di un contributo di euro  per l’iniziativa sopra indicata e dettagliata negli allegati che fanno parte integrante della presente domanda, con le modalità previste dal regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione 14 febbraio 2017, n. 035/Pres.

allega

[ ]  copia fotostatica del documento d’identità del firmatario della domanda in corso di validità;

[ ]  Allegato 1: Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà;

Relazione illustrativa dell’iniziativa e Quadro riepilogativo della spesa;

Dichiarazione requisiti dimensione d’impresa:

Dichiarazione Aiuti De Minimis;

[ ]  Preventivi di spesa

[ ]  Ulteriori Allegati per attestazione attribuzione delle Premialità:

[ ]  adesione a uno o più contratti di rete di cui all’art. 22 LR 4/2013: se l’adesione non compare ancora nella Visura camerale, allegare copia della richiesta di iscrizione del contratto alla CCIAA;

[ ]  impresa in possesso del rating di legalità di cui all’art. 5-ter del d.lgs. 1/2012: allegare copia dell’attestazione rilasciata dal Ministero per lo Sviluppo Economico in corso di validità;

[ ]  per le iniziative di cui all’art. 100 lettera a) della LR 29/2005 localizzate nelle zone omogenee A e B come individuate negli strumenti urbanistici dei Comuni: allegare idonea documentazione attestante la localizzazione dell’intervento (estratto del PRGC con indicazione precisa della localizzazione, dichiarazione rilasciata dal Comune o altro);

[ ]  per le iniziative di cui all’art. 100 lettera a) della LR 29/2005 che prevedono la realizzazione di sistemi di videoallarme antirapina esterni conformi al disciplinare tecnico trasmesso dal Ministero dell’Interno con nota n. 1101/128/1(2) del 17 novembre 2014 interconnessi con le Forze di Polizia, in attuazione del Protocollo d’intesa dell’11 dicembre 2014 tra il Ministero dell’interno e la Federazione Italiana tabaccai, per ultimo rinnovato il 7 marzo 2017: allegare idonea documentazione attestante la conformità al succitato disciplinare;

[ ]  per le imprese commerciali, turistiche e di servizio facenti parte dei centri commerciali naturali di cui all’articolo 85 bis della legge regionale 29/2005: allegare idonea documentazione attestante l’adesione al Centro commerciale naturale (fattura/ricevuta della quota di adesione in corso o attestazione di adesione da parte del Centro commerciale naturale);

[ ]  per le imprese a cui è stata attribuita la qualifica di Locale storico ovvero di Attività storica del Friuli Venezia Giulia ai sensi dell’articolo 87 della legge regionale 29/2005 indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento di locale storico: Delibera di Giunta regionale n. del Fare clic qui per immettere una data. ;

[ ]  Ulteriori Allegati per attestazione ammissibilità delle iniziative e delle spese:

Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera a) comma 1. “Lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione”, se l’immobile oggetto dell’intervento non è di proprietà dell’impresa:

[ ]  copia del contratto attestante la disponibilità dell’immobile di durata almeno pari a quella del vincolo di destinazione (3 anni successivi alla data di presentazione della rendicontazione);

[ ]  assenso scritto del proprietario alla realizzazione dei lavori oggetto della domanda di contributo;

Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera a) comma 1. “Lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione”, che prevedono l’accrescimento dell’efficienza energetica:

[ ]  attestazione redatta da un tecnico abilitato riguardante l’accrescimento dell’efficienza energetica atteso dall’intervento;

Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera c) “Acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico”, per le spese di consulenza:

[ ]  documentazione attestante il codice ATECO delle imprese fornitrici o del consulente;

Solo se il documento NON è firmato digitalmente:

Luogo e data: …………………………………...

Timbro e firma: ……………………………………

***Allegare copia del documento di identità***

**Istruzioni per la compilazione e la presentazione della domanda:**

È ammessa la presentazione di **una sola** domanda a valere su **un’unica** tipologia d’intervento, identificata con le lettere da A) a J); eventuali istanze presentate successivamente sono archiviate d’ufficio

* Compilare il modulo di domanda e l’allegato 1;
* Stampare la prima pagina della domanda compilata, apporvi il bollo e annullarlo (la data della marca da bollo deve essere antecedente o uguale alla data di sottoscrizione della domanda);

Nel caso non venga utilizzata la firma digitale:

* stampare il modulo della domanda e l’Allegato 1 e apporvi la firma del titolare o legale rappresentante;
* Scansionare il modulo della domanda con il bollo annullato, l’Allegato 1 e tutti gli ulteriori allegati;
* Convertire tutti i file scansionati (modulo della domanda, l‘Allegato 1 e tutti gli ulteriori allegati) in un formato non modificabile (pdf);
* Trasmettere esclusivamente via PEC i seguenti documenti: la domanda, l’allegato 1, la prima pagina della domanda con il bollo annullato e gli ulteriori allegati.

Nel caso venga utilizzata la firma digitale:

- Scansionare la prima pagina della domanda con il bollo annullato;

- Convertire tutti i file scansionati (modulo della domanda l‘Allegato 1 e tutti gli ulteriori allegati) in un formato non modificabile (pdf);

- Firmare digitalmente tutti i file scansionati (prima pagina con il bollo, Modulo di domanda, l‘Allegato 1 e tutti gli ulteriori allegati);

- Trasmettere esclusivamente via PEC i seguenti documenti: la domanda, l’allegato 1, la prima pagina della domanda con il bollo annullato e gli ulteriori allegati.

La domanda di contributo deve essere presentata entro i termini perentori fissati con decreto del Direttore centrale alle attività produttive, turismo e cooperazione, pubblicato sul sito internet della Regione Friuli Venezia Giulia